**Вестник**

**муниципального**

**образования**

**«Майск»**

**27 апреля 2018 г.**

**№ 4 (153)**

**Утвержден 15 декабря 2012 года**

**решением Думы МО «Майск» № 112**

**с. Майск**

**2018 г.**

**Содержание**

1. Постановление № 53 от 02.04.2018 г О проведении на территории МО «Майск»

Дней защиты от экологической опасности в 2018 году ………………………………3-7 стр

2. Постановление № 54 от 16.04.2018 г О введении особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Майск»……………………………………..7-8 стр

3. Решение № 252 от 26.04.2018 г. Об утверждении положения о размере и условиях оплаты труда выборного должностного лица - главы муниципального образования «Майск».……………………………….............................................................................8-10 стр

4. Решение № 253 от 26.04.2018 г. Об утверждении положения о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Майск».……………………………………………..11-22 стр

5. Решение № 254 от 26.04.2018 г. Об утверждении положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Майск», и вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск» ……...................................................................................................................................22-30 стр

6. Решение № 255 от 26.04.2018 г. Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск»………………..30-35 стр

7. Решение № 256 от 26.04.2018 г. О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Майск»………………………………………………36-39 стр

8. Решение № 257 от 26.04.2018 г. О рассмотрении предложения председателя совета ветеранов МО «Майск»………………………………………………………………...39-40 стр

**02.04.2018г. №53**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ МО «МАЙСК»**

**ДНЕЙ ЗАЩИТЫ ОТ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ОПАСНОСТИ**

**В 2018 ГОДУ**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05 января 2016 г № 7, статей 3 и 4 Правил благоустройства на территории муниципального образования «Майск», утвержденных Решением Думы муниципального образования «Майск» от 26.10.2017г. №220 (в ред. от 25.01.2018г.), в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Майск» на 2018- 2022 годы», утвержденной Постановлением администрации МО «Майск» от 28.11.2017г. №150, руководствуясь статьями 6, 32, 45 Устава муниципального образования «Майск».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести на территории муниципального образования «Майск» со 2 апреля по 2 сентября 2018 года Дни защиты от экологической опасности.

2. Образовать оргкомитет по подготовке и проведению на территории МО «Майск» Дней защиты от экологической опасности. (Приложение №1).

3. Утвердить план мероприятий по поселению «О проведении Дней защиты от экологической опасности» (Приложение №2).

4. Объявить на территории МО «Майск» с 02 апреля по 02 мая 2018 года месячник по санитарной очистке и благоустройству.

5. Провести 21 и 28 апреля субботники по санитарной очистке и благоустройству с. Майск и д. Абрамовка.

6. Собственникам (правообладателям) зданий (помещений в них) и сооружений, руководителям предприятий, учреждений, домовладельцам, в период месячника обеспечить проведение благоустройства прилегающих территорий.

7. Утвердить схему санитарной очистки территории МО «Майск» (Приложение №3).

8. Данное постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на сайте муниципального образования «Майск».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск» А.И.Серебренников

Приложение №1

к Постановлению главы

МО «Майск»

от 02.04.2018г. № 53

**Состав оргкомитета**

**по подготовке и проведению на территории муниципального образования «Майск» Дней зашиты от экологической опасности в 2018 году**

Серебренников А.И – председатель комиссии, глава МО «Майск».

Егорова А.А. - зам. председателя комиссии, начальник отдела по социальным вопросам администрации МО «Майск»

Юхнович А.М. - секретарь комиссии, специалист администрации МО «Майск».

Члены комиссии:

Ногина Е.В. – ведущий специалист по земельным вопросам администрации МО «Майск», муниципальный инспектор по земельному контролю.

Суфьянов Х.С. – ведущий специалист по ЖКХ администрации МО «Майск», муниципальный инспектор по жилищному контролю.

Жербакова Л.Р.– завуч МБОУ «Майская СОШ»

Самбурова Л.Р. – фельдшер Майского ФАП.

Москвитина Т.И.– руководитель структурного подразделения «Абрамовская НШДС».

Ананьина Н.А. – староста д.Абрамовка

Савельева Н.П. – заведующая МБДОУ «Майский детский сад».

Тельнова А.Н. – директор МБУК «Майский КДЦ».

Москвитин А.С. – участковый уполномоченный полиции отдела полиции (дислокация п.Оса) МО МВД России «Боханский».

Брянцев О.И. – депутат Думы МО «Майск».

Кортиева Т.А. – депутат Думы МО «Майск».

Непокрытых О.А. – депутат Думы МО «Майск».

Похоленко А.А. – депутат Думы МО «Майск».

Приложение №2

к Постановлению главы

МО «Майск»

от 02.04.2018г. № 53

**ПЛАН**

**мероприятий по проведению на территории МО «Майск»**

**Дней защиты от экологической опасности в 2018 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий. | Сроки  проведение. | Ответственный  за исполнение. |
| 1 | Рассмотрение плана мероприятий Дней защиты от экологической опасности и схем санитарной очистки населенных пунктов МО «Майск». | 3 апреля 14.00 | Оргкомитет |
| 2 | Обращение Главы муниципального образования к жителям. | 3 апреля | Серебренников А.И. |
| 3 | Подворный обход членов комиссии с вручением Обращения Главы и предписаний по благоустройству. | с 4 апреля | Оргкомитет |
| 4 | Подворное инструктирование жителей членами комиссии по соблюдению Правил пожарной безопасности, с вручение памятки по ПБ. | с 4 апреля | Оргкомитет |
| 5 | До установка новых аншлагов названия улиц, номеров домов. | с 4 апреля | Оргкомитет |
| 6 | проведение собраний, сходов граждан по вопросам:  - организации пастьбы КРС и лошадей,  - благоустройства и санитарной очистки населенных пунктов. | до 20 апреля | Оргкомитет |
| 7 | Проведение субботников и экологических акции по очистке, благоустройству и озеленению:  а) общественных территорий: улиц, скверов, мест массового отдыха.  б) территорий организаций, учебных и детских учреждений;  в) объекты недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) имущества и земельных участков, находящихся в собственности пользований;  г) территории домовладений и ИЖС | 21, 28 апреля | Оргкомитет,  руководители предприятий, организаций, население МО «Майск» |
| 8 | Обустройство общественной территории массового отдыха и купания мыс «Поповский» | до 10 июля | Оргкомитет |
| 9 | Высадка зеленых насаждений в зонах отдыха общественных территорий | май, сентябрь | Оргкомитет |
| 10 | Международный день экологических знаний | 13 апреля | Директора школ, детских садов |
| 11 | Проведение экологических лекций, бесед, конкурсов в школах и детских садах. | весь период | Директора школ, детских садов |
| 12 | Проведение консультаций для населения по вопросам соблюдения конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду. | весь период | Оргкомитет |
| 13 | Проведение тематических творческих конкурсов «Дети о лесе», «Берегите лесную красавицу», «Лесная боль» | В течение года | МУПК «Майский КДЦ» |
| 14 | Проведение конкурса детских рисунков к Международному дню Земли: «Мы за чистую планету» | 25 мая | Школы, библиотека |
| 15 | Международная природоохранная акция «Марш парков»; | 18-25 апреля | Оргкомитет |
| 16 | Международный день биологического разнообразия; | 22 мая | МУПК «Майский КДЦ» |
| 17 | Всемирный день борьбы с курением; | 31 мая | МУПК «Майский КДЦ» |
| 18 | Международный день защиты детей; | 1 июня | МУПК «Майский КДЦ» |
| 19 | Всемирный день окружающей среды; | 5 июня | МУПК «Майский КДЦ» |
| 20 | Участие в объезде сельских администрации по предварительным итогам по санитарному состоянию и благоустройству | 25 мая,  31 августа | Серебренников А.И. |
| 21 | День Байкала | 1-е воскресение сентября | Оргкомитет |
| 22 | Контрольные функции, составление протоколов | с 16 апреля | УИ полиции, инспектора |
| 23 | Составление протоколов об административном правонарушении | в течение года | Суфьянов Х.С., Ногина Е.В. |

Приложение №3

к Постановлению главы

МО «Майск»

от 02.04.2018 г. №53

**Схема**

**санитарной очистки территории МО «Майск»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки  проведения | Ответственный  за исполнение |
| 1 | Определить ответственных в местах санкционированных свалок. | 02 апреля | администрация |
| 2 | Составить график работы трактора по вывозу мусора по улицам, по датам, довести до населения | 9 апреля | администрация |
| 3 | Выставить аншлаги в закрепленных местах организации свалки | 10 апреля | администрация |
| 4 | Принять меры по ликвидации самовольных свалок отходов мусора у кладбища, МТФ №1, Шелудениха, Щеки. | до 1 мая | администрация |
| 5 | Закрепить ответственных по улицам | 10 апреля | Депутаты Думы на своих участках |
| 6 | Закрепить организации за экологическими зонами | 10 апреля | Оргкомитет |
| 6.1. | В границах прилегающей территории. |  | организации и предприятия всех форм собственности и население МО «Майск» |
| 6.2. | от АЗС «Ориентир» до стелы с.Майск |  | МБОУ «Майская СОШ» |
| 6.3. | от стелы с.Майск до границы МО «Ирхидей» |  | МБУК «Майский КДЦ» |
| 6.4. | от стелы с.Майск ул.Трактовая до границы МО «Ирхидей» |  | Администрация МО «Майск» |
| 6.5. | от комплекса до д.Абрамовка |  | Структурное подразделение «Абрамовская НШДС» |
| 6.6. | место отдыха и купания мыс «Поповский»; |  | МБДОУ «Майский детский сад», МБУК « Майский КДЦ», Администрация МО «Майск» |

**16.04.2018г. № 54**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВВЕДЕНИИ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО**

**РЕЖИМА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В соответствии статьи 30 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «О пожарной безопасности», статьей 20 Закона Иркутской области от 07.10.2008г. №78–оз «О пожарной безопасности в Иркутской области», на основании Постановления Правительства Иркутской области от 13 апреля 2018 года №277-пп «Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима», руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить на территории муниципального образования «Майск» особый противопожарный режим с 08.00 часов 15 апреля 2018 года до 08.00 часов 15 июня 2018 года.

2. Отделу по социальным вопросам (Егорова А.А.):

2.1. Ежедневно под роспись проводить с населением инструктаж и разъяснительные работы по правилам соблюдения пожарной безопасности;

2.2. Организовать работу патрульных групп по населенным пунктам с.Майск, д.Абрамовка и мобильной патрульной группы по территории МО «Майск»;

2.3. Обеспечить готовность источников наружного противопожарного водоснабжения к забору воды пожарными автомобилями.

2.4. Привести в постоянную боевую готовность муниципальную добровольную пожарную команду.

3. МБОУ «Майская СОШ» (Федорова У.С.), МБДОУ «Майский детский сад» (Савельева Н.П.) активизировать работу с детьми о мерах безопасности при возникновении пожара, о требованиях правил противопожарного режима.

4. МБУК «Майский КДЦ» (Тельнова А.Н.) по радиосвязи регулярно информировать население по соблюдению правил противопожарного режима.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Опубликовать данное постановление в «Вестнике» муниципального образования «Майск».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск» А.И. Серебренников

**26.04.2018г. №252**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА - ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования «Майск» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

На основании статей 115, 129, 130, 132, 134, 135, 136, 144, 146, 147, 148, 316 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 года № 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018г.), пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса РФ от 31.07.1998 года №145-ФЗ (ред. от 28.12.2017), статей 42 и 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 22 и 26 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ (ред. от 30.06.2016 г.) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановления Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области», Постановления Губернатора Иркутской области от 16.11.2007 года № 536-п «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», (в ред. от 19.01.2018 г), постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2017 года № 900-пп «О внесении изменений в нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь статьей 24, 44 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**:

1. Утвердить Положение о размере и условиях оплаты труда выборного должностного лица - Главы муниципального образования «Майск», приложение №1. к данному Решению

2. Признать утратившим силу приложение №1 «Положение о размере и условиях оплаты труда выборного должностного лица - главы муниципального образования «Майск», утвержденное Решением Думы МО «Майск» от 10.11.2015г. №115.

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы, Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1к

Решению Думы МО «Майск»

от 26.04.2018г. №252

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРЕ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА - ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

Раздел I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о размере и условиях оплаты труда Главы муниципального образования «Майск» (далее Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008 №122-оз (ред. от 14.07.2016г.) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» (далее по тексту именуемого «Нормативы»), статьями 24, 34 Устава муниципального образования «Майск», положений Федерального закона от 03.07.2016 г. №272-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам повышения ответственности работодателей за нарушения законодательства в части, касающейся оплаты труда, на основании статьи 236 Трудового Кодекса РФ.

1.2 Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда Главы муниципального образования «Майск» (далее Главы Поселения).

1.3 Расходы на оплату труда Главы Поселения осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования «Майск» на соответствующий финансовый год.

Раздел II. Оплата труда выборных должностных лиц.

2.1. Оплата труда выборного должностного лица включает в себя денежное вознаграждение и денежное поощрение.

2.2. Денежное вознаграждение выборного должностного лица определяется суммированием должностного оклада, ежемесячной надбавки за выслугу лет, а также единовременной выплаты к отпуску в расчете на месяц.

Единовременная выплата к отпуску определяется суммированием должностного оклада, ежемесячной надбавки за выслугу лет.

2.3. Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет для Главы муниципального образования «Майск» составляет 30 % от установленного должностного оклада.

2.4. Должностной оклад выборных должностных лиц устанавливается в соответствии с нормативами формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

Должностной оклад выборного должностного лица муниципального образования «Майск» составляет:- 3565 рублей;

2.5. Выборным должностным лицам устанавливается ежемесячное денежное поощрение в размере 6,76 месячного денежного вознаграждения.

2.6. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством, рассчитываются от суммы ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

**26.04.2018г. №253**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ**

**И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯМУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования «Майск» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

На основании статей 115, 129, 130, 132, 134, 135, 136, 144, 146, 147, 148, 316 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 года № 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018г.), пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса РФ от 31.07.1998 года №145-ФЗ (ред. от 28.12.2017), статей 42 и 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 22 и 26 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ (ред. от 30.06.2016 г.) «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 10 закона Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-ОЗ (ред. от 30.12.2014 г.), «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», закона Иркутской области от 15.10.2007 года № 89-ОЗ (ред. от 14.12.2017 г.) «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», Постановления Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области», Постановления Губернатора Иркутской области от 16.11.2007 года № 536-п «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», (в ред. от 19.01.2018 г.), Указа Губернатора Иркутской области от 10.10.2011 № 267-уг «О повышении окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области», указа губернатора иркутской области от 17.05.2012 № 112-уг «О повышении окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области» постановления Губернатора Иркутской области от 14.04.2008 года № 147-п «О повышении окладов месячного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 11.03.2013 № 54-уг «Об увеличении (индексации) размеров окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 19.10.2017 № 191-уг «Об увеличении (индексации) размеров окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области», руководствуясь статьей 24, 44 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**:

1. Утвердить Положение о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Майск», приложение №1 к данному Решению.

2. Признать утратившим силу приложение №2 «Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального образования «Майск», утвержденное Решением Думы МО «Майск» от 10.11.2015г. №115.

3. Настоящее решение опубликовать в «вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы, Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1к

Решению Думы МО «Майск»

от 26.04.2018г. №253

**ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ**

**И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статей 115, 129, 130, 132, 134, 135, 136, 144, 146, 147, 148, 316 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 года № 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018г.), статей 22 и 26 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ (ред. от 30.06.2016 г.) «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 10 закона Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-ОЗ (ред. от 30.12.2014 г.), «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», закона Иркутской области от 15.10.2007 года № 89-ОЗ (ред. от 14.12.2017 г.) «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», Постановления Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области», Постановления Губернатора Иркутской области от 16.11.2007 года № 536-п «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», (в ред. от 19.01.2018 г.), Указа Губернатора Иркутской области от 10.10.2011 № 267-уг «О повышении окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области», указа губернатора иркутской области от 17.05.2012 № 112-уг «О повышении окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области» постановления Губернатора Иркутской области от 14.04.2008 года № 147-п «О повышении окладов месячного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 11.03.2013 № 54-уг «Об увеличении (индексации) размеров окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 19.10.2017 № 191-уг «Об увеличении (индексации) размеров окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области, на основании статьи 236 Трудового Кодекса РФ, руководствуясь статьями 6, 24 Устава муниципального образования «Майск»

1.2 Настоящее Положение распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы (далее муниципальные служащие) в администрации муниципального образования «Майск»

1.3 Положение применяется с целью дифференциации в уровне оплаты труда муниципальных служащих при установлении им должностных окладов и дополнительных выплат. Оплата труда муниципальных служащих осуществляется с учетом соотносительности основных условий оплаты труда муниципальных служащих.

1.4 В настоящем Положении под правовым актом работодателя понимается распоряжение Главы муниципального образования «Майск».

**2. Размер оплаты труда муниципальных служащих**

2.1. Размер оплаты труда муниципальных служащих определяется суммированием должностного оклада и размера общей суммы ежемесячных и иных дополнительных выплат, устанавливаемых муниципальным служащим.

2.2. Норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих определяется из расчета 74,5 должностных окладов данных муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы в год. При этом должностной оклад муниципального служащего муниципального образования не может превышать должностного оклада государственного гражданского служащего Иркутской области, замещающего соответствующую должность государственной гражданской службы Иркутской области, определяемую по соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области в соответствии с законом Иркутской области.

2.3. Норматив формирования расходов на оплату труда муниципального служащего без учета средств, предусмотренных на выплату ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, материальной помощи, не должен превышать для главных должностей муниципальной службы девяносто процентов, иных групп должностей муниципальной службы - восьмидесяти процентов норматива формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования без учета средств, предусмотренных на выплату процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.4. К размеру оплаты труда муниципальных служащих, устанавливаются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**3. Денежное содержание**

3.1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из следующих дополнительных выплат:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячное денежное поощрение;

5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

3.2. Оплата труда муниципального служащего осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральными и областными нормативными правовыми актами.

3.3. Муниципальные служащие в обязательном порядке знакомятся с решениями об установлении дополнительных выплат, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1. настоящего Положения, оформленных в распоряжении Администрации муниципального образования «Майск».

3.4. Денежное содержание муниципального служащего выплачивается за счет средств бюджета Администрации муниципального образования «Майск», в пределах установленного в нем фонда оплаты труда муниципальных служащих.

**4. Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

4.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих определяются в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы и с требованиями законодательства, увеличиваются (индексируются) в соответствии с правовым актом Иркутской области и утверждаются правовым актом Думы муниципального образования «Майск» согласно Приложению № 1 к настоящему Положению

4.2. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы увеличиваются (индексируются) в соответствии с правовым актом Иркутской области. Увеличение (индексация) размеров окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы устанавливается правовым Думы муниципального образования «Майск» в соответствии с законодательством.

4.3. Должностной оклад по должности муниципальной службы утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим.

**5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин**

5.1. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Майск» индивидуально со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

Основанием для установления ежемесячной надбавки является присвоение классного чина муниципальному служащему в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Надбавка за классный чин утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим.

5.3. Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальному служащему устанавливается в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципального служащего в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Классные чины муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Майск» | Размер ежемесячной надбавки за классный чин к должностному окладу в руб. |
| 1. | Младшая группа должностей муниципальной службы |  |
| 1.1 | секретарь муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 759 |
| 1.2 | секретарь муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 927 |
| 1.3 | секретарь муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 1012 |
| 2. | Старшая группа должностей муниципальной службы |  |
| 2.1 | референт муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 1180 |
| 2.2 | референт муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 1265 |
| 2.3 | референт муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 1517 |
| 3. | Ведущая группа должностей муниципальной службы |  |
| 3.1 | советник муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 1602 |
| 3.2 | советник муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 1770 |
| 3.3 | советник муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 1939 |
| 4. | Главная группа должностей муниципальной службы |  |
| 4.1 | муниципальный советник в Иркутской области 3 класса | 2190 |
| 4.2 | муниципальный советник в Иркутской области 2 класса | 2358 |
| 4.3 | муниципальный советник в Иркутской области 1 класса | 2528 |

5.4 На ежемесячную надбавку к должностному окладу за классный чин начисляется районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**6. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе**

6.1. Выплата муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее - надбавка за выслугу лет) производится дифференцированно в зависимости от стажа муниципальной службы, дающего право на получение этой надбавки и устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Майск»

6.2. Надбавка за выслугу лет устанавливается в порядке, определенном в [Приложении № 2](#Par408) к настоящему Положению.

6.3 На ежемесячную надбавку за выслугу лет начисляется районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия**

**муниципальной службы**

7.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее - надбавка за особые условия муниципальной службы) по группе должностей муниципальной службы в зависимости от интенсивности труда (объема выполняемой работы) и напряженности труда (степени важности и ответственности принимаемого решения, оперативности исполнения порученной работы) устанавливается муниципальному служащему в следующих размерах:

а) по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

б) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

в) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

г) по младшей группе должностей муниципальной службы - от 30 до 60 процентов должностного оклада.

7.2. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Майск».

7.3. При изменении критериев, указанных в [пункте 7.1](#Par138). размер надбавки за особые условия муниципальной службы изменяется (увеличивается или уменьшается) в пределах, устанавливаемых [пунктом 7.1](#Par138) настоящего Положения.

7.4. Надбавка за особые условия муниципальной службы начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

7.5. Надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск» на текущий финансовый год

7.6. Надбавка за особые условия муниципальной службы утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим.

7.7. На ежемесячную надбавку за особые условия начисляется районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**8. Ежемесячное денежное поощрение**

8.1. Ежемесячное денежное поощрение утверждается правовым актом Думы муниципального образования «Майск»в соответствии с законодательством и выплачивается муниципальному служащему в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в [размерах](#Par240) согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

8.2. Размер ежемесячного денежного поощрения, выплачиваемого муниципальным служащим в количественном отношении должностных окладов, устанавливается дифференцированно по категориям, группам и наименованиям должностей муниципальной службы.

8.3. Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим и устанавливается муниципальному служащему по следующим критериям:

а) профессиональное и компетентное исполнение должностных обязанностей;

б) своевременное и качественное исполнение поручений, плановых заданий, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями;

в) стаж работы;

г) степень важности и ответственности принимаемого решения муниципальным служащим.

8.4. Размер ежемесячного денежного поощрения начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

8.5 Ежемесячное денежное поощрение не выплачивается за период:

временной нетрудоспособности;

нахождения в ежегодном основном и дополнительном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, иных дополнительных отпусках.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается пропорционально отработанному времени в отчетном месяце.

8.6. Лицам, уволенным за нарушение трудовой дисциплины, ежемесячное денежное поощрение не выплачивается.

8.7. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, предусмотренного в бюджете Поселения на соответствующий финансовый год.

8.8. На ежемесячное денежное поощрение начисляется районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством

**9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

9.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска далее (единовременная выплата) муниципальным служащим производится один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска согласно утвержденному графику отпусков.

Оклад денежного содержания муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы и оклада в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы.

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата муниципальным служащим производится в том случае, если часть отпуска составляет не менее 14 календарных дней.

9.2. Единовременная выплата муниципальному служащему выплачивается в размере двух окладов месячного содержания на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Майск.

9.3. Муниципальным служащим, не реализовавшим право на ежегодный оплачиваемый отпуск в текущем календарном году, единовременная выплата производится в четвертом квартале текущего календарного года пропорционально числу полных отработанных календарных месяцев в текущем календарном году.

9.4. Единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени при увольнении работника в случае:

1) предоставления работнику неиспользованного отпуска с последующим его увольнением;

2) выплаты работнику денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

9.5. При увольнении в течение текущего календарного года муниципального служащего ранее выплаченная единовременная выплата подлежит удержанию пропорционально числу полных неотработанных календарных месяцев в текущем календарном году за исключением случаев, если муниципальный служащий увольняется по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.6 Вновь поступившим работникам единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается пропорционально отработанному времени в конце календарного года.

9.7. На единовременную выплату начисляются районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**10. Материальная помощь**

10.1. Муниципальному служащему предоставляется  материальная помощь один раз в текущем календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада.

10.2 Помимо материальной помощи, предусмотренных пунктом 10.1 настоящего раздела, муниципальному служащему в размере до пяти должностных окладов в следующих случаях:

1) регистрация брака муниципального служащего;

2) рождение ребенка у муниципального служащего;

3) причинение муниципальному служащему материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество муниципального служащего;

4) в связи с юбилейными датами муниципального служащего (50, 55, 60, 65 лет);

5) необходимость прохождения муниципальным служащим и (или) членами его семьи обследования, лечения, реабилитации, приобретения дорогостоящих медикаментов;

6) смерти членов семьи муниципального служащего.

7) смерти муниципального служащего (материальная помощь выплачивается члену семьи муниципального служащего, первым обратившемуся с письменным заявлением).

Членами семьи муниципального служащего в целях настоящего Положения признаются его супруга (супруг), дети, родители.

10.2. Право на получение материальной помощи у муниципального служащего возникает со дня замещения должности муниципальной службы.

10.3. Материальная помощь в случаях предусмотренных пунктом 10.2 данного раздела, предоставляется по письменному заявлению муниципального служащего. При предоставлении следующих документов:

1) Копия свидетельства о заключения брака

2) Копия свидетельства о рождении ребенка

3) Копии документов подтверждающий факт случившегося из соответствующих служб.

4) Копия паспорта муниципального служащего.

5)Копия листка нетрудоспособности либо медицинских справок, заключений и других документов.

6)Копия свидетельства о смерти.

10.4. Если муниципальным служащим не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году по основаниям, предусмотренным пунктом 10.1 настоящего Положения, материальная помощь выплачивается в четвертом квартале текущего календарного года на основании Распоряжения Главы муниципального образования «Майск».

10.5. При увольнении с муниципальной службы в течение текущего календарного года, за исключением случаев увольнения за виновные действия, муниципальному служащему, не реализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается не позднее дня увольнения с муниципальной пропорционально отработанному времени в пределах средств , предусмотренных при формировании фонда оплаты труда.

10.6 На материальную помощь начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством

**11. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий**

11.1. Муниципальным служащим выплачиваются премии за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия), связанных с реализацией задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления, в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества выполнения задач и функций, возложенных на соответствующий орган местного самоуправления, профессионального и компетентного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, в целях усиления мотивации для повышения ответственности за выполнение порученного задания, а также вклада муниципального служащего в выполнение особо важных и сложных заданий.

11.2. Выплата премии производится на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Майск, в котором указываются основание для ее выплаты и размер.

11.3. Выплата премии осуществляется единовременно по результатам работы за месяц, квартал, год с учетом выполнения особо важных и сложных заданий.

11.4. Премия учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

11.5. Премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск поселения на текущий финансовый год.

Приложение № 1 к Положению об оплате труда муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск», утвержденное Решением Думы МО «Майск» от 26.04.2018г. №253

**«Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должно-стной оклад в месяц в рублях | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц) |
| Ведущие должности муниципальной службы | | | |
| 1. | Начальник отдела в администрации муниципального образования «Майск» | 5392 | 1,0-3,0 |
| Младшие должности муниципальной службы | | | |
| 1. | Главный специалист администрации муниципального образования «Майск» | 4043 | 1,0-2,5 |
| 2. | Ведущий специалист администрации муниципального образования «Майск» | 4043 | 1,0-2,5 |
|  | Специалист 1 категории администрации муниципального образования «Майск» | 3706 | 1,0-2,5 |

Приложение № 2

к Положению об оплате труда

муниципальных служащих Администрации

муниципального образования «Майск» утвержденное Решением Думы МО «Майск» от 26.04.2018г. №253

Положение о порядке установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок установления и выплаты муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Майск» ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее - надбавка за выслугу лет).

**2. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет**

2.1. Выплата надбавки за выслугу лет производится дифференцированно в зависимости от стажа муниципальной службы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы | Размер в процентах к должностному окладу |
| - от 1 до 5 лет | 10 |
| - от 5 до 10 лет | 15 |
| - от 10 до 15 лет | 20 |
| - свыше 15 лет | 30 |

**3. Порядок установления стажа муниципальной службы, дающего право**

**на получение надбавки за выслугу лет**

3.1. В стаж муниципальной службы для установления надбавки за выслугу лет (далее - стаж муниципальной службы) включаются периоды работы, предусмотренные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=56B55B17254FF77103B535795036D1422A9A58A74E71013FEE95401669T6J6J) от 02.03.2007г. №25 –ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=56B55B17254FF77103B52B74465A8B4E2A940FAD41710B6BB4CA1B4B3E6F3363T8J5J) Иркутской области от 27.03. 2009 г. №13-оз «О должностях, периоды работы на которых включаются в стаж муниципальной службы, порядке его исчисления и зачета в него иных периодов трудовой деятельности».

3.2. Для определения стажа муниципальной службы и (или) зачета в него иных периодов трудовой деятельности в Администрации муниципального образования «Майск» образуется комиссия по установлению стажа муниципальной службы (далее - Комиссия), состав и порядок деятельности которой определяется правовым актом Администрации муниципального образования «Майск».

3.3. Отдел по социальным вопросам Администрации муниципального образования «Майск» осуществляет подбор трудовых книжек муниципальных служащих, у которых наступает право на назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет и представляет их копии для исчисления данным муниципальным служащим стажа муниципальной службы в Комиссию.

3.4. Для зачета иных периодов работы в стаж муниципальной службы муниципальный служащий подает в Комиссию заявление о зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы, которая в течение 14 дней с момента его получения принимает решение о зачете или отказе в зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы.

3.5. Решения Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и (или) зачету в него иных периодов работы оформляются протоколом и представляются в отдел по социальным вопросам Администрации муниципального образования «Майск».

**4. Порядок начисления и выплаты надбавки за выслугу лет**

4.1. Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

4.2. Надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.3. Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата надбавки в новом размере производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

Если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения служебных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателями сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

4.4. Установление надбавки за выслугу лет оформляется распоряжением Администрации муниципального образования «Майск» на основании решения Комиссии.

4.5. Надбавка за выслугу лет утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим.

4.6. При увольнении муниципального служащего надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

**5. Порядок контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка начисления надбавки за выслугу лет**

5.1. Ответственность за своевременное установление и пересмотр размера надбавки за выслугу лет возлагается на отдел по социальным вопросам Администрации муниципального образования «Майск».

5.2. Ответственность за правильное исчисление стажа муниципальной службы, а также зачета иных периодов работы в стаж муниципальной службы, своевременное рассмотрение документов и заявлений муниципальных служащих несет Комиссия.

5.3. Трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет при определении размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.

**26.04.2018г. №254**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК», И ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования «Майск» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

На основании статей 135 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 года № 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018г.), положений Федерального закона от 03.07.2016 г. №272-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам повышения ответственности работодателей за нарушения законодательства в части, касающейся оплаты труда, на основании статьи 236 Трудового Кодекса РФ, Указа Губернатора Иркутской области от 22.09.2011 № 246-уг «Об оплате труда работников, замещающих должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области» (в ред. от 16.01.2018г.) , Указа Губернатора Иркутской области от 19.11.2012 года № 366-уг «Об индексации размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 15.04.2013 № 98-уг «Об индексации размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 19.10.2017 № 192-уг «Об индексации размеров должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области», руководствуясь статьей 24, 44 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Майск», и вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск» приложение №1 к данному Решению.

2. Признать утратившим силу приложение №3 «Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Майск», и вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск», утвержденное Решением Думы МО «Майск» от 10.11.2015г. №115.

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы, Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1

к Решению Думы МО «Майск»

от 26.04.2018г. №254

**ПОЛОЖЕНИЕ** **ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК», И ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

**Глава 1.Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение устанавливает оплату труда и порядок формирования фонда оплаты труда работников администрации муниципального образования «Майск», замещающих должности, не являющиеся должностями администрации муниципального образования «Майск», и вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск».

1.2 Под вспомогательным персоналом администрации муниципального образования «Майск» в целях настоящего Положения понимаются лица, работающие в администрации муниципального образования «Майск» по трудовым договорам и не являющиеся муниципальными служащими администрации муниципального образования «Майск»

**Глава 2. Оплата труда работников и порядок формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Майск».**

2.1 Оплата труда работников и порядок формирования фонда оплаты труда работников замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2 Должностные оклады работников, замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы, устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада, руб. |
| Кассир | 2532 |
| Секретарь-машинистка 2 категории | 2086 |

Наименования должностей служащих являются обобщающими, в штатном расписании допускается их конкретизация через указание на выполняемые функции.

2.3 Индексация размеров должностных окладов служащих производится нормативным правовым актом Губернатора Иркутской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.4 Служащим производятся следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

а) ежемесячное денежное поощрение - в размере 1 должностного оклада;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

в) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;

г) премии по результатам работы;

д) материальная помощь;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год - в размере 2 должностных окладов;

ж) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

2.5 Районные коэффициенты и процентные надбавки к должностному окладу, ежемесячным и иным дополнительным выплатам служащим за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области устанавливаются в соответствии с законодательством;

2.6 При формировании фонда оплаты труда служащих сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячное денежное поощрение - в размере 12 должностных окладов;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - в размере 2 должностных окладов;

в) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 10 должностных окладов;

г) премии по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;

д) материальная помощь - в размере 2 должностных окладов;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

ж) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

Фонд оплаты труда служащих формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

2.7При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки ЦБ РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

**Глава 3. Оплата труда и порядок формирования фонда оплаты труда вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск».**

3.1 Оплата труда вспомогательного персонала состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3.2 Размеры должностных окладов вспомогательного персонала устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование квалификационного разряда в соответствии Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 квалификационный разряд | 2168 |
| 2 квалификационный разряд | 2254 |
| 3 квалификационный разряд | 2362 |
| 4 квалификационный разряд | 2474 |
| 5 квалификационный разряд | 2748 |
| 6 квалификационный разряд | 3048 |
| 7 квалификационный разряд | 3351 |
| 8 квалификационный разряд | 3683 |

3.3 Индексация размеров должностных окладов вспомогательного персонала производится в пределах ассигнований, нормативно правовыми актами Губернатора Иркутской области предусмотренных на эти цели бюджетом муниципального образования.

3.4 К должностному окладу вспомогательного персонала Отдела применяется повышающий коэффициент в размере до 2.

3.5 Конкретный размер повышающего коэффициента определяется руководителем государственного органа Иркутской области в отношении водителей и высокопрофессиональных водителей автомобилей государственных органов Иркутской области, а также вспомогательного персонала, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, персонально.

Критериями определения размера повышающего коэффициента являются уровень нагрузки и уровень ответственности.

3.6. Вспомогательному персоналу производятся следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

а) ежемесячное денежное поощрение - в размере до 1 должностного оклада;

б) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;

в) премии по результатам работы;

г) материальная помощь;

д) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год - в размере 2 должностных окладов;

е) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

Ежемесячные и иные дополнительные выплаты начисляются на должностной оклад с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктом 3,4 настоящего Положения, в случае их установления.

3.7 Районные коэффициенты и процентные надбавки к должностному окладу, ежемесячным и иным дополнительным выплатам вспомогательного персонала за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области устанавливаются в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

3.8 При формировании фонда оплаты труда вспомогательного персонала сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячное денежное поощрение - в размере 12 должностных окладов;

б) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 10 должностных окладов;

в) премии по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;

г) материальная помощь - в размере 2 должностных окладов;

д) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

е) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

Фонд оплаты труда вспомогательного персонала формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

**Глава 4. Размер, порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет.**

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы размер надбавки (в процентах к окладу)

от 3 до 8 лет 10%

свыше 8 до 13 лет 15%

свыше 13 до 18 лет 20%

свыше 18 до 23 лет 25%

свыше 23 лет 30%

4.2 В стаж работы служащего, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды работы (службы), включенные в перечень периодов, предусмотренный для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работникам федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, утвержденный [Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2007 года N 808](http://docs.cntd.ru/document/902086163).

4.3 Периоды, учитываемые при исчислении стажа работы, дающего право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, устанавливаются в календарном исчислении и суммируются.

4.4 Основным документом для определения стажа работы (службы), дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка (военный билет). В подтверждении стажа работы (службы) служащим могут быть представлены также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет.

4.5 Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается и выплачивается с момента возникновения права на назначение или повышение размера данной надбавки.

В случае если у служащего указанное право наступило в период служебной командировки, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы и в других аналогичных ситуациях, когда за служащим сохранялась средняя заработная плата, производится перерасчет среднего заработка.

4.6 Ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на заместителя главы администрации.

4.7 Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет оформляется распоряжением главы администрации поселения.

**Глава 5. Размер, порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде.**

5.1 Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде (далее - надбавка) выплачивается служащим и вспомогательному персоналу (далее при совместном упоминании – работники) за качественное, оперативное выполнение объема работ.

5.2 Надбавка устанавливается в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада при наличии следующих условий:

а) исполнение трудовых (должностных) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных;

б) привлечение работника к выполнению непредвиденных, особо важных и ответственных работ.

5.3 Конкретный размер надбавки определяется главой администрации муниципального образования «Майск». При определении учитывается степень сложности, напряженности выполняемых работ, профессиональный уровень исполнения трудовых (должностных) обязанностей.

5.4 Надбавка носит срочный и персонифицированный характер и указывается в трудовом договоре, заключенном с работником.

5.5 Надбавка выплачивается пропорционально отработанному времени.

**Глава 6. Порядок условия выплаты премии по результатам работы.**

6.1 Премии по результатам работы (далее – премия) выплачивается пропорционально отработанному времени с учетом личного вклада работника в выполнение соответствующих задач, проявления инициативы и оперативности при условии:

- профессионального, компетентного и качественного выполнения должностных обязанностей;

- своевременного и качественного выполнения планов работ;

- соблюдения трудовой дисциплины.

6.2 Премия выплачивается работнику за качественное и оперативное выполнение особо важных и ответственных поручений, безупречную и эффективную работу.

6.3 Премия максимальным размером не ограничивается. Выплата премии производится по результатам работы за месяц, квартал, год.

6.4 Премия не выплачивается за период временной нетрудоспособности, нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, иных дополнительных отпусках, а также в случае увольнения за виновные действия.

6.5 Размер премии определяется главой администрации Поселения и оформляется соответствующим распоряжением.

**Глава 7. Размер, порядок и условия выплаты материальной помощи.**

7.1 Материальная помощь работникам предоставляется в случаях:  
 а) причинения работнику материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество;

б) болезни работника, болезни или смерти членов его семьи (родители, дети, супруги);

в) регистрации брака, рождения ребенка, юбилейных дат работника (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения).

7.2 . Материальная помощь предоставляется по письменному заявлению работника при представлении следующих документов:

а) в случаях, предусмотренных подпунктом "а" пункта 7.1 настоящего Положения, - копии документов, подтверждающих факт произошедшего стихийного бедствия, противоправного посягательства;

б) в случаях, предусмотренных подпунктом "б" пункта 7.1 настоящего Положения, - копии листка временной нетрудоспособности либо документа из лечебно-профилактического учреждения, подтверждающих факт прохождения лечения; копии свидетельства о смерти члена семьи, указанного в подпункте "б" пункта 7.1 настоящего Положения;

в) в случаях, предусмотренных подпунктом "в" пункта 7.1 настоящего Положения, - копии свидетельства о заключении брака, рождении ребенка; копии паспорта.

7.3 В случае смерти работника материальная помощь предоставляется одному из совершеннолетних членов его семьи, указанному в подпункте "б" пункта 7.1 настоящего Положения, по письменному заявлению этого члена семьи и представлению документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти работника.

7.4. Право работника на получение материальной помощи возникает со дня вступления в силу заключенного с ним трудового договора.

Если работником не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь предоставляется до истечения текущего календарного года.

7.5 При увольнении работника, за исключением случаев увольнения за виновные действия, ему предоставляется материальная помощь пропорционально отработанному времени в пределах средств, предусмотренных при формировании фонда оплаты труда на данную выплату.

7.6 Материальная помощь предоставляется в размере не менее двух должностных окладов и не более десяти минимальных размеров оплаты труда.

7.7 Предоставление работнику, члену его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 7.3 настоящего Положения) материальной помощи и определение ее конкретного размера производится по решению руководителя государственного органа Иркутской области и оформляется соответствующим правовым актом.

**Глава 8. Размер, порядок и условия единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.**

8.1 Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) производится один раз в год на основании соответствующего письменного заявления работника в случае:

а) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска;

б) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части – при предоставлении одной из частей данного отпуска;

в) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

8.2 Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска составляет два должностных оклада.

8.3 В случае, если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

8.4 Единовременные выплаты производятся пропорционально отработанному времени при увольнении работника в случае:

а) предоставления неиспользованного отпуска с последующим его увольнением;

б) выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

8.5 Решение главы администрации муниципального образования «Майск» о выплате работнику единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска оформляется соответствующим распоряжением.

**26.04.2018г. №255**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НОРМАТИВОВ ФОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года №122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», руководствуясь Постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2017 года № 900-пп «О внесении изменений в нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Майск».

**РЕШИЛА**:

1. Утвердить нормативы формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» (приложение 1).

2. Установить, что в случае, если норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования «Майск» на 2018 год ниже установленного норматива формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования «Майск» на 2017 год, то на 2018 год и до прекращения его полномочий применяется норматив формирования расходов на оплату труда, установленный на 2017 год.

3. Признать утратившим силу Решение Думы МО «Майск» от 25.01.2018 г. №237 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск».

4. Настоящее Решение опубликовать в Вестнике муниципального образования «Майск» и разместить на официальном сайте МО «Майск».

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Думы, Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1к

Решению Думы МО «Майск»

от 26.04.2018г. №255

**Нормативы формирования расходов на оплату труда**

**выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального ОБРАЗОВАНИЯ «Майск»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом Иркутской области от 17.12.2008 года №122-ОЗ (ред.06.06.2011г.) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», Постановления Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2017 года № 900-пп «О внесении изменений в нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Уставом муниципального образования «Майск» и устанавливает нормативы формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования «Майск», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск ».

2. При расчете настоящих нормативов используются официальные данные территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области о численности населения муниципального образования по состоянию на 1 января 2017 года, а также Реестра административно-территориальных образований Иркутской области.

3. Норматив формирования расходов на оплату главы муниципального образования «Майск » устанавливается без учета объема средств компенсационных выплат и единовременных выплат, осуществляемых при предоставлении гарантий выборным лицам в связи с прекращением их полномочий, которые включаются в норматив формирования расходов на содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск»

4. Норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования «Майск » (муниципальное образование 9-ой группы), определяется по следующей формуле:

**N*ijФРОТ=DVij \*KП +*N*ijЧ***

где:

**N*ijФРОТ-***норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования «Майск» в расчете на месяц;

***DVij*** –ежемесячное денежное вознаграждение главы муниципального образования «Майск », определяемое как:

***DVij=Qmin \* KijB*\* *KijНП,***

где:

***Qmin***-должностной оклад муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы «специалист» в администрации муниципального образования «Майск», согласно соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 89-оз «О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», установленном по состоянию на 1 января 2017 года;

***KijB****-*поправочный коэффициент для муниципального образования «Майск », определяемый в соответствии с приложением № 1 к настоящим нормативам;

***KijНП****-*коэффициент, зависящий от количества населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования «Майск», определяемый в соответствии с приложениями № 2 к настоящим нормативам;

***KП*-**коэффициент денежного поощрения и иных дополнительных выплат (материальная помощь, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и иные выплаты), установленных муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования, в расчете на месяц, размер которого составляет 7,45;

**N*ijЧ****-*объем средств, рассчитанный исходя из численности населения муниципального образования «Майск» 9-ой группы, рассчитываемый по следующей формуле:

****

5. Годовой норматив формирования расходов на оплату труда выборного лица определяется исходя из соответствующего норматива формирования расходов на оплату труда в расчете на месяц, увеличенного в 12 раз.

6. К нормативам формирования расходов на оплату труда выборных лиц, муниципальных служащих устанавливаются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

7. Годовой норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образование «Майск» определяется по следующей формуле:





,

K

\*

)

D

N

12

\*

N

(

ФРС

i

N

М

i

ФРОТ

ij







где:

base_23963_138525_32778 - годовой норматив формирования расходов на содержание муниципального образования «Майск»;

base_23963_138525_32781 - норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих муниципального образования «Майск», определенный в соответствии с [пунктом](#P97) 6 настоящих нормативов;

D - начисления на оплату труда выборных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Иркутской области);

K - коэффициент прочих расходов, определяемый в соответствии с [приложением](#P300) [3](#P327) к настоящим нормативам.

8. Норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образование «Майск» не включает в себя следующие расходы на:

1) выплату денежного вознаграждения и денежного поощрения, иных дополнительных выплат, установленных муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования, выборным лицам, денежного содержания муниципальным служащим и заработной платы иным работникам, не являющимися муниципальными служащими органов местного самоуправления с начислениями на них (включаемых в фонд оплаты труда);

2) оплату коммунальных услуг, в том числе приобретение топлива для обеспечения деятельности органов местного самоуправления (без горюче-смазочных материалов);

3) выплату пенсий за выслугу лет муниципальным служащим;

4) арендную плату за пользование имуществом.

Приложение 1

к нормативам формирования расходов

на оплату труда выборных должностных

лиц местного самоуправления,

осуществляющих свои полномочия на

постоянной основе, муниципальных

служащих и содержание органов местного

самоуправления муниципального образования «Майск»

**Поправочный коэффициент (KijB), применяемый при определении нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления,**

**осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа муниципальных образований Иркутской области, наделенных статусом сельского поселенияj) | Численность населения муниципального образования Иркутской области, наделенного статусом сельского поселения, человек | Поправочный коэффициент ***KijB*** |
| 9 | Свыше 1000 до 1500 | 1,04 |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к нормативам формирования расходов на оплату труда  выборных должностных лиц местного самоуправления,  осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,  муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» |

**Коэффициент (KijНП), увеличивающий значение поправочного коэффициента для расчета нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления,**

**осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск»**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования «Майск» | Коэффициент **(*KijНП)*** |
| Менее 4 | 1,00 |

|  |
| --- |
| Приложение 3  к нормативам формирования расходов на оплату труда  выборных должностных лиц местного самоуправления,  осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,  муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» |

**Коэффициент прочих расходов (К) для муниципальных образований, расположенных в южных районах Иркутской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Статус муниципального образования | Коэффициент К |
| Сельские поселения | 0,16 |

**26.04.2018г. №256**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

**В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Майск», утвержденного Решением Думы МО «Майск» от 24.04.2006г. №19 (в редакции от 19.01.2017г.) в соответствие с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» , руководствуясь ст.ст. 24, 41 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Майск» следующие изменения и дополнения:

**1.1. Статья 3. Территория Поселения**

**1.1.1.** В части 4 слова «рекреационные земли» заменить словами «земли рекреационного назначения».

**1.2. Статья 6. Вопросы местного значения Поселения**

**1.2.1.** Пункт 20 части 1 изложить в следующей редакции:

«утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами».

**1.3. Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Поселения по решению вопросам местного значения**

**1.3.1.** часть 1 дополнить пунктом 6.2 следующее содержания;

6.2) «полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014года №172-ФЗ «О стратегическом планирования в Российской Федерации».

**1.3.2.** пункт 8 изложить в следующей редакции:

«организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сфере муниципального образования, и предоставление указанных данных органов государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации».

**1.4. Статья 17. Публичные слушания**

**1.4.1** Наименование статьи изложить в следующей редакции:

«Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения».

**1.4.2.** в пункте 1 части 3 слова «конституции (устава) или законов Иркутской области» заменить словами «Устава или законов Иркутской области».

**1.4.3.** часть 3 дополнить пунктом 2.1. следующего содержания:

2.1.) «проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования».

**1.4.4.** в пункте 3 части 3 слова «проекты планов и программ развития Поселения» исключить.

**1.4.5.** статью дополнить частью 4.1.следующего содержания:

4.1) «по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектом планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проекта, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого исполнения при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации проведения которых определяется нормативным правовым актом Думы муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности».

**1.5. Статья 22. Структура и наименования органов местного самоуправления**

**1.5.1.** часть 4 изложить в следующей редакции:

«Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления( за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступает в силу после истечения срока полномочия представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования».

**1.6. Статья 24. Полномочия Думы Поселения**

**1.6.1.** пункт 4 части 1 изложить в следующей редакции:

«4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования».

**1.6.2.** часть 1 дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«утверждение правил благоустройства территории муниципального образования»

**1.7. Статья 30. Срок полномочий депутата Думы Поселения и основания прекращения депутатской деятельности**

**1.7.1.** часть 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения Губернатора Иркутской области (Председателя Правительства Иркутской области) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления».

**1.8. Статья 31. Глава Поселения**

**1.8.1.** часть 8 изложить в следующей редакции:

«Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116687;fld=134) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**1.9. Статья 34. Гарантия деятельности Главы поселения**

**1.9.1.** в абзаце 2 пункта 9 части 4 после слов «частью 7.1» дополнить словами «пунктами 5-8 части10, частью 10.1», далее по тексту.

**1.10. Статья 35. Досрочное прекращение полномочий Главы Поселения**

**1.10.1.** часть 4 изложить в следующей редакции:

«В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Иркутской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения Думы об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовые акты или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы муниципального образования, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу».

**1.11. Статья 41. Внесение изменения и дополнений в Устав**

**1.11.1.** в абзаце 2 части 1 слова «конституции (устава) или законов Иркутской области» заменить словами «Устава или законов Иркутской области».

**1.12. Статья 45. Правовые акты Главы Поселения, местной администрации**

**1.12.1.** часть 4 изложить в следующей редакции

«Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителям которых вступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования)».

**1.13. Статья 62. Средства самообложения граждан**

**1.13.1.** в части 1 после слов «жителей Поселения» дополнить словами «населенного пункта, входящего в состав Поселения».

**1.13.2.** часть 2 изложить в следующей редакции:

«Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящий статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в населенном пункте, входящем в состав поселения – на сходе граждан».

**1.14. Статья 74. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

**1.14.1.** в части 2 слова « и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий» заменить словами «, осуществлении полномочий по решению указанных вопросов, иных полномочий и реализации прав».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования «Майск» на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

3. Главе муниципального образования «Майск» опубликовать муниципальный правовой акт «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Майск» после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта муниципального образования «Майск» для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований в 10-дневный срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Председатель Думы муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

**26.04.2018г. №257**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О РАССМОТРЕНИИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ВЕТЕРАНОВ МО «МАЙСК»**

В соответствии пунктов 22, 34 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заслушав информацию председателя Совета ветеранов МО «Майск» Бутакова А.П., руководствуясь статьями 6, 24, 44 Устава МО «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

РЕШИЛА:

1. Принять предложение Совета ветеранов МО «Майск» о лимите финансирования на венок от администрации и Совета ветеранов муниципального образования «Майск» умершему жителю поселения в возрасте 70 лет и старше в размере 1000 (одна тысяча) рублей.

2. Настоящее Решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу поселения.

Председатель Думы, Глава муниципального

образования «Майск» А.И.Серебренников