**Вестник**

**муниципального**

**образования**

**«Майск»**

**31 января 2019 г.**

**№ 1 (165)**

**Утвержден 15 декабря 2012 года**

**решением Думы МО «Майск» № 112**

**с. Майск**

**2019 г.**

**Содержание**

1. Постановление № 1 от 09.01.2019 г «Об утверждении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ)».....……………………….…………..4-7 стр

2. Постановление № 2 от 09.01.2019 г Об утверждении тарифов на подвоз питьевой воды населению для собственных нужд на территории МО «Майск» для ОАО «Ангара-1»………………………………. ……………..…………………………………………...7-8 стр.

3. Постановление № 3 от 09.01.2019 г. О накоплении твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Майск» …………………………………9-10 стр

4. Постановление № 5 от 17.01.2019 г. Об определении мест для отбывания наказаний на 2019 год………………………………………………………………………………….11-12 стр

5. Постановление № 6 от 17.01.2019 г Об утверждении реестра мест накопления твердых коммунальных отходов и схем размещения контейнерных площадок на территории муниципального образования «Майск»...…………………………………………….13-32 стр.

6. Постановление № 7 от 17.01.2019 г Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Майск»………………………………………………..………………………………..33-35 стр

7. Постановление № 8 от 17.01.2019 г. Об утверждении тарифов на услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образования «Майск»……………………………………………….36-37 стр

8. Постановление № 9 от 17.01.2019 г. Об утверждении тарифа на топливо печное бытовое ( дрова) и тарифа за доставку топлива печного бытового ( дров) для ОАО «Ангара-1» для всех групп потребителей МО «Майск»………………………………………………………….………37-38 стр

9. Постановление № 10 от 17.01.2019 г Об утверждении муниципального задания МБУК «Майский КДЦ» на 2019 год………………..……………………………………………….39-66 стр

10. Решение № 26 от 24.01.2019 г О внесении изменений в решение думы МО «Майск» от 27.12.2012г. № 122 «Об утверждении реестра муниципального жилого фонда»….67-69 стр

11. Решение № 27 от 24.01.2019 г о ходе реализации положения «О порядке ведения регистра жилых домов, строящихся на территории МО «Майск», утвержденного Решением думы МО «Майск» от 19.12.2013г. №18…………………..……………...70-83 стр

12. Решение № 28 от 24.01.2019 г О ходе реализации и внесении изменений в муниципальную программу «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013- 2017 гг. и с перспективой до 2025 г.»…………………………………………………………………………………..…….84-93 стр

13 . Решение № 29 от 24.01.2019 г О состоянии дошкольного образования на территории муниципального образования «Майск»..……………………………………………94-100 стр

14. Решение № 30 от 24.01.2019 г О состоянии здоровья и медицинского обслуживания населения муниципального образования «Майск»………………………………..101-102 стр

15. Решение № 31 от 24.01.2019 г О признании утратившим силу решений думы МО «Майск» ………………………………….………………………………………………..103 стр

16. Решение № 32 от 24.01.2019 г О внесении изменений в правила благоустройства на территории муниципального образования «Майск», утвержденные решением думы МО «Майск» от 26.10.2017г. №220 (в редакции от 25.01.2018г.) …………………….104-106 стр

17. Решение № 33 от 24.01.2019 г Об участии думы МО «Майск» в областном конкурсе на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования

Иркутской области в 2018 году ……………………………………….………………..107 стр

18. Решение № 34 от 24.01.2019 г О внесении ходатайства, о награждении в Законодательное собрание Иркутской области…………………………………..108-114 стр

19. Решение № 35 от 24.01.2019 г. О признании утратившим силу решение думы МО «Майск» № 152 от 22 августа 2013 года «Об утверждении положения о бюджетном процессе»…………………………………………………………………………………..115 стр

20. Постановление № 11 от 25.01.2019 г Об утверждении положения об оплате труда в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Майский культурно-досуговый центр»…………………………………………………………………………………116-134 стр

**09.01.2019г. № 1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

В соответствии со ст. 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь п. 5.2.8. Положения о Финансовом отделе администрации муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг МБУК «Майский КДЦ»

2. Начальнику финансового отдела администрации муниципального образования «Майск» разместить данное постановление на официальном сайте администрации МО «Майск».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск»:

А.И. Серебренников

Утвержден

Постановлением

администрации МО «Майск»

от «09» января 2019г. № 1

**СОГЛАШЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

**НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

**с.Майск 09.01.2019 г.**

Учредитель

Администрация муниципального образования «Майск» в лице руководителя Серебренникова Александра Иннокентьевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Майск», утвержденного решением Думы муниципального образования от 24 апреля 2006 № 19 (в редакции решения Думы муниципального образования «Майск» от 22.11.2018 года № 11 «О внесении изменении и дополнений в Устав муниципального образования «Майск», с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Майский культурно – досуговый центр» (далее - Учреждение) в лице руководителя Тельновой Анжелики Нурмухамедовны, действующего на основании Устава муниципального бюджетного учреждения культуры утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Майск» от 05.11.2014 года № 292 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее

Соглашение о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению Субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определить размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в сумме 4695000,00 (четыре миллиона шестьсот девяносто пять тысяч рублей) (далее - Субсидия):

на оказание услуг - с учетом нормативных затрат на оказание услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание услуг и нормативных затрат на содержание имущества бюджетных учреждений;

на выполнение государственных работ - в 2019 году с учетом значений показателей объемов государственных работ и особенностей деятельности учреждения; с 2019 года с учетом нормативных затрат, связанных с выполнением работ и с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или

приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию по мере поступления денежных средств.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание или в случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований на выполнение требований законодательства Российской Федерации.

2.2.2. Определять возможные отклонения от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

2.2.3. Проводить проверки выполнения муниципального задания на выполнение работ, использования Субсидии и соблюдения учреждением условий, установленных заключенным Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к объему и качеству, содержанию работ и иным условиям, установленным в государственном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2019 г.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 2 листах каждое по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

**6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Майск»  Юридический адрес: 669214, Россия, Иркутская область, Осинский район, с. Майск, ул. Трактовая, 7  ИНН 8505005968 КПП 850501001  ОГРН 1058506045950  УФК по Иркутской области (Администрация МО «Майск», л/с 03343013790)  р/с 40204810200000000443 Отделение Иркутск г.Иркутск  БИК 042520001  ОКТМО 25631424  ОКАТО 25133924000  ОКПО 04618808  ОКВЭД 75.11.35  Тел/факс 83953993723  maisk2012@yandex.ru  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Серебренников | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Майский культурно досуговый центр»  Юридический адрес: 669214 Иркутская область, Осинский район, с.Майск, ул.Трактовая, 5  ИНН 3849013911 КПП 384901001  ОГРН 1113850002969  УФК по Иркутской области (МБУК «Майский КДЦ», л/с 20346Ч83010)  р/с 40701810100001000443 в Отделение Иркутск г.Иркутск  БИК 042520001  Тел/факс 83953993723  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н.Тельнова |
|  |  |

**09.01.2019 г. №2**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФОВ НА ПОДВОЗ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ НАСЕЛЕНИЮ ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД**

**НА ТЕРРИТОРИИ МО « МАЙСК»**

**ДЛЯ ОАО «АНГАРА-1»**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ

«О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 « О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом ФСТ Российской федерации от 27 декабря 2013 года № 1746-э, законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования « Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 г. тариф на подвоз питьевой воды для всех групп потребителей

МО « Майск», в размере 498,00 рублей за 1 куб. м.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в Вестнике МО «Майск».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И. Серебренников

Приложение № 1

к постановлению № 2 от 09.01.2019 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

РАСШИФРОВКА ЗАТРАТ ПО ПОДВОЗУ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ НАСЕЛЕНИЮ

ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД ПО МО « МАЙСК» НА 2019 ГОД.

1.Оплата труда водителя за год -299013,12 рублей

2. Начисления на оплату труда-90301,92 рублей

3.Вода с МУП « Восток» согласно договора № 33 /2019 на подъем воды от 16.01.2019 г.=148,00 рублей за 1 куб. м. Лимит 150 куб. м в месяц\*148\*12=266400,00 рублей

4.ГСМ на подвоз воды населению.

Лимит ГСМ на подвоз воды в год, согласно приложению № 1 к Распоряжению Администрации МО « Майск» от 27.02.2018 г № 17

4887 литров в год \*47,38 рублей=231546,06

5. Амортизация автомобиля -8308,96

ИТОГО: 895570,06

1. Объем воды по договору с МУП « Восток» -150 куб. м. в месяц \*12=1800 куб. м. \*

895570,06:1800=498.00 рублей

**ИТОГО: 1 куб. м. воды по подвозу населению =498,00 рублей.**

Специалист по тарифам

А.М. Юхнович

**09.01.2019г. №3**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О НАКОПЛЕНИИ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В целях обеспечения охраны окружающей среды и здоровья человека на территории муниципального образования «Майск», в соответствии с Федеральным законом от 06 марта .2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 12 ноября .2016 года N 1156 (в ред. от 15.12.2018), разделом 3 Правил благоустройства на территории муниципального образования «Майск», утвержденных Решением Думы МО «Майск» от 26 октября 2017 года. №220 (в ред. от 25.01.2018г), руководствуясь статьями 6, 32, 45 Устава муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что на территории муниципального образования «Майск» временно, на срок до полного обустройства контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО), включенных в проект реестра мест накопления ТКО, накопление ТКО осуществляется на специализированной площадке накопления крупногабаритных отходов (КГО) и ТКО по адресу с.Майск, ул.Гаражная 29Г (схема прилагается).

2. Доставка ТКО до места накопления ТКО, указанное в пункте 1 данного постановления производится собственниками и нанимателями жилого фонда.

3. Главному специалисту по ЖКХ ГО и ЧС (Докуев Ю.В.):

3.1. обеспечить по графику проведение уборочных работ по улицам Поселения, сбор ТКО жилого сектора (в мешках для мусора» в телегу с трактором МТЗ-82 администрации МО «Майск» и его транспортировку до места накопления ТКО, указанное в пункте 1 данного Постановления.

3.2. Подать заявку на заключение договора на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Иркутской области (Зона 2) ООО «РТ-НЭО Иркутск» (ИНН 3812065046).

4. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на офи­циальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на общий отдел администрации муниципального образования «Майск» (начальник общего отдела администрации МО «Майск» - Егорова А.А.

Глава муниципального образования «Майск»

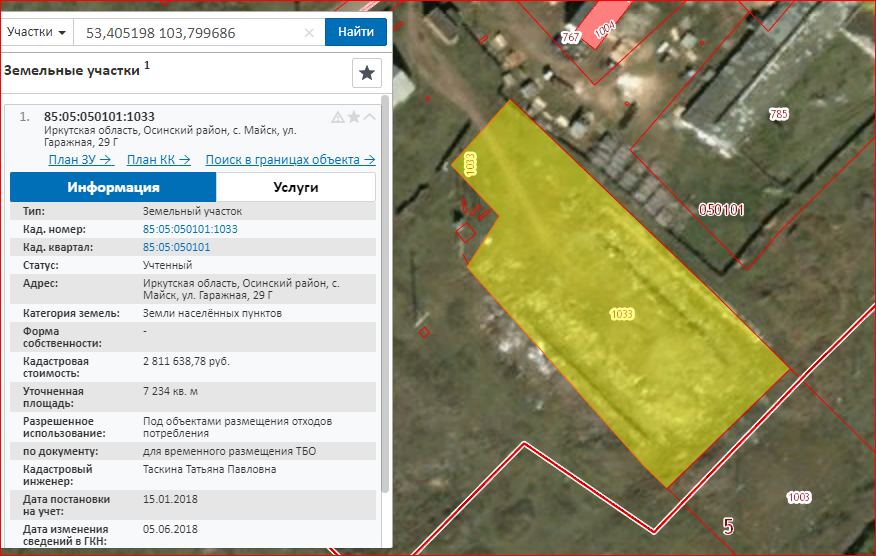
А.И.Серебренников

Приложение №1

к Постановлению

Администрации МО «Майск»

от 09.01.2019г. №3

Схема №1 места размещения площадки для накопления КГО и ТКО с. Майск Осинского района Иркутской области, ул.Гаражная 29Г, координаты (53,405) (103,799) 

Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

**17.01.2019г. №5**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ МЕСТ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ НАКАЗАНИЙ НА 2019 ГОД**

В соответствии ст.ст. 49, 50 УК РФ места , вид и объекты, на которых отбываются исправительные и обязательные работы, определяются органами местного самоуправления по согласованию с уголовно-исполнительной инспекцией, руководствуясь статьей 32 Устава МО « Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. По согласованию с филиалом по Осинскому району ФКУ «Уголовно-исполнительная инспекция» определить:

1.1. виды обязательных работ и объекты, на которых осужденные по месту жительства могут отбывать наказания в виде обязательных работ (приложение №1).

1.2. предприятия и организации, расположенные на территории МО «Майск» в которых осужденные, не имеющие основного места работы по месту жительства, могут отбывать исправительные работы (приложение №2).

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск» А.И.Серебренников

Приложение №1

к постановлению главы

МО «Майск»

от 17.01.2019г. №5

|  |  |
| --- | --- |
| «Согласовано»  Заместитель начальника Боханского МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по И.о.  Капитан вн.службы\_\_\_\_\_\_\_П.С.Мутин | «Утверждено»    Глава муниципального образования «Майск»  \_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Серебренников |

Перечень

видов обязательных работ и объекты, на которых осужденные по месту жительства могут отбывать наказания в виде обязательных работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Место | Виды работ |
| 1. | Администрация МО «Майск» | Уборка территории  Уборка помещений  Работы по благоустройству территории поселения  Работы по ликвидации ЧС  Подсобные работы  Погрузочно-разгрузочные работы  Другие хозяйственные работы |

Приложение №2

к постановлению главы

МО «Майск»

от 17.01.2019г. №5

|  |  |
| --- | --- |
| «Согласовано»  Заместитель начальника Боханского МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по И.о.  Капитан вн.службы\_\_\_\_\_\_\_П.С.Мутин | «Утверждено»    Глава муниципального образования «Майск»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Серебренников |

Перечень

предприятий и организации, расположенных на территории МО «Майск» в которых осужденные, не имеющие основного места работы по месту жительства, могут отбывать исправительные работы

1. Индивидуальный предприниматель, глава КФХ «Похоленко»
2. ООО «Сибагро»
3. ИП «Воронова В.С.»

**17.01.2019г. №6**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МЕСТ НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ И СХЕМ РАЗМЕЩЕНИЯ КОНТЕЙНЕРНЫХ ПЛОЩАДОК НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В целях обеспечения охраны окружающей среды и здоровья человека на территории муниципального образования «Майск», в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 №1039, пунктом 2 раздела 1 Правил обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 N 1156 (в ред. от 15.12.2018), санитарными правилами и нормами САнПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», пунктом 2,9 Правил благоустройства на территории муниципального образования «Майск», утвержденных Решением Думы МО «Майск» от 26.10.2017г. №220 (в ред. от 25.01.2018г), руководствуясь статьями 6, 32, 45 Устава муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить реестр мест накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) на территории муниципального образования "Майск" (Приложение №1).

2. Утвердить схему мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории муниципального образования «Майск» (Приложения№2).

3. Утвердить схему мест размещения площадок накопления крупногабаритных отходов (КГО) на территории муниципального образования «Майск» (Приложения№3).

4. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на офи­циальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на общий отдел администрации муниципального образования «Майск» Егорова А.А.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников



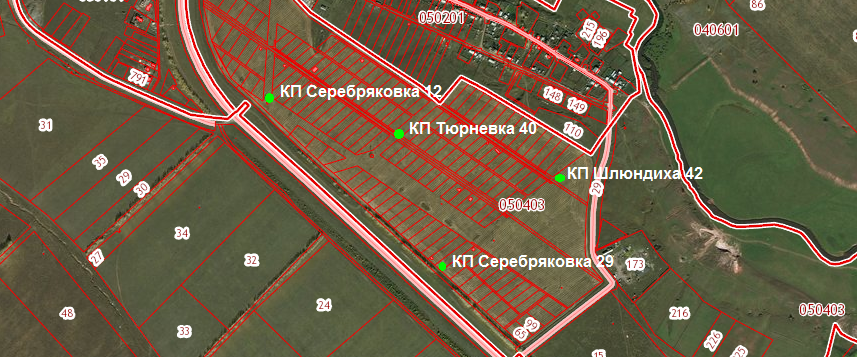
|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заместитель начальника  Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области  в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,  Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г. | Приложение №2  к Постановлению Администрации МО «Майск» от 17.01.2019г. №6 |

Схема №1 мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО с. Майск Осинского района Иркутской области



1. контейнерная площадка для ТКО с. Майск. ул. Колхозная - 13 (план –схема №1-1)
2. контейнерная площадка для ТКО с. Майск. ул. Майская - 25 (план –схема №1-2)
3. контейнерная площадка для ТКО с. Майск. ул. Майская - 56 (план –схема №1-3)
4. контейнерная площадка для ТКО с. Майск. ул. Колхозная 13 (план –схема №1-4)
5. площадка накопления ТКО с. Майск. ул. Гаражная 29Г (схема №1 приложения 3)

Схема №2 мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО с.Майск микрорайон «Над сельхозхимией»



1. контейнерная площадка для ТБО с. Майск. ул. Серебряковка 12 (план –схема №2-1)

2. контейнерная площадка для ТБО с. Майск. ул. Тюрневка 40 (план –схема №2-2)

3. контейнерная площадка для ТБО с. Майск. ул. Шлюндиха 42 (план –схема №2-3)

4. контейнерная площадка для ТБО с. Майск. ул. Серебряковка (план –схема №2-4)

Схема №3 мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО в д.Абрамовка Осинского района Иркутской области



1. контейнерная площадка для ТКО д.Абрамовка, ул.Нагорная 22 (план –схема №3-1)

2. контейнерная площадка для ТКО д.Абрамовка, ул. Центральная 15 В (план –схема №3-2)

3. контейнерная площадка для ТКО д.Абрамовка, ул. Центральная 38 (план –схема №3-3)

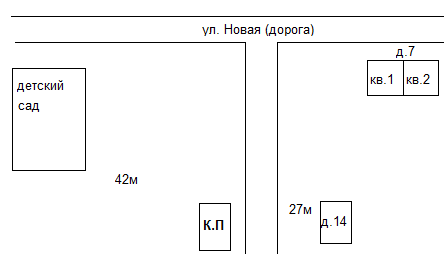
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

План-схема №1-1

места размещения контейнерной площадки для ТКО с. Майск. Осинского района Иркутской области

ул. Колхозная 13, координаты: (53.415) (103.801)



Ул. Колхозная (дорога)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

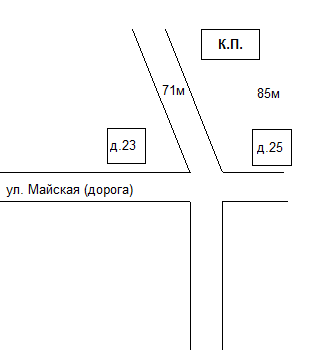
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В.

План-схема №1-2

места размещения контейнерной площадки для ТКО с. Майск. Осинского района Иркутской области

ул. Майская, 25, координаты: (53.414) (103.809)



Пер. Торговый

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

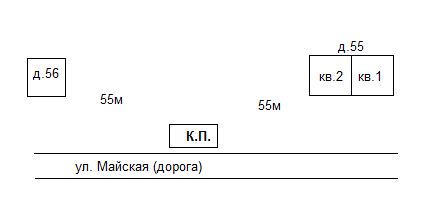
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В.

План-схема №1-3

установки контейнерной площадки для ТКО с. Майск. Осинского района Иркутской области

ул. Майская 56, координаты: (53.408) (103.816)



СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

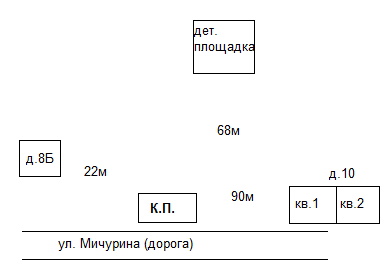
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В.

План-схема №1-4

места размещения контейнерной площадки для ТКО с. Майск. Осинского района Иркутской области

ул. Мичурина 8А, координаты: (53.407) (103.828)



СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

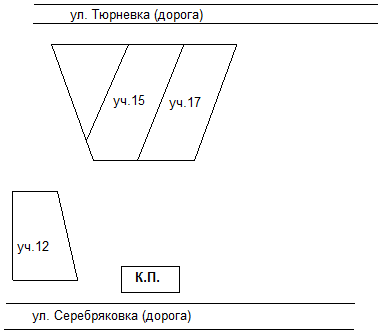
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

План-схема №2-1

места размещения контейнерной площадки для ТКО с. Майск. Осинского района Иркутской области

ул. Серебряковка 12, координаты: (53.404) (103.820)



СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

исполнитель

Ведущий специалист по земельным вопросам

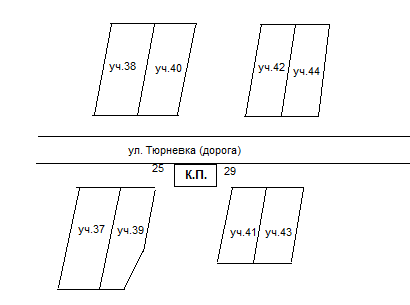
администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

8(39539)93723

План-схема №2-2

места размещения контейнерной площадки для ТКО с. Майск. Осинского района Иркутской области

ул. Тюрневка 40, координаты: (53.403) (103.826)



СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

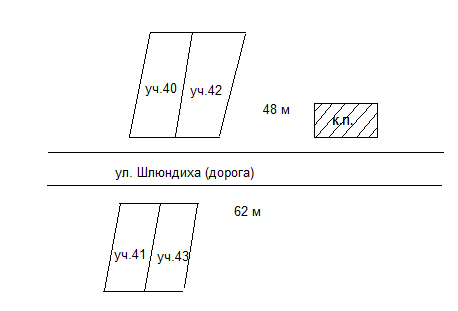
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

План-схема №2-3

места размещения контейнерной площадки для ТКО с. Майск. Осинского района Иркутской области

ул. Шлюндиха 42, координаты: (53.402) (103.833)



СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

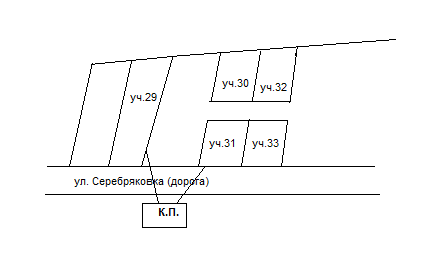
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

План-схема №2-4

места размещения контейнерной площадки для ТКО с. Майск. Осинского района Иркутской области

ул. Серебряковка 29, координаты: (53.400) (103.827)



СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

План-схема №3-1

места размещения контейнерной площадки для ТКО д. Абрамовка Осинского района Иркутской области,

ул. Нагорная 22, координаты: (53.398) (103.788)



Ул. Нагорная (дорога)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

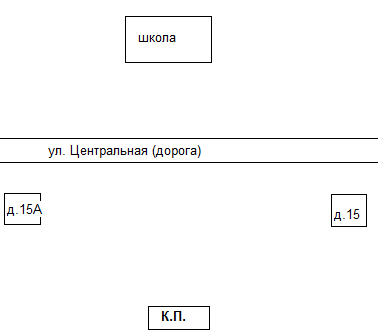
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

План-схема №3-2

места размещения контейнерной площадки для ТКО д. Абрамовка Осинского района Иркутской области,

ул. Центральная 15В, координаты: (53.392) (103.782)



СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

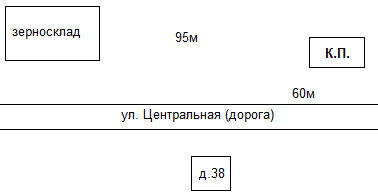
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

План-схема №3-3

места размещения контейнерной площадки для ТКО д. Абрамовка Осинского района Иркутской области,

ул. Центральная 38, координаты: (53.387) (103.775)



СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

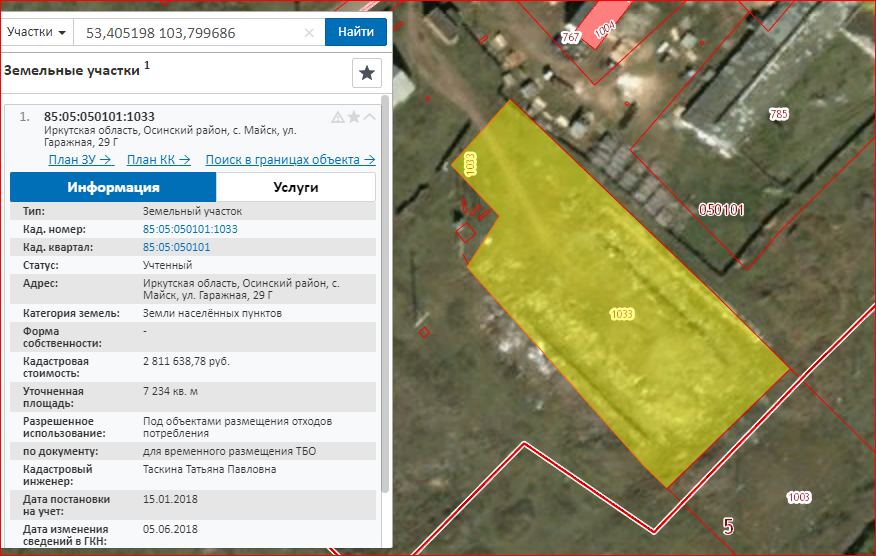
Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

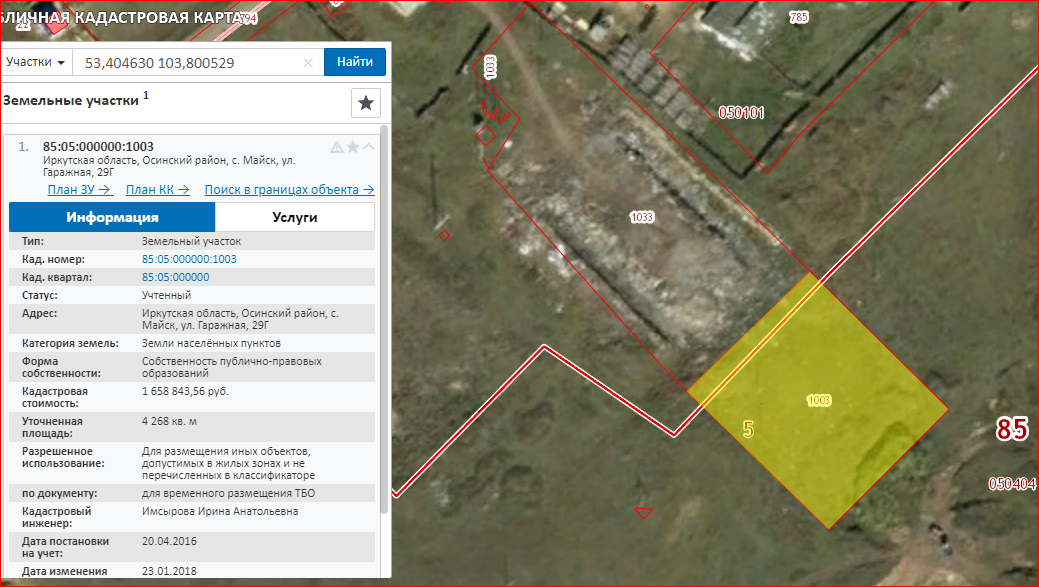
|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заместитель начальника  Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области  в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,  Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г. | Приложение №3  к Постановлению Администрации МО «Майск» от 17.01.2019г. №6 |

Схема №1 места размещения площадки для накопления КГО и ТКО с. Майск Осинского района Иркутской области, ул.Гаражная 29Г, координаты (53,405) (103,799)



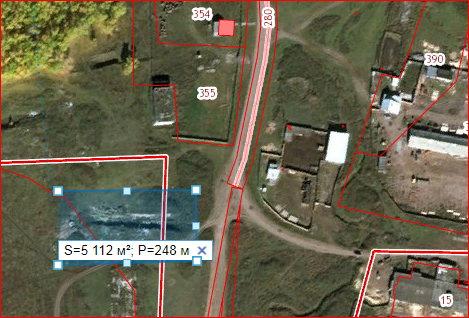
Ведущий специалист по земельным вопросам администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

Схема №2 места размещения площадки для накопления КГО с. Майск Осинского района Иркутской области, ул.Гаражная 29Г, координаты (53,404) (103,800)



Ведущий специалист по земельным вопросам администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

Схема №3 места размещения площадки для накопления КГО ТКО в д.Абрамовка Осинского района Иркутской области ул.Центральная 41, координаты (53,384) (103,776)



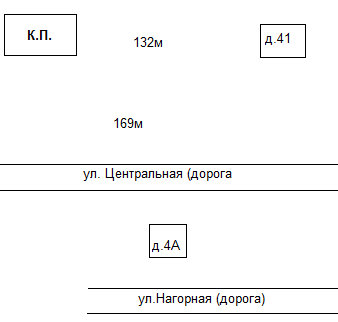
Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

План-схема №1-3

площадки для накопления КГО и ТКО д. Абрамовка Осинского района Иркутской области,

ул. Центральная 41, Координаты: (53.384) (103.776)



СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника

Территориального отдела Роспотребнадзора по Иркутской области

в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском,

Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах Матвеев А.Г.

Ведущий специалист по земельным вопросам

администрации муниципального образования «Майск» Ногина Е.В

**17.01.2019г. №7**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВОВ** **НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В соответствии Федерального закона от 24 июня 1998 года N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановления Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2016 года N269 «Об определении нормативов накопления твердых коммунальных отходов», Приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 08 декабря.2016г № 168-мпр (в ред. от 28 декабря 2018г) «Об установлении нормативов накопления твердых коммунальных отходов», Приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 28 декабря.2018г № 139-мпр) «Об оплате коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами», руководствуясь статьями 6, 32, 45 Устава муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить нормативы накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) на территории муниципального образования «Майск» согласно Приложения №1.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на общий отдел администрации муниципального образования «Майск» Егорова А.А.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1 к постановлению администрации муниципального образования «Майск» от

17 января 2019 г.№7

**нормативы**

**накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) на территории муниципального образования «Майск»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование категории объектов | расчетная единица, в отношении которой устанавливается норматив | годовой норматив | |
| объем куб.м. | масса, т |
| 1 | Административные здания, учреждения, конторы | | | |
| 1.1. | Отделение связи, административные, офисные учреждения | 1 сотрудник | 1,66 | 0,415 |
| 2 | Предприятия торговли | | | |
| 2.1. | Торговля продовольственными товарами | 1 кв.м торговой площади | 3 | 0,75 |
| 2.2. | Торговля промышленными товарами | 1 кв.м торговой площади | 2 | 0,5 |
| 2.3. | Торговля специализированными товарами | 1 кв.м торговой площади | 1,5 | 0,375 |
| 2.4. | Складские помещения | 1 кв.м полезной площади | 0,14 | 0,035 |
| 2.5. | Выставочные залы | 1 кв.м полезной площади | 0,18 | 0,045 |
| 3 | Предприятия транспортной инфраструктуры | | | |
| 3.1. | Автомастерские, шиномонтажная мастерская, станция технического обслуживания | 1 машино-место | 2 | 0,5 |
| 3.2. | Автостоянки, автомойки и парковки | 1 кв.м общей площади | 0,0077 | 0,0019 |
| 3.3. | Гаражи, парковки закрытого типа | 1 машино-место | 0,27 | 0,0675 |
| 4 | Образовательные организации | 1 учащийся | 0,46 | 0,115 |
| 5 | Культурно-развлекательные, спортивные организации | | | |
| 5.1. | Дома культуры, клубы, спортивные залы, стадионы | 1 место | 0,3 | 0,075 |
| 5.2. | Музеи, выставочный зал | 1 кв.м. полезной площади | 0,18 | 0,045 |
| 6 | Предприятия общественного питания | | | |
| 6.1. | Кафе, рестораны, бары, закусочные, столовые | 1 место | 2,5 | 0,625 |
| 7 | Предприятия службы быта | | | |
| 7.1. | Мастерские по ремонту бытовой и компьютерной техники, мастерские по ремонту обуви, ключей, часов и пр., ремонт и пошив одежды | 1 кв. метр полезной площади | 0,16 | 0,03 |
| 7.2. | Химчистки и прачечные | 1 кв. метр полезной площади | 0,1 | 0,025 |
| 7.3. | Парикмахерские, косметические салоны, | 1 место | 2 | 0,5 |
| 7.4. | Гостиницы | 1 место | 1,2 | 0,3 |
| 7.5. | Бани, сауны | 1 место | 2 | 0,5 |
| 8 | Предприятия в сфере похоронных услуг | | | |
| 8.1. | Кладбища | 1 кв.м общей площади | 0,0077 | 0,0019 |
| 9 | Садоводческие или огородные некоммерческие товарищества | 1 участок | 0,75 | 0,1875 |
| 10 | Иные предприятия и организации | 1 сотрудник | 0,6 | 0,15 |
| 10 | ДОМОВЛАДЕНИЯ | | | |
| 10.3. | Многоквартирные дома | 1 кв.м. общей площади жилого помещения | 0,063 | 0,016 |
| 10.4. | Индивидуальные жилые дома | 1 кв.м. общей площади жилого помещения | 0,063 | 0,016 |

Главный специалист по ЖКХ, ГОиЧС

администрации муниципального образования "Майск" Докуев Ю.В.

**17.01.2019г. №8**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФОВ** **НА УСЛУГИ РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА ПО ОБРАЩЕНИЮ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», на основании Приказа Службы по тарифам Иркутской области от 18 декабря 2018 года №394 спр «Об установлении предельных единых тарифов на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Иркутской области (Зона 2) в отношении ООО «РТ-НЭО Иркутск» (ИНН 3812065046)», руководствуясь статьями 6, 32, 45 Устава муниципального образования «Майск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить на 2019 год тарифы на услуги регионального оператора ООО «РТ-НЭО Иркутск» (ИНН 3812065046)» по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области согласно Приложения №1.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на общий отдел администрации муниципального образования «Майск» Егорова А.А.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1 к постановлению администрации муниципального образования «Майск» от 17 января 2019г.№8

ТАФИФЫ

на услуги регионального оператора ООО «РТ-НЭО Иркутск» (ИНН 3812065046)»

по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образования «Майск»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование потребителя | Период действия | Тариф. руб./ куб.м. |
| Прочие потребители (без учета НДС) | с 20.01.2019г. по 30.06.2019г. | 435,74 |
| с 01.07.2019г. по 31.12.2019г. | 495,44 |
| Население (с учетом НДС) | с 20.01.2019г. по 30.06.2019г. | 522,89 |
| с 01.07.2019г. по 31.12.2019г. | 594,53 |

Специалист по тарифам администрации

муниципального образования «Майск» Юхнович А.М..

**17.01.2019г. №9**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФА НА ТОПЛИВО ПЕЧНОЕ БЫТОВОЕ ( ДРОВА) И ТАРИФА ЗА ДОСТАВКУ ТОПЛИВА ПЕЧНОГО БЫТОВОГО ( ДРОВ) ДЛЯ ОАО «АНГАРА-1» ДЛЯ ВСЕХ ГРУПП ПОТРЕБИТЕЛЕЙ МО « МАЙСК»**

В соответствии с п. 4.1. статьей 17 Федерального закона Российской Федерации № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядка регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом службы по тарифам Иркутской области от 07 июня 2008 года № 55-спр «Об установлении предельных цен на дрова, реализуемые населению Иркутской области хозяйствующим субъектам всех организационно-правовых форм и форм собственности (за исключением муниципальной), по муниципальным образованиям Иркутской области, руководствуясь п.4 ст.6 Устава муниципального образования « Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Установить и ввести в действие с 01 января 2019 г. по 31 декабря 2019 г. тариф на топливо печное бытовое (дрова) для ОАО « Ангара-1» в размере 568,00 рублей за 1 плотный куб. м.

2. Установить и ввести в действие с 01 января 2019 г. по 31 декабря 2019 г. тариф за доставку топлива печного бытового (дрова) для ОАО « Ангара» 540,20 рублей за 1 плотный куб. м.

3. Настоящее Постановление опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И. Серебренников

Приложение № 1

к постановлению № 9 от 17.01.2019 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Расчет себестоимости подвоза дров 1куб. м в рублях с 01.01.2019 по 31.12.2019г. | | | |
|  |  |  |  |
| №п/п | Подвоз дров | Расчет | Сумма, руб. |
| 1 | Оплата труда с отчислениями на социальные нужды (30,2%) | 137,33+(41,47+1,4)\*3 | 540,6 |
|  | Оплата труда (1 час работы) | 137,33 | 137,33 |
|  | Отчисления на социальные нужды | 137,33\*30,2 | 41,47 |
|  | Резерв отпуска | 137,33\*1,02= | 1,4 |
| 2 | ГСМ: |  |  |
|  | МТЗ-82 | 7,5 л.\*48,00\*3  где 7.5 л расход топлива за 1 моточас  ( согласно приложению № 1 к Распоряжению Администрации МО « Майск» от 27.02.2018 г, № 17)  48,00 р. цена на ДТ,  3 это км, в среднем по населению. | 1080,00 |
|  | Смазочные материалы |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 3 | Аммортизация |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |
|  | Стоимость подвоза дров (1 телеги 3 куб. м) |  | 1620,60 |
|  | Стоимость подвоза дров 1 куб. м дров |  | 540,20 |
|  |  |  |  |
|  | Подготовил: Специалист по тарифам | А.М. Юхнович |  |

**17.01.2019 № 10**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

**МБУК «МАЙСКИЙ КДЦ» НА 2019 ГОД**

В целях создания условий для организации библиотечного обслуживания населения, организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в соответствии статьи 40 Федерального закона от 09.10.1992 № 3612-1 № 54 ФЗ (ред. от 08.05.2010) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», пунктов 11 и 12 части 1 статьи Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры в МО «Майск» на 2015-2020гг. постановлением МО «Майск» от 01.11.2017г. №132, руководствуясь пунктом 13 части 1 статьи 6, статей 24, 44 Устава муниципального образования «Майск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальное задание на 2019г. по структурным подразделениям муниципального бюджетного учреждения культуры «Майский КДЦ», подведомственного муниципальному образованию «Майск»:

1.1. муниципальное задание «Майский СДК» (приложение №1);

1.2. муниципальное задание «Абрамовский СК» (приложение №2);

1.3. муниципальное задание «Майская сельская библиотека» (приложение №3);

1.4. муниципальное задание «Народный эстрадный ансамбль «Майское Эхо» (приложение №4).

1.5. муниципальное задание «Народный вокальный ансамбль «Багульник» (приложение №5)

2. Директору МБУК «Майский КДЦ» (Тельнова А.Н.) утвержденные муниципальные задания довести до структурных подразделений для исполнения в 2019 году.

3. Контроль за исполнением доведенного муниципального задания возложить на Директора МБУК «Майский КДЦ» (Тельнова А.Н..)

4. Опубликовать постановление в «Вестнике» и разместить на сайте муниципального образования «Майск» [www.maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru).

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение № 1

к постановлению

администрации МО «Майск»

от 17.01.2019г. № 10

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**МАЙСКИЙ СК, МБУК «МАЙСКИЙ КДЦ»**

**НА 2019 ГОД**

1. **Наименование муниципальной услуги:** проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга, внедрение новых форм деятельности, сохранение и поддержка художественного творчества.

2. **Выписка из реестра** расходных обязательств муниципального образования «Майск» по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).

**3. Характеристика услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Содержание услуги** |
| Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами культуры, включая:  предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий. | Выполнение работ, организация и проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий, создание условий для развития народного творчества и самодеятельного творчества, предоставление информации о времени и месте проводимых культурно-массовых мероприятий, анонсы данных мероприятий. |

**4. Потребители муниципальной услуги\***

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа  предоставления | Количество потребителей, чел. | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022г. | 2023 | |
| 1. | Посетители | Платная, частично платная, безвозмездная (для отдельных категорий населения | 3900 | 3925 | 3950 | 4000 | 4000 | 4050 | |
| 2 | Количество клубных формирований | безвозмездная | 13 | 13 | 14 | 14 | 15 | 15 | |
| 3 | Количество участников клубных формирований | безвозмездная | 130 | 130 | 140 | 145 | 150 | 150 | |

\* 2018 год с учетом народного эстрадного ансамбля «Майское Эхо»

**5. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  показателя | Ед. изм. | Формула  расчета | Значения показателей качества  Муниципальной услуги | | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022г. | 2023  г. |  |
| 1. | Динамика количества посетителей | % | кол. посетителей/числен. населения\*100 | 308 | 308 | 308 | 314 | 314 | 314 | 7-НК |

5.1. Индикаторы качества оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Условия** | **Оценка качества (баллы)** | | | |
| **0 баллов** | **1 балл** | **2 балла** | **3 балла** |
|  | Количество клубных формирований | единиц | Менее 7 | 7 | 8-12 | Свыше 13 |
|  | Общее количество культурно-досуговых мероприятий | единиц | Менее 70 | 70-80 | 81-99 | Свыше 100 |
|  | Количество культурно-досуговых мероприятий на одного работника | единиц | Менее 1 | 1-6 | 2-12 | Свыше 12 |
|  | Оценка качества проводимых мероприятий | Средняя арифметическая оценка согласно итогов решения художественного совета (Σоценок/кол-во мероприятий за отчетный период) | 2 | 3-3,5 | 3,6-4 | 4,1-5 |
|  | Количество коллективов имеющих звание «народный» («образцовый») | единиц | Менее 1 | 1 | 2 | 3 и более |
|  | Количество разработанных и реализованных социально значимых культурно-досуговых программ | Количество программ | 2 | 3-5 | 6-7 | 8 и более |
|  | Оценка качества социально значимых мероприятий | Средняя арифметическая оценка согласно итогов решения художественного совета (Σоценок/кол-во мероприятий за отчетный период) | 2 | 3-3,5 | 3,6-4 | 4,1-5 |
|  | Дипломанты, лауреаты районных, региональных, международных, мероприятиях, конкурсах и фестивалях | Количество участий | 0 | 2-3 | 4-6 | Свыше 6 |
|  | Осуществление нестационарных форм обслуживания | % от общего количества мероприятий | 0-15,9 | 16 – 29,9 | 30-39 | 40 и более |
|  | Доходы от платных услуг населению | тыс. руб. | До 24 | 25 - 49 | 50 - 75 | Свыше 75 |
|  | Шкала оценки качества предоставления услуг | **«Отлично»** не менее 29 баллов  **«Хорошо»** не менее 19 балла  **«Удовлетворительно»** не менее 10 баллов |  |  |  |  |

5.2. Объем оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Единица измерения | Норматив стоимости единицы услуги, руб. | Объем услуг на 2019 год | |
| Количество посетителей, чел | Сумма затрат, тыс. руб. |
| 1. | Проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий, создание условий для развития народного творчества и самодеятельного творчества | Посетители | 709,03 | 3925 | 2782,96 |

**6. Требования к необходимым условиям оказания услуг**

6.1. Услуги оказываются на базе учреждения в соответствии с Федеральным законом от 9 октября 1992 г. N 3612-I "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (с изменениями от 23 июня 1999 г., 27 декабря 2000 г., 30 декабря 2001 г.); ФЗ № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6.10.2003г. Указа Президента от 07.12.2012г. РФ №597

6.2. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальной услуги должно соответствовать требованиям Приказа Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20 февраля 2008 года №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)

6.3. Требования к наличию и состоянию имущества, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества | количественные требования к имуществу (требуется) |
| 1 | **Музыкальная аппаратура**: |  |
|  | ноутбук | 1 шт. |
|  | музыкальный центр | 1 шт. |
|  | усилитель | 1 шт. |
|  | пульт микшерный | 2 шт. |
|  | колонки | 1 шт. |
|  | радиомикрофоны | 2 шт. |
|  | радиомикрофон | 1 шт. |
|  | цветомузыка | 1 шт. |
|  | Народные шумовые инструменты | набор |
|  | Световой прожектор EURO DJ COB LED BAR-8 RGBW | 1 шт. |
|  | Микрофонная стоика TOREX MS-W | 1 шт. |
|  | Радиосистема PROAUDIO WS-821HT | 1 шт. |
|  | Жалейка альт ПКП Нота Жалейка альт авторская | 1 шт. |
|  | Треугольник RHYTHM TECH RT 6000 | 1 шт. |
|  | Генератор дыма EURO DJ F-900M | 1 шт. |
|  | Жидкость для дыма | 1 шт. |
|  | Микрофонный держатель PROAUDIO MHR-130 | 1 шт. |
|  | Ветрозащитный экран для микрофона (красный) PROAUDIO WS-10 R | 1 шт. |
|  | Ветрозащитный экран для микрофона (черный) PROAUDIO WS -10 B | 1 шт. |
|  | Шейкер – яйцо на пластиковой ручке Weber WES4 | пара |
|  | Тамбурин 30 см, 16 пар джинглов, натуральная мембрана Weber WT 12H | 1 шт. |
| 3 | **Оргтехника** |  |
|  | Мультимедийный проектор | 1 шт. |
| 4 | **Сценические костюмы** |  |
|  | Народный костюм ансамбля «Багульник» | 7 ком. |
|  | Эстрадный костюм ансамбля «Багульник» | 8 ком. |
|  | Эстрадный костюм ансамбля «Бабоньки» | 4 шт. |
|  | Народные костюмы для девочек:  - сарафаны для р.н.т.  - костюм для украинского народного танца  - детские платья для танца «Дети войны»  - русские рубашки | 10 шт.  10 ком.  8 шт.  6 шт. |
|  | - костюм маршевых барабанщиц | 10 шт. |
|  | - сценические ботинки (белые) | 10 шт. |
|  | костюм Деда Мороза | 1 шт. |
|  | костюм Снегурочки | 1 шт. |
|  | Сценический костюм (военные) | 12 шт. |
| 5 | Батут «горка» | 1 шт. |

6.4. Требования к квалификации и опыту персонала, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная подготовка работников | Среднее специальное и высшее профессиональное образование |
| Требования к стажу работы | При наличии профессионального образования стаж работы не обязателен, при отсутствии профессионального образования необходимо пройти обучение на курсах в сфере культуры и искусства. |
| Периодичность повышения квалификации | 1 раз в 3 года |

**7. Порядок оказания муниципальной услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги | Ознакомление с планом мероприятий, расписанием занятий в клубных формированиях, студиях и т.д.; |
| Прием в клубные формирования, студию по интересам потребителя; |
| Участие в творческом, репетиционном процессах; |
| Сопровождение посетителей к месту проведения мероприятий; |
| Непосредственное проведение мероприятий (в том числе выездных, площадных); |
| Оказание дополнительных платных услуг по запросу потребителей согласно утвержденному перечню. |

7.2. Порядок информирования оказываемой муниципальной услуги потенциальных потребителей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ  информирования | Состав размещаемой (доводимой)  информации | Частота обновления  информации |
| 1. | Афиши, объявления, сайт администрации, социальные сети | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости |

7.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам | п .2.4.3.12 раздела 2 СанПиН 2.4.3.1186-03 |
| 2. | Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям | Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 18.11.1994.  Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) утвержденные Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 № 313. |

7.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Ликвидация или реорганизация учреждения | п.10 Устав МБУК «Майский КДЦ» МО «Майск» |

**8. Предельные цены (тарифы)** на дополнительные услуги: тарифы на платные услуги установлены согласно Положения о платных услугах муниципальных учреждений культуры подведомственных МО «Майск», утвержденного Постановлением администрацииМО «Майск» №16 от 30.01.2018 г.

8.1. Значение предельных цен (тарифов) по Майскому СДК МБУК «Майского КДЦ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Оказываемые услуги | Единица измерения | руб. |
| 1.1.1. | Проведение дискотеки | 1 чел. | **30** |
| 1.1.2. | Проведение вечеров отдыха с развлекательной программой «Майское Эхо» | 1 чел. | **100** |
| 1.1.3. | Услуги ведущей (тамады) | 1 час | **500** |
| 1.1.4. | Услуги по написанию сценария | 1 час | **200** |
| 1.1.5. | Предоставление помещения для проведения мероприятий | 1 час | **250** |
| 1.1.6. | Обеспечение озвучивания и музыкального сопровождения проведения мероприятия | 1 час | **200** |
| 1.1.7. | Коэффициент к услугам по проведению театрализованных праздников, юбилейных вечеров и поздравлений, | кратность | **1** |
| 1.1.8. | Коэффициент к услугам по проведению детских праздников | кратность | **0,5** |
| 1.1.9. | Образовательные услуги по учебной программе «музыкальное развитие» | месяц | **500** |
| 1.1.10 | Образовательные услуги по учебной программе «хореография» | месяц | **500** |

8.2. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления устанавливаются согласно ст. 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1" Основы законодательства РФ о культуре" цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, организации культуры устанавливают самостоятельно

**9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1. Ежемесячный контроль за выполнением муниципального задания | 1 раз в месяц | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО«Майск», |
| 2. Анализ ежеквартальных отчетов учреждения о выполнении муниципального задания | 1 раз в квартал | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО«Майск», |
| 3. Мониторинг качества предоставления услуги | 1 раз в год и по мере необходимости (по отдельным аспектам) | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО «Майск», |

**10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

МБУК «Майский КДЦ» ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания по Майскому СДК, в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. N 86н обеспечивает размещение информации об муниципальном задании на оказание услуг на официальном сайте в сети Интернет [**www.bus.gov.ru**](http://www.bus.gov.ru)

Приложение № 2

к постановлению

администрации МО «Майск»

от 17.01.2019г. № 10

**Муниципальное задание**

Абрамовский СК, МБУК «Майский КДЦ»

на 2019 год

1. **Наименование муниципальной услуги:** проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга, внедрение новых форм деятельности, сохранение и поддержка художественного творчества.

2. Выписка из реестра расходных обязательств муниципального образования «Майск» по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).

**3. Характеристика услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Содержание услуги** |
| Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами культуры, включая:  предоставление информации о времени и месте проведения мероприятий | Выполнение работ, организация и проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий, создание условий для развития народного творчества и самодеятельного творчества, предоставление информации о времени и месте проводимых культурно-массовых мероприятий, анонсы данных мероприятий. |

**4. Потребители муниципальной услуги**

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа  предоставления | Количество потребителей, чел. | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018г. | 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023 |
| 1. | Посетители | Платная, частично платная,  безвозмездная (для отдельных категорий населения) | 750 | 1000 | 1000 | 1050 | 1050 | 1100 |
| 2 | Количество клубных формирований | безвозмездная | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | Количество участников клубных формирований | безвозмездная | 28 | 30 | 32 | 33 | 35 | 37 |

**5. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  показателя | Ед. изм | Формула  расчета | Значения показателей качества  муниципальной услуги | | | | | | Источник информации о значении показателя |
| 2018г | 2019г | 2020г | 2021г | 2022г | 2023 |  |
| 1. | Динамика количества посетителей | % | кол. посетителей/числен. населения\*100 | 242 | 321 | 321 | 330 | 340 | 350 | 7-НК |

5.1. Индикаторы качества оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Условия** | **Оценка качества (баллы)** | | | |
| **0 баллов** | **1 балл** | **2 балла** | **3. балла** |
| 1 | Количество клубных формирований | единиц | Менее 1 | 2 | 3 | 1. и выше |
| 2 | Общее количество культурно-досуговых мероприятий | единиц | Менее10 | 11-20 | 21-30 | Свыше 30 |
| 3 | Количество культурно-досуговых мероприятий на одного работника | единиц | Менее 3 | 3-6 | 7-10 | Свыше 10 |
| 4 | Оценка качества проводимых мероприятий | Средняя арифметическая оценка согласно итогов решения художественного совета (Σоценок/кол-во мероприятий за отчетный период) | 2 | 3-3,5 | 3,6-4 | 4,1-5 |
| 5 | Количество самодеятельных коллективов | единиц | Менее 1 | 1 | 2 | 3 и более |
| 6 | Количество разработанных и реализованных социально значимых культурно-досуговых программ | Количество программ | 0 | 1 | 2-3 | 4 и более |
| 7 | Оценка качества социально значимых мероприятий | Средняя арифметическая оценка согласно итогов решения художественного совета (Σоценок/кол-во мероприятий за отчетный период) | 2 | 3-3,5 | 3,6-4 | 4,1-5 |
| 8 | Участие в районных мероприятиях, конкурсах и фестивалях | Количество участий | 0 | 1 | 2 | Свыше 3 |
| 9 | Доходы от платных услуг населению | тыс. руб. | До 6 | 7 - 12 | 13 - 24 | 25 и выше |
|  | Шкала оценки качества предоставления услуг | **«Отлично»** не менее 26 баллов  **«Хорошо»** не менее 17 баллов  **«Удовлетворительно»** не менее 9 баллов |  |  |  |  |

5.2. Объем оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Единица измерения | Норматив стоимости единицы услуги, руб. | Объем услуг на 2019 год | |
| Количество посетителей, чел | Сумма затрат, тыс. руб. |
| 1. | Проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий, создание условий для развития народного творчества и самодеятельного творчества | Посетители | 556,21 | 1000 | 556,21 |

**6. Требования к необходимым условиям оказания услуг**

6.1. Услуги оказываются на базе учреждения в соответствии с Федеральным законом от 9 октября 1992 г. N 3612-I "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (с изменениями от 23 июня 1999 г., 27 декабря 2000 г., 30 декабря 2001 г.); ФЗ № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6.10.2003г., Указа Президента от 07.12.2012г. РФ №597

6.2. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальной услуги должно соответствовать требованиям Приказа Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20 февраля 2008 года №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)

6.3. Требования к наличию и состоянию имущества, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества | Качественные и (или) количественные требования к имуществу |
| 1 | **Музыкальная аппаратура**: |  |
|  | Ноутбук | 1шт |
|  | Акустическая система (Колонка) | 1 шт |
|  | Цветомузыка | 1 шт |
|  | Микрофонный держатель PROAUDIO MHR-130 | 1 шт |
|  | Микрофонная стоика TOREX MS-W | 1 шт |
| 2. | **Спортивное оборудование:** |  |
|  | Теннисный стол | 1 шт. |
|  | Гири | 8 шт. |
|  | Луки спортивные | 2 шт. |
|  | Мишень | 1 шт. |
|  | стрелы | 50 шт. |
| 3. | **Теплотехника** | 5 шт. |
| 4. | **Оборудование для спортивной площадки** | 1 шт. |

6.4. Требования к квалификации и опыту персонала, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная подготовка работников | Среднее-специальное и высшее профессиональное образование |
| Требования к стажу работы | При наличии профессионального образования стаж работы не обязателен, при отсутствии профессионального образования необходимо пройти обучение на курсах в сфере культуры и искусства. |
| Периодичность повышения квалификации | 1 раз в 3 года |

**7. Порядок оказания муниципальной услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги | Ознакомление с планом мероприятий, расписанием занятий в кружках, студиях и т.д.; |
| Прием в кружок по интересам потребителя; |
| Участие в творческом, репетиционном процессах; |
| Организация проведения мероприятий; |
| Непосредственное проведение мероприятий (в том числе выездных, площадных); |
| Оказание дополнительных платных услуг по запросу потребителей согласно утвержденному перечню. |

7.2. Порядок информирования оказываемой муниципальной услуги потенциальных потребителей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ  информирования | Состав размещаемой (доводимой)  информации | Частота обновления  информации |
| 1. | Афиши, объявления, сайт, социальные сети | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости |

7.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам | п .2.4.3.12 раздела 2 СанПиН 2.4.3.1186-03 |
| 2. | Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям | Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 18.11.1994.  Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) утвержденные Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 № 313. |

7.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Ликвидация или реорганизация учреждения | п.10 Устав МБУК «Майский КДЦ» МО «Майск» |

**8. Предельные цены (тарифы)** на дополнительные услуги: тарифы на платные услуги установлены согласно Положения о платных услугах муниципальных учреждений культуры подведомственных МО «Майск», утвержденного Постановлением администрации МО «Майск» №16 от 30.01.2018 г.

8.1. Значение предельных цен (тарифов) по Абрамовскому СК МБУК «Майского КДЦ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Оказываемые услуги | Единица измерения | руб. |
| 2.1.1. | Проведение дискотеки | 1 чел. | **30** |
| 2.1.2. | Проведение вечеров отдыха с развлекательной эстрадной программой | 1 чел. | **100** |
| 2.1.3. | Услуги ведущей (тамады) | 1 час | **500** |
| 2.1.4. | Услуги по написанию сценария | 1 час | **200** |
| 2.1.5. | Предоставление помещения для проведения мероприятий | 1 час | **250** |
| 2.1.6. | Обеспечение озвучивания и музыкального сопровождения проведения мероприятия | 1 час | **200** |
| 2.1.7. | Коэффициент к услугам по проведению театрализованных праздников, юбилейных вечеров и поздравлений, | кратность | **0,75** |
| 2.1.8. | Коэффициент к услугам по проведению детских праздников | кратность | **0,25** |

8.2. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления устанавливаются согласно ст. 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1"Основы законодательства РФ о культуре" цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, организации культуры устанавливают самостоятельно

**9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1. Ежемесячный контроль за выполнением муниципального задания | 1 раз в месяц | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО«Майск», |
| 2. Анализ ежеквартальных отчетов учреждения о выполнении муниципального задания | 1 раз в квартал | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО«Майск», |
| 3. Мониторинг качества предоставления услуги | 1 раз в год и по мере необходимости (по отдельным аспектам) | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО«Майск», |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

МБУК «Майский КДЦ» ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания по Майскому СДК, в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. N 86н обеспечивает размещение информации об муниципальном задании на оказание услуг на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)

Приложение № 3

к постановлению

администрации МО «Майск»

от 17.01.2019г. № 10

**Муниципальное задание**

Майская сельская библиотека, МБУК «Майский КДЦ»

на 2019 год

1. **Наименование муниципальной услуги:** информационно-библиотечное обслуживание населения, культурно-просветительная деятельность.

2. **Выписка из реестра** расходных обязательств муниципального образования «Майск» по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).

3. **Характеристика услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Содержание услуги |
| Предоставление библиотечных услуг, организация клубных формирований,  предоставление доступа к справочно-библиографическому аппарату библиотеки. | Обслуживание читателей, организация, накопление, сохранение книжного фонда. |

**4. Потребители муниципальной услуги**

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа  предоставления (безвозмездная, частично платная,  платная) | Количество потребителей, чел. | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018г | 2019г | 2020г | 2021г | 2022г | 2023г |
| 1. | Пользователи | Количество пользователей | 475 | 490 | 530 | 530 | 530 | 530 |
| 1.1 |  | Количество выданных экземпляров | 9200 | 9937 | 10100 | 10100 | 10100 | 10100 |
| 2. | Участники | Количество посещений | 4500 | 4793 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 |
| 3. | мероприятия | количество | 40 | 42 | 48 | 50 | 55 | 55 |
| 3.1 |  | Количество посетителей | 450 | 450 | 499 | 530 | 530 | 530 |

**5. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги.**

5.1. Индикаторы качества оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Количественный показатель (ед. измерения, норматив) | Оценка качества (баллы) | | | |
| 0 баллов | 1  балл | 2 балла | 3 балла |
| 1. | Ежегодная обновляемость библиотечного фонда | Доля экземпляров от числа годовой книговыдачи, (%) | х | 1-1,9 | 2-3,7 | 3,8 и более |
| 2. | Организация формирований для детей. | Количество | х | 1 | 2 | более 2 |
| 3. | Доля экземпляров библиотечного фонда для детей от общего объема библиотечного фонда | % | Менее 10 | 10 | 20 | 30 и более |
| 4. | Организация доступа к электронным информационным ресурсам | Количество автоматизированных пользовательских мест на 500 пользователей |  |  |  | 1 и более |
| 5. | Подписка на периодические издания. | Количество экземпляров | Менее 3 | 4 | 5 | 8 |
| 6. | Книго – выдача (ежегодно) | Количество экземпляров  (тыс. экз.) | 8500 | 9000 | 9500 | 10100 |
|  | Шкала оценки качества предоставления услуг по организации библиотечного обслуживания | **«Отлично»** не менее 17 баллов  **«Хорошо»** не менее 11 баллов  **«Удовлетворительно»** не менее 6 баллов |  |  |  |  |

5.2. Объем оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Единица измерения | Норматив стоимости единицы услуги, руб. | Объем услуг на 2019год | |
| Количество посетителей, чел | Сумма затрат, тыс. руб. |
| 1. | Информационно-библиотечное обслуживание населения, | Количество пользователей | 783,47 | 490 | 383,90 |
| 2 | культурно-просветительная деятельность | Количество посещений | 444,44 | 450 | 200,00 |
| 3 | Всего |  |  | 940 | 583,90 |

**6. Требования к необходимым условиям оказания услуг**

6.1. Услуги оказываются на базе учреждения в соответствии с Федеральный законом РФ «О библиотечном деле» от 29.12.1994г. № 78-ФЗ; Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Указа Президента от 07.12.2012г. РФ №597

6.2. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальной услуги должно соответствовать требованиям Приказа Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20 февраля 2008 года №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)

6.3. Требования к наличию и состоянию имущества, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества | Качественные и (или) количественные требования к имуществу | |
| 1. | Стол – кафедра | 1 | |
| 2. | Столы читательские | 4 | |
| 3. | стулья | 10 | |
| 4. | **Библиотечная техника:** | |
| Формуляры читательские | 500 |
| Книга суммарного учета библиотечного фонда | 1 |
| Инвентарные книги | 2 |
| Дневники работы (взрослый, детский) | 2 |
| Разделители | 50 |
| Каталожные карточки | 500 |
| 5. | Стеллажи | 8 |
| 6. | Количество литературы книг | 9976 |
|  | в том числе детской | 2709 |
| 7. | Периодические издания | 349 |
|  | в том числе детские | 238 |
| 8. | Популярные журналы | 111-взр.  238-дет. | |

5.4. Требования к квалификации и опыту персонала, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная подготовка работников |  |
| Требования к стажу работы | При наличии профессионального образования стаж работы не обязателен, при отсутствии профессионального образования необходим стаж работы в учреждениях культуры не менее 3 лет. |
| Периодичность повышения квалификации | 1 раз в 5 лет |

**6. Порядок оказания муниципальной** услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги | **Работа с читателями** | запись читателей в библиотеку; |
| перерегистрация читателей; |
| обслуживание читателей на абонементе (выдача документов во временное пользование и т.д.); |
| проведение массовых мероприятий (обзоры, беседы, тематические вечера и т.д.); |
| оформление книжных выставок; |
| справочно-информационная работа (подбор документов по теме, выполнение справок, создание указателей и т.д.); |
| кружковые занятия |
| **Работа с фондом** | комплектование фонда (учет, обработка литературы, оформление подписки на периодические издания и т.д.); |
| прием и выдача документов; |
| расстановка библиотечного фонда; |
| отбор документов для изъятия из фонда (списание); |
| обеспыливание фонда и мелкий ремонт фонда. |

**6.2. Порядок информирования оказываемой муниципальной услуги потенциальных потребителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ  информирования | Состав размещаемой (доводимой)  информации | Частота обновления  информации |
| 1. | Афиши, объявления | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости |

6.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам | п .2.4.3.12 раздела 2 СанПиН 2.4.3.1186-03 |
| 2. | Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям | Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 18.11.1994.  Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) утвержденные Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 № 313. |

6.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Ликвидация или реорганизация учреждения | П.10 Устав МБУК «Майский КДЦ» МО «Майск» |

7. Предельные цены (тарифы) на дополнительные услуги: тарифы на платные услуги установлены согласно Положения о платных услугах муниципальных учреждений культуры подведомственных МО «Майск», утвержденного Постановлением Главы МО «Майск» №16 от 30.01.2018 г.

7.1. Значение предельных цен (тарифов) по Майской библиотеке МБУК «Майского КДЦ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Оказываемые услуги | Единица измерения | Руб. |
| 1 | Сканирование документа, рисунка без распознавания текста | 1 стр. | 10 |
| 2 | Отправка и прием сообщений по электронной почте | 1 письмо | 15 |
| 3 | Копирование одного документа формата А4 | 1 стр. | 8 |
| 4 | Набор текста пользователя на компьютере с таблицами, схемами | 1 стр. | 25 |
| 5 | Набор текста пользователя на компьютере | 1 стр. | 20 |
| 6 | Сканирование документа, рисунка с распознаванием текста | 1 стр. | 15 |
| 7 | Залоговая плата при записи читателей, не имеющих постоянной прописки, военнослужащих, пользующихся фондом ЦБС | 1 экз. | 26+100% от стоимости книги |
| 8 | Копирование методических материалов ЦБС | 1 стр. | 10 |
| 9 | Оформление титульных листов с распечаткой | 1 стр. | 20 |
| 10 | Услуги по написанию сценария | 1 стр. | 50 |
| 11 | Самостоятельная работа на компьютере | 1 час. | 20 |
| 12 | Распечатка документов с электронного носителя | 1 стр. | 8 |
| 13 | Радио поздравление | 1 раз | 50 |

**8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1. Ежемесячный контроль за выполнением муниципального задания | 1 раз в месяц | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО «Майск», |
| 2. Анализ ежеквартальных отчетов учреждения о выполнении муниципального задания | 1 раз в квартал | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО«Майск», |
| 3. Мониторинг качества предоставления услуги | 1 раз в год и по мере необходимости (по отдельным аспектам) | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО«Майск», |

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

МБУК «Майский КДЦ» ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания по Майской библиотеке, в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. N 86н обеспечивает размещение информации об муниципальном задании на оказание услуг на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)

Приложение № 4

к постановлению

администрации МО «Майск»

от 17.01.2019г. № 10

**Муниципальное задание**

«Народный эстрадный ансамбль «Майское Эхо» МБУК «Майский КДЦ»

на 2019 год

**1.** **Наименование муниципальной услуги:** Концертная деятельность, проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга, внедрение новых форм деятельности, сохранение и поддержка художественного творчества.

**2.** Выписка из реестра расходных обязательств муниципального образования «Майск» по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).

**3. Характеристика услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Содержание услуги** |
| Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами культуры, включая:  предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий. | Выполнение работ, организация и проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий, создание условий для развития народного творчества и самодеятельного творчества, предоставление информации о времени и месте проводимых культурно-массовых мероприятий, анонсы данных мероприятий. |

**1. Потребители муниципальной услуги**

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа  предоставления | Количество | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018г | 2019г | 2020г | 2021г | 2022г |
| 1. | Мероприятий всего: |  | 34 | 36 | 37 | 40 | 43 |
|  |  | Музыкальный диско-вечер в Майском КДЦ | 8 | 8 | 8 | 10 | 12 |
|  |  | Музыкальный диско-вечер гастроли | 3 | 4 | 5 | 5 | 6 |
|  |  | Участие в концертах Майского КДЦ | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
|  |  | Концерты гастроли | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  |  | Районные, окружные, областные конкурсы | 0 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.1 | Посетители | Платная, частично платная,  безвозмездная (для отдельных категорий населения | 1000 | 1100 | 1200 | 1300 | 1400 |
| 2. | Количество клубных формирований | безвозмездная | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 |
| 2. | Количество участников клубных формирований | безвозмездная | 18 | 18 | 19 | 19 | 20 |

**2. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  показателя | Ед. изм. | Формула  расчета | Значения показателей качества  муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 1. | Динамика количества посетителей | % | кол. посетителей/числен. населения\*100 | 96 | 96 | 102 | 102 | 102 | 7-НК |

5.1. Индикаторы качества оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Условия** | **Оценка качества (баллы)** | | | |
| **0 баллов** | **1 балл** | **2 балла** | 1. **балла** |
| 1 | Количество клубных формирований | единиц | Менее 2 | 3 | 4 | Свыше 5 |
| 2 | Общее количество культурно-досуговых мероприятий | единиц | Менее 25 | 26-29 | 30 | Свыше 31 |
| 3 | Количество культурно-досуговых мероприятий на территории МО | единиц | Менее 12 | 12-18 | 19-25 | Свыше 25 |
| 4 | Концерты на территории МО | единиц | Менее 4 | 4-6 | 6-9 | Свыше 9 |
| 5 | Концерты гастроли | единиц | Менее 4 | 4-6 | 6-9 | Свыше 9 |
| 6 | Участие в районных мероприятиях, конкурсах и фестивалях | Количество участий | 0 | 1-2 | 3-4 | Свыше 4 |
| 7 | Оценка качества проводимых мероприятий | Средняя арифметическая оценка согласно итогов решения художественного совета (Σоценок/кол-во мероприятий за отчетный период) | 2 | 3-3,5 | 3,6-4 | 4,1-5 |
| 8 | Доходы от платных услуг населению | тыс. руб. | До 24 | 25 - 49 | 50 - 75 | Свыше 75 |
| 9 | Шкала оценки качества предоставления услуг | **«Отлично»** не менее 20 баллов  **«Хорошо»** не менее 16 баллов  **«Удовлетворительно»** не менее 10 баллов |  |  |  |  |

5.2. Объем оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Единица измерения | Норматив стоимости единицы услуги, руб. | Объем услуг на 2018год | |
| Количество посетителей, чел | Сумма затрат, тыс. руб. |
| 1. | Проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий, создание условий для развития народного творчества и самодеятельного творчества | Посетители | 768,96 | 1100 | 845,85 |

**6. Требования к необходимым условиям оказания услуг**

6.1. Услуги оказываются на базе учреждения в соответствии с Федеральным законом от 9 октября 1992 г. N 3612-I "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (с изменениями от 23 июня 1999 г., 27 декабря 2000 г., 30 декабря 2001 г.); ФЗ № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6.10.2003г. Указа Президента от 07.12.2012г. РФ №597.

6.2. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальной услуги должно соответствовать требованиям Приказа Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20 февраля 2008 года №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)

6.3. Требования к наличию и состоянию имущества, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества | количественные требования к имуществу (требуется) |
| 1 | **Музыкальная аппаратура**: |  |
|  | усилитель | 1шт |
|  | пульт микшерный | 1шт |
|  | колонки | 2шт |
|  | Шнуровой микрофон | 2шт |
|  | радиомикрофон | 1шт |
|  | Прокладка для тарелки Weber Felt-Set (40˟10˟12) | 1 шт |
|  | Набор струн DˈADDARIO EPS520 | компл |
|  | Струны silencer никелевые для баса SIT Strings NRL50105L | компл |
|  | Коммутационный шнур PROAUDIO ICJ-5GF | 1 шт |
|  | Замок хай-хэта Weber WCL-D | 1 шт |
|  | Блок-флейта YAMAHA YRS-312BIII | 1 шт |
|  | Педаль сустейна NUX WTB-004 | 1 шт |
|  | Вертушка большая бук ПКП Нота | 1 шт |
|  | Чехол для классической гитары TOREX 212100 | 1 шт |
|  | Гитарная стойка TOREX GS-NH-2 | 1 шт |
|  | Стойка под гитарный комбо PROAUDIO GS013 | 1 шт |
|  | Вокальный микрофон PROAUDIO UB-67 | 1 шт |
|  | Микрофонная стойка TOREX MS-W | 1 шт |
|  | Микрофонный держатель PROAUDIO MHR-130 | 2 шт |
|  |  |  |
| 2 | **Музыкальные инструменты** |  |
|  | синтезатор | 1шт |
|  | акустическая гитара | 1шт |
|  | ударная установка | 1шт ансамбля |
|  | саксофон | 1шт ансамбля |
|  | балалайка | 1шт |
|  | домра | 1шт ансамбля |
|  | Бас балалайка | 1 шт |
|  | Балалайка секунда ученическая Россия Ф-203 балалайка-секунда | 1 шт |
|  | Акустическая гитара BULLDOG WS-Delta 3EQ | 1 шт |
|  |  |  |

6.4. Требования к квалификации и опыту персонала, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная подготовка работников | Среднее и высшее профессиональное образование |
| Требования к стажу работы | При наличии профессионального образования стаж работы не обязателен, при отсутствии профессионального образования необходимо пройти обучение на курсах в сфере культуры и искусства. |
| Периодичность повышения квалификации | 1 раз в 5 лет |

**7. Порядок оказания муниципальной услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги | Ознакомление с планом мероприятий, расписанием занятий в кружках, студиях и т.д.; |
| Прием в кружок, студию по интересам потребителя; |
| Участие в творческом, репетиционном процессах; |
| Сопровождение посетителей к месту проведения мероприятий; |
| Непосредственное проведение мероприятий (в том числе выездных, площадных); |
| Оказание дополнительных платных услуг по запросу потребителей согласно утвержденному перечню. |

7.2. Порядок информирования оказываемой муниципальной услуги потенциальных потребителей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ  информирования | Состав размещаемой (доводимой)  информации | Частота обновления  информации |
| 1. | Афиши, объявления | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости |

7.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам | п .2.4.3.12 раздела 2 СанПиН 2.4.3.1186-03 |
| 2. | Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям | Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 18.11.1994.  Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) утвержденные Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 № 313. |

7.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Ликвидация или реорганизация учреждения | п.10 Устав МБУК «Майский КДЦ» МО «Майск» |

**8. Предельные цены (тарифы)** на дополнительные услуги: тарифы на платные услуги установлены согласно Положения о платных услугах муниципальных учреждений культуры подведомственных МО «Майск», утвержденного Постановлением Главы МО «Майск» №16 от 30.01.2018 г.

8.1. Значение предельных цен (тарифов) по Майскому СДК МБУК «Майского КДЦ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Оказываемые услуги | Единица измерения | руб. |
| 8.1.1. | Проведение вечеров отдыха с развлекательной программой НЭА«Майское Эхо» | 1 чел. | 100 |
| 8.1.2. | Обеспечение озвучивания и музыкального сопровождения проведения мероприятия | 1 час | 150 |
| 8.1.3. | Коэффициент к услугам по проведению театрализованных праздников, юбилейных вечеров и поздравлений, | кратность | 2 |

8.2. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления устанавливаются согласно ст. 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1"Основы законодательства РФ о культуре" цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, организации культуры устанавливают самостоятельно.

**9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1. Ежемесячный контроль за выполнением муниципального задания | 1 раз в месяц | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО «Майск», |
| 2. Анализ ежеквартальных отчетов учреждения о выполнении муниципального задания | 1 раз в квартал | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО «Майск», |
| 3. Мониторинг качества предоставления услуги | 1 раз в год и по мере необходимости (по отдельным аспектам) | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО «Майск», |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

МБУК «Майский КДЦ» ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания по НЭА «Майское Эхо», в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. N 86н обеспечивает размещение информации об муниципальном задании на оказание услуг на официальном сайте.

Приложение № 5

к постановлению

администрации МО «Майск»

от 17.01.2019г. № 10

**Муниципальное задание**

«Народный вокальный ансамбль «Багульник» МБУК «Майский КДЦ»

на 2019 год

**1.** **Наименование муниципальной услуги:** Концертная деятельность, проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга, внедрение новых форм деятельности, сохранение и поддержка художественного творчества.

**2.** Выписка из реестра расходных обязательств муниципального образования «Майск» по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).

**3. Характеристика услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Содержание услуги** |
| Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами культуры, включая:  предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий. | Выполнение работ, организация и проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий, создание условий для развития народного творчества и самодеятельного творчества, предоставление информации о времени и месте проводимых культурно-массовых мероприятий, анонсы данных мероприятий. |

**1. Потребители муниципальной услуги**

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа  предоставления | Количество | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018г | 2019г | 2020г | 2021г | 2022г |
| 1. | Мероприятия | **Всего:** | **22** | **24** | **24** | **25** | **25** |
| Музыкальный вечер | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Музыкальные гастроли | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Участие в концертах Майского КДЦ | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Районные, окружные, областные, международные конкурсы | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| 1.1 | Посетители | Платная, частично платная,  безвозмездная (для отдельных категорий населения | 1200 | 1200 | 1250 | 1300 | 1350 |
| 2. | Количество клубных формирований | безвозмездная | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2. | Количество участников клубных формирований | безвозмездная | 18 | 20 | 25 | 25 | 30 |

**2. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  показателя | Ед. изм. | Формула  расчета | Значения показателей качества  муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 1. | Динамика количества посетителей | % | кол. посетителей/числен. населения\*100 | 96 | 96 | 102 | 102 | 102 | 7-НК |

5.1. Индикаторы качества оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Условия** | **Оценка качества (баллы)** | | | |
| **0 баллов** | **1 балл** | **2 балла** | 1. **балла** |
| 1 | Количество клубных формирований | единиц | Менее 2 | 3 | 4 | 5 и выше |
| 2 | Общее количество культурно-досуговых мероприятий | единиц | Менее 25 | 26-29 | 30 | 31 и выше |
| 3 | Количество культурно-досуговых мероприятий на территории МО | единиц | Менее 12 | 12-18 | 19-25 | 26 и выше |
| 4 | Концерты на территории МО | единиц | Менее 4 | 4-6 | 6-9 | 10 и выше |
| 5 | Концерты гастроли | единиц | Менее 4 | 4-6 | 6-9 | 10 и выше |
| 6 | Участие в районных мероприятиях, конкурсах и фестивалях | Количество участий | 0 | 1-2 | 3-4 | 5 и выше |
| 7 | Оценка качества проводимых мероприятий | Средняя арифметическая оценка согласно итогов решения художественного совета (Σоценок/кол-во мероприятий за отчетный период) | 2 | 3-3,5 | 3,6-4 | 4,1-5 |
| 8 | Доходы от платных услуг населению | тыс. руб. | До 24 | 25 - 49 | 50 - 75 | 76 и выше |
| 9 | Шкала оценки качества предоставления услуг | **«Отлично»** не менее 20 баллов  **«Хорошо»** не менее 16 баллов  **«Удовлетворительно»** не менее 10 баллов |  |  |  |  |

5.2. Объем оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Единица измерения | Норматив стоимости единицы услуги, руб. | Объем услуг на 2018год | |
| Количество посетителей, чел | Сумма затрат, тыс. руб. |
| 1. | Проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий, создание условий для развития народного творчества и самодеятельного творчества | Посетители | 704,87 | 1200 | 845,85 |

**6. Требования к необходимым условиям оказания услуг**

6.1. Услуги оказываются на базе учреждения в соответствии с Федеральным законом от 9 октября 1992 г. N 3612-I "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (с изменениями от 23 июня 1999 г., 27 декабря 2000 г., 30 декабря 2001 г.); ФЗ № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6.10.2003г. Указа Президента от 07.12.2012г. РФ №597.

6.2. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальной услуги должно соответствовать требованиям Приказа Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 20 февраля 2008 года №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)

6.3. Требования к наличию и состоянию имущества, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества | количественные требования к имуществу (требуется) |
| 1 | **Сценические костюмы**: |  |
|  | Эстрадные | 8 шт. |

6.4. Требования к квалификации и опыту персонала, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная подготовка работников | Среднее специальное и высшее профессиональное образование |
| Требования к стажу работы | При наличии профессионального образования стаж работы не обязателен, при отсутствии профессионального образования необходимо пройти обучение на курсах в сфере культуры и искусства. |
| Периодичность повышения квалификации | 1 раз в 5 лет |

**7. Порядок оказания муниципальной услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги | Ознакомление с планом мероприятий, расписанием занятий в кружках, студиях и т.д.; |
| Прием в кружок, студию по интересам потребителя; |
| Участие в творческом, репетиционном процессах; |
| Сопровождение посетителей к месту проведения мероприятий; |
| Непосредственное проведение мероприятий (в том числе выездных, площадных); |
| Оказание дополнительных платных услуг по запросу потребителей согласно утвержденному перечню. |

7.2. Порядок информирования оказываемой муниципальной услуги потенциальных потребителей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ  информирования | Состав размещаемой (доводимой)  информации | Частота обновления  информации |
| 1. | Афиши, объявления | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости |

7.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам | п .2.4.3.12 раздела 2 СанПиН 2.4.3.1186-03 |
| 2. | Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям | Федеральный Закон «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 18.11.1994.  Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) утвержденные Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 № 313. |

7.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основание  для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. | Ликвидация или реорганизация учреждения | п.10 Устав МБУК «Майский КДЦ» МО «Майск» |

**8. Предельные цены (тарифы)** на дополнительные услуги: тарифы на платные услуги установлены согласно Положения о платных услугах муниципальных учреждений культуры подведомственных МО «Майск», утвержденного Постановлением Главы МО «Майск» №16 от 30.01.2018 г.

8.1. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления устанавливаются согласно ст. 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1"Основы законодательства РФ о культуре" цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, организации культуры устанавливают самостоятельно.

**9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1. Ежемесячный контроль за выполнением муниципального задания | 1 раз в месяц | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО «Майск», |
| 2. Анализ ежеквартальных отчетов учреждения о выполнении муниципального задания | 1 раз в квартал | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО «Майск», |
| 3. Мониторинг качества предоставления услуги | 1 раз в год и по мере необходимости (по отдельным аспектам) | МБУК «Майский КДЦ»,  администрация МО «Майск», |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

МБУК «Майский КДЦ» ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания по народному вокальному ансамблю «Багульник», в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. N 86н обеспечивает размещение информации об муниципальном задании на оказание услуг на официальном сайте.

**24.01.2019г. № 26**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МО «МАЙСК» ОТ 27.12.2012Г. № 122 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛОГО ФОНДА»**

В соответствии статьи 14 Жилищного кодекса РФ от 29 декабря 2004 года, пункта 5 статьи 51 Федерального закона от 06 октября 2003 года. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 44 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Реестр муниципального жилого фонда муниципального образования «Майск» по состоянию на 01.01.2019 года.

2. Приложение №1 Решения Думы МО «Майск» от 27.12.2012г. №122 «Об утверждении реестра муниципального жилого фонда» изложить в новой редакции согласно приложению к данному Решению.

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на офи­циальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на общий отдел администрации муниципального образования «Майск» Егорова А.А.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И. Серебренников

Приложение №1

к Решению Думы МО «Майск» от 27.12.2012г. №122 (в ред. от 2401.2019г.)

**РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.01.2019Г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование улицы | № дома | Наименование объекта (индивидуальный дом, многоквартирный дом, общежитие | год постройки | площадь кв.м. | Назначение (жилое нежилое) |
|
|  | **д.Абрамовка** |  |  |  |  |  |
| 1 | Центральная | 6-1 | двухквартирный дом | 1977 | 36,00 | Жилое |
| 2 | Центральная | 7-2 | двухквартирный дом | 1977 | 36,00 | Жилое |
| 3 | Центральная | 9-1 | двухквартирный дом | 1977 | 36,00 | Жилое |
| 4 | Центральная | 10-1 | двухквартирный дом | 1977 | 36,00 | Жилое |
| 5 | Центральная | 10-2 | двухквартирный дом | 1977 | 80,00 | Жилое |
| 6 | Центральная | 12-1 | двухквартирный дом | 1977 | 36,00 | Жилое |
| 7 | Центральная | 14-2 | двухквартирный дом | 1975 | 36,00 | Жилое |
| 8 | Центральная | 15А | индивидуальный дом | 1977 | 20,00 | Жилое |
| 9 | Центральная | 22 | индивидуальный дом | 1950 | 30,00 | Жилое |
| 10 | Центральная | 29 | индивидуальный дом | 1951 | 36,00 | Жилое |
| 11 | Нагорная | 13 | индивидуальный дом | 1987 | 63,00 | Жилое |
|  | **Итого** |  |  |  | **445,0** |  |
|  | **с.Майск** |  |  |  |  |  |
| 1 | Майская | 13 | индивидуальный дом | 1966 | 25,00 | Жилое |
| 2 | Майская | 19 | индивидуальный дом | 1960 | 42,00 | Жилое |
| 3 | Майская | 35 | индивидуальный дом | 1920 | 63,00 | Жилое |
| 4 | Майская | 45-2 | двухквартирный дом | 1980 | 54,00 | Жилое |
| 5 | пер.Мухтарова | 11 | индивидуальный дом | 1920 | 36,00 | Жилое |
| 6 | Гаражная | 3 | индивидуальный дом | 1926 | 63,00 | Жилое |
| 7 | Гаражная | 8 | индивидуальный дом | 1972 | 25,00 | Жилое |
| 8 | Гаражная | 9 | индивидуальный дом | 1970 | 36,00 | Жилое |
| 9 | Гаражная | 21 | индивидуальный дом | 1964 | 36,00 | Жилое |
| 10 | Октябрьская | 9-2 | двухквартирный дом | 1972 | 63,00 | Жилое |
| 11 | Октябрьская | 14 | индивидуальный дом | 1992 | 90,00 | Жилое |
| 12 | Молодежная | 3-1 | двухквартирный дом | 1974 | 42,00 | Жилое |
| 13 | Молодежная | 5-1 | двухквартирный дом | 1974 | 52,30 | Жилое |
| 14 | ул. Новая | 9-1 | двухквартирный дом | 1985 | 72,00 | Жилое |
| 15 | ул. Новая | 14-2 | двухквартирный дом | 1985 | 73,00 | Жилое |
| 16 | пер. Торговый | 4 | индивидуальный дом | 1969 | 40,00 | Жилое |
| 17 | Трактовая | 9-2 | двухквартирный дом | 1968 | 56,00 | Жилое |
| 18 | Трактовая | 11-2 | двухквартирный дом | 1968 | 56,00 | Жилое |
| 19 | Трактовая | 13-2 | двухквартирный дом | 1968 | 64,00 | Жилое |
| 20 | Трактовая | 14 | индивидуальный дом | 1964 | 42,00 | Жилое |
| 21 | Трактовая | 15 | индивидуальный дом | 1964 | 42,00 | Жилое |
| 22 | Трактовая | 17-1 | двухквартирный дом | 1968 | 42,00 | Жилое |
| 23 | Мичурина | 4-1 | двухквартирный дом | 1982 | 64,30 | Жилое |
| 24 | Мичурина | 5-2 | двухквартирный дом | 1982 | 37,80 | Жилое |
| 25 | Мичурина | 6-2 | двухквартирный дом | 1981 | 57,50 | Жилое |
| 26 | Мичурина | 11-1 | двухквартирный дом | 1980 | 62,70 | Жилое |
| 27 | Мичурина | 15 | индивидуальный дом | 1962 | 58,00 | Жилое |
| 28 | Мичурина | 17 | индивидуальный дом | 1962 | 58,00 | Жилое |
| 29 | Мичурина | 18 | индивидуальный дом | 1967 | 42,00 | Жилое |
| 30 | Мичурина | 21 | индивидуальный дом | 1960 | 49,00 | Жилое |
| 31 | Мичурина | 23-1 | двухквартирный дом | 1988 | 74,00 | Жилое |
| 32 | Мичурина | 27 | индивидуальный дом | 1982 | 36,00 | Жилое |
| 33 | Мичурина | 28 | индивидуальный дом | 1928 | 42,00 | Жилое |
| 34 | Менделеева | 2-2 | двухквартирный дом | 1968 | 48,80 | Жилое |
| 35 | Менделеева | 4-1 | двухквартирный дом | 1969 | 75,70 | Жилое |
| **Итого по с.Майск** | | |  |  | **1820,1** |  |
| **Всего по МО "Майск"** | | |  |  | **2265,1** |  |

\*государственной собственности 3 дома 6 квартир общей площадью 198 кв.м

Главный специалист ЖКХ ГОиЧС

Ю.В.Докуев

**24.01.2019г. №27**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ**

**ВЕДЕНИЯ РЕГИСТРА ЖИЛЫХ ДОМОВ, СТРОЯЩИХСЯ**

**НА ТЕРРИТОРИИ МО «МАЙСК», УТВЕРЖДЕННОГО**

**РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МО «МАЙСК» ОТ 19.12.2013Г. №18**

Заслушав представленную администрацией МО «Майск» информацию о ходе реализации положения «О порядке ведения регистра жилых домов, строящихся на территории МО «Майск», утвержденного Решением Думы МО «Майск» от 19 декабря 2013года №18, руководствуясь статьями 24, 44 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1.Информацию администрации МО «Майск» о ходе реализации положения «О порядке ведения регистра жилых домов, строящихся на территории МО «Майск», утвержденного Решением Думы МО «Майск» от 19.12.2013г. №18, принять к сведению приложение №1.

2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на офи­циальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1

к решению Думы МО «Майск»

от 24 января 2019г. № 27

**ОТЧЕТ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МО «МАЙСК» О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ РЕГИСТРА ЖИЛЫХ ДОМОВ, СТРОЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ МО «МАЙСК», УТВЕРЖДЕННОГО РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МО «МАЙСК» ОТ 19.12.2013Г. №18.**

В соответствии с пунктом 5 Порядка ведения регистра жилых домов, строящихся на территории МО «Майск», утвержденного Решением Думы МО «Майск» от 19.12.2013г. №18. Администрацией МО «Майск» ведется электронный реестр жилых домов, строящихся на территории МО «Майск». По состоянию на 01.01.2019 года в Регистр включено 269 земельных участка, выделенных под ИЖС общей площадью 304304 кв.м. (30,84 га) (таблица №1).

Генеральным планом определены зоны строительства трех жилых микрорайонов на земельных участках общей площадью 140 га.

Согласно утвержденного Генерального плана МО «Майск» выделены зоны жилой застройки 5 новых улиц с. Майск, сведения о которых внесены в ФИАС.

В 2014 году ООО «Оценочно межевой центр» провел работы по плану застройки нового микрорайона с.Майск «Над Сельхозхимией» общей площадью 33,2 га. Сформировано и оформлено в муниципальную собственность 167 земельных участков под комплексное малоэтажное жилищное строительство.

По состоянию на 01.01.2019 года администрацией МО «Майск» заключено с застройщиками 228 договоров аренды земельных участков.

Всего за 2011– 2018 гг сформировано 350 земельных участков под ИЖС из них выделено 305 общей площадью 45,7 га.

За 2013-2018 годы введено в эксплуатацию 42 жилых помещения общей площадью 2573 кв.м. в том числе:

2018 год сдано 6 жилых домов общей площадью 380,6 кв.м,

2017 год сдано 7 жилых домов общей площадью 529,1 кв м,

2016 год сдано 7 жилых домов общей площадью 641,3 кв.м.

2015 год сдано 7 жилых домов общей площадью 348 кв.м.,

2014 год сдано 10 жилых домов, в том числе один двух квартирный общей площадью – 541,7 кв.м.

2013 году сдано 2 двухквартирных дома 132 кв.м.

За Прогноз 2019г.- сдача 14 индивидуальных жилых дома.

С учетом ввода всего по МО «Майск»

- индивидуальных домов 234;

- многоквартирных 75;

- 151 квартира в многоквартирных домах.

Общая площадь 385 жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «Майск» составляет – 21960,9 кв.м, средняя жилищная обеспеченность на 1 жителя составляет 16,9 кв.м (+0.2) средний показатель по Осинскому району - 16,9 кв.м, сельских поселений Иркутской области - 19,6 кв.м. до уровня стандарта (18кв.м. на 1 жителя) необходимо ввести 1260 кв.м жилья (порядка 21 дома ср. площадью 60 кв.м.).

За 2014 год приватизировано 45 жилых помещений,

За 2015 год приватизировано 24 жилых помещения,

За 2016 год приватизировано 20 жилых помещения.

За 2017 год приватизировано 15 жилых помещений.

За 2018 год приватизировано 8 жилых помещения.

На 01.01.2019 года в частной собственности находится 333 помещения – 19497,75 кв.м. (или 88,9%).

В государственной и муниципальной собственности находится 52 жилых помещения общей площадью 2463,1кв.м, в том числе муниципальное 46 общей площадью 2265,1 кв.м.. В аварийном и ветхом состоянии находится 30% жилого фонда Поселения: 6 домов площадью 355 кв.м аварийного и 37 жилых помещений площадью 1735 кв.м ветхого жилья.

В 2014 году по соглашению администрации МО «Майск» и министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 25.07.2014 № 59-57-54/14 о взаимодействии в рамках подпрограммы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в Иркутской области» на условиях софинансирования приобретено два одноквартирных жилых дома № 2 и №4 по новой ул. Красный Яр с. Майск, общей площадью 144кв.м, и переселено 2 семьи. Финансирование составило 2212880 руб., в том числе за счет местного бюджета – 110680 руб., областного – 2102200руб.

Силами администрации МО «Майск» восстановлена после пожара, капитально отремонтирована и введена в эксплуатацию кв.1 в доме №3 по ул.Центральная д.Абрамовка затраты 100 тыс.руб.

В 2015 году по программе «Социальное развитие села» на получили субсидии на строительство жилья Кортиев Т.Ш., Юхнович Д.М. Вергун В.Г., Вергун В.Г. общий объем 5,4 млн.руб.

В 2016 году из них ввели в эксплуатацию Кортиев Т.Ш. 178,1 кв.м. освоено субсидий на 1,7 тыс. руб., Юхнович Д.М. 142,6 кв.м. освоено субсидий на 1,24 тыс. руб.

За три года на жилищное строительство 21 житель получили лесосечный фонд по 125 куб.м. в 2015, 2016, выделения лесосечного фонда не производилось. В 2017 году получили лесосечный фонд 3 человека, общий объем 400 куб.м.

Главный специалист ЖКХ и ГО ЧС

Ю.В. Докуев

Таблица №1 к Приложению №1

Решения Думы МО «Майск»

от 24 января 2019г. № 27

Регистр

строительства на территории МО "Майск" по состоянию на 01.01.2019г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | адрес место нахождения участка | Земельные участки под ИЖС | | Земельные участки под инфраструктуру | | примечания |
|  |  |  | площадь кв.м. | дата заключения договора аренды | площадь кв.м. | дата заключения договора |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Рыжакова Наталья Михайловна | д. Абрамовка ул. Нагорная 29 А | 3000 | 20.07.2015 |  |  |  |
| 2 | Полухин Дмитрий Вячеславович | д. Абрамовка ул. Нагорная 34 | 3000 | 07.09.2011 |  |  | построился |
| 3 | Москвитин Александр Валерьвич | д. Абрамовка ул. Нагорная 36 | 3000 | 07.09.2011 |  |  |  |
| 4 | Похоленко Андрей Петрович | д. Абрамовка ул. Нагорная 38 | 3000 | 30.09.2011 |  |  | построился |
| 5 | Тюрнева Наталья Владимировна | д. Абрамовка ул. Нагорная 40 | 3000 | 05.10.2011 |  |  |  |
| 6 | Бубнова Анастасия Александровна | д. Абрамовка, ул. Нагорная, 42 | 3000 | 02.02.2015 |  |  | строится |
| 7 | Зарыпова Елена Минивалиевна | д. Абрамовка ул. Центральная 1 А | 3000 | 24.10.2011 |  |  | построился |
| 8 | Рыжаков Вячеслав Александрович | д. Абрамовка ул. Центральная 1 Б | 3000 | 21.10.2011 |  |  |  |
| 9 | Черниговский Андрей Михайлович | д. Абрамовка ул. Центральная 1 В | 3000 | 13.12.2011 |  |  |  |
| 10 | Ананьин Николай Валерьевич | д. Абрамовка ул. Центральная 2 А | 3000 | 31.10.2011 |  |  | строится |
| 11 | Москвитин Алексей Сергеевич | д. Абрамовка ул. Центральная 15 | 3000 | 17.04.2012 |  |  | построился |
| 12 | Крюкова Валентина Александровна | д. Абрамовка ул. Центральная 15 Б | 3000 | 05.02.2013 |  |  | построился |
| 13 | Кортиев Тенгиз Шотаевич | д. Абрамовка ул. Центральная 20 | 3000 | 31.08.2011 |  |  | построился |
| 14 | Москвитин Максим Сергеевич | д. Абрамовка ул. Центральная 20 Б | 3000 | 27.10.2011 |  |  | построился |
| 15 | Ощепкова Любовь Александровна | д. Абрамовка ул. Центральная 28 А | 1000 | 14.06.2011 |  |  |  |
| 16 | Ногин Алексей Геннадьевич | д. Абрамовка ул. Центральная 41 | 2915 | 24.06.2013 |  |  |  |
| 17 | Кзаков Николай Васильевич | с. Майск пер.Мухтаровский, 3"А" | 1000 | 31.01.2012 |  |  | строится |
| 18 | Тюрнев Игорь Юрьевич | с. Майск пер. Мухтаровский 11 А | 1000 | 24.03.2011 |  |  |  |
| 19 | Мельников Вячеслав Евгеньевич | с. Майск ул. Гаражная 10 | 600 | 21.05.2009 |  |  | построился |
| 20 | Непокрытых Александр Витальевич | с. Майск ул. Гаражная 14 | 3000 | 16.07.2012 |  |  | построился |
| 21 | Седова Светлана Михайловна | с. Майск ул. Гаражная 32 | 3000 | 20.05.2010 |  |  | построился |
| 22 | Лагиш Андрей Мирославович | с. Майск ул. Гаражная 34 | 3000 | 24.09.2013 |  |  |  |
| 23 | Ногина Ална Михайловна | с. Майск ул. Гаражная 37 | 3000 | 08.09.2011 |  |  |  |
| 24 | Ногина Галина Сергеевна | с. Майск ул. Гаражная 39 | 3000 | 08.09.2011 |  |  |  |
| 25 | Воробьева Марина Михайловна | с. Майск ул. Гаражная 41 | 3000 | 16.09.2011 |  |  |  |
| 26 | Радионова Юлия Сергеевна | с. Майск ул. Гаражная 42 | 3000 | 15.07.2013 |  |  |  |
| 27 | Марчукова Юлия Михайловна | с. Майск ул. Гаражная 43 | 3000 | 09.09.2011 |  |  |  |
| 28 | Шарифулин Геннадий Галимжанович | с. Майск ул. Гаражная 44 | 3000 | 10.09.2013 |  |  |  |
| 29 | Ямолеева Лариса Валерьевна | с. Майск ул. Гаражная 45 | 3000 | 30.09.2011 |  |  |  |
| 30 | Киркина Татьяна Михайловна | с. Майск ул. Гаражная 47 | 3000 | 30.09.2011 |  |  |  |
| 31 | Неокрытых Александр Витальевич | с. Майск ул. Гаражная 49 | 3000 | 28.09.2011 |  |  |  |
| 32 | Поленко Владимир Петрович | с. Майск ул. Гаражная 51 | 3000 | 05.10.2011 |  |  |  |
| 33 | Тюрнева Елена Николаевна | с. Майск ул. Гаражная 55 | 3000 | 20.10.2011 |  |  |  |
| 34 | Тюрнев Николай Николаевич | с. Майск ул. Гаражная 57 | 3000 | 20.10.2011 |  |  |  |
| 35 | Катунцева Анна Михайловна | с. Майск ул. Гаражная 59 | 3000 | 24.10.2011 |  |  |  |
| 36 | Савельева Татьяна Николаевна | с. Майск ул. Гаражная 61 | 3000 | 01.11.2011 |  |  |  |
| 37 | Москвитина Анна Николаевна | с. Майск ул. Гаражная 63 | 3000 | 07.12.2011 |  |  |  |
| 38 | Москвитина Елена Михайловна | с. Майск ул. Гаражная 65 | 3000 | 09.08.2012 |  |  |  |
| 39 | Москвитина Оксана Михайловна | с. Майск ул. Гаражная 67 | 3000 | 09.08.2012 |  |  |  |
| 40 | Каменев Алесандр Владимирович | с. Майск ул. Гаражная 69 | 3000 | 11.09.2012 |  |  |  |
| 41 | Лыкова Ольна Михайловна | с. Майск ул. Майская 2А | 2000 | 20.11.2012 |  |  |  |
| 42 | Тюрнева Валентина Юрьевна | с. Майск ул. Майская 43 | 1300 | 10.03.2011 |  |  |  |
| 43 | Воронов Сергй Александрович | с. Майск ул. Майская 58 А | 1779 | 11.12.2012 |  |  | построился |
| 44 | Епифанова Татьяна Евгеньевна | с. Майск ул. Майская 60 | 3000 | 2009 |  |  |  |
| 45 | Маркелов Алексей Сергеевич | с. Майск ул. Майская 70 | 3000 | 11.09.2012 |  |  | построился |
| 46 | Петров Сергей Николаевич | с. Майск ул. Майская 72 | 1500 | 02.09.2011 |  |  |  |
| 47 | Ногина Ольга Николаевна | с. Майск ул. Майская 74 | 2500 | 29.08.2012 |  |  | построился |
| 48 | Огнев Сергей Георгиевич | с. Майск ул. Майская 76 | 1500 | 18.08.2011 |  |  | построился |
| 49 | Москвитин Владимир Алксандрович | с. Майск ул. Майская 78 | 2000 | 28.03.2011 |  |  | построился |
| 50 | Металлов Алексей Владимирович | с. Майск ул. Майская 80 | 2000 | 13.03.2013 |  |  | построился |
| 51 | Похоленко Андрей Анатольевич | с. Майск ул. Майская 88 |  |  | 1800,00 | 04.07.2011 | построился |
| 52 | Каморникова Анастасия Сергеевна | с. Майск ул. Менделеева 1 А | 1500 | 17.08.2012 |  |  |  |
| 53 | Вовринников Николай Григорьевич | с. Майск ул. Менделеева 2 А, 2 Б | 3000 | 11.07.2013 |  |  | построился |
| 54 | Шульц Людмила Сергеевна | с. Майск ул. Менделеева 6 | 3000 | 12.06.2010 |  |  |  |
| 55 | Березовский Евгений Геннадьевич | с. Майск ул. Менделеева 8 | 3000 | 02.07.2012 |  |  | строится |
| 56 | Шоргоев Спепан Аркадьевич | с. Майск ул. Менделеева 10 | 3000 | 21.08.2012 |  |  |  |
| 57 | Воронова Марина Сергеевна | с. Майск ул. Менделеева 12 | 3000 | 17.08.2012 |  |  | строится |
| 58 | Тюрина Наталья Анатольевна | с. Майск ул. Менделеева 14 | 3000 | 20.08.2012 |  |  |  |
| 59 | Елгушова Анжелика Юрьвна | с. Майск ул. Менделеева 16 | 3000 | 19.09.2012 |  |  | строится |
| 60 | Елгушов Равиля Юоьевич | с. Майск ул. Менделеева 18 | 3000 | 06.11.2012 |  |  |  |
| 61 | Тюрина Елена Анатольевна | с. Майск ул. Менделеева 20 | 3000 | 23.10.2012 |  |  | построилась |
| 62 | Москвитина Надежда Сергеевна | с. Майск ул. Менделеева 22 | 3000 | 01.11.2012 |  |  |  |
| 63 | Шульц Наталья Сергеевна | с. Майск ул. Менделеева 24 | 3000 | 13.11.2012 |  |  |  |
| 64 | Мамрукова Светлана Валерьевна | с. Майск ул. Менделеева 26 | 3000 | 16.11.2012 |  |  |  |
| 65 | Козлов Алексей Васильевич | с. Майск ул. Менделеева 28 | 3000 | 23.11.2012 |  |  | строится |
| 66 | Шульц Наталья Юрьевна | с. Майск ул. Менделеева 30 | 3000 | 23.11.2012 |  |  |  |
| 67 | Мороз Юлия Владимировна | с. Майск ул. Менделеева 32 | 3000 | 14.12.2012 |  |  | построилась |
| 68 | Момант Светлана Александровна | с. Майск ул. Менделеева 34 | 3000 | 13.11.2012 |  |  |  |
| 69 | Царьков Владимир Павлович | с. Майск ул. Мичурина |  | 18.02.2011 |  |  |  |
| 70 | Моляров Михаил Александрович | с. Майск ул. Мичурина 1 А | 3000 | 02.03.2012 |  |  |  |
| 71 | Константинова Мария Александровна | с. Майск ул. Мичурина 1 Б | 3000 | 11.02.2014 |  |  |  |
| 72 | Мамрукова Любовь Валерьевна | с. Майск ул. Мичурина 1 Г | 3000 | 05.02.2013 |  |  |  |
| 73 | Коробова Валентина Савельевна | с. Майск ул. Мичурина 3 А | 3000 | 31.10.2012 |  |  | построилась |
| 74 | Султанов Юрий Равильевич | с. Майск ул. Мичурина 3 Б | 3000 | 26.04.2014 |  |  |  |
| 75 | Дерюгин Александр дмитриевич | с. Майск ул. Мичурина 3 В | 3000 | 07.05.2014 |  |  |  |
| 76 | Москвитин Николай Михайлович | с. Майск ул. Мичурина 3 Г | 1295 | 18.08.2014 |  |  |  |
| 77 | Красовский Артур Вячеславович | с. Майск ул. Мичурина 8 А | 1600 | 11.07.2014 |  |  |  |
| 78 | Собенников Андрей Владимирович | с. Майск ул. Мичурина 19 А | 1500 | 08.02.2011 |  |  | построился |
| 79 | Каморников Евгений Анатольевич | с. Майск ул. Мичурина 20 | 1000 | 19.12.2011 |  |  |  |
| 80 | Дворникова (Мороз) Екатерина Владимировна | с. Майск ул. Мичурина 25 А | 300 | 05.10.2012 |  |  |  |
| 81 | Городецкий Виктор Иванович | с. Майск ул. Мичурина 30 | 2500 | 16.04.2012 |  |  | строится |
| 82 | Лиженина Наталья Владимировна | с. Майск ул. Мичурина 31 | 3000 | 30.05.2014 |  |  |  |
| 83 | Москвитин Олег Николаевич | с. Майск ул. Молодежная 7 | 700 | 28.09.2011 |  |  |  |
| 84 | Петрова Агнесса Николаевна | с. Майск ул. Нефтеразведчиков 1 | 2500 | 16.10.2014 |  |  |  |
| 85 | Хулукшанов Валерий Геннадьевич | с. Майск ул. Нефтеразведчиков 3 | 2500 | 24.08.2015 |  |  |  |
| 86 | Хулукшанова Ольга Петровна | с. Майск ул. Нефтеразведчиков 5 | 2500 | 21.10.2014 |  |  |  |
| 87 | Хулукшанова Анжелика Геннадьевна | с. Майск ул. Нефтеразведчиков 7 | 2500 | 28.05.2015 |  |  |  |
| 88 | Середкина Анжела Валерьевна | с. Майск ул. Октябрьская 15 | 3000 | 03.02.2011 |  |  | построилась |
| 89 | Шайдулина Рузалия Гаптелбариевна | с. Майск ул. Октябрьская 16 | 3000 | 28.03.2011 |  |  | построилась |
| 90 | Гаворина Галина Ивановна | с. Майск ул. Октябрьская 17 | 3000 | 17.10.2011 |  |  |  |
| 91 | Ногина Елена Владимировна | с. Майск ул. Серебряковка 1 | 1501 | 17.09.2014 |  |  | построилась |
| 92 | Григорьева Надежда Рафиковна | с. Майск ул. Серебряковка 2 | 1625 | 02.03.2015 |  |  |  |
| 93 |  | с. Майск ул. Серебряковка 3 | 1750 |  |  |  |  |
| 94 | Ефремов Владимир Леонидович | с. Майск ул. Серебряковка 4 | 1874 | 14.05.2015 |  |  | построился |
| 95 |  | с. Майск ул. Серебряковка 5 | 1931 |  |  |  |  |
| 96 |  | с. Майск ул. Серебряковка 6 | 2538 |  |  |  |  |
| 97 |  | с. Майск ул. Серебряковка 7 |  |  | 453 |  |  |
| 98 |  | с. Майск ул. Серебряковка 8 |  |  | 718 |  |  |
| 99 |  | с. Майск ул. Серебряковка 9 |  |  | 1085 |  |  |
| 100 | Морозова Юлия Анатольевна | с. Майск ул. Серебряковка 10 | 1881 | 13.03.2015 |  |  |  |
| 101 |  | с. Майск ул. Серебряковка 11 |  |  | 1889 |  |  |
| 102 |  | с. Майск ул. Серебряковка 12 |  |  | 1889 |  |  |
| 103 |  | с. Майск ул. Серебряковка 13 |  |  | 3058 |  |  |
| 104 |  | с. Майск ул. Серебряковка 13 а |  |  | 2166 |  |  |
| 105 |  | с. Майск ул. Серебряковка 14 |  |  | 2166 |  |  |
| 106 |  | с. Майск ул. Серебряковка 15 |  |  | 2166 |  |  |
| 107 |  | с. Майск ул. Серебряковка 16 | 1999 |  |  |  |  |
| 108 | Башинова Екатерина Сергеевна | с. Майск ул. Серебряковка 17 | 2000 |  |  |  | строится |
| 109 | Мордвинов Александр Людвигович | с. Майск ул. Серебряковка 18 | 2000 | 10.12.2015 |  |  |  |
| 110 | Наумова Светлана Александровна | с. Майск ул. Серебряковка 19 | 2000 | 18.12.2014 |  |  |  |
| 111 | Николаева Марина Сергеевна | с. Майск ул. Серебряковка 20 | 2038 | 01.06.2015 |  |  | строится |
| 112 | Кузьмин Геннадий Викторович | с. Майск ул. Серебряковка 21 | 2136 | 15.04.2015 |  |  |  |
| 113 | Бардамов Валерий Семенович | с. Майск ул. Серебряковка 22 | 2235 | 10.06.2015 |  |  |  |
| 114 | Черкашина Анна Викторовна | с. Майск ул. Серебряковка 23 | 2334 | 06.10.2014 |  |  | построилась |
| 115 | Ангаров Александр Васильевич | с. Майск ул. Серебряковка 24 | 2433 | 09.10.2014 |  |  |  |
| 116 | Устинова Олеся Валерьевна | с. Майск ул. Серебряковка 25 | 2532 | 23.07.2015 |  |  |  |
| 117 | Крюков Сергей Владимирович | с. Майск ул. Серебряковка 26 | 2630 | 15.06.2015 |  |  | строится |
| 118 | Буртонов Иван Владимирович | с. Майск ул. Серебряковка 27 | 2728 | 28.05.2015 |  |  |  |
| 119 | Хохолов Эдуард Александрович | с. Майск ул. Серебряковка 28 | 2827 | 26.05.2015 |  |  | построился |
| 120 | Хохолов Александр Эдуардович | с. Майск ул. Серебряковка 29 | 2926 | 21.01.2015 |  |  | построился |
| 121 | Хамаганов Андрей Иванович | с. Майск ул. Серебряковка 30 | 1500 | 13.10.2014 |  |  | построился |
| 122 | Пильчинова Надежда Дорофеевна | с. Майск ул. Серебряковка 31 | 1972 | 18.12.2014 |  |  |  |
| 123 | Хамаганова Юлия Алексеевна | с. Майск ул. Серебряковка 32 | 1503 | 13.10.2014 |  |  |  |
| 124 | Тюрнева Галина Юрьевна | с. Майск ул. Серебряковка 33 | 1967 | 18.12.2014 |  |  |  |
| 125 | Алсаханова Вера Климентьевна | с. Майск ул. Серебряковка 34 | 1587 | 13.10.2014 |  |  |  |
| 126 | Михаличенко Владимир Александрович | с. Майск ул. Серебряковка 35 | 1967 | 29.09.2015 |  |  | строится |
| 127 | Хахинова Эльза Петровна | с. Майск ул. Серебряковка 36 | 1671 | 08.07.2015 |  |  |  |
| 128 | Хамагаев Карп Павлович | с. Майск ул. Серебряковка 37 | 1967 | 11.06.2015 |  |  |  |
| 129 | Манжуева Вера Дмитриевна | с. Майск ул. Серебряковка 38 | 1756 | 23.06.2015 |  |  |  |
| 130 | Сахаров Михаил Львович | с. Майск ул. Серебряковка 39 | 1967 | 01.06.2015 |  |  |  |
| 131 | Балдыханов Зиновий Альбертович | с. Майск ул. Серебряковка 40 | 1840 |  |  |  |  |
| 132 | Сахаров Сергей Львович | с. Майск ул. Серебряковка 41 | 1967 | 17.06.2015 |  |  |  |
| 133 | Буинов Буинто Владимирович | с. Майск ул. Серебряковка 42 | 1845 | 20.11.2014 |  |  | строится |
| 134 | Петров Михаил Николаевич | с. Майск ул. Серебряковка 43 | 1967 | 16.10.2014 |  |  |  |
| 135 | Балдыханов Владислав Николаевич | с. Майск ул. Серебряковка 44 | 1922 | 20.11.2014 |  |  | строится |
| 136 | Балдыханова Раиса Егоровна | с. Майск ул. Серебряковка 46 | 2000 | 20.11.2014 |  |  | строится |
| 137 | Балдыханов Альберт Николаевич | с. Майск ул. Серебряковка 48 | 2177 | 20.11.2014 |  |  | строится |
| 138 | Антонова Наталья Леонидовна | с. Майск ул. Трактовая 20 Б | 3000 | 16.05.2012 |  |  | построилась |
| 139 | Беляевская Олеся Валерьевна | с. Майск ул. Трактовая 20 А | 3000 | 08.07.2009 |  |  | построилась |
| 140 | Камалов Александр Михайлович | с. Майск ул. Трактовая 20 В | 3000 | 28.08.2012 |  |  |  |
| 141 | Хороших Татьяна Александровна | с. Майск ул. Трактовая 22 | 3000 | 12.08.2009 |  |  | построилась |
| 142 | Боброва Ольга Александровна | с. Майск ул. Трактовая 24 | 2500 | 21.01.2013 |  |  | строится |
| 143 | Крюкова Наталья Ивановна | с. Майск ул. Трактовая 25 | 3000 | 21.01.2013 |  |  |  |
| 144 | Суфьянов Ринат Салимханович | с. Майск, ул. Трактовая, 30 | 3000 | 21.10.2012 |  |  |  |
| 145 | Суфьянова Марина Валерьевна | с. Майск, ул. Трактовая, 32 | 3000 | 21.10.2012 |  |  |  |
| 146 | Азаматов Дилявир | с. Майск, ул. Трактовая, 34 | 3000 | 21.10.2012 |  |  |  |
| 147 | Распутина Таслия Салимхановна | с. Майск, ул. Трактовая, 38 | 3000 | 21.10.2012 |  |  |  |
| 148 | Суфьянов Мансур Хасаинович | с. Майск, ул. Трактовая,40 | 3000 | 21.10.2012 |  |  |  |
| 149 | Иванов Дмитрий Олегович | с. Майск ул. Трактовая 27 | 2500 | 03.06.2010 |  |  | строится |
| 150 | Бабкина Любовь Юрьевна | с. Майск ул. Трактовая 36 | 3000 | 15.11.2012 |  |  |  |
| 151 | Егоров Максим Александрович | с. Майск ул. Тюрнёвка 1 | 2078 | 03.03.2014 |  |  |  |
| 152 | Хулукшанова Раиса Геннадьевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 2 | 1447 | 22.10.2014 |  |  |  |
| 153 | Демидова Наталья Михайловна | с. Майск ул. Тюрнёвка 2 А | 1915 |  |  |  |  |
| 154 | Дракунов Иван Александрович | с. Майск ул. Тюрнёвка 3 | 2007 |  |  |  |  |
| 155 | Москвитина Татьяна Ивановна | с. Майск ул. Тюрнёвка 4 | 1915 |  |  |  |  |
| 156 | Сидорова Наталья Юрьевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 4 А | 2116 |  |  |  |  |
| 157 | Хороших Виктор Андреевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 5 | 1913 |  |  |  |  |
| 158 | Петрова Полина Александровна | с. Майск ул. Тюрнёвка 6 | 2136 | 10.10.2014 |  |  |  |
| 159 | Ертаев Гаврил Трофимович | с. Майск ул. Тюрнёвка 6 а | 1545 | 25.05.2015 |  |  |  |
| 160 | Хорших Петр Андреевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 7 | 3328 |  |  |  |  |
| 161 | Баранникова Татьяна Евдокимовна | с. Майск ул. Тюрнёвка 8 | 1545 | 09.06.2015 |  |  |  |
| 162 | Ангаров Афанасий Сергеевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 8 а | 1461 |  |  |  |  |
| 163 | Буткова Марина Анатольевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 9 | 1545 |  |  |  | построилась |
| 164 | Вергун Михаил вадимович | с. Майск ул. Тюрнёвка 10 | 1832 |  |  |  |  |
| 165 | Царькова Татьяна Владимировна | с. Майск ул. Тюрнёвка 11 | 1545 | 02.10.2014 |  |  | построилась |
| 166 | Шаройко Надежда Леонидовна | с. Майск ул. Тюрнёвка 12 | 2483 | 30.01.2015 |  |  |  |
| 167 | Воронова Татьяна Владимировна | с. Майск ул. Тюрнёвка 13 | 1545 | 16.06.2015 |  |  |  |
| 168 | Вахрамеева Агния Николаевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 14 | 2580 | 30.12.2014 |  |  |  |
| 169 | Москвитин Евгений Александрович | с. Майск ул. Тюрнёвка 15 | 1545 | 17.06.2015 |  |  |  |
| 170 | Табитуева Аюна Максимовна | с. Майск ул. Тюрнёвка 16 | 2572 | 12.12.2014 |  |  |  |
| 171 | Шабалина Наталья Валерьевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 17 | 1545 |  |  |  | строится |
| 172 | Шобонов Александр Георгиевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 18 | 2566 | 08.10.2014 |  |  | построился |
| 173 | Тарасова Татьяна Вадимовна | с. Майск ул. Тюрнёвка 19 | 1545 | 11.06.2015 |  |  | построилась |
| 174 | Инкеева Рита Витальевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 20 | 2559 | 30.12.2014 |  |  | строится |
| 175 | Шалбогаева Татьяна Валерьевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 21 | 1545 | 23.07.2015 |  |  |  |
| 176 | Непокрытых Сарра Георгиевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 22 | 2552 | 30.12.2014 |  |  | строится |
| 177 | Горбенко Юлия Сергеевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 23 | 1545 | 13.10.2015 |  |  |  |
| 178 | Шишкина Елена Владимировна | с. Майск ул. Тюрнёвка 24 | 2546 | 19.01.2015 |  |  | строится |
| 179 | Хамагаев Егор Павлович | с. Майск ул. Тюрнёвка 25 | 1545 | 11.06.2015 |  |  | построился |
| 180 | Шишкина Светлана Владимировна | с. Майск ул. Тюрнёвка 26 | 2539 | 19.01.2015 |  |  | строится |
| 181 | Прокопьев Эдуард Петрович | с. Майск ул. Тюрнёвка 27 | 1545 | 28.01.2015 |  |  |  |
| 182 | Непокрытых Елена Юрьевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 28 | 2532 |  |  |  |  |
| 183 | Бухашеев Петр Китованович | с. Майск ул. Тюрнёвка 29 | 1545 | 28.01.2015 |  |  |  |
| 184 | Косенко Александр Александрович | с. Майск ул. Тюрнёвка 30 | 2526 | 25.06.2015 |  |  |  |
| 185 | Гранина Людмила Сергеевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 31 | 1545 |  |  |  |  |
| 186 | Тюрнёв Максим Сергеевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 32 | 2519 | 02.04.2015 |  |  |  |
| 187 | Антонова Алина Карповна | с. Майск ул. Тюрнёвка 33 | 1545 | 10.09.2014 |  |  |  |
| 188 | Суздалова Виктория Александровна | с. Майск ул. Тюрнёвка 34 | 2512 | 21.10.2014 |  |  | строится |
| 189 | Никитина Марина Ивановна | с. Майск ул. Тюрнёвка 35 | 1545 | 21.07.2015 |  |  |  |
| 190 | Николаева Фируза Антоновна | с. Майск ул. Тюрнёвка 36 | 2117 | 20.10.2014 |  |  |  |
| 191 | Набиулина Лилия Климентьевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 37 | 1545 | 23.07.2015 |  |  |  |
| 192 | Барлукова Галина Иннокентьевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 38 | 1623 | 11.01.2016 |  |  |  |
| 193 | Тюрнева Надежда Анатольевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 39 | 1623 | 01.06.2015 |  |  |  |
| 194 | Тюрнев Владимир Юрьевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 40 | 1623 | 16.01.2015 |  |  |  |
| 195 | Москвитин Василий Юрьевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 41 | 1623 | 20.11.2014 |  |  |  |
| 196 | Табитуева Мария Валерьевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 42 | 1623 | 05.12.2014 |  |  |  |
| 197 | Бадашкеев Александр Данилович | с. Майск ул. Тюрнёвка 43 | 1623 | 26.06.2015 |  |  |  |
| 198 | Бадашкеев Данил Куприянович | с. Майск ул. Тюрнёвка 44 | 1623 |  |  |  |  |
| 199 | Ершов Валерий Владимирович | с. Майск ул. Тюрнёвка 45 | 2096 | 26.06.2015 |  |  |  |
| 200 | Олзоева Наталья Апреловна | с. Майск ул. Тюрнёвка 46 | 1861 | 26.06.2015 |  |  |  |
| 201 | Богданова Анна Михайловна | с. Майск ул. Тюрнёвка 47 | 1034 | 25.12.2015 |  |  |  |
| 202 | Алсаханова Мария Африкановна | с. Майск ул. Тюрнёвка 48 | 1623 | 13.11.2014 |  |  |  |
| 203 | Матвеева Лариса Николаевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 49 | 1623 | 25.12.2015 |  |  |  |
| 204 | Алсаханов Виктор Африканович | с. Майск ул. Тюрнёвка 50 | 1623 | 13.11.2014 |  |  |  |
| 205 | Цыпылова Надежда Алексеевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 51 | 1623 | 20.11.2015 |  |  |  |
| 206 | Хамаганов Афанасий Ербатович | с. Майск ул. Тюрнёвка 52 | 1623 | 31.07.2015 |  |  |  |
| 207 | Каримова Зульфира Накиповна | с. Майск ул. Тюрнёвка 53 | 1623 | 21.05.2015 |  |  |  |
| 208 | Доржеева Мария Баировна | с. Майск ул. Тюрнёвка 54 | 1623 | 31.07.2015 |  |  |  |
| 209 | Акчульпанова Елена Раульевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 55 | 1623 | 26.05.2015 |  |  |  |
| 210 | Воробьев Дмитрий Иннокентьевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 56 | 1623 | 06.10.2014 |  |  |  |
| 211 | Жертанов Алексей Георгиевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 57 | 1623 | 14.11.2014 |  |  | построился |
| 212 | Хамагаева Евдокия Степановна | с. Майск ул. Тюрнёвка 58 | 1488 | 08.10.2014 |  |  | строится |
| 213 | Жертанов Геннадий Алексеевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 59 | 1623 | 13.10.2014 |  |  |  |
| 214 | Хуригалова Наталья Викторовна | с. Майск ул. Тюрнёвка 60 | 1623 | 14.01.2015 |  |  |  |
| 215 | Жертанова Эльвира Васильевна | с. Майск ул. Тюрнёвка 61 | 1623 | 13.10.2014 |  |  |  |
| 216 | Сахьянов Сергей Евдокимович | с. Майск ул. Тюрнёвка 62 | 1623 | 15.10.2014 |  |  |  |
| 217 | Хамаганов Владимир Иванович | с. Майск ул. Тюрнёвка 63 | 1623 | 13.10.2014 |  |  |  |
| 218 | Болотова Мария Александровна | с. Майск ул. Тюрнёвка 64 | 1623 | 14.10.2015 |  |  |  |
| 219 | Хамаганов Александр Иванович | с. Майск ул. Тюрнёвка 65 | 1623 | 13.10.2014 |  |  |  |
| 220 | Сергеев Андрей Афанасьевич | с. Майск ул. Тюрнёвка 66 | 1623 | 16.11.2015 |  |  | строится |
| 221 | Кончилов Василий Викторович | с. Майск ул. Тюрнёвка 67 | 1623 |  |  |  |  |
| 222 | Банеев Григорий Степанович | с. Майск ул. Тюрнёвка 68 | 1846 |  |  |  |  |
| 223 | Маслюкова Рита Ивановна | с. Майск ул. Шлюндиха 1 | 1500 |  |  |  |  |
| 224 | Маслюков Виктор Леонидович | с. Майск ул. Шлюндиха 2 | 1500 |  |  |  |  |
| 225 | Маслюков Вадим Викторович | с. Майск ул. Шлюндиха 3 | 1500 |  |  |  |  |
| 226 | Маслюков Виталий Викторович | с. Майск ул. Шлюндиха 4 | 1500 |  |  |  |  |
| 227 | Михалева Оксана Константиновна | с. Майск ул. Шлюндиха 5 | 1500 | 13.10.2014 |  |  | построилась |
| 228 |  | с. Майск ул. Шлюндиха 6 | 1500 |  |  |  |  |
| 229 |  | с. Майск ул. Шлюндиха 7 | 1500 |  |  |  |  |
| 230 |  | с. Майск ул. Шлюндиха 8 | 1500 |  |  |  |  |
| 231 | Бочкина Ульяна Аркадьевна | с. Майск ул. Шлюндиха 9 | 1500 |  |  |  |  |
| 232 | Петрова Галина Николаевна | с. Майск ул. Шлюндиха 10 | 1500 | 29.09.2015 |  |  |  |
| 233 | Хамаганова Роза Анатольевна | с. Майск ул. Шлюндиха 11 | 1500 | 01.07.2015 |  |  |  |
| 234 | Хоткин Роман Олегович | с. Майск ул. Шлюндиха 12 | 1500 | 29.06.2015 |  |  |  |
| 235 | Прокопьева Оксана Михайловна | с. Майск ул. Шлюндиха 13 | 1495 | 09.07.2015 |  |  | построился |
| 236 | Николаев Сергей Епифанович | с. Майск ул. Шлюндиха 14 | 2171 | 22.06.2015 |  |  |  |
| 237 | Фыдорова Анна Викторовна | с. Майск ул. Шлюндиха 15 | 1528 |  |  |  |  |
| 238 | Иванова Эржена Сергеевна | с. Майск ул. Шлюндиха 16 | 2212 | 25.05.2015 |  |  |  |
| 239 | Федоров Аркадий Иванович | с. Майск ул. Шлюндиха 17 | 1536 |  |  |  |  |
| 240 | Болошкинов Максим Владимирович | с. Майск ул. Шлюндиха 18 | 2253 | 09.11.2015 |  |  | построился |
| 241 | Дмитриев Дмитрий Александрович | с. Майск ул. Шлюндиха 19 | 1543 |  |  |  |  |
| 242 | Маньков Анатолий Петрович | с. Майск ул. Шлюндиха 20 | 2295 | 03.03.2015 |  |  |  |
| 243 | Мильхеев Глеб Андреевич | с. Майск ул. Шлюндиха 21 | 1551 | 28.07.2015 |  |  | построился |
| 244 | Манькова Екатерина Алексеевна | с. Майск ул. Шлюндиха 22 | 2337 | 03.03.2015 |  |  |  |
| 245 | Львов Эдуард Николаевич | с. Майск ул. Шлюндиха 23 | 1559 | 03.03.2015 |  |  |  |
| 246 | Контакова Александра Валерьевна | с. Майск ул. Шлюндиха 24 | 2378 | 24.06.2015 |  |  |  |
| 247 | Гордеева Мария Сергеевна | с. Майск ул. Шлюндиха 25 | 1566 | 10.03.2015 |  |  |  |
| 248 | Шулунова Ирина Васильевна | с. Майск ул. Шлюндиха 26 | 2420 | 09.06.2015 |  |  |  |
| 249 | Степанян Сейран Федрович | с. Майск ул. Шлюндиха 27 | 1575 | 03.03.2015 |  |  |  |
| 250 | Синицин Иннокентий Валерьевич | с. Майск ул. Шлюндиха 28 | 2462 | 16.03.2015 |  |  |  |
| 251 | Трубинов Андрей Николаевич | с. Майск ул. Шлюндиха 29 | 1582 | 04.03.2015 |  |  | построился |
| 252 | Окроян Виталий Славикович | с. Майск ул. Шлюндиха 30 | 2502 | 03.03.2015 |  |  |  |
| 253 | Давлетчина Альмира Аблюкасиновна | с. Майск ул. Шлюндиха 31 | 1590 | 04.03.2015 |  |  | построилась |
| 254 | Жилкин Михаил Геннадьевич | с. Майск ул. Шлюндиха 32 | 2544 | 04.03.2015 |  |  |  |
| 255 | Кухтина Вероника Евгеньевна | с. Майск ул. Шлюндиха 33 | 1597 | 26.02.2015 |  |  |  |
| 256 | Тарханов Юрий Валерианович | с. Майск ул. Шлюндиха 34 | 2585 | 10.06.2015 |  |  |  |
| 257 | Безердик Антон Тимофеевич | с. Майск ул. Шлюндиха 35 | 1605 | 26.02.2015 |  |  |  |
| 258 | Токарева Лариса Ивановна | с. Майск ул. Шлюндиха 36 | 2628 | 27.02.2015 |  |  | строится |
| 259 | Иванов Сергей Миронович | с. Майск ул. Шлюндиха 37 | 1613 |  |  |  |  |
| 260 | Банаев Геннадий Иннокентьевич | с. Майск ул. Шлюндиха 38 | 2669 |  |  |  |  |
| 261 | Бильдукшинова Ольга Даниловна | с. Майск ул. Шлюндиха 39 | 1620 |  |  |  |  |
| 262 | Бухаева Эльвира Георгиевна | с. Майск ул. Шлюндиха 40 | 2711 | 01.06.2015 |  |  |  |
| 263 | Матвеев Валерий Иннокентьевич | с. Майск ул. Шлюндиха 41 | 1628 | 13.02.2015 |  |  |  |
| 264 | Абсолямов Максум Мальявич | с. Майск ул. Шлюндиха 42 | 4035 |  |  |  |  |
| 265 | Атутов Геннадий Цыренович | с. Майск ул. Шлюндиха 43 | 1481 | 11.03.2015 |  |  |  |
| 266 | Вовриников Николай Григорьевич | с. Майск ул. Красный Яр, 8-1 | 1000 | 30.08.2013 |  |  |  |
| 267 | Вовриников Николай Григорьевич | с. Майск ул Красный Яр, 8-2 | 1000 | 30.06.2013 |  |  |  |
| 268 | Вовриников Николай Григорьевич | с. Майск ул. Красный Яр, 10-1 | 1000 | 30.06.2013 |  |  |  |
| 269 | Вовриников Николай Григорьевич | с. Майск ул Красный Яр, 10-2 | 1000 | 30.06.2013 |  |  |  |
|  | **Итого** |  | **304303** | **228** | **17390** | **1** |  |

Главный специалист ЖКХ, ГОиЧС

Ю.В. Докуевени №1

Решения Думы МО «Мск»

от 24

**СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ЖИЛОМУ ФОНДУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МАЙСК" по состоянию на 01.01.2019г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | **Количество жилого фонда** | | | | | | | | | | | |
| населенного пункта | улиц | Всего строений | Всего помещений | строения | | квартиры в м/к домах | собственность помещений | | | в том числе из муниципальной | | |
| индивидуальные дома | многоквартирные | муниципальная и государственная | частная | в стадии приватизации | индивидуалные дома | многоквартирные дома | Квартиры в мн.кв.домах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | д. Абрамовка | 2 | **72** | **84** | 60 | 12 | 24 | 11 | 73 | 0 | 4 | 7 | 11 |
| 2 | с. Майск | 16 | **237** | **301** | 174 | 63 | 127 | 41 | 260 | 0 | 18 | 17 | 35 |
| **3** | **МО "Майск"** | **18** | **309** | **385** | **234** | **75** | **151** | **52** | **333** | **0** | **22** | **24** | **46** |
| \* | государственной 3 дома 6 квартир общей площадью 198 кв.м | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | **Наименование** | **площадь жилого фонда кв.м.** | | | | | | | | |  |  |  |
| населенного пункта, улиц, переулков | Всего строений | строений | | муниципальной собственности | | | частной собственности | | |  |  |  |
| индивидуалные дома | многоквартирные | Итого | индивидуалные дома | многоквартирные\* | Итого | индивидуальные дома | многоквартирные |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |  |  |  |
| 1 | д. Абрамовка | **4538,6** | 3509,0 | 1029,6 | **445,00** | 149 | 296,00 | **4093,58** | 3360 | 733,58 |  |  |  |
| 2 | с. Майск | **17422,3** | 9670,0 | 7752,3 | **2018,10** | 825 | 1193,10 | **15404,17** | 8845 | 6559,17 |  |  |  |
| **3** | **МО "Майск"** | **21960,9** | **13179,0** | **8781,9** | **2463,1** | **974** | **1489,1** | **19497,75** | **12205** | **7292,75** |  |  |  |

Главный специалист ЖКХ, ГОиЧС

Ю.В. Докуев

**24.01.2019г. №28**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В**

**МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

**МО «МАЙСК» НА ПЕРИОД 2013- 2017 ГГ.**

**И С ПЕРСПЕКТИВОЙ ДО 2025 Г.»**

Заслушав представленную администрацией МО «Майск» инфомацию о ходе реализации муниципальной программы «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013-2017 гг. и с перспективой до 2025г.», утвержденную Решением Думы МО «Майск» от 14 ноября 2012года. №109, руководствуясь статьями 24, 44 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Информацию администрации МО «Майск» о ходе реализации муниципальной программы «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013- 2017 гг. и с перспективой до 2025 г.» принять к сведению приложение №1.

2. Утвердить план мероприятий администрации МО «Майск» на 2019 год по реализации муниципальной программы «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013-2017 гг. и с перспективой до 2025 г.» приложение №2.

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на офи­циальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

4.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1

к решению Думы МО «Майск»

от 24января 2019г. № 28

**Отчет**

**администрации МО «Майск» о ходе реализации муниципальной программы «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013- 2017 гг. и с перспективой до 2025 г.»**

Муниципальная программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013- 2017 гг. и с перспективой до 2025 г.» (далее Проограмма) утверждена Решением Думы МО «Майск» от 14.11.2012г. №109.

Основные показатели реализации (Программы) за 2013-2017 гг:

**1. Жилищно-коммунальное и дорожное хозяйство.**

Проведена инвентаризация адресного хозяйства, за счет средств местного бюджета в полном объеме изготовлены и установлены аншлаги улиц и номера домов затраты МБ-46,5 тыс.руб.

По состоянию на 01.01.2019 года общая площадь 385 жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «Майск» составляет – 21960,9 кв.м, средняя жилищная обеспеченность на 1 жителя составляет 16,9 кв.м (+0.2) средний показатель по Осинскому району - 16,9 кв.м, сельских поселений Иркутской области - 19,6 кв.м. до уровня стандарта (18кв.м. на 1 жителя) необходимо ввести 1260 кв.м жилья (порядка 21 дома ср. площадью 60 кв.м.).

В 2018году сдано в эксплуатацию 6 жилых домов общей площадью 380,6 кв м, в 2017году сдано в эксплуатацию 7 жилых домов общей площадью 529,1 кв м, в 2016 году сдано в эксплуатацию 7 жилых домов общей площадью – 641,3 кв.м. в 2015 году сдано в эксплуатацию 7 жилых домов общей площадью – 348 кв.м., в 2014 году сдано в эксплуатацию - 10 жилых домов, в том числе один двух квартирный общей площадью – 541,7 кв.м. В 2013 году сдано в эксплуатацию 2 двухквартирных дома - 132 кв.м. За 2012 г. сдано в эксплуатацию 2 жилых дома 185 кв.м. Прогноз 2019г.- сдача 14 индивидуальных жилых дома.

С учетом ввода всего по МО «Майск»

- индивидуальных домов 234;

- многоквартирных 75;

- 151 квартира в многоквартирных домах.

За 2014 год приватизировано 45 жилых помещений,

За 2015 год приватизировано 24 жилых помещения,

За 2016 год приватизировано 20 жилых помещения.

За 2017 год приватизировано 15 жилых помещений.

За 2018 год приватизировано 8 жилых помещения.

На 01.01.2019 года в частной собственности находится 333 помещения – 19497,75 кв.м. (или 88,9%).

В государственной и муниципальной собственности находится 52 жилых помещения общей площадью 2463,1кв.м, в том числе муниципальное 46 общей площадью 2265,1 кв.м.. В аварийном и ветхом состоянии находится 30% жилого фонда Поселения: 6 домов площадью 355 кв.м аварийного и 37 жилых помещений площадью 1735 кв.м ветхого жилья.

В 2014 году по соглашению администрации МО «Майск» и министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 25.07.2014 № 59-57-54/14 о взаимодействии в рамках подпрограммы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в Иркутской области» на условиях софинансирования приобретено два одноквартирных жилых дома № 2 и №4 по новой ул. Красный Яр с. Майск, общей площадью 144кв.м, и переселено 2 семьи. Финансирование составило 2212880 руб., в том числе за счет местного бюджета – 110680 руб., областного – 2102200руб.

Силами администрации МО «Майск» восстановлена после пожара, капитально отремонтирована и введена в эксплуатацию кв.1 в доме №3 по ул.Центральная д.Абрамовка затраты 100 тыс.руб.

В 2015 году по программе «Социальное развитие села» получили субсидии на строительство жилья Кортиев Т.Ш., Юхнович Д.М. Вергун В.Г., Вергун В.Г. общий объем 5,4 млн.руб.

В 2016 году из них ввели в эксплуатацию Кортиев Т.Ш. 178,1 кв.м. освоено субсидий 1,7 тыс. руб., Юхнович Д.М. 142,6 кв.м. освоено субсидий 1,24 тыс. руб.

За три года на жилищное строительство 21 житель получили лесосечный фонд по 125 куб.м. в 2015, 2016, гг.. выделения лесосечного фонда не производилось .2017 году 3 жителя получили лесосечный фонд по 125м3.

Генеральным планом определены зоны строительства трех жилых микрорайонов на земельных участках общей площадью 140 га.

Согласно утвержденного Генерального плана МО «Майск» выделены зоны жилой застройки 5 новых улиц с. Майск, сведения о которых внесены в ФИАС.

В 2014 году ООО «Оценочно межевой центр» провел работы по плану застройки нового микрорайона с.Майск «Над Сельхозхимией» общей площадью 33,2 га. Сформировано и оформлено в муниципальную собственность 167 земельных участков под комплексное малоэтажное жилищное строительство. Из них по состоянию на 01.01.2016 года администрацией МО «Майск» заключено с застройщиками 157 договоров аренды земельных участков.

Всего за 2011 – 2017 гг сформировано 350 земельных участков под ИЖС из них выделено 305, общей площадью 45,7 га

В соответствии с пунктом 5 Порядка ведения регистра жилых домов, строящихся на территории МО «Майск», утвержденного Решением Думы МО «Майск» от 19.12.2013г. №18. Администрацией МО «Майск» ведется электронный реестр жилых домов, строящихся на территории МО «Майск». По состоянию на 01.01.2019 года в Регистр включено 269 земельных участка, выделенных под ИЖС общей площадью 304304 кв.м. (30,84 га)

В 2014 году оформлены в муниципальную собственность земельные участки для эксплуатации и содержания автомобильных дорог новых улиц с.Майск, в том числе:

ул. Серебряковка, кадастровый номер 85:05:050403:172, площадь 17914кв.м.

ул. Тюрневка, кадастровый номер 85:05:050403:30, площадь 6811кв.м.

ул. Шлюндиха, кадастровый номер 85:05:050403:181, площадь 8264 кв.м.

ул. Менделеева, кадастровый номер 85:05:050201:179, площадь 5555 кв.м.

ул.Красный Яр, кадастровый номер 85:05:050401:28, площадь 1496 кв.м.

в 2016 году оформлены в муниципальную собственность земельные участки для эксплуатации и содержания автомобильных дорог полевые дороги общей протяженностью 27740 км.

Протяженность муниципальных дорог МО «Майск» на 01.01.2018г. составляла 47090 км. Решением Думы МО «Майск» от 27.10.2016г. №160 утверждена улично-дорожная сеть (с учетом новых улиц) протяженностью – 19350 км., полевые дороги протяженностью 27740 км. Управлением Федеральной налоговой службы по Иркутской области на основании принятого Решения внесены сведений об новых адресных объектах в ФИАС.

В 2013 году за счет средств областного дорожного фонда по МЦП «Капитальный и текущий ремонт, оформление в муниципальную собственность муниципальных дорог общего пользования в муниципальном образовании «Майск» на 2011-2015г.г.» ООО «Лесно» проведен ремонт 700м. дорожного полотна по ул.Новая, объем финансирования 352 тыс.руб. в том числе местный бюджет 20 тыс.руб.

Решением Думы МО «Майск» от 26 сентября 2013 года № 5 образован муниципальный дорожный фонд.

**В 2014 году исполнение по дорожному фонду составило 348 тыс.руб:**

По договору ООО «Оценочно-межевой центр» выполнил межевание и кадастровые паспарта всей улично-дорожной сети Поселения, получены свидетельства гос регистрации прова муниципальной собственности - 48, тыс.руб.

По договору КФХ «Похоленко А.А.» проведен ремонт дорожного полотна на участках с.Майск ул. Майская д.46 до а/д «Иркутск – Усть-Уда», ул.Майская д.49 – д.55, д.Абрамовка ул. Центральная – ул. Нагорная д.16 –д.26. объем выполнинных работ составил 466 тыс.руб. пофинансировано 300 тыс.руб.

**В 2015 году исполнение по дорожному фонду составило 532,5 тыс.руб.** в том числе погашение кредиторской задолженности 166 тыс.руб.

По договору КФХ «Похоленко А.А.» выполнил строительство примыкания ул. Майская к а/д «Майская - Рассвет» 99,2 тыс.руб, завершение дорожных работ учений ГОиЧС 2015года по выравниванию полотна ул.Нагорная в д.Абрамовка - 39.0 тыс.руб.

По договору ООО «Ангара - 1» дорожные работы по ул.Красный Яр в Майске на 200 тыс.руб., (в том числе обеспечение ГСМ учений по ГОиЧС 2015 – 61 тыс.руб.).

ООО «Наш Дом» - 21 тыс.руб. приобретение и устоновка 17 светодиодных светильников типа СДО2-50 во исполнение решения Осинского райсуда.

По практике отработки слаженности привлечения сил и средств для ликвидации последствий ЧС, по решению комиссии поселения на территории МО «Майск» были проведены командно-штабные учения:

29-30 мая 2013г. было задействовано по 11 единиц тяжелой техники. В результате перевезено 1300 тонн грунта на отсыпку дорожного полотна. В д Абрамовка отремонтировано 500 метров дороги по улице Нагорная, в с.Майск укрепление обочин по улице Трактовая. Объем выполненных работ оценивается в 300 тыс.руб. затраты МБ – 50 тыс.руб.

16 июня 2015г было задействовано 12 единиц тяжелой техники. В результате перевезено 1500 тонн грунта на отсыпку дорог. В с.Майск отсыпано 500 метров дорожного полотна новой улицы Красный Яр, в д. Абрамовка отсыпано 400 метров дороги по улицам Нагорная и Центральная. Объем выполненных работ оценивается в 400 тыс.руб. затраты МБ (дорфонд) – 61 тыс.руб.

В 2013году по народному бюджету на муниципальный МТЗ - 82 приобретен погрузчик ПКУ-0,8 с челюстным ковшом стоимостью 145 тыс.руб., в результате силами администрации МО «Майск» за 2013 - 2015гг проведен ямочный ремонт по улицам Майская, Гаражная, Колхозная, Молодежная, переулкам Торговый и Мухтаровский. Объем выполненных работ оценивается в 350 тыс.руб. затраты МБ – 70 тыс.руб.

По ОГКУ «Дирекция по строительству и эксплуатации автомобильных дорог Иркутской области»:

В 2013г произведен ремонт моста на 1 км а/д «Майск- Рассвет» с заменой ж/б труб на цельнометаллические.

В 2015г. установлена цельнометаллическая труба примыкание ул.Гаражная к а/д «Майск- Рассвет».

На текущий момент в производстве Районного Суда находится исковое заявление по обеспечению станционарным электрическим освещением проезжей части а/д «Майск-Рассвет» по ул.Трактовая с.Майск. По информации Дирекции ПСД разработана, после получения положительного заключения госэкспертизы и проведения торгов работы будут проведены. В 2014г ООО «ГарантСтрой» за счет средсв дорожного фонда Иркутской области уже выполнил выход к линии по освещению ул.Трактовая с.Майск.

**В 2016 г. Дорожный фонд** **МО «Майск» составил 788,4тыс. руб.** Из них израсходованно 719,8 тыс. руб. Осуществлены работы по ремонту гравийно дорожного покрытия следующих улиц: переулок Торговый на сумму 23,3 тыс. руб., ул. Красный Яр на сумму 98,3 тыс. руб., ул. Майская от д. №1 до д. №46 на сумму 99 тыс. руб., работы по осуществлению текущего ремонта подъезда к МБОУ «Майская СОШ» на сумму 190,9 руб., работы по разработке проекта организации дорожного движения в с. Майск, д. Абрамовка на сумму 56 тыс.руб. Приобретен гидрофицированный прицепной грейдер марки СД 105А на сумму 99 тыс.руб. Выполнены кадастровый работы по межеванию полевых дорог на сумму 88 тыс.руб.

**В 2017 г. Дорожный фонд** **МО «Майск» составил 1047572 руб.** Из них израсходованно 484859,0 руб. Переходящий остаток на 2018 год 631125,83 руб. Средства фонда направлены: 142150 руб. - на приобретение горюче смазочных материалов для содержание уличной-дорожной сети, 110229 рублей на приобретение запасных частей для ремонта дорожной техники, 6,4 тыс.руб. на кадастровые работы, 226080 руб. на уличные освещение.

**В 2018 г. Дорожный фонд МО «Майск» составил 2536,5 тыс.руб.** в том числе поступления акцизов 1905,4 тыс.руб. **Освоено за 2018 год - 2072,1 тыс.руб.** переходящий остаток на 2019 год 464,5 тыс.руб. На выполнение работ по ремонту и содержанию улично-дорожной сети направлено 1415,2 тыс.руб. Отремонтировано 1,9 км дорожного полотна на участках улиц Молодежная, Менделеева, Серебряковка, Нефтеразведчиков и Тюрневка.

Силами Осинского сетевого участка Осинский РЭС за счет средств дорожного фонда Поселения в размере 494,5 тыс.руб проведено обустройство первой очереди уличного освещения населенных пунктов, восстановлено 8 км. пятого провода, установлено 107 светодиодных светильника, 9 приборов учета, фотореле. Оплата за потребленную электроэнергию на обеспечение уличного освещения составила 130 тыс. руб..

**В рамках реализации Программы по обеспечению энергоснабжения силами ОАО «ИЭСК» Восточные электрические сети построено и введено в эксплуатацию:**

В 2013 году (подрядчик ООО «Вертикаль») 700 м - ВЛ-10 кВ, 700 м ВЛ- 0,4кВ, две КТП - 63 кВт на опорах в районе нового жилищного строительства по ул. Майская, объем капитальных вложений 1720 тыс. руб., что позволило разгрузить КТП на ул. Мичурина, повысить качество отпускаемой электроэнергии и снять социальную напряженность.

В 2014 году (подрядчик ООО «Связьтранзит») третья КТП-63 кВт на опоре в районе нового жилищного строительства по ул. Майская. Простроены электрические сети ВЛ- 0,4кВ - 300 м и КТП - 160кВт по улице Красный Яр, 350м ВЛ-10 кВ, 200 м ВЛ- 0,4кВ и КТП - 60кВт по ул. Менделеева, где введены 3 двухквартирных дома для детей – сирот.

В 2014году ИП «Яблоков» по заявке «филиала ОАО «ИЭСК» Восточные электрические сети разработал ПСД на строительство электрической сети микрорайона с.Майск «Над Сельхозхимией» запланировано строительство 7 КТП – 630 кВт с внешними линиями электропередач.

В 2015 году по линии ВЭС построено и введено в эксплуатацию 6 комплектов подстанций 10/0,4кВ общей мощностью - 1,0 МВАт, линий электропередач общей протяженностью ВЛ-10 кВ - 1,.5км., ВЛ- 0,4кВ - более 2 км. Электрофицированы ул. Шлюндиха, ул.Тюрневка, увеличина протяженность по ул. Трактовая и ул.Гаражная в с.Майск и ул. Нагорная, ул.Центральная в д.Абрамовка.

В 2017 году завершены работы по энергоснабжению улиц м/р ИЖС «Над сельхозхимией». Построено и введено в эксплуатацию 1 комплект подстанций 10/0,4кВ общей мощностью - 630 КВА, линий электропередач общей протяженностью ВЛ-10 кВ и ВЛ- 0,4кВ - более 1,8 км. Электрофицированы ул. Серебряковка, ул.Тюрневка.

В 2018 году выполнено уличное освещение.

По решению Осинского районного суда бесхозяйная КТП 250 кВт с двумя отпайками общей протяженностью 1363м. по ул.Мичурина оформлена в собственность и реализована в 2014 году «Сетевой компании Иркутсэнерго» за 217 тыс.руб..

2013году по народному бюджету проведен капитальный ремонт водораздаточного пункта для питьевой воды по ул. Колхозная и водокачки по ул. Мичурина с. Майск общий объем финансирования - 267,9 тыс. руб., в том числе МБ – 3.0 тыс. руб..

За счет средств ООО «Лесно» и администрации МО «Майск» в Майском детском саду пробурена скважина – 25м. объем вложений 58 тыс.руб.

За счет лимитов района по народному бюджету произведен ремонт канализации и водоснабжения в Майском детском саду (306,3т.р.) и «Майской СОШ» (499,3т.р). С северной стороны здания Майской СОШ проведена заменена окон на стеклопакеты.. Объем финансирования) составил 805,3 тыс.руб.

В 2014 году профинансировано 98 тыс.руб ООО «Бурстрой» на бурение скважины д.Абрамовка.

В 2015 году до сважины построена отпайка ВЛ– 0.4кВ - 200 м. установнен РШ с учетом. Сважину заилило по теплу работы по прокачиванию.

В 2015 году Проведен капитальный ремонт здания и внутрення отделка Абрамовского клуба - 389 тыс.руб. в том числе за счет средств «Народного бюджета» 289 тыс.руб., по муниципально-частному партнерству – 100 тыс.руб.

По муниципально-частному партнерству к 9 мая проведен ремонт и отделка сайдингом фасада здания администрации МО «Майск» затраты ООО «Наш дом» оцениваются в 50 тыс.руб. Изготовлены и установлены мраморные мемориальные плиты «Войнам-землякам 1941-1945гг» на сумму 204 тыс.руб., в том числе местный бюджет 141,7 тыс.руб. спонсор ООО «Лидер».

В 2013 году силами поселения обустроено место для массового отдыха населения (ж/бетоном укреплено 60 береговой зоны р.Осинка и завезено 150 тн. песка, произведена очистка русла реки и береговой зоны на площади 2 га, построен вантовый навесной мост протяженностью 35м.. Объем выполненных работ оценивается в 500 тыс.руб. спонсоры ООО «Сибагро», ООО «Ориентир», ООО «Лидер», ООО «ПромТогТраст», ООО «Форест» затраты МБ – 25 тыс.руб.

В 2014 году работы были продолжены построен ипподром с ограждением беговой дорожки в 1400м, бетонно-земляная эстакада, 10 коновязей на 50 голов, туалет. Объем выполненных работ оценивается в 808,5 тыс.руб. спонсоры ООО «Сибагро», ООО «Ориентир», ООО «Лидер», ООО «ПромТогТраст», ООО «Форест» которые безвозмездно поставили строительные материалы, тяжёлую технику, основные работы были произведены добровольно силами активного населения отработано 1576 человеко-часов, для принимающих участие в работе рабочей группой организовано бесплатное горячее питание, затраты местного бюджета МО «Майск» – 99 тыс.руб.

В 2015 году были продолжены работы по обустройству Майского ипподрома: нивелирована беговая дорожка, ограждение её побелено, построена центральная трибуна и теневые навесы.

За счет средств администрации Поселения в этом году в Абрамовской НОШ установлена новая детская игровая площадка стоимостью 100 тыс.руб.

Силами администрации построен ледовый корт.

В 2016 году продолжились работы по обустройству зоны отдыха. Была построена сцена для выступления.

Проведена реконструкция здания под борцовский зал.

В 2017 году по гранту Министерства сельского хозяйства по улице Мичурина, 8Г обустроена детская игровая, спортивная площадка «Воркаут» и установлены в соответствии с ГОСТ два комплекта футбольных ворот с сетками (в т.ч на школьном стадионе) общая стоимость работ составила 300 тыс руб. в том числе 180.00 тыс. руб. за счет областного бюджета, 55 тыс.руб. – местного бюджета и 65 тыс.руб. вклад граждан и ООО «Ангара-1» (генеральный директор Валеев К.Р.) работы по обустройству площадки.

В 2018 году по гранту Министерства сельского хозяйства по улице молодежная, 1А построен хоккейный корт и обтянут специальной металлической сеткой защитой.Общая стоимость работ 395 тыс.руб. в том числе за счет областного бюджета 335 тыс. руб, 60 тыс.руб.-местного бюджета.

За счет народных инициатив так же в 2018 году установлены своими силами спортивные площадки в д. Абрамовка ул. центральная 17 «Б».На общую сумму 99тыс. руб.

По ходатайству Думы МО «Майск» Решение №182 от 26.01.2017г. администрацией Осинского муниципального района в 2017 году выделено по «Народному бюджету» МБДОУ «Майский детский сад» на ремонт третей группы 283576 руб. На данные средства приобретено 10 куб.м бетона на сумму 56 тыс.руб., 150 листов шифера на сумму 46.5 тыс.руб., выбрано в ООО «Ангара 1» 50,4 куб.м. пиломатериала на сумму 403,3 тыс.руб. из них оплачено 180376 руб. остаток долга по гарантийному письму администрации Осинского муниципального района 223 тыс. руб.

По ходатайству Думы МО «Майск» Решение №182 от 26.01.2017г. администрацией Осинского муниципального района за 2017– 2018 годы было выделено МБДОУ «Майский детский сад» на приобретение строительных материалов для ремонта третей группы 724 тыс.руб. Депутатами Думы, работниками администрации МО «Майск» и МБДОУ «Майский детский сад» с привлечением жителей организованно проведены субботники по расширению существующего помещения под третью группу детского сада. В результате к основному зданию выполнен пристрой из бруса площадью 140 кв.м. под шифер, с устройством главного, пожарного и пяти межкомнатных дверного блоков, четырех пластиковых оконных блока (2х1,6), внутренней отделкой стен, капитальных перегородок и потолка покраской по ГВЛ, полы линолеум по фанере, устройством электроосвещения, отопления и водоснабжения, установкой пожарной сигнализации, сантехники и обустройством выгреба. Объем выполненных работ оценивается в 2,5 млн.руб. затраты района по «Народному бюджету» - 461 тыс.руб. отработано Поселением 1350 человеко-дней.

**2. Санитарное состояние и благоустройство.**

В соответствии с Правилами благоустройства на территории муниципального образования «Майск», утвержденными Решением Думы МО «Майск» от 26.10.2017г. №220 (в редакции от 25.01.2018г.) Благоустройством и санитарной очисткой села занимается все население муниципального образования. Организации, учреждения, предприниматели очищают свои территории от мусора и вывозят на организованную свалку ТБО. Ликвидированы крупные несанкционированнае свалки:

в 2013г. по ул. Новая, ул.Майская 23,

в 2014г. ул.Трактовая 23 (объем 1500тн) затраты оцениваются в 250тыс.руб., ул.Красный Яр, 147км а/д Иркутск – Усть Уда, 3 км а/д «Майск - Рассвет».

в 2015г. ул Октярьская (у кладбища), ул. Майская 45, ул. Трактовая 5 (останки СДК) в с.Майск и ул.Центральная в д.Абрамовка последствия пожара по клубу.

Постановлением администрации МО «Майск» № 52 от 09 апреля 2013г «О проведении на территории МО «Майск» Дней защиты от экологической опасности в 2013г» утвержден план мероприятий, положение о конкурсе на лучшую усадьбу. За три года проведено 18 субботников, ликвидировано 10 несанкционированных свалок, проведено 12 акции по благоустройству села, в том числе под девизом Всероссийской акции по уборке мусора «Сделаем вместе!». Все совершеннолетние трудоспособные жители МО «Майск» в свободное от основной работы или учебы время, на безвозмездной основе, отработали четыре часа на благоустройстве населенных пунктов. Поселение 2013-2014гг победитель районного конкурса «Самое экологически чистое МО» в 2015г. 2 место.

В 2016 году в местности Серебряковка отремонтирован колодец. Начаты работы по ремонту колодеца в д. Абрамовка (возле зерносклада).

На Дне работников сельского хозяйства в ноябре подведены итоги конкурса, где ежегодно по 10 домовладельцев за образцовое содержание награждены Грамотами администрации с вручением аншлага «Образцовая усадьба».

За 2018 год были проведены следующие работы:

Провели 12 субботников по очистке и благоустройству территории (840 чел./ часов) от кафе «Ева» до ипподрома 2,58 км, от администрации МО «Майск» до границы с МО «Ирхидей» 1, 73 км.

По реализации Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»:

1. Перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения регламентированы разделом 3 Правил благоустройства на территории муниципального образования «Майск», утвержденных Решением Думы МО «Майск» от 26.10.2017г. №220 (в редакции от 25.01.2018г.)

2. Временно, на срок до полного обустройства контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО), включенных в проект реестра мест накопления ТКО, Постановлением администрации МО «Майск» от 09.01.2019г. №3 «Об накоплении твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Майск» местом накопления ТКО установлена специализированная площадка накопления крупногабаритных отходов (КГО) и ТКО по адресу с.Майск, ул.Гаражная 29Г (Площадка). Доставка ТКО до площадки производится собственниками и нанимателями жилого фонда. Администрацией Поселения закреплен погрузчик на базе МТЗ-82 с телегой для обеспечения регулярного (по графику) сбора ТКО (в мешках для мусора) по улицам жилого сектора. Содержание площадки обеспечивается силами Поселения.

3. Для транспортировки и утилизации ТКО и КГО с площадки сформирована заявка на заключение договора на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Иркутской области (Зона 2) ООО «РТ-НЭО Иркутск» (ИНН 3812065046).

4. Разработаны, согласованы с Территориальным отделом Роспотребнадзора по Иркутской области в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском, Усть-Удинском, Качугском и Жигаловском районах и утверждены Постановлением администрации МО «Майск» от 17.01.2019г. №6 «Об утверждении реестра мест накопления твердых коммунальных отходов и схем размещения контейнерных площадок на территории муниципального образования «Майск»:

- Реестр мест накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) на территории муниципального образования «Майск»;

- Схемы мест размещения контейнерных площадок для сбора накопления твердых коммунальных отходов (ТКО);

- Схемы мест размещения площадок накопления крупногабаритных отходов (КГО) на территории муниципального образования «Майск»;

Принято Постановление администрации МО «Майск» от 17.01.2019г. №7 «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов (ТКО) на территории муниципального образования «Майск».

Постановлением администрации МО «Майск» от 17.01.2019г. №8 утверждены на 2019 год тарифы на услугу регионального оператора ООО «РТ-НЭО Иркутск» (ИНН 3812065046)» по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области.

**3. Водоснабжение**

На территории муниципального образования «Майск» отсутствует централизованное водоснабжение. Водоснабжение населения осуществляется от отдельно расположенных скважин, которые работают локально на свою зону. Источники нецентрализованного водоснабжения не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1175-02 «Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения. Санитарная охрана источников», что подтверждается: Уведомлением Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Осинском, Боханском, Усть-Удинском, Качугском, Жигаловских районах «О несоответствии качества питьевой воды гигиеническим нормативам» от 25.01.2017 года №11, Экспертным заключением ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» от 30.09.2016г. на протокол лабораторных исследований №2438 от 30.09.2016г. Вода не отвечают санитарным правилам и нормам по жесткости, сульфатам, сухому остатку, нитратам. Так минимальная общая жесткость воды по скважинам, расположенным на территории МО «Майск» равна 23 – 24,2мг-экв/дм3 превышение ПДК в 2,5 раза.

В рамках обеспечение населения с.Майск и д.Абрамовка питьевой водой, соответствующей гигиеническим требованиям по санитарно-химическим и микробиологическим показателям, ежегодно заключается договор на отпуск питьевой воды со скважин муниципального образования «Оса». Это единственная возможность обеспечения населения качественной питьевой водой через доставку до потребителей. В настоящее время питьевая вода завозится со скважины «Буденовка» МО «Оса», которая расположена в 10 км. от с.Майск. Круглогодично подвоз хозяйственно-питьевой воды населению МО «Майск» осуществляется а/м ГАЗ 3307 с емкостью 3,5 куб.м. Отпуск питьевой воды населению производится через водораздаточный пункт расположенный в центре с.Майск по ул.Колхозная. В 2013году за счет средств бюджета проведен его (пункта) капитальный ремонт. Качество отпускаемой через пункт воды соответствует нормам, что подтверждается протоколом лабораторных исследований ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» от 23.01.2017г №17.

**Потребители питьевой воды**. Общая численность населения с.Майск и д.Абрамовка. по состоянию на 01.01.2019 года составляет 1447 человек (385 дворов), в том числе по населенным пунктам: с. Майск — 1156 человек (301 двор), д.Абрамовка— 291 человек (84 двора). На территории МО «Майск» функционируют школьные столовые: МБОУ «Майская СОШ» (220 учащихся), МБОУ «Абрамовская начальная школа-сад» (30 детей), МДОУ «Майский детский сад» (46 детей), придорожные пункты общественного питания на маршруте активно развивающегося туристического направления «Золотые пески»: кафе «Ева» ИП «Кожемякин В.В.» на 143км. автодороги «Иркутск-Усть-Уда» (70 посадочных мест) и кафе «Маяк» ИП «Чередниченко Д.О.» (100 посадочных мест) на 1 км автодороги «Майская-Рассвет». Два субъекта малого предпринимательства ИП «Воронова С.В.» и ИП «Катунцева В.И» - выпекли за 2018 год 857 тн. хлеба и хлебобулочных изделий (2/3 производства хлеба в Осинском районе), 50 тн. кондитерских изделий.

Кроме того увеличивается и объем потребления питьевой воды в связи с активным жилищным строительством.

Для бесперебойного обеспечения населения и учреждений муниципалитета качественной питьевой водой администрацией в 2018г поданы заявки в Министерство жилищной политики области на выделение субсидии для приобретения специальной водовозки для подвоза питьевой воды населению.

Приложение №2

к решению Думы МО «Майск»

от 24 января 2019 г. № 28

**План**

**Мероприятий администрации МО «Майск» на 2019г. по реализации муниципальной программы «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013- 2017 гг. и с перспективой до 2025г.»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| пп | мероприятия | исполнитель | сроки |
| 1 | Окончание работ по ремонту колодца в д.Абрамовка ул.Центральная | Администрация МО  «Майск», народный метод | 2019г. |
| 2 | Окончание работ по ремонту колодца ур. Серебряковка | Администрация МО  «Майск», народный метод | 2019г. |
| 3 | Очистка колодца с.Майск ул.Майская 44 | Администрация МО  «Майск», народный метод | 2019г. |
| 4 | Софинансирование приобретения водовозки по областной ГП «Чистая вода» | Администрация МО  « Майск» | 2019г. |
| 5 | Ввод индивидуального жилья по МО «Майск» -14одноквартирных домов. | Индивидуальный застройщик | 2019г |
| 6 | Обустройство общественной территории (Парк Победы) с.Майск ул.Трактовая | Администрация МО  «Майск», Грант Минсельхоза, МП ГорСреда | 2019г. |
| 7 | Обустройство общественной территории детская спортивная площадка с.Майск пер. Мухтаровский 2А | Администрация МО  «Майск», Грант Минсельхоза. МП ГорСреда | 2019г. |
| 8 | Строительство гаража администрации МО «Майск» | Администрация МО  «Майск», народный метод | 2019г. |
| 9 | Восстановление теплотрассы до от котельной ДК до здания админстрации с.Майск | Администрация МО | 2019г. |
| 10 | приобретение угля для котельной ДК | Администрация МО | 2019г. |
| 11 | Демонтаж опор связи | Администрация МО, Ростелеком | 2019г. |
| 12 | Подрезка уличных тополей в с.Майск | Администрация МО, Ростелеком | 2019г. |
| 13 | Вторая очередь уличного освещения по улицам Мичурина,Гаражная, Нагорная , Центральная | Администрация МО, ВЭС | 2019г. |

Ведуший специалист по ЖКХ и ГО ЧС

Ю.В. Докуев

**24.01.2019г. №29**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О СОСТОЯНИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК**

В рамках депутатских слушаний, заведующая МБДОУ «Майский детский сад» Савельева Н.П. ознакомила депутатов Думы МО «Майск» о состоянии дошкольного образования на территории МО «Майск».

Руководствуясь статьями 24, 44 Устава муниципального образования «Майск»,Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Информацию заведующей МБДОУ «Майский детский сад» Савельевой Н.П. «О состоянии дошкольного образования на территории МО «Майск» принять к сведению. Приложение к данному Решению.

2. Обратиться к мэру Осинского муниципального района Мантыкову В.М. рассмотреть вопросы депутатов:

2.1. по открытию третьей группы МБОУ «Майский детский сад».

2.2. погашению кредиторской задолженности за строительные материалы.

2.3. награждению и премированию активных участников стройки.

2.4. изменению графика работы МБДОУ «Майский детский сад» до 17.30 часов местного времени.

2.5. о необходимости работы при МБДОУ «Майский детский сад» специалиста логопеда

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

Глава муниципального образования «Майск»

А.И. Серебренников

Приложение № 1

к Решению Думы МО «Майск»

№ 29 от 24.01.2019 г.

**Информация**

**о состоянии дошкольного образования в МБДОУ «Майский детский сад».**

На территории МО «Майск» дошкольное образование предоставляет МБДОУ «Майский детский сад» и МБОУ «Абрамовская начальная школа-детский сад»,

Образовательные учреждения работают в режиме 5-дневной рабочей недели.

МБДОУ «Майский детский сад» две группы посещает 46 детей, работает 14 сотрудников.

На получение дошкольного образования в организованной форме стоят в очереди 34 человека.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Населенные пункты | Дети | | | |  | процент охвата в возрасте от 3 – до 7лет |
| всего | от 0 – до 3 лет | от 3 – до 7 лет | посещают д/сад | В том числе до 3хлет |
| с.Майск | 194 | 78 | 116 | 46 | 4 | 24,4 |

**МБДОУ «Майский детский сад»:**

Заведующий: Савельева Наталья Павловна,

Стаж управленческой деятельности -  6,5лет

Воспитатели:3человека: Ершова Алёна Михайловна, Савельева Анна Андреевна Воробьёва Марина Михайловна,

Старшая медсестра- 0,5 ставка совместитель, Самбурова Людмила Рассуловна

Формы самоуправления: общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, родительский комитет.

Формами самоуправления являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Родительский комитет, которые созданы в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного и воспитательного процессов в МБДОУ « Майский детский сад».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Майский детский сад» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации».

Конвенцией ООН о правах ребёнка.

Федеральный закон «Об образовании» № 273 от 29.12.2012 г (вступил в силу с 01.09.2013 г.)

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.2660-10

Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Майский детский сад»

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

2. СТРУКТУРА И КОЛИЧЕСТВО ГРУПП.

В МБДОУ функционирует 2 группы, состоящих из игровой, умывальной, туалетной, спальной и раздевальной  комнат. Всего по списку на 01.01.2019 года – 46 воспитанникoв, из них

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид группы | Возраст детей | Количество детей |
| младшая | 2,0 -4 лет | 22 |
| старшая | 5-7 года | 24 |

Дошкольные группы нашего учреждения посещают дети из с. Майск.

В с.Майск 116 детей в возрасте от 3 до 7 лет из них посещает МБДОУ 26 детей охват 22%. На получение дошкольного образования в организованной форме стоят в очереди 30 человек. Поэтому назрела необходимость открытия третьей группы.

По ходатайству Думы МО «Майск» Решение №182 от 26.01.2017г. администрацией Осинского муниципального района за 2017– 2018 годы было выделено МБДОУ «Майский детский сад» на приобретение строительных материалов для ремонта третей группы 724 тыс.руб. Депутатами Думы, работниками администрации МО «Майск» и МБДОУ «Майский детский сад» с привлечением жителей организованно проведены субботники по расширению существующего помещения под третью группу детского сада. В результате к основному зданию выполнен пристрой из бруса площадью 140 кв.м. под шифер, с устройством главного, пожарного и пяти межкомнатных дверного блоков, четырех пластиковых оконных блока (2х1,6), внутренней отделкой стен, капитальных перегородок и потолка покраской по ГВЛ, полы линолеум по фанере, устройством электроосвещения, отопления и водоснабжения, установкой пожарной сигнализации, сантехники и обустройством выгреба. Объем выполненных работ оценивается в 2,5 млн.руб. затраты района на строительные материалы по «Народному бюджету» в 2018 году - 461 тыс.руб., кредиторская задолженность МБДОУ «Майский детский сад» за строительные материалы - 67 тыс.руб.,Э отработано жителями Поселения 1350 человеко-дней.

**Посещаемость организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Всего** | **в том числе воспитанниками** **в возрасте 3 года и старше** |
| Число дней, проведенных воспитанниками в группах | 7437 | 6325 |
| Число дней, пропущенных воспитанниками - всего | 969 | 795 |
| в том числе: по болезни воспитанников | 732 | 617 |
| по другим причинам | 237 | 178 |

  Число дней работы организации за период с начала отчетного года **181** (суток)

**Число случаев заболевания воспитанников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Всего зарегистрировано** **случаев заболевания** | **из них у воспитанников в возрасте** **3 года и старше** |
| Всего | 142 | 94 |
| в том числе: бактериальная дизентерия |  |  |
| скарлатина |  |  |
| ангина(острый тонзиллит) |  |  |
| грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей | 78 | 63 |
| пневмонии | 2 |  |
| несчастные случаи, отравления,травмы |  |  |
| другие заболевания | 62 | 31 |

Среднегодовая численность воспитанников за период с начала отчетного года (10) **41** (человек)

При приеме ребенка заключается договор между учреждением и родителями ребенка, представляется медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.

Мы стали больше внимания обращать на качество дошкольного образования, развитием компетентностей детей, работаем над сохранением и укреплением здоровья дошкольников.

3.ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Вся работа в текущем году была направлена на осуществление следующих задач:

1. Развитие связной речи, воспитание нравственно-патриотического чувства (реализация образовательных областей «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие »)

2. Развитие физических качеств у детей путем внедрения новых здоровье сберегающих технологий (реализация образовательных областей «Физическая культура»)

Содержание обучения и воспитания детей

Цель работы нашего Учреждения – всестороннее формирование личности ребенка с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и особенностей, обеспечение готовности к школьному обучению.

Основными задачами Учреждения являются:

Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.

Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

Взаимодействие с семьями детей для обеспечения их полноценного развития.

Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Наш коллектив нацелен на демократический подход к процессу воспитания и обучения детей, реализации принципа индивидуально – личностного подхода.

Основной принцип взаимодействия с детьми – педагогика сотрудничества, доброжелательное отношение к ребенку.

МБДОУ работает по основной образовательной программевоспитания и обучения в детском саду под ред. Васильевой М.А.

Деятельность сада в этом учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. Увеличение количества дней, посещенных одним ребёнком, укрепление здоровья детей

2. Совершенствование работы по познавательно- речевому развитию воспитанников

3. Укомплектование ДОУ квалифицированными кадрами

**Организация предметно-развивающей среды и материальное оснащение.**

Предметно-развивающая среда в дошкольном учреждении организована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Группы оснащены достаточным количеством методического, игрового и дидактического материала, с учетом возраста воспитанников. Для достижения эффективности организации и проведения воспитательно-образовательного процесса имеется аудио и видеотехника.

МБДОУ « Майский детский сад» нуждается в развитии материально-технической базы для реализации Федерального государственного образовательного стандарта.

**Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и  на прилегающей к ДОУ территории**.

Территория ограждена забором и имеет наружное освещение, прогулочные участки нуждаются обеспечением необходимым оборудованием для осуществления воспитательно-образовательного процесса, которое ежегодно ремонтируется и обновляется с помощью родителей, коллектива ДОУ. В 2018г. МБДОУ «Майский детский сад» занял 2 место в конкурсе «За лучший присадовский участок». Ежедневно осуществляется уборка прилегающей территории. ДОУ поддерживается в хорошем санитарном состоянии. Для обеспечения безопасности пребывания детей в ДОУ ежегодно планомерно проводятся следующие мероприятия:

- тренировки по эвакуации детей и сотрудников;

- инструктаж сотрудников по охране жизни и здоровья детей;

- проверка исправности автоматической пожарной сигнализации, огнетушителей;

- проверка технического состояния здания и территории учреждения;

- приобретение сертифицированного оборудования, мебели, пособий и др.;

- организация питания детей в соответствии с требованиями СанПиН;

- контроль санитарного состояния учреждения;

**Характеристика территории ДОУ**:территория озеленена, имеется 2 прогулочных участка для организации прогулок с детьми, спортивная площадка, оборудованные в соответствии с СанПиН.

Медицинское обслуживание осуществляется МУЗ ЦРБ. В ДОУ имеется 3 медицинских кабинета: прививочный, смотровой, изолятор. МБДОУ «Майский детский сад» получил положительное сан.эпид.заключение. В феврале 2017 года МБДОУ «Майский детский сад» получил лицензию на ведение мед.деятельности. Профилактические медосмотры детей проводятся в соответствии с действующими нормативными документами и предусматривают доврачебный, педиатрический и специализированный этапы. Оценка физического развития детей проводится 2 раза в  год, оценка состояния здоровья – 1раз.

Уровень здоровья детей дошкольного возраста:

1 гр. здоровья – 12 человек, 2 гр. здоровья –35человек, 3 гр. здоровья – 0 человек,

4 гр. здоровья – 0 человек, 5 группа-1 человек.

4. КАЧЕСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ.

В ДОУ организовано  4-х разовое питание. Имеется примерное 20-ти дневное меню,  разработанное на основе физиологических  потребностей дошкольников  в пищевых  веществах и норм питания в соответствии СанПиН и утвержденное заведующим МБДОУ. Между завтраком и обедом дети получают соки или витаминизированные напитки. В ежедневный рацион питания включены кисломолочные продукты, фрукты и овощи. Стоимость питания (на одного ребенка в день) в среднем составляет 95 рублей;

Таким образом, детям обеспечено полноценное сбалансированное питание.

Старшей медицинской сестрой ведется учет и анализ общей заболеваемости детей.

В детском саду по плану проводятся профилактические мероприятия:

-осмотр детей во время утреннего приема

-анализ заболеваемости 1 раз в месяц, квартал,год

-ежемесячное подведение итогов посещаемости детей

- сезонная профилактика - профилактические мероприятия по гриппу:

(в меню включался лук, чеснок, лимон, витаминизация III блюда аскорбиновой кислотой) оксолиновая мазь;

закаливающие процедуры:

- йодо - солевые дорожки,

- полоскание горла прохладной водой

В детском саду соблюдается санитарно-гигиенический, световой, тепловой, питьевой режимы. Оказывается необходимая квалифицированная медицинская помощь. Сложилась система работы по пропаганде здорового образа жизни, активно внедряются здоровьесберегающие технологии.

Вывод: В работе ДОУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Но следует продолжать работу по снижению заболеваемости, по взаимодействию с родителями детей по формированию потребности здорового образа жизни.

Организация питьевого режима:

- питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПин 2.1.4. 111 6-02;

- питьевая вода доступна детям в течение всего времени нахождения в саду;

- при питьевом режиме используется бутилированая вода.

Оптимизация производственного контроля:

- Соблюдались все санитарные требования к состоянию:

1) пищеблока;

2) к поставляемым продуктам питания;

3) к транспортировке, хранению;

4) к приготовлению и раздаче блюд;

5) к личной гигиене пищеблока;

6) к организации приёма пищи детьми в группах.

- обеспечивался контроль санитарно-гигиенической безопасности питания;

- систематически проводится контроль за качеством питания;

- провели косметический ремонт пищеблока.

Организация работы по пропаганде здорового питания:

- учитываются индивидуальные особенности детей, в том числе непереносимость ими отдельных продуктов и блюд;

- соблюдается оптимальный режим питания;

- проводится работа по формированию у детей навыков культуры питания;

- строго соблюдаются принципы разработанного меню;

- проводится разъяснительная работа по введению новых блюд с родителями и с сотрудниками сада;

Организация питания

Питание дошкольников - один из ключевых факторов, определяющих качество и жизнь ребенка, его рост и развитие.

В ДОУ имеется картотека блюд с разработанными технологическими картами, позволяющими выдерживать все требования к приготовлению разнообразных детских блюд. Анализ по обеспечению калорийности детского питания в 2018-2019учебном году соответствует необходимому уровню. При организации питания соблюдаются возрастные, физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах. Широко используются в ежедневном меню продукты, содержащие белки, жиры, углеводы, витамины, микроэлементы, клетчатка. В пище используется мясо, рыба, молочные продукты, фрукты, овощи, кондитерские изделия. Проводится «С» витаминизация третьего блюда. Осуществляется контроль санитарного состояния пищеблока, бракераж готовых блюд. Выдача готовой пищи с пищеблока и приём пищи в группе осуществляется согласно режиму дня. Перед раздачей пищи в группы медицинская сестра снимает пробу. Ежедневно проверяется качество поставляемых продуктов, осуществляется контроль за сроками реализации и правильностью их хранения.

В детском саду проводится санитарно-просветительская работа: выставляются санитарные бюллетени, проводятся лекции, беседы по темам: «Грипп», «Профилактические прививки», «Профилактика осанки, плоскостопия», «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний», «Профилактика травматизма» и др. В группах имеются информационные папки с рекомендациями.

Вывод: Дети ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальные условия для нервно-психического и умственного развития ребенка.

**В ходе анализа определился ряд проблем:**

- необходимость реализации ФГОС к структуре ООП ДО;

- необходимость дальнейшего повышения компетентности педагогов по вопросам внедрения основной общеобразовательной программы;

- необходимость обогащения условий для развития самостоятельной деятельности детей в соответствии с требованиями к созданию предметно – развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

5. ПЕРСПЕКТИВЫ И ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ.

Педагогический коллектив в целом выполнил задачи, поставленные на 2017-2018 учебный год. Но при этом выявились проблемы, которые требуют своего решения, исходя из них, сформулированы задачи на 2018 – 2019 учебный год:

1. Совершенствование работы по познавательно - речевому развитию воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС, обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования

2. Продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов

3.Увеличение количества дней, посещенных одним ребёнком;

4. Привлечение внебюджетных средств.

Наряду с положительными показателями в дошкольном образовании еще существуют и проблемы, а именно:

- кадровая проблема, связанная с нехваткой в МБДОУ «Майский детский сад» квалифицированных музыкального руководителя, логопеда, психолога.

- обновление материально –технической базы.

**24.01.2019г. № 30**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ И МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

В рамках депутатских слушаний, заведующая Майским ФАП Самбурова Л.Р. ознакомила депутатов Думы МО «Майск», о состоянии здоровья и медицинского обслуживания населения МО «Майск».

Руководствуясь статьями 24, 44 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**

1.Информацию заведующей Майским ФАП Самбуровой Л.Р. «О состоянии здоровья и медицинского обслуживания населения МО «Майск» принять к сведению. (приложение 1)

2.Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru/)

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение 1 к решению Думы МО «Майск»

№ 30 от 24.01.2019 г

**Информация**

**о состоянии здоровья и медицинского обслуживания населения МО «Майск».**

В Майском ФАПе Медицинское обслуживание ведут: фельдшер - Самбурова Людмила Рассуловна, стаж работы 34 года 10 месяцев, детское население фельдшер Алхансаева Валентина Станиславовна, стаж работы 9 лет.

Майский ФАП обслуживает два населенных пункта: с. Майск и д. Абрамовка. Всего населения 1410 человек. Взрослых: 969 человек. Детей в возрасте от 0-14 лет – 387 человек. Детей до года – 35 человек.

Подростков 15 - 17 лет – 54 человека.

Пенсионеров – 204 человека.

Инвалидов – 75 человека.

в т ч. 1 группы- 2 чел., 2 группы- 32 чел., 3 группы- 36чел., детей инвалидов- 5 чел.

Педиатрия.

По МО «Майск» зарегистрировано 13 неблагополучных семей, в них детей - 33, детей-инвалидов - 5, состоящих на «Д» учете - 21 .

Диспансеризации подлежало – 248 человек, из них прошли – 186 человек. В настоящее время диспансеризации подлежит 248 человек, начиная с 1998 года по 1922 г.

На учете по сахарному диабету состоит - 34 человек.

Бронхиальная астма – 6 человек.

Хронический гепатит – 5 человек.

По онкологии на учете состоит 4 человек, из них 3 человека было выявлено при диспансеризации.

У кардиолога состоит 16 человек – 4 человека выявлено при диспансеризации.

У психиатра и невролога состоят – 64 человека

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Всего по МО | район |
| 1 | алкоголизм | 11 | 150 |
| 2 | наркомания | 4 | 21 |
| 3 | умственная отсталость | 55 (вз.- 43, дет.-12) | 354 |
| 4 | шизофрения | 6 | 62 |
| 5 | эпилепсия | 3 | 50 |
| 6 | суициды | 0 | 1 |

Педикулезных больных выявлено 5 человек, с ними проводятся лечебные мероприятия с целью исчезновения данного заболевания.

Фтизиатрия.

В 2018г. подлежало флюорографическому осмотру 853 человек, осмотрено 506 чел. (60,8%). У фтизиатра состоит 6 человек и прибавилось еще 4 человека, выявленных во время диспансеризации.

Заболеваемость ИППП **(**инфекции, передаваемые половым путем)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Майск / всего по району | дети | подростки |
| 1 | сифилис | 13/52 | - | - |

ВИЧ – инфекция

ВИЧ инфицированных было 4. Состоит на «Д» учете 4 (по району 82).

Акушерство-гинекология.

Всего женщин 676, фертильного возраста 361. За 2018 год встали на учет по поводу беременности 56, из них с ранней явкой – 31 .

Беременных состоящих на «Д» учете на 01.01.2019г. - 12 человек. Фельдшером ФАПа проводится наблюдение на месте.

Родилось за 2018 год – 35 человека.

Силами Осинской ЦРБ проведен внутренний ремонт помещения Майского ФАП, администрацией поселения наружный.

**24.01.2019г. №31**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЙ ДУМЫ МО «МАЙСК»**

На основании Заключения Прокуратура Осинского района от 23 января 2019 года №7-26Б-2019 на проект решенияДумы МО «Майск»«Об утверждении положения об оплате труда работников в МБУК «Майский КДЦ», руководствуясь статьями 24, 44 и 47 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**:

1. Признать утратившими силу Решения Думы «Майск»:

- от 28 января 2016г. №136 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Майский культурно-досуговый центр»;

- от 27 октября 2016 года №162 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Майский культурно-досуговый центр».

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и обнародовать на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

**24.01.2019г. №32**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК», УТВЕРЖДЕННЫЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МО «МАЙСК» ОТ 26.10.2017Г. №220 (В РЕДАКЦИИ ОТ 25.01.2018Г.)**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным и областным законодательством, на основании Закона Иркутской области от 12 декабря 2018 года. N 119-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области границ прилегающих территорий», руководствуясь подпунктом б) пункта 4 части 2 статьи 31 и статьей 41 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Правила благоустройства на территории муниципального образования «Майск» (далее по тексту Правила), утвержденные Решением Думы МО «Майск» от 26.10.2017г. №220 (в редакции от 25.01.2018г.) следующие изменения:

1.1. в пункте 1,6 раздела 1 «Общие положения»):

1.1.1. абзац 40 **«- прилегающая территория»** изложить в следующей редакции:

**- прилегающая территория** - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими правилами благоустройства в соответствии с порядком, установленным Законом Иркутской области;

1.1.2. дополнить абзацами следующего содержания:

- **границы прилегающей территории** - местоположение прилегающей территории, установленное посредством определения координат характерных точек ее границ;

**- внутренняя часть границ прилегающей территории** - часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей;

**- внешняя часть границ прилегающей территории** - часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, земельному участку, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей;

**- площадь прилегающей территории** - площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ прилегающей территории на горизонтальную плоскость

1.2. Раздел 4 «Участие собственников (правообладателей) зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий»:

1.2.1. дополнить пунктом 4,6 следующего содержания:

4.6. Порядок определения границ прилегающей территории

4.6.1. Границы прилегающей территории определяются в отношении территорий общего пользования, которые прилегают (то есть имеют общую границу) к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок), в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования и фактического назначения, их площади и протяженности указанной общей границы, а также иных требований настоящего Порядка.

4.6.2. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений и условий:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории, не допускается;

3) пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

4) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

5) внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов (в том числе зеленых насаждений) или объектов искусственного происхождения (дорожных и (или) тротуарных бордюров, иных подобных ограждений территории общего пользования), а также по возможности не может иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями (для исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы при определении границ прилегающих территорий и соответствующих территорий общего пользования, которые будут находиться за границами таких территорий).

4.6.3. Границы прилегающей территории отображаются на схеме границ прилегающей территории на кадастровом плане территории (далее - схема границ прилегающей территории). В схеме границ прилегающей территории также указываются кадастровый номер и адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории, площадь прилегающей территории, условный номер прилегающей территории.

4.6.4. Подготовка схемы границ прилегающих территорий осуществляется в соответствии с настоящими Правилами уполномоченным органом местного самоуправления самостоятельно, подведомственными указанному органу муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями либо иными лицами, привлекаемыми им на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Подготовка схемы границ прилегающих территорий может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

4.6.5. Форма схемы границ прилегающей территории, требования к ее подготовке, а также требования к точности и методам определения координат характерных точек границ прилегающей территории устанавливаются уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области (далее - уполномоченный орган).

4.6.6. Установление и изменение границ прилегающей территории осуществляется путем утверждения представительным органом местного самоуправления схемы границ прилегающих территорий в составе правил благоустройства в соответствии с требованиями статьи 45.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.6.7.. Орган местного самоуправления не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения схемы границ прилегающей территории направляет информацию об утверждении такой схемы в уполномоченный орган.

4.6.8.. Утвержденные схемы границ прилегающих территорий публикуются в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещаются на официальных сайтах муниципального образования Иркутской области (при наличии такого официального сайта) и уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также подлежат размещению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности не позднее одного месяца со дня их утверждения, если иные сроки не установлены для официального опубликования муниципальных правовых актов.

2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и на официальном сайте МО «Майск»

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

**24.01.2019г. №33**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УЧАСТИИ ДУМЫ МО «МАЙСК»**

**В ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ**

**ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО**

**ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ.**

В целях повышения роли и эффективности работы Думы муниципального образования «Майск», в соответствии с Положением «О проведении областного конкурса на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области в 2018 году», утвержденным постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 28 июня 2018 года №64/71-ЗС, на основании представленных председателем Думы муниципального образования «Майск» Серебренниковым А.И. конкурсных материалов, характеризующие работу Думы муниципального образования «Майск» за 2018 год, руководствуясь статьями 24, 44 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Думе муниципального образования «Майск» принять участие в областном конкурсе на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области в 2018 году по группе сельские поселения.

2. Утвердить прилагаемые конкурсные материалы с приложениями, характеризующие работу Думы муниципального образования «Майск» за 2018 год.

3. Председателю Думы муниципального образования «Майск» (Серебренников А.И.) в срок до 28 февраля 2019 года подать заявку с утвержденными материалами в Законодательное Собрание Иркутской области.

4. Настоящее Решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru.

5. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

**24.01.2019г. №34**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ХОДОТАЙСТВА, О НАГРАЖДЕНИИ В ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии статьей 8 и 32 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ (в редакции от 12.04.2018г.) «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьями 22, 24, 32, 37, 44, 45 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**:

1. Утвердить и внести в Законодательное Собрание Иркутской области ходатайство о награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области за инициативу и успехи в развитии местного самоуправления в Иркутской области Серебренникова Александра Иннокентьевича - Главу муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области, прилагается.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и обнародовать на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

Заместитель Председателя Думы

муниципального образования «Майск»

О.А.Непокрытых

ХОДАТАЙСТВО

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Вносится: Думой муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области.

1. Фамилия: Серебренников

имя, отчество Александр Иннокентьевич

2. Должность, место работы: Глава муниципального образования «Майск», председатель Думы муниципального образования «Майск»,

3. Пол: мужской 4. Дата рождения: 31 марта 1959 года

5. Место рождения: с.Оса Осинского района Иркутской области

6. Образование: высшее Сибирский социально-политический институт1992г.,

Академия Народного хозяйства при Правительстве РФ 2000г.

7. Ученая степень, ученое звание, воинское звание, специальное звание

сотрудника полиции, милиции: «Заслуженный экономист Усть-Ордынского Бурятского автономного округа» 2004г., «Ветеран труда» 2009г..

8. Какими наградами награжден и даты награждений:

Знак ЦК ВЛКСМ «Молодой гвардеец пятилетки», 1983г.

Знак ЦК ВЛКСМ «Золотой колос», 1984г.

Медаль «За заслуги в проведении Всероссийской переписи населения», 2003г.

Нагрудный знак Госкомстата России «За активное участие в Всероссийской переписи населения 2002года», 2003г.

Медаль «90 лет ВЛКСМ» 2008г.

Нагрудный знак Общественного поощрения «80 лет Иркутской области» 2017г.

Медаль «100 лет Военным Комиссариатам МО РФ» - 2018г

Нагрудный знак Осинского муниципального района «За заслуги в муниципальной службе» 2016г.

Почетная грамота Усть-Ордынского бурятского автономного округа, 1997г.

Почетная грамота Осинского района, 2003г.

Почетная грамота Национальной Торгово-Промышленной Палаты Монголии 2007г.

Почетная грамота Боханского района, 2011г

Почетная грамота Осинского района, 2013г

Почетная грамота Осинского района, 2014г

Благодарность Законодательного Собрания Иркутской области 2014г.

Благодарность Законодательного Собрания Иркутской области 2015г.

Почетная грамота Иркутской области 2015г.

Диплом Победителя Всероссийского конкурса «Лучший муниципальный служащий» 2017г.

9. Домашний адрес : 669214 Иркутская область, Осинский район, с.Майск, ул.Майская 7.

10. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц и год (мм.гггг) поступления ухода | Должность с указанием названия организации  (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке) |
| 06. 1976 – 04. 1977гг. | Механизатор, колхоз им. Куйбышева Осинского района |
| 05. 1977 - 07. 1980гг. | Воинская служба, матрос, КТОФ, в/ч 36130 |
| 08.1980 – 10.1983гг. | Водитель, колхоз им. Куйбышева Осинского района |
| 11. 1983 – 02. 1987гг. | Заведующий автогаражом, колхоз им. Куйбышева Осинского района |
| 03.1987- 06.1988 гг. | Начальник Майского молочно-товарного комплекса, колхоз им. Куйбышева Осинского района |
| 08. 1988 – 01.1992гг. | Слушатель НВПШ, Сибирский социально-политический институт |
| 02.1992 – 01. 1993гг. | Глава Майской сельской администрации Осинского района. |
| 02.1993 – 12.1996гг. | Заместитель главы администрации Осинского района по экономике |
| 01. 1997 – 12. 2003гг. | Первый заместитель главы администрации Осинского района. |
| 01.2004 – 05. 2006гг. | Помощник депутата Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации В.В. Кузина по одномандатному избирательному округу №220. |
| 06. 2006 – 03.2007гг. | Заместитель генерального директора ООО «Саяны» |
| 04. 2007 – 06. 2008гг. | Заместитель главы администрации МО «Боханский район», начальник финансового управления |
| 07. 2008 – 03.2009 гг. | Заместитель мэра Боханского района по экономике |
| 04. 2009 –09. 2012гг. | Начальник экономического управления администрации МО «Боханский район» |
| 10. 2012 – 11. 2017г.  11. 2017г. - по наст. время, | Глава муниципального образования «Майск» |

Сведения в пунктах 1 - 10 соответствуют данным общегражданского паспорта,

трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета.

Начальник общего отдела администрации муниципального образования «Майск»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Егорова А.А.

(фамилия, инициалы)

М.П.

"24" января 2019г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

11. Описание достижений и заслуг гражданина, являющихся основаниями для возбуждения вопроса о награждении

Серебренников Александр Иннокентьевич родился 31.03.1959 года в с. Оса Осинского района Иркутской области. Образование высшее, Сибирский социально-политический институт (1992г.) «политолог – экономист», в 2000 году прошел профессиональную переподготовку в Академии Народного Хозяйства при Правительстве Российской Федерации по специальности (Государственное муниципальное управление).

Свою трудовую деятельность Серебренников А.И. начал в 1976 году в колхозе им.Куйбышева помощником комбайнера, после окончания Осинской средней школы и заочной физико-математической школы при Московском физико-техническом институте (1974-1976).

После прохождения срочной службы в 59 отдельном полку связи Краснознаменного Тихоокеанского флота (1977 – 1980) продолжил работать в колхозе им.Куйбышева Осинского района водителем, комбайнером, завгаром, начальником Майского молочно-товарного комплекса. За трудовые успехи в этот период награжден Знаками ЦК ВЛКСМ «Золотой колос», «Молодой гвардеец пятилетки». Активно принимает участие в общественно-политической жизни района, председатель комсомольского прожектора, член Осинского райкома КПСС, депутат Осинского сельского Совета. В 1988 году поступает в Новосибирскую высшую партийную школу.

Общий трудовой стаж Серебренникова А.И. сорок два года, стаж муниципальной службы 27 лет:

глава Майской сельской администрации (1992);

заместитель, первый заместитель главы администрации Осинского района (1993-2003);

помощник депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ Валерия Кузина (2004 – 2006);

начальник финансового управления, начальник экономического управления, заместитель Мэра Боханского района по экономике (2007 – 2012).

За период муниципальной службы Александр Иннокентьевич зарекомендовал себя, как ответственный руководитель. Организатор разработки программ и нормативных актов местного самоуправления, направленных на социально-экономическое развитие районов УОБАО, повышение благосостояния проживающего населения. Инициатор проведения в районах УОБАО экономических реформ, направленных на развитие рыночных отношений в производстве, поддержку малого предпринимательства, создания благоприятных условий для развития конкуренции в бизнесе, укрепление материальной базы социальной сферы. Внес большой вклад в становление и развитие местного самоуправления, внедрение современных технологий в управлении, реализацию Федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

На муниципальных выборах 14 октября 2012 года Серебренников А.И. избран главой муниципального образования «Майск», является председателем Думы и возглавляет администрацию Поселения. 10 сентября 2017 года Александр Иннокентьевич переизбран Главой на второй срок с результатом 96 процентов голосов.

За период работы главой муниципального образования «Майск» (2012-2018):

Рейтинг муниципального образования «Майск» повышен до уровня стабильно развивавшегося. Так показатель рождаемости в Поселении один из самых высоких в Иркутской области (за 2018 год – 24,9 на 1 тыс. населения, смертность – 11,2).

Поселением проведена большая работа по присвоению статуса и географическому переименованию населенного пункта. В результате Законом Иркутской области от 26.12.2016г. №126 деревне Майская присвоен статус села, Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2018 года №333-р на основании предложения Законодательного Собрания Иркутской области село Майская расположенное в Осинском районе Иркутской области переименовано в село Майск.

Проводится работа по привлечению дополнительных ресурсов, необходимых для реализации программ социально – экономического развития МО «Майск».

Муниципальное образование «Майск» выполняет все принятые расходные обязательства бюджета. Кредиторская задолженность и муниципальный долг местного бюджета отсутствует. В основном это достигается благодаря организованной главой поселения планомерной работе по программному подходу формирования местного бюджета и привлечению дополнительных ресурсов путем участия в государственных программах области, создания условий по увеличению собственных доходов местного бюджета и привлечению частных инвестиций по соглашениям частно-муниципального партнерства и участия населения в общественных работах на безвозмездной основе.

По увеличению собственных доходов местного бюджета:

в части увеличения налоговой базы имущественных налогов и аренды организована:

- работа с населением по оформлению права собственности на земельные участки и недвижимое имущество, в результате за 2013-2018гг. приватизировано 112 жилых помещений, на 01.01.2019 года в частной собственности находится 83% общей площади жилого фонда.

Воспользовались своим правом и оформили право собственности 55% дольщиков паевых земель сельскохозяйственного назначения. По остальным 45% Осинский районный суд удовлетворил 18 исков администрации МО «Майск» о признании права муниципальной собственности на 221невостребованную долю. Муниципалитет оформил 1436 га невостребованной пашни в муниципальную собственность, которые реализованы работающим на ней сельхозтоваропроизводителям в аренду на 49 лет или выкуп с рассрочкой платежа на 5 лет по муниципальной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МО «Майск» на период 2013-2018гг».

В результате ежегодный дополнительный объем доходов местного бюджета от аренды пашни и земельного налога составляет 100 тыс.руб. и от продажи пашни по 700 тыс.руб в течение 5 лет ежегодно...

Муниципалитетом проведена работа по формированию и оформлению в муниципальную собственность 167 земельных участков под комплексное малоэтажное жилищное строительство в новом микрорайоне с.Майск «Над Сельхозхимией» общая площадь участков - 33,2га. По состоянию на 01.01.2019 года администрацией МО «Майск» заключено с застройщиками 157 договоров аренды. За 2013-2018 годы введено 42 жилых помещения общей площадью 2573 кв.м.

В результате обеспеченность жильем на 1 жителя за шесть лет выросла с 16,1 кв.м до 17,7 кв.м., дополнительный ежегодный объем доходов в местный бюджет от аренды на период застройки оценивается в 800 тыс.руб. и в дальнейшем, от продажи в собственность застройщику с увеличением соответственно налоговой базы по имущественным налогам.

Сформирована муниципальная казна в 165.4 млн.руб. - основная базадополнительных доходов местного бюджета от реализации имущества, аренды, имущественного налога. Собственные доходы местного бюджета МО «Майск» за шесть лет выросли в 6,4 раза и составили за 2018год 5 млн. 557 тыс. рублей или 137,5%. к уровню 2017 года. Министерством финансов Иркутской области МО «Майск» с 2017 года переведено из 3 группы дотационности во вторую.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджет** | | ед. изм. | 2017г. | 2018г. | 2018г. к 2017 | структура 2017 |
|
| **1.** | **Доходы - всего, в том числе:** | **тыс.руб.** | **11157,56** | **38863,6** | **348,3** | **100,0** |
| **1.1.** | **Собственные доходы** | **тыс.руб.** | **4041,26** | **5556,8** | **137,5** | **14,3** |
|  | НДФЛ | тыс.руб. | 282,15 | 297,4 | 105,4 | 5,4 |
|  | Сельхоз налог | тыс.руб. | 3,1 | 4,5 | 145,2 | 0,1 |
|  | Имущественные налоги | тыс.руб. | 1054,1 | 1058,5 | 100,1 | 19,1 |
|  | Доходы от аренды и продажи муниципального имущества | тыс.руб. | 1878,9 | 3621,2 | 192,7 | 41,3 |
|  | акциз | тыс.руб. | 1047,6 | 1905,4 | 181,9 | 34,3 |
| 1.2. | Безвозмездные перечисления | тыс.руб. | 7116,3 | 33306,7 | 468,0 | 100,0 |
|  | дотация на выравнивание | тыс.руб. | 6582,8 | 7732,2 | 117,5 | 23,2 |
|  | субсидия | тыс.руб. | 439,2 | 732,4 | 166,8 | 2,2 |
|  | субсидия на строительство ДК |  |  | 24725,1 |  | 74,2 |
|  | субвенция | тыс.руб. | 94,3 | 117 | 124,1 | 0,4 |
| **3.** | **Расходы - всего** | **тыс.руб.** | **10460,26** | **38957,2** | **372,4** | **100,0** |
| 3.1. | в т.ч по администрации | тыс.руб. | 5997,04 | 5547,7 | 92,5 | 14,2 |
|  | из них ФОТ | тыс.руб. | 3519,4 | 3679,9 | 104,6 | 9,4 |
|  | Коммунальные | тыс.руб. | 475 | 495 | 104,2 | 1,3 |
| 3.2. | Культура всего | тыс.руб. | 3163,19 | 30387,5 | 960,7 | 78,0 |
|  | в т.ч. строительство Дома культ. | тыс.руб. |  | 26782,4 |  | 68,7 |
|  | Культура без строительства | тыс.руб. | 3163,19 | 3605,1 | 114,0 | 9,3 |
|  | из них ФОТ | тыс.руб. | 2826,6 | 3196,3 | 113,1 | 8,2 |
| 3.3. | дорожный фонд по МЦП | тыс.руб. | 484,85 | 2072,1 | 427,4 | 5,3 |
| 3.4. | народный бюджет по МЦП | тыс.руб. | 288 | 342,3 | 118,9 | 0,9 |
| 3,5 | Гранты МСХ ИО по МЦП | тыс.руб. | 151,2 | 390,1 | 258,0 | 1,0 |
| 3.6. | Муниципальные программы всего | тыс.руб. | 6564,88 | 35059,8 | 534,1 | 90,0 |

В результате расходы местного бюджета Поселения за 2018 год составили 38 млн. 957 тыс. руб., в том числе исполнены обязательства по Соглашению с министерством строительства и дорожного хозяйства Иркутской области по строительству дома культуры в с.Майск, освоено 26 млн 782,4 тыс.рублей, в том числе софинансирование из местного бюджета 2 млн. 57 тыс. рублей (7,7%).

В муниципалитете наработана практика привлечения жителей и представителей малого бизнеса на условиях ЧМП к участию в обустройстве села. Так в 2015 году проведен капитальный ремонт здания и внутренняя отделка Абрамовского клуба - 390 тыс.руб. в том числе за счет средств «Народного бюджета» 290 тыс.руб., по частно-муниципальному партнерству – 200 тыс.руб.

В 2016 году в зоне отдыха «Мыс Поповский» по частно-муниципальному партнерству построена крытая летняя сценическая площадка 48кв.м., в 2018 году к ней пристроен теневой навес 68 кв.м. общий объем выполненных работ оцениваются в 250 тыс.руб.

По частно-муниципальному партнерству к 70-летию Победы изготовлены и установлены мраморные мемориальные плиты «Войнам-землякам 1941-1945гг» на сумму 280 тыс.руб.

За 2013-2018 годы по инициативе, под руководством и личном участии Александра Иннокентьевича построено шесть спортивных плоскостных сооружения:

В 2013 году обустроено место для массового отдыха населения (ж/бетоном укреплено 60 береговой зоны р.Осинка и завезено 250 тн. песка под площадку для пляжного волейбола, построен вантовый навесной мост протяженностью 35м., Объем выполненных работ оценивается в 500 тыс.руб.

В 2014 году построен ипподром с ограждением беговой дорожки в 1400м, центральная трибуна, бетонно-земляная эстакада, конюшня для стойлового содержания спортивных лошадей на 12 голов. Объем выполненных работ оценивается в 1,5 млн..руб. В течение пяти лет на Майском ипподроме проводятся межрайонные открытия скакового сезона, соревнования по конному спорту районного КСП «Сур-Харбан», к областному татарскому КСП «Сабантуй -2015».

В 2015-18 годы обустроен хоккейный корт 20х40 с освещением, теплой раздевалкой совмещенной с центральной трибуной и горкой. Объем выполненных работ оценивается в 560 тыс.руб., в том числе средства областного бюджета 335 тыс.руб., местного бюджета 60 тыс.руб., вклад граждан и малого бизнеса165 тыс.руб.

В 2016 году реконструировано здание под спортивный зал, который обустроен борцовским ковром общей площадью 100 кв.м. Объем выполненных работ оценивается в 650 тыс.руб.

В 2017 и 2018 году по гранту Министерства сельского хозяйства обустроены два футбольных поля и две спортивные площадки «Воркаут» общая стоимость работ составила 300 тыс руб. в том числе 180.00 тыс. руб. за счет областного бюджета, 55 тыс.руб. – местного бюджета и 65 тыс.руб.- вклад граждан и малого бизнеса.

За 2017– 2018 годы народным методом для открытия третьей группы МБДОУ «Майский детский сад», построен под ключ пристрой к основному зданию площадью 140 кв.м. Объем выполненных работ оценивается в 2,5 млн.руб. по «Народному бюджету района» выделено всего - 461 тыс.руб. отработано 1350 человеко-дней).

Муниципальное образование «Майск» победитель районного экологического конкурса 2013 - 2014гг, второе место – 2015 год. .2016-2018гг итоги не подводились.

Дума муниципального образования «Майск» ежегодно участвует в областном конкурсе Законодательного Собрания Иркутской области на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования Иркутской области. В результате Дума трижды признана победителем конкурса по итогам работы за 2013, 2014, 2016 годы, дипломант 2015 года и третье место 2017 года.

Александр Серебренников член Совета Законодательного Собрания Иркутской области, по взаимодействию с представительными органами муниципальных образований Иркутской области, член Палаты сельских поселений Ассоциации муниципальных образований Иркутской области, заместитель председателя Осинского районного Совета Ветеранов Флота.

Александр Серебренников Советник муниципальной службы в Иркутской области 1 класса, «Ветеран труда», «Заслуженный экономист УОБАО», Победитель Всероссийского конкурса «Лучший муниципальный служащий» 2017 года.

За период муниципальной службы Серебренников А.И. награжден медалью «За заслуги в проведении Всероссийской переписи населения» и нагрудным знаком Госкомстата России, Медалью «100 лет Военным Комиссариатам МО РФ», Почетными грамотами Губернатора Иркутской области, Национальной Торгово-Промышленной Палаты Монголии, администрации Усть-Ордынского Бурятского автономного округа, Осинского и Боханского районов, нагрудным знаком Общественного поощрения «80 лет Иркутской области», нагрудным знаком Осинского района «За заслуги в муниципальной службе».

Александр Серебренников пользуется заслуженным авторитетом в районах округа. Женат, имеет двух детей и четырех внуков.

Инициаторы ходатайства депутаты Думы МО «Майск» третьего и четвертого созывов:

Копылов Александр Вячеславович\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Непокрытых Ольга Александровна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя Думы МО «Майск»

Непокрытых О.А.

24.01.2019 года.

**24.01.2019г. №35**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЕ ДУМЫ МО «МАЙСК» № 152 ОТ 22 АВГУСТА 2013 ГОДА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ»**

В связи с утверждением Решением Думы муниципального образования «Майск» № 152 от 21 июля 2016 года (в редакции от 27 декабря 2018 года) «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Майск», руководствуясь статьями 24,53 и 57 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**:

1. Признать утратившим силу Решение Думы муниципального образования «Майск» № 152 от 22 августа 2013 года «Об утверждении положения о бюджетном процессе»

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и обнародовать на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

**25.01.2019г. №11**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ «МАЙСКИЙ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»**

В соответствии со статьей, 135, 144, 145 Трудового кодекса РФ, постановлением мэра МО «Осинский район» от 18 октября 2011года № 562 «Об утверждении методических рекомендаций по введению новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении муниципального образования «Осинский район, Приказ министерства культуры и архивов иркутской области от 28 апреля 2017 года №22-мпр «об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов иркутской области»(с изменениями на 18 мая 2018 года). [Законом иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-оз "Об оплате труда работников государственных учреждений иркутской области"](http://docs.cntd.ru/document/444962903) (далее - Закон), [приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 22 марта 2017 года № 20-мпр "Об утверждении Методических рекомендаций по регулированию вопросов оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области"](http://docs.cntd.ru/document/446163201), Постановления Правительства РФ от 22 июля .2008 года. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда в ночное время». В соответствии с Приказами Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года. № 570 «Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусств и кинематографии», от 29 мая 2008 года. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», на основании Положительного заключения Контроль-счетной палаты Осинского муниципального района от 21 января 2019 года №01-07/3, Заключения Прокуратура Осинского района от 23 января 2019 года №7-26Б-2019, руководствуясь статьями 32, 36, 45, 47 Устава муниципального образования «Майск» Дума муниципального образования «Майск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Майский культурно-досуговый центр» приложение №1 к данному Постановлению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и обнародовать на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на финансовый отдел администрации муниципального образования «Майск»

Глава муниципального образования «Майск»

А.И.Серебренников

Приложение №1

к Постановлению

администрации МО «Майск»

№11 от 25.01.2019г.

Положение

об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Майский культурно-досуговый центр

Глава 1.Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБУК Майский культурно досуговый центр муниципального образования «Майск.» (далее – Положение), разработано в соответствии с Приказ министерства культуры и архивов иркутской области от 28 апреля 2017 года №22-мпр «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области» (с изменениями на 18 мая 2018 года), [законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года N 131-ОЗ "Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области"](http://docs.cntd.ru/document/444962903) (далее - Закон), [приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 22 марта 2017 года N 20-мпр "Об утверждении Методических рекомендаций по регулированию вопросов оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области"](http://docs.cntd.ru/document/446163201) в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. В целях применения настоящего Положения используются следующие термины:

локальные акты об оплате труда - локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников учреждения;

работники администрации - руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения и главный бухгалтер учреждения;

работники учреждения - физические лица, с которыми руководитель учреждения заключил трудовой договор, и руководитель учреждения.

На основании настоящего Положения учреждения принимают локальные акты об оплате труда с согласия Муниципального образования «Майск» (далее учредитель).

1.3 Система оплаты труда работников учреждений включает в себя размеры окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (далее - компенсационные выплаты), систему доплат и надбавок стимулирующего характера (далее - стимулирующие выплаты) и систему премирования.

Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

Наименования должностей служащих (профессий рабочих), включаемых в штатное расписание учреждений, определяются в соответствии с единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих или профессиональными стандартами.

Заработная плата работника учреждения - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника учреждения, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

1.4 Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, за исключением работников администрации, устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), а по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, за исключением должностей работников администрации, - в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения с учетом сложности исполнения возложенных на работника трудовых (должностных) обязанностей.

1.5 Трудовые договоры с работниками учреждений, за исключением руководителей учреждений, заключаются на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, предусмотренной приложением 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной [распоряжением Правительства РФ от 26 ноября 2012 года N 2190-р](http://docs.cntd.ru/document/902383325).

Трудовые договоры с руководителями учреждений заключаются на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной [постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N 329](http://docs.cntd.ru/document/499014409).

1.6 Виды компенсационных выплат работникам учреждений определены статьей 6 Закона.

Условия установления, размеры или порядок определения размеров компенсационных выплат определяются настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства.

Условия и размеры выплат компенсационного характера работникам учреждения, за исключением руководителей учреждений, определяются локальными актами об оплате труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, и нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Майск».

Размеры компенсационных выплат работникам учреждения определяются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах

1.7. Виды стимулирующих выплат работникам учреждений, за исключением работников администрации, определены статьей 7 Закона.

Размеры (минимальные размеры), порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений определяются настоящим Положением.

1.8 Стимулирующие выплаты работникам администрации определены статьей 8 Закона.

Обязательные требования к порядку и условиям установления, размерам стимулирующих выплат работникам учреждений определяются настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства.

Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждения, за исключением руководителя учреждения, определяются локальными актами об оплате труда с учетом требований настоящего Положения.

1.9. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю учреждения определяются учредителем на основании утвержденных им показателей эффективности деятельности руководителя учреждения.

1.10 Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах на основании утвержденных показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения.

1.11 Особенности оплаты труда отдельных категорий работников в соответствии с настоящим Положением включают в себя особенности определения должностных окладов работников, расчета заработной платы,

1.12. Размер месячной заработной платы работников не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством, а при наличии - в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области при условии, что указанными работниками полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

1.13. Оплата труда работников производится в пределах бюджетных ассигнований муниципального образования «Майск», предусмотренных в местном бюджете муниципального образования «Майск» на соответствующий финансовый год.

1.14. Бюджетные и автономные учреждения вправе дополнительно обеспечивать стимулирующие выплаты работникам учреждений за счет средств, поступающих от платной и иной приносящей доход деятельности, с учетом требований настоящего Положения.

1.15. В сфере культуры устанавливаются следующие, обязательные для соблюдения учреждениями, уровни соотношения заработной платы основного, административно-управленческого и вспомогательного персонала:

а) размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы работников администрации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников учреждения (без учета заработной платы работников администрации), устанавливается в кратности 6 к 1.

Средняя заработная плата работников администрации и средняя заработная плата иных работников учреждения определяются исходя из фактически начисленной заработной платы и фактически отработанного времени за 12 предшествующих календарных месяцев в соответствии с [Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы](http://docs.cntd.ru/document/902079672), утвержденным [постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы"](http://docs.cntd.ru/document/902079672) и представляется в министерство в порядке, установленном приказом министерства от 14 февраля 2017 года N 7-мпр "Об утверждении порядка представления государственными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области, информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров для размещения ее на сайте министерства культуры и архивов Иркутской области и проверки указанной информации".

б) соотношение средней заработной платы работников основного и вспомогательного персонала учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, 1 к 0,7 - 0,5;

в) предельная доля расходов на оплату труда в фонде оплаты труда учреждения работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждений, формируемого за счет всех источников финансового обеспечения, - не более 40 процентов.

1.16. Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат, за исключением стимулирующих выплат, установленных пунктами 1.34 и 1.36 настоящего Положения) не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам учреждений до изменения систем (условий) оплаты труда работников в соответствии с настоящим Положением, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников учреждений и выполнения ими работ той же квалификации

1.17. Заработная плата работникам учреждений выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

1.18. Порядок и периодичность индексации заработной платы работников учреждений в связи с ростом цен на товары и услуги определяется нормативным правовым актом учредителя.

Глава 2. Компенсационные выплаты

2.1 Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

а) выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами:

д) надбавка за работу в сельской местности.

2.2. Локальными актами об оплате труда, трудовыми договорами работникам учреждений при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты по видам:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаемые по результатам проведенной специальной оценки условий труда в порядке, установленном законодательством:

-за работу на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в Южных районах Иркутской области в соответствии со статьей 148 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664);

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

-за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

-за работу в ночное время;

-за сверхурочную работу;

-за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

-при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

г) за работу в сельской местности:

-за работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте.

2.3. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, за исключением выплат компенсационного характера, предусмотренных подпунктом б пункта 2.2 настоящего Положения.

2.4. Компенсационная выплата за работу на работах с вредными и (или) опасными условиями труда производится на условиях и в порядке, установленном статьей 147 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

2.5. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (в южных районах Иркутской области) устанавливаются на условиях и в порядке, установленных статьями 316, 317 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

2.6 Компенсационная выплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работникам на условиях и в порядке, предусмотренных статьей 60.2 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

Размер компенсационной выплаты за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания, и (или) за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в соответствии со статьей 151 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

2.7. Выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается дополнительным соглашением к трудовому договору работника, который исполняет обязанности временно отсутствующего работника.

2.8. Компенсационная выплата за работу в ночное время устанавливается работникам на условиях и в порядке, предусмотренных статьей 96 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

Размер выплаты определяется в соответствии с абзацем третьим статьи 154 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

2.9. Компенсационная выплата за сверхурочную работу устанавливается работникам на условиях, в порядке и в размере, установленных статьями 99, 152 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

2.10 Компенсационная выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается работникам на условиях и в порядке, установленных статьями 113, 153 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

2.11 Компенсационная надбавка за работу в сельской местности, устанавливается в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

Глава 3. Стимулирующие выплаты

3.1. В соответствии с настоящим разделом локальными актами об оплате труда устанавливаются стимулирующие выплаты работникам учреждений, за исключением работников администрации (далее по тексту главы - работники учреждений), если иное не установлено настоящим Положением.  
Устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

а) за интенсивность и высокие результаты работы;

б) за стаж непрерывной работы, за выслугу лет;

в) за качество выполняемых работ;

г) за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ;

д) премиальные выплаты по итогам работы.

3.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам учреждения в процентах (в коэффициентах) к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах с учетом требований настоящего Положения.

3.3. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся следующие категории выплат:

а) выплата работникам учреждений, должности которых согласно приложению 2 к настоящему Положению включены в перечень должностей работников библиотек, музеев, учреждений клубного типа, перечень должностей работников театров и филармонии, перечень должностей работников учреждения кинематографии, за репетиционную нагрузку - в размере не менее пяти процентов;

б) выплата работникам учреждений, должности которых включены в приложение 2 к настоящему Положению, за участие в осуществлении учреждением основной деятельности, предусмотренной уставом учреждения, - в размере не менее 10 процентов;

в) выплата за организацию и проведение мероприятий, включенных в федеральные целевые программы, - в размере не менее 10 процентов;

г) выплата за реализацию проектов, не предусмотренных государственными заданиями: за работу по заключению и исполнению государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, а также за оказание услуг (выполнение работ) сверх установленного государственного задания учреждения, - в размере не менее 10 процентов;

д) выплата за обеспечение производственно-творческой деятельности учреждений: за создание условий для комфортного посещения и (или) пребывания в учреждении, создание, реставрацию (ремонт) и эксплуатацию необходимых для реализации основной деятельности учреждения, предусмотренной уставом, сценическо-постановочных средств, музейного и библиотечного имущества, оборудования, транспортных средств - в размере не менее 10 процентов;

е) выплата за создание условий для реализации национально-культурных прав граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, относящих себя к определенным этническим общностям: за разработку и реализацию планов и мероприятий в сфере культурной деятельности отдельных граждан, национальных культурных центров, национальных обществ и землячеств - в размере не менее 10 процентов;

ё) выплата за сложность подготавливаемых планово-отчетных документов, документов по информационным запросам, обращениям граждан, в том числе, если подготовка документа связана с составлением дополнительных запросов в иные организации, применением нормативных правовых актов, использованием отчетных или аналитических показателей, проведением работ по поиску и копированию архивных документов, - в размере не менее 10 процентов; (

ж) выплата за работу с муниципальными образованиями Иркутской области, в том числе при организации научной и методической работы в сфере музейного и библиотечного дела, координировании деятельности муниципальных библиотек и культурно-досуговых учреждений, проведении конкурсных мероприятий, гастролей и выставок в муниципальных образованиях Иркутской области не менее трех раз в год, - в размере не менее 10 процентов;

з) выплата за работу по обеспечению оперативного и (или) непрерывного обслуживания зданий и помещений, закрепленных за учреждениями, в том числе, связанную с необходимостью срочного устранения опасности, внезапно возникшей в процессе эксплуатации зданий и помещений, непосредственно угрожающей жизни, здоровью, правам граждан, а также охраняемым законом интересам общества или государства - в размере не менее 10 процентов;

и) выплата за работу с отдельными видами документов: за работу с архивными документами, книжными памятниками, документами при формировании номенклатуры дел, документами при обеспечении государственного учета музейных предметов и музейных коллекций - в размере не менее 10 процентов;

к) выплата педагогическим работникам учреждений за выполнение другой педагогической работы по поручению руководителя образовательного учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство, руководителя, в непосредственном подчинении которого находится работник, а также в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, графиками, правилами, расписаниями, локальными нормативными актами соответствующего учреждения (за классное руководство, за руководство учебными коллективами, заведование учебными кабинетами, отделениями, лабораториями, филиалами, учебно-консультативными пунктами, учебными мастерскими, комиссиями, проверку работ и тетрадей, методическое обеспечение образовательного процесса, организацию и оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, работу по проведению родительских собраний, выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, экскурсиях, других формах учебной деятельности), - в размере не менее пяти процентов.

3.4 К стимулирующим выплатам за стаж непрерывной работы, за выслугу лет относятся следующие категории выплат:

а) выплата за стаж непрерывной работы - в размере не менее пяти процентов.

- 3-5 лет – 5%;

- 5-10 лет – 15%;

-10-15 лет – 20%;

- Свыше 15 лет – 30%.

период, дающий работнику право на получение выплаты за стаж непрерывной работы, включаются периоды его работы в учреждениях не менее трех лет, в течение которых трудовые отношения не прерывались на срок более шести календарных месяцев подряд;

б) выплата за выслугу лет - в размере не менее 10 процентов.

-свыше 15 лет 30%;

-от 10 лет до 15 лет -20%;

-от 5 до 10 лет 15%

-от 1 до 5 лет -10%

Выслугой лет считается наличие у работника учреждения стажа трудовой деятельности, который в соответствии с законодательством влечет предоставление работнику определенных льгот и преимуществ.

Выплата за стаж непрерывной работы в учреждении к работникам учреждений, трудовыми договорами которых установлена выплата за выслугу лет, не предоставляется;

г) выплата молодым специалистам - в размере не менее пяти процентов устанавливается работникам в возрасте не старше 35 лет, имеющим законченное высшее (среднее профессиональное) образование, либо учащимся последнего курса образовательной организации высшего (среднего профессионального) образования по занимаемой должности (профессии), стаж работы в соответствующем учреждении которых составляет менее трех лет

3.5. К выплатам за качество выполняемых работ относятся следующие категории выплат:

а) выплаты работникам учреждений за творческие успехи:

-за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, а также с коллективами одаренных детей и талантливой молодежи, являющимися лауреатами областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов в области культуры и искусства, и (или) за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, являющимися стипендиатами и лауреатами премий Губернатора Иркутской области в области культуры и искусства, - в размере не менее 10 процентов;

-за работу в творческих коллективах учреждений - лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалях, смотрах, иных мероприятиях, имеющих состязательный характер) в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

-за работу в учреждениях - лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих конкурсный характер) в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

-имеющим звание лауреата премии Губернатора Иркутской области - в размере не менее 20 процентов;

-награжденным наградами Иркутской области - в размере не менее 20 процентов;

-имеющим почетные звания Иркутской области в соответствии с осуществляемой в учреждении трудовой функцией - в размере не менее 20 процентов.

Выплаты, предусмотренные абзацами вторым - пятым настоящего подпункта, устанавливаются на срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов конкурса, выставки (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер), предоставлении стипендий и премий.

При наличии оснований для назначения работнику учреждения выплат, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего подпункта, надбавка работнику учреждения устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

Совокупный размер выплат, установленных работнику учреждения в соответствии с настоящим подпунктом, не должен превышать 300 процентов к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы.

3.6. К выплатам за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ относятся следующие выплаты:

а) выплаты работникам учреждений за почетные звания:

"Народный артист СССР", "Народный артист РСФСР", "Народный артист Российской Федерации", "Народный художник СССР", "Народный художник

РСФСР", "Народный художник Российской Федерации" и (или) звание "Народный (с указанием профессии)", соответствующее исполняемой работником трудовой функции, - в размере не менее 35 процентов;

"Заслуженный деятель искусств РСФСР", "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации", "Заслуженный артист РСФСР", "Заслуженный артист Российской Федерации", "Заслуженный художник РСФСР", "Заслуженный художник Российской Федерации", "Заслуженный работник культуры РСФСР", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" и (или) звание "Заслуженный (с указанием профессии)", соответствующее исполняемой работником трудовой функции, - в размере не менее 30 процентов;

б) выплаты работникам учреждений, награжденным ведомственными знаками отличия Министерства культуры СССР, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерства образования СССР, Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной архивной службы России, Федерального архивного агентства, Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия, - в размере не менее 10 процентов;

в) выплаты работникам учреждений, которым присвоена ученая степень, соответствующая исполняемой трудовой функции:

-за ученую степень доктора наук - в размере не менее 40 процентов;

-за ученую степень кандидата наук - в размере не менее 35 процентов.

г) выплаты работникам учреждений за применение иностранных языков в процессе исполнения трудовых (должностных) обязанностей - за применение иностранных языков - в размере не менее 15 процентов;

д) выплаты работникам учреждений за личные заслуги устанавливаются при:

-поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении работнику почетных званий Российской Федерации, награждении работника знаками отличия Российской Федерации, награждении работника орденами и медалями Российской Федерации - в размере не менее 30 процентов;

-награждении ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации и (или) Министерства культуры Российской Федерации и (или) Федерального архивного агентства - в размере не менее 25 процентов;

-поощрении министерством - в размере не менее 20 процентов.

Выплата за личные заслуги устанавливается работнику учреждения на период шести последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении (награждении);

е) за категорию (квалификационную, должностную, профессиональную), если категорирование должностей (профессий) предусмотрены единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных министерством труда и социального развития Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (за исключением педагогических работников), - в следующих размерах:

-работникам учреждений, должности которых согласно приложению 2 к настоящему Положению включены в перечень должностей работников библиотек, музеев, учреждений клубного типа, перечень должностей работников театров и филармонии, перечень должностей работников учреждения кинематографии, перечень должностей работников учреждения, зарегистрированного в качестве средства массовой информации:

-ведущий (ведущий мастер сцены) - в размере 35 процентов;

-высшей категории - в размере 25 процентов;

-первой категории - в размере 15 процентов;

-второй категории - в размере 10 процентов;

-работникам учреждений, должности (профессии) которых не включены в приложение 2 к настоящему Положению:

-главный (за исключением должности главный бухгалтер) - в размере 35 процентов;

-ведущий - в размере 25 процентов;

-высшей категории (класса) - в размере 20 процентов;

-первой категории (класса) - в размере 15 процентов;

-второй категории (класса) - в размере 10 процентов;

Для должностей без применения категории (класса) - выплата не устанавливается;

Работникам учреждений, должности которых согласно приложению 2 к настоящему Положению включены в перечень должностей работников иных учреждений:

-главный научный сотрудник - в размере 35 процентов;

-ведущий научный сотрудник - в размере 25 процентов;

-старший научный сотрудник - в размере 20 процентов;

-научный сотрудник - в размере 15 процентов;

-младший научный сотрудник - в размере 10 процентов;

ё) если категорирование должностей (профессий) единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных министерством труда и социального развития Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрено:

-за степень важности выполняемых работ - в размере не менее 10 процентов.

Важность выполняемой работы определяется как количество услуг учреждения по основной деятельности, в предоставлении которых работник принимает участие в соответствии с возложенными на него трудовым договором обязанностями;

-за степень самостоятельности выполняемых работ - в размере не менее 10 процентов.

Самостоятельность выполняемой работы определяется как возложение на работника функций ответственного исполнителя по одному из направлений деятельности учреждения или структурного подразделения, исполнение работником обязанностей по координации и методическому руководству группами исполнителей работ или услуг учреждения

ж) за квалификационную категорию педагогическим работникам:

-при наличии высшей квалификационной категории - в размере не менее 38 процентов;

-при наличии первой квалификационной категории - в размере не менее 28 процентов

3.7. К премиальным выплатам по итогам работы относятся:

-премия по итогам работы за месяц или квартал.

-премия по итогам работы за год.

3.8. Условием премирования работников учреждений за работу в календарном периоде (месяц или квартал, год) является отсутствие фактов применения дисциплинарных взысканий к работнику в соответствующем календарном периоде, в том числе по итогам рассмотрения обращений и заявлений граждан на некачественное оказание услуг (выполнение работ) работником, в случаях, если оказание услуг (выполнение работ) входит в должностные обязанности работника.

3.9. Основанием выплаты премии по итогам работы в месяц или квартал является наличие конкретных результатов исполнения своих трудовых (должностных) обязанностей, установленных соответствующими трудовыми договорами работников, исполненных качественно и в срок.

Основаниями выплаты премии по итогам работы за год является участие работника учреждения в выполнении муниципального задания учреждения.

Степень участия в выполнении муниципального задания соответствующего учреждения определяется руководителем, в непосредственном подчинении которого находится работник.

Глава 4. Установление стимулирующих выплат

4.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам, за исключением работников администрации, с учетом:

а) показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения;

б) рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат работникам, созданной в учреждении с участием представительного органа работников (далее - комиссия), если иное не установлено настоящим Положением.

4.2. Порядок установления стимулирующих выплат работникам администрации устанавливается главой 5 настоящего Положения.

4.3. Показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждений определяются локальными актами по оплате труда по каждому виду выплат отдельно с учетом рекомендаций учредителя. Конкретные показатели эффективности деятельности работника учреждения указываются в локальном акте по оплате труда или в заключаемом с работником трудовом договоре.

Состав и порядок работы комиссии утверждается локальным актом учреждения.

4.4. Представление по определению размеров стимулирующих выплат работникам учреждений (далее - представление) направляется руководителю учреждения:

-заместителями руководителя - на руководителей структурных подразделений учреждения, а также на иных работников учреждения, непосредственно подчиненных заместителям руководителя учреждений;

-руководителями соответствующих структурных подразделений учреждений - на работников, подчиненных руководителям соответствующих структурных подразделений учреждений.

На работников, находящихся в непосредственном подчинении руководителя учреждения, представление составляется ими самостоятельно или руководителем учреждения с учетом установленных настоящей главой требований.

4.5. Представление должно содержать сведения о выполнении работником учреждения показателей эффективности деятельности, о наличии условий и оснований установления стимулирующих выплат каждого из работников учреждения, находящихся в непосредственном подчинении руководителя структурного подразделения учреждения или заместителя руководителя учреждения, фактически отработанном каждым работником учреждения времени в календарном периоде, включая время нахождения в командировках, рекомендуемый размер выплаты стимулирующего характера.

Представление составляется в свободной форме лицами, указанными в пункте 4.4 настоящего Положения на основании письменного или устного обращения работника учреждения об установлении стимулирующих выплат, если иное не установлено настоящим Положением.

4.6. Представление составляется лицами, указанными в пункте 4.4 настоящего Положения, по собственной инициативе в случаях:

а) при изменении наименований, порядка установления и размеров стимулирующих выплат, предусмотренных локальными актами об оплате труда;

б) фактического изменения результатов (качества) выполнения должностных обязанностей работником, которое может привести к уменьшению размеров стимулирующих выплат, установленных работнику;

в) заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) с работником непосредственным руководителем структурного подразделения, в котором работник учреждения должен исполнять (исполняет) трудовые (должностные) обязанности, и направляется руководителю учреждения не позднее одного рабочего дня, предшествующего подписанию трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) с работником;

г) при установлении и определении размеров премиальных выплат.

4.7. Размеры стимулирующих выплат, за исключением премиальных выплат по итогам работы, устанавливаются в трудовых договорах, заключаемых с работниками учреждения, за исключением работников администрации, с учетом рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат.

Размеры премиальных выплат работникам учреждений, за исключением работников администрации, устанавливаются руководителем учреждения в локальном акте учреждения с учетом рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат.

Глава 5. Особенности установления заработной платы работникам администрации

5.1 Должностной оклад руководителей учреждений устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему должностному окладу (ставке заработной платы) работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет от 1 до 3 размеров указанного среднего должностного оклада (ставки заработной платы), и устанавливается учредителем.

При установлении оклада руководителей учреждений ее размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Кратность отношения должностного оклада руководителей учреждений к среднему должностному окладу (ставке заработной платы) работников учреждений определяется с учетом сложности управления, специфики работы согласно критериям оценки деятельности учреждений, учитывающим объемные показатели деятельности учреждений.

Кратность отношения должностного оклада руководителей учреждений к среднему должностному окладу (ставке заработной платы) работников учреждений устанавливается распоряжением учредителя и пересматривается при изменении объемных показателей и (или) повышении результативности деятельности учреждений за предыдущий календарный год.

5.2 К основному персоналу учреждений относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

5.3 Перечень должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу для определения размера должностного оклада руководителей учреждений, определены в приложении 2 к настоящему Положению.

5.4 Средний размер должностного оклада (ставки заработной платы) работников рассчитывается на основании штатного расписания, действовавшего в календарном году, предшествующему году установления должностного оклада руководителя Учреждений.

5.5 Средний размер должностного оклада, ставки заработной платы работников определяется путем деления суммы должностных окладов, ставок заработной платы работников за фактически отработанное время в предшествующем календарном году на количество занятых штатных единиц за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

5.6 При исчислении среднего должностного оклада, ставки заработной платы работников в расчетный период не включается количество занятых штатных единиц и начисленные за это время суммы должностных окладов, ставок заработной платы работников, если работник освобождался от работы с полным или частичным сохранением заработной платы или без оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением перерывов для кормления ребенка, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

5.7 Должностной оклад заместителей руководителей учреждений устанавливаются на 10% - 45% ниже должностного оклада, установленного руководителям Учреждений в зависимости от установленных квалификационных требований:

10% - высшее образование, стаж работы на руководящих должностях или по профилю учреждений не менее 15 лет;

20% - высшее образование, стаж работы на руководящих должностях или по профилю учреждений не менее 10 лет;

30% - высшее образование, стаж работы на руководящих должностях или по профилю учреждений не менее 5 лет;

45% - высшее образование, стаж работы на руководящих должностях или по профилю учреждений не менее 3 лет.

5.8 Должностной оклад главного бухгалтера учреждений устанавливается на 10% - 60% ниже должностного оклада, установленного руководителям учреждений в зависимости от установленных квалификационных требований:

10% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 10 лет;

20% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 9 лет;

30% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 8 лет;

40% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 7 лет;

50% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 6 лет;

60% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет.

5.9 Размер должностного оклада заместителей руководителей, главного бухгалтера учреждений устанавливается в трудовом договоре работника.

5.10 Руководителям, заместителям руководителей, главному бухгалтеру учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации:

а)выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

б)выплата за работу в сельской местности, устанавливается в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

5.11 За работу в местностях с особыми климатическими условиями выплачивается районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных трудовым законодательством.

5.12 Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах с руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером учреждений.

5.13 В целях повышения результативности профессиональной деятельности руководителям, заместителям руководителей, главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты в виде премии по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителям учреждений определяются учредителем, на основании утвержденных им показателей эффективности деятельности руководителя учреждений.

5.14 Выплата премии заместителям руководителей, главному бухгалтеру учреждений производится приказом руководителей учреждений на основании утвержденных показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждений.

5.15 Выплаты стимулирующего характера руководителям, заместителям руководителей, главному бухгалтеру учреждений осуществляется в пределах фонда оплаты труда и доведенных бюджетных ассигнований на соответствующий год.

5.16 Условием установления стимулирующих выплат руководителям учреждения является отсутствие наложенных на руководителя учреждения дисциплинарных взысканий, фактов привлечения руководителя учреждения к административной и (или) уголовной ответственности в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствующем периоде, за который осуществляется премирование.

5.17 Размеры стимулирующих выплат руководителям учреждений определяются распоряжениями учредителя не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, которым оканчивается соответствующий период, на основании служебных записок учредителя о премировании по итогам работы (далее - служебные записки).

5.18 Служебные записки должны содержать информацию:

1) о соблюдении условий премирования, установленных пунктом 5.16 настоящего Положения;

2) о выполнении показателей эффективности деятельности руководителей учреждений;

3) о рекомендуемом размере стимулирующих выплат и мотивированное его обоснование.

Глава 6. Иные вопросы оплаты труда

6.1. Материальная помощь руководителю учреждения при наступлении случая, предусмотренного подпунктом в настоящего пункта, - близким родственникам руководителя учреждения (супруга (супруги), родителей, детей, родных братьев, родных сестер) выплачивается при наступлении следующих случаев:

а) наступление длительной (свыше пяти рабочих дней) психотравмирующей ситуации, возникшей не по вине министерства, в течение которой руководитель учреждения продолжает исполнять трудовые (должностные) обязанности или за работником в соответствии с трудовым законодательством сохраняется место работы (должность): смерть или тяжелая болезнь близкого родственника (супруга (супруги), родителей, детей, родных братьев, родных сестер), совершение в отношении имущества руководителя учреждения преступления;

б) причинение вреда здоровью руководителя учреждения, возникшего не по вине учредителем, в период исполнения им трудовых (должностных) обязанностей или необходимость приобретения лекарств, а также оплаты дорогостоящего лечения при хронических заболеваниях;

в) смерть руководителя учреждения;

г) регистрация брака;

д) рождение (усыновление) ребенка.

6.2. Материальная помощь в связи с необходимостью приобретения лекарств, оплаты дорогостоящего лечения выплачивается не чаще одного раза в год, если:

а) сумма приобретенных для собственных нужд руководителем учреждения лекарственных препаратов, отпускаемых по рецепту, в течение календарного месяца превысила половину размера средней заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы работников администрации), исчисленной за предыдущий год;

б) в отношении и за счет средств руководителя учреждения осуществлялись виды дорогостоящего лечения, предусмотренные [постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 года N 201 "Об утверждении Перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, лекарственных средств, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета"](http://docs.cntd.ru/document/901783294).

6.3. При наступлении любого из случаев, предусмотренных подпунктами а - в пункта 6.1 настоящего Положения, размер материальной помощи составляет 10 при согласовании с учредителем

При наступлении случая, предусмотренного подпунктом г пункта 6.1 настоящего Положения, размер материальной помощи составляет пять тысяч рублей.

При наступлении случая, предусмотренного подпунктом д пункта 6.1 настоящего Положения, размер материальной помощи составляет пять тысяч рублей на каждого ребенка.

6.4. Решение о выплате материальной помощи руководителям учреждений принимается учредителем в течение трех рабочих дней со дня представления в муниципальное образование «Майск», руководителем учреждения (близкими родственниками руководителя учреждения) заявления о выплате материальной помощи с приложением документов, подтверждающих факт наступления случаев, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Положения.

При наступлении случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 6.1 настоящего Положения, решение о выплате материальной помощи принимается учреждением, в котором исполнял трудовые (должностные) обязанности руководитель учреждения, по заявлению близкого родственника (с приложенной к нему копией свидетельства о смерти), обратившегося за выплатой материальной помощи первым. Решение о выплате материальной помощи с указанием ее размера с учетом требований пункта 6.1 настоящего Положения принимается в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления близкого родственника в учреждение и оформляется локальным актом учреждения.

6.4. Порядок, условия и размер выплаты материальной помощи работникам учреждений, за исключением руководителей учреждений, определяются коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений, принятыми с учетом мнения представительных органов работников.

Размеры выплачиваемой в соответствии с коллективными договорами, локальными нормативными актами работникам учреждений материальной помощи не могут превышать размеров (максимальных размеров) материальной помощи, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.5. Руководителям учреждений при уходе в ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется единовременная выплата в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск в размере 10 тысяч рублей. Единовременная выплата в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается на основании заявления руководителя учреждения о предоставлении выплаты в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск.

6.5 Порядок, условия и размер единовременной выплаты в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск работников учреждений, за исключением руководителя учреждения, определяется коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений, принятыми с учетом мнения учредителя.

Размеры единовременной выплаты, выплачиваемой работникам учреждений, в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск, устанавливаются в соответствии с коллективными договорами, локальными нормативными актами и не могут превышать размеров (максимальных размеров) единовременной выплаты, предусмотренных пунктом 6.3 настоящего Положения.

6.6. Социальные выплаты, предусмотренные пунктами 6.1, 6.3 – 6.5 настоящего Положения, в состав заработной платы работников учреждений, на который начисляются надбавки, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего Положения, не включаются.

Приложение № 1 к

Положению об оплате труда

Работников муниципального бюджетного

учреждения культуры

«Майский культурно -досуговый центр»,

находящегося в ведении

муниципального образования «Майск»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ И БАЗОВЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (СТАВОК) РАБОТНИКОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МАЙСК»

(Приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 28 апреля 2017 г. № 22-мпр-о)

Профессиональные квалификационные группы должностей работников

культуры, искусств и кинематографии,

утверждённые Приказом Минздравсоцразвития России

от 31 августа 2007 г. № 570.

Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии) | Базовый размер оклада  (ставки) руб. |
| Заведующая Майской сельской библиотекой | 8554 |
| Заведующая Абрамовским сельским клубом | 8554 |
| Режиссер массовых представлений | 8554 |
| Руководитель клубного формирования Майкого СДК | 8554 |
| Руководитель клубного формирования Абрамовского СДК | 8554 |

Профессиональная квалификационная группа

«Должности работников культуры, искусства и кинематографии

ведущего звена»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии) | Базовый размер оклада  (ставки) руб. |
| Концертмейстер- аккомпаниатор | 7494 |
| Звукооператор | 7494 |

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий

рабочих, утверждённые Приказом Минздравсоцразвития России

от 29 мая 2008 года № 248н

Профессиональная квалификационная группа

«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии) | Базовый размер оклада  (ставки) руб. |
| Кочегар | 5141 |
| Слесарь-электрик | 5141 |
| Сторож | 5141 |
| Уборщица служебных помещений | 5141 |
| Швея- костюмер | 5141 |

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 247н

Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии) | Базовый размер оклада  (ставки) руб. |
| Художественный руководитель | 8554 |
| Бухгалтер | 6672 |

Приложение № 2 к

Положению об оплате труда

муниципального бюджетного

учреждения культуры

«Майский культурно -досуговый центр»,

находящегося в ведении

муниципального образования «Майск»

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО

УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «МАЙСКИЙ КУЛЬТУРНО –ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР» МО «МАЙСК», ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ДЛЯ

РАСЧЁТА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ.

1. Режиссёр массовых представлений.

2. Звукооператор.

3. Концертмейстер –аккомпаниатор.

4. Руководитель клубного формирования.

Минимальный оклад директора рассчитывается по формуле:

МО=СДОоп х 1,7 где:

МО – минимальный оклад;

СДОоп – средний должностной оклад основного персонала, согласно Перечню.

1,7 – установленный коэффициент кратности для расчета минимального оклада директора.