РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСЬ

ОСИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МАЙСК»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2

от «10» января 2014 г. с. Майск

Об организации военно-учетной

работы на территории МО «Майск»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, раздела III Федерального закона Российской Федерации от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ (ред. от 08.12.2011) “Об обороне”, пункта 2 статьи 8 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ (ред. от 08.12.2011) “О воинской обязанности и военной службе”, статьи 8 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ (ред. от 09.03.2010) “О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации”, пункта 8 части 1 статьи 14, 1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.06г. № 719 (ред. от 22.03.2012) «Об утверждении положения о воинском учете», руководствуясь пунктом 7 части 1 статьи 6.1 и статьи 47 Уставом муниципального образования «Майск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать Военно-учетную работу на территории МО «Майск»

2. Ответственным за организацию ведения первичного воинского учета на территории муниципального образования «Майск» назначить специалиста по спорту и молодежной политики администрации муниципального образования «Майск» Малееву Екатерину Андреевну.

3. Утвердить должностную инструкцию военно-учетного работника (Должностная инструкция прилагается).

4. В случае отсутствия военно-учетного работника по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) обязанности возложить на главу администрации МО «Майск» Серебренникова Александра Иннокентьевича.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО «Майск»: А.И.Серебренников

  Приложение № 1

 к Постановлению №\_2\_

от «10» января 2014 г.

                           **Должностная инструкция**

специалист военно-учетного стола администрации МО «Майск».

                                1. Общие положения

   Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена   в соответствии с законодательством Российской Федерации.

                    I. Общие положения

1.1.Специалитс военно-учетного стола назначается на должность распоряжением главы местной администрации.

           1.2. Специалист военно-учетного стола подчиняется непосредственно главе местной администрации сельского поселения

            1.3. Специалист военно-учетного стола должен знать:

Положение о воинском учете.

                                   II. Должностные обязанности

1. Первоначальная постановка на воинский учет граждан мужского пола по достижению ими возраста 17 лет.

1.2. Составляет списки на юношей, достигших 15 лет, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет.

1.3. Составляет первичные карточки учета военнообязанных в соответствии с записями в документах воинского учета, при этом уточняет состав семьи, место работы, жительство.

1.4. Разъясняет гражданам порядок исполнения ими обязанностей

по воинскому учету.

           1.5. Один раз в год проводит сверку  о воинском учете с военным комиссариатом.

          1.6. Составляет план работы по воинскому учету на год, квартал.

           1.7. С получением сигнала на оповещение, сбор и отправку мобресурсов производит раскладку повесток на граждан, пребывающих в запасе, дает инструктаж посыльным, вручает повестки.

                                   III Должностные права

1.1.         Специалист военно-учетного стола имеет право:

- представлять местную администрацию сельского поселения по вопросам, относящимся к его компетенции;

-     готовить проекты распоряжений и постановлений по вопросам,  относящимся к работе по воинскому учету;

-запрашивать в установленном порядке и получать от организаций, предприятий и учреждений, граждан необходимые данные, связанные с ведением воинского учета;

-  вести переписку с организациями, предприятиями и учреждениями в пределах его компетенции;

- вносить предложения по совершенствованию работы  по воинскому учету на территории сельского поселения.

                                IV. Ответственность.

Специалист военно-учетного стола несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность:

- за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;

- за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения  в пределах, определенных административным  и гражданским законодательством Российской Федерации.