**Печатное издание**

**«ВЕСТНИК»**

**27 декабря 2023 г.**

**№ 17 (248)**

**Утвержден 15 декабря 2012 года**

**решением Думы МО «Майск» № 112**

**с. Майск**

**2023 г.**

**Содержание**

1. Решение № 19 от 26.12.2023 г. О внесении изменении в решение думы МО «Майск» № 229 от 23.12.2022 г. «О бюджете муниципального образования «Майск» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»………………………………………………………………..…..3-47 стр

2. Решение № 20 от 26.12.2023 г. Об утверждении решения думы МО «Майск» «О бюджете муниципального образования «Майск» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»………………………………………………………………………………..….48-49 стр

3. Решение № 21 от 26.12.2023 г Об утверждение нормативов формирования расходов на оплату труда выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск» ……………………………………50-51 стр

4. Решение № 22 от 26.12.2023 г О внесении изменений в положение о размере и условиях оплаты труда выборного должностного лица - главы муниципального образования «Майск» утвержденное решением думы муниципального образования «Майск» от 26 апреля 2018 года №252 ….51-55 стр

5. Решение № 23 от 26.12.2023 г о внесении изменений в положение о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» утвержденное решением думы №253 от 26.04.2018 года………………………….55-57 стр

6. Решение № 24 от 26.12.2023 г О внесении изменений в положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Майск», и вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск» утвержденное решением Думы от 26 апреля 2018 года № 254 ……………………………………………………………………………………………58-69 стр

7. Решение №25 от 26.12.2023 г Об установлении и введении в действие на территории муниципального образования «Майск» земельного налога……………………………69-88 стр

8. Решение № 26 от 26.12.2023 г Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2024 год…………………………………………………89-101 стр

9. Решение № 27 от 26.12.2023 г Об обращении в Думу Осинского муниципального района……………………………………………………………..101-116 стр

10. Решение № 28 от 26.12.2023 г Стратегия социально-экономического развития униципального образования «Майск» на период до 2036 года …………………………………………..117 стр

11. Постановление № 108 от 26.12.2023 г. Положение об оплате труда в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Майский культурно-досуговый центр»………..



**26.12.2023 г. №19**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИИ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МО «МАЙСК» № 229 ОТ 23.12.2022 Г. «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»**

На основании пункта 1 статьи 185 Бюджетного кодекса РФ, пункта 1 [части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B11260TEI), пункта 2 части 10 статьи [35](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B31D60TDI), статьи 52 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15 Положения «О бюджетном процессе МО «Майск», утвержденного решением Думы МО «Майск» от 21 июля 2016 года № 152 (в редакции от 27 декабря 2018 года № 21) ,

Руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 6, пунктом 2 части 1 статьи 31, статьями 24, 44 и 58, Устава МО «Майск»,Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

**1.** Внести следующие изменения в решение Думы муниципального образования «Майск» от 23 декабря 2022 года № 229 «О бюджете муниципального образования «Майск» на 2023 годи плановый период 2024 и 2025 годов» (далее по тексту Решение):

1.1. Статью 1 Решения изложить в новой редакции:

Статья 1. Утвердить основные характеристики местного бюджета МО «Майск» на 2023 год:

общий объем доходов местного бюджета в сумме 21744,90 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 16880,50 тыс. рублей;

общий объем расходов местного бюджета в сумме 23448,70 тыс. рублей;

Дефицит - 1685,91 тыс. рублей, или 3,25 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и дополнительно переданных налоговых отчислений, в том числе остаток дорожного фонда 2023 года 1545,70 тысяч рублей.

1.2. Приложения №№ 1,5,7,11 к Решению изложить в новой редакции. Согласно приложений № 1,2,3,4 к настоящему решению.

**3.** Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**4.** Настоящее Решение опубликовать в «Вестнике» и обнародовать на официальном сайте администрации МО «Майск» [www.maisk-adm.ru](http://www.maisk-adm.ru).

**5.** Контроль за исполнением настоящего Решения Дума муниципального образования «Майск» оставляет за собой.

Глава муниципального образования «Майск»

С.А.Воронов

Пояснительная записка

к решению Думы муниципального

образования «Майск» «О внесении изменений в решение Думы МО «Майск» от 23 декабря 2022 года № 229 «О бюджете муниципального образования «Майск» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

ДОХОДЫ

Бюджет на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» муниципального образования "Майск" сформирован в соответствии с Бюджетным и Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ», положением «О бюджетном процессе в МО «Майск» утвержденным решением Думы муниципального образования «Майск» от 21 июля 2016 года №152 (в редакции от 27 декабря 2018 года № 21) Уставом МО «Майск», а также в соответствии с принципами Бюджетного послания Президента Российской Федерации от 13 июня 2013 года «О бюджетной политике Российской Федерации в 2014 – 2016 годах», основными направлениями бюджетной и налоговой политики Иркутской области на 2020 год.

Предлагается утвердить основные параметры бюджета МО «Майск» 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в следующих объемах:

2023 год

Доходы 21744,90 тыс. рублей;

Расходы 23448,70 тыс. рублей;

Дефицит 1703,79 тыс. рублей или 3,25 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и дополнительно переданных налоговых отчислений, в том числе остаток по дорожному фонду 1545,70 тыс. рублей).

Увеличение плановой суммы на налог на доходы физических лиц на 98 тысяч рублей

Уменьшение плановой суммы на единый сельскохозяйственный налог на 4 тысячи рублей

Уменьшение плановой суммы на налог на имущество на 7 тысяч рублей

Увеличение плановой суммы на земельный налог на 30 тысяч рублей

Увеличение плановой суммы по доходу от аренды земельных участков на 325 тысяч рублей

Уменьшение плановой суммы по доходам от продажи земельных участков на 10 тысяч рублей

Увеличение плановой суммы по дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности на 825,0 тысяч рублей

Увеличение плановой суммы по субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации на 1,8 тысяч рублей

Увеличение плановой суммы по прочим межбюджетным трансфертам, передаваемым бюджетам сельских поселений на 385 тысяч рублей

**Внести изменения в раздел расходы**

**РАСХОДЫ**

Общий объем расходов на 2023 год скорректирован и предлагается к утверждению в размере 23448,70 тыс. руб.

Код бюджетной классификации:

12101027010200100100 (глава)-увеличение на 191,7 тысяч рублей

12101037010300120200 (дума) уменьшение на 5,0 тысяч рублей

12101047010400100100 (АМО) – увеличение на 279,1 тысяч рублей

21301067010600100100(финансовый отдел) – увеличение на 438,75 тысяч рублей

12101077010700120880 (выборы) уменьшение на 38,7 тысяч рублей

12101117011140210870 (резервный фонд) уменьшение на 10 тысяч рублей

12103151001299990244 (пожарная безопасность) уменьшение на 10 тысяч рублей

12104017030173110100(тарифы) увеличение на 1,80 тысяч рублей

12104065190129999244-(водное хозяйство) увеличение на 135,00 тысяч рублей

12108017050144099611- (Культура и кинематография) – увеличение на 789,0 тысяч рублей

12110067060100130312- (Другие вопросы ы области социальной политики) -увеличение на 33,5 тысяч рублей

12111025170129999244 (физическая культура и спорт) увеличение на 22 тысячи рублей

12113017900100140720 (обслуживание внутреннего государственного долга уменьшение на 3,8 тысяч рублей

**Н**ачальник финансового отдела

администрации МО «Майск» Н.И.Брянцева

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 1 к данному Решению | | |
|  | Приложение № 1 к решению Думы МО "Майск" от 23.12.2022г. №229 | | |
|  | "О бюджете МО "Майск" на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" | | |
|  | **Поступления доходов в местный бюджет муниципального образования "Майск" на 2023г** | | |
|  |  |  |
| код БК РФ | Наименование | **Прогноз на 2023 год** |
|
| **1** | **2** | **3** |
| **00010000000000000000** | ***НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | **4864,4** |
| **00010100000000000000** | ***НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ*** | **4864,4** |
| 00010102000010000110 | *Налог на доходы физических лиц* | **476,00** |
| 00010102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 430,0 |
| 00010102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 10,0 |
| 00010102040010000110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 36,0 |
| **00010300000000000000** | ***НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | **2418,8** |
| 00010302230010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 1145,7 |
| 00010302240010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 8,0 |
| 00010302250010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 1416,3 |
| 00010302260010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | -151,1 |
| **00010500000000000000** | ***НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД*** | **6,0** |
| 00010503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 6,0 |
| 00010503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 6,0 |
| **00010600000000000000** | ***НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО*** | **747,0** |
| 00010601000000000110 | Налог на имущество физических лиц | **47,0** |
| 00010601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 47,0 |
| **00010606000000000110** | ***Земельный налог*** | **700,0** |
| 00010606033100000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 350,0 |
| 00010606043100000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 350,0 |
| **0001100000000000000** | ***ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ*** | **1002,0** |
| 00011105025100000120 | *Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков* | 850,0 |
| 00011105035100000120 | *Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)* | 62,0 |
| 00011406025100000410 | *Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)* | 90,0 |
| 00011618000020000140 | *Доходы от сумм пеней, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подлежащие зачислению в бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу, установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации, распределяемые Федеральным казначейством между бюджетами субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете* | 50,0 |
| 00011705000000000180 | ***ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | **214,6** |
| 00011705050100000180 | *Прочие неналоговые доходы в бюджеты поселений* | 10,0 |
| 00011715030100000150 | *Инициативные платежи* | 204,60 |
| **00020000000000000000** | ***БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, всего*** | **16880,5** |
|  | ***в том числе*** |  |
| 00020200000000000000 | *Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ* | 16880,5 |
| 00020215001000000150 | *Дотации от других бюджетов бюджетной системы* | 14143 |
| 00020215001100000150 | *Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности* | 14143 |
| 00020229999000000150 | *Прочие субсидии* | 1366,293 |
| 00020229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1366,293 |
| 00020230000000000150 | *Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований* | 241,2 |
| 00020230024100000150 | *Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации* | 67,5 |
| 00020235118100000150 | *Субвенции бюджетам поселений по осуществлению системы РФ по первичному воинскому учету на территории где отсутствуют военные комиссариаты* | 173,7 |
| 00020240000000000150 | Иные межбюджетные трансферты | 1130,00 |
| 00020249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 1130,00 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **21744,90** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 2 к данному Решению | | | | | |
| Приложение № 3 к решению Думы МО "Майск" от 23.12.2022г. №229 | | | | | | | |
| "О бюджете МО "Майск" на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" | | | | | | | |
| ***Распределение бюджетных ассигновании на 2023год*** |  |  | |  | |
| ***по разделам и подразделам функциональной классификации расходов*** | | |  | |  |
|  |  |  | |  | |
| Наименование | Рз | Прз | | 2023 | |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | | 10 249,68 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | 1624,96 | |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 | 04 | | 5394,01 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | | 3129,45 | |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 | | 101,25 | |
| Национальная оборона | 02 | 00 | | 173,7 | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | | 173,7 | |
| Национальная безопастность | 03 | 00 | | 0 | |
| Национальная экономика | 04 | 00 | | 4386,3 | |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 | | 66,8 | |
| Водное хозяйство | 04 | 06 | | 355,0 | |
| Дорожное хозяйство (Дорожный фонд) | 04 | 09 | | 3964,506 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | | 1129,7 | |
| Благоустройство | 05 | 03 | | 1129,693 | |
| Культура, кинематография | 08 | 00 | | 7036,2 | |
| Культура | 08 | 01 | | 7036,20 | |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | | 333,50 | |
| Физическая культура и спорт | 11 | 02 | | 78,00 | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 03 | | 61,62 | |
| Итого |  |  | | 23448,70 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 3 к данному Решению | | | | | |
| Приложение № 5 к решению Думы МО "Майск" от 23.12.2022г. №229 | | | | | | |
| "О бюджете МО "Майск" на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" | | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2023 год** | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  | |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Прогноз 2023 год** | |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **23 448,70** | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **10 249,68** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **1 625,0** | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 7000000000 |  | 1 625,0 | |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 7010000000 |  | 1 625,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 7010000000 | 100 | 1 625,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 120 | 1 625,0 | |
| Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 1 625,0 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 1 625,0 | |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 1 625,0 | |
| Заработная плата | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 1 248,1 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 376,9 | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **5 394,0** | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 7010400000 |  | 5 394,0 | |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 7010400000 |  | 5 394,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 7010400110 | 100 | 4 400,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 120 | 4 400,0 | |
| Фонд оплаты труда государственных (государственных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 120 | 4 400,0 | |
| Расходы | 01 | 04 | 7010400110 | 120 | 4 400,0 | |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 04 | 7010400110 | 120 | 4 400,0 | |
| Заработная плата | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 3 380,0 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 04 | 7010400110 | 129 | 1 020,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 200 | 948,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 240 | 948,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 244 | 794,0 | |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 | 04 | 7010400120 | 247 | 154,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 04 | 7010400120 | 300 | 2,0 | |
| Иные выплаты населению | 01 | 04 | 7010400120 | 360 | 2,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 7010400120 | 800 | 44,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 850 | 44,0 | |
| Уплата налога на имущество организации и земельного налога | 01 | 04 | 7010400120 | 851 | 30,0 | |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 7010400120 | 852 | 10,0 | |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 853 | 4,0 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового-бюджетного ) надзора** | **01** | **06** |  |  | **3 129,45** | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 06 | 7010600000 |  | 3 129,45 | |
| Центральный аппарат | 01 | 06 | 7010600000 |  | 3 129,45 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 7010600000 | 100 | 3 129,45 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 7010600110 | 120 | 3 129,45 | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 3 129,45 | |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 3 129,45 | |
| Заработная плата | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 2 421,5 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 06 | 7010600110 | 129 | 707,3 | |
| Уплата иных платежей | 01 | 06 | 7010600110 | 244 | 0,7 | |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **01** | **07** |  |  | **101,3** | |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** | 7010100100 |  | 101,3 | |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **01** | **07** | 7010100120 | **800** | 101,3 | |
| **Специальные расходы** | 01 | 07 | 7010100120 | 880 | 101,3 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 0,7 | |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | 01 | 13 |  |  | 0,7 | |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | 01 | 13 | 7011373150 | 240 | 0,7 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 7011373150 | 244 | 0,7 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **173,7** | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 173,7 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 7020351180 |  | 173,7 | |
| Субвенции | 02 | 03 | 7020351180 |  | 173,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 7020351180 | 120 | 171,7 | |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 171,7 | |
| Заработная плата | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 119,9 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 02 | 03 | 7020351180 | 129 | 51,9 | |
| Поступление нефинансовых активов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 2,0 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 2,0 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **4 386,3** | |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** |  |  | **66,8** | |
| Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса | 04 | 01 | 7030173110 |  | 66,8 | |
| Субвеции | 04 | 01 | 7030173110 | 100 | 66,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 64,0 | |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 64,0 | |
| Заработная плата | 04 | 01 | 7030173110 | 121 | 49,0 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 04 | 01 | 7030173110 | 129 | 15,0 | |
| Поступление нефинансовых активов | 04 | 01 | 7030173120 | 244 | 2,8 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 04 | 01 | 7030173120 | 244 | 2,8 | |
| Водное хозяйство | 04 | 06 |  |  | 355,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 06 |  |  | 355,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 06 | 5190129999 | 240 | 355,0 | |
| Работы по получению лицензии на недра, в части добычи подземных вод Скважины на воду расположенных по адресам: Иркутская область, Осинский район, с.Майск, ул.Мичурина 14 А; с.Майск, ул.Майская 21 А | 04 | 06 | 5190129999 | 244 | 355,0 | |
| **Дорожное хозяйство** | **04** | **09** |  |  | **3 964,5** | |
| Муниципальная целевая программа "Развитие дорожного хозяйства» муниципального образования «Майск» на 2019-2023 годы" | 04 | 09 | 5110129999 |  | 3 964,5 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5110129999 | 200 | 3 964,5 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5110129999 | 240 | 3 964,5 | |
| Расходы | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 3 894,5 | |
| Оплата работ, услуг | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 3 894,5 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 3 894,5 | |
| Закупка энергетических ресурсов | 04 | 09 | 5110129999 | 247 | 70,0 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** |  |  |  |  | **1 129,7** | |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **1 129,7** | |
| Приобретение оборудования для детской игровой площадки для установки по адресу: Иркутская область, Осинский район, с.Майск, ул.Серебрековка №7 (установка своими силами) | 05 | 03 |  |  | 160,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 51601S2370 | 240 | 160,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 51601S2370 | 244 | 160,0 | |
| Благоустройство спортивного стадиона «ЮНОСТЬ» | 05 | 03 |  |  | 956,9 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 51801S2380 | 200 | 956,9 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 51801S2380 | 240 | 956,9 | |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 51801S2380 | 244 | 956,9 | |
| Муниципальная программа «Отходы производства и потребления в муниципальном образовании «Майск» на 2019 - 2023 годы | 05 | 03 |  |  | 12,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5180129999 | 244 | 12,8 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5180129999 | 244 | 12,8 | |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 5180129999 | 244 | 12,8 | |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **7 036,2** | |
| **Культура** |  |  |  |  |  | |
| **Муниципальная целевая программа «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В МО «МАЙСК» на 2020- 2025 гг** | **08** | **01** |  |  | **7 036,2** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **08** | **01** | 7050144099 | **244** | **707,0** | |
| Закупка энергетических ресурсов | **08** | **01** | 7050144099 | **247** | **205,0** | |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 7050100000 |  | 5 767,0 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 5 247,0 | |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 5 247,0 | |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 5 247,0 | |
| Библиотеки | 08 | 01 | 7050144299 |  | 520,0 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 520,0 | |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 520,0 | |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 520,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | **71101S2370** | 240 | 357,2 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 08 | 01 | **70501S2370** | 244 | 357,2 | |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 |  |  | 333,5 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 06 | **7060100130** | 300 |  | |
| Иные пенсии, иные доплаты к пенсиям | 10 | 06 | **7060100130** | 312 | 333,5 | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 00 |  |  | 78,0 | |
| Муниципальная целевая программа «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ  КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ МО «МАЙСК» НА 2020 - 2025 ГОДЫ» | 11 | 02 |  |  |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 |  |  | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 | 200 |  | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 | 240 | 78,0 | |
| Услуги по содержанию имущества | 11 | 02 | 5170129999 | 244 | 78,0 | |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | 14 | 03 |  |  | 61,6 | |
| **Расходы** | **14** | **03** |  |  | 61,6 | |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 14 | 03 | 7070300150 |  | 61,6 | |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 |  | 61,6 | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 7070300150 | 500 | 61,6 | |
| Расходы | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 61,6 | |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 61,62 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 4 к данному Решению | | | |
| Приложение № 11 к решению Думы МО "Майск" от 23.12.2022г. № 229 | | | |
| "О бюджете МО "Майск" на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" | | | |
| **Источники внутреннего финансирования  дефицита бюджета МО "Майск" на 2023 год** | | | |
|  |  |  |
|  |  | тыс. рублей |
| Наименование | Код | Сумма |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **121 01 00 00 00 00 0000 000** | **1 703,8** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **121 01 02 00 00 00 0000 000** | **158,1** |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 00 0000 700 | **158,1** |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 10 0000 710 | **158,1** |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 00 0000 800 | **0,0** |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 10 0000 810 | **0,0** |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **121 01 03 00 00 00 0000 000** | **0,0** |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 00 0000 700 | **0,0** |
| Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 10 0000 710 | **0,0** |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 00 0000 800 | **0,0** |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 10 0000 810 | **0,0** |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **1 545,7** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | **-21 903,0** |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | **-21 903,0** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | **-21 903,0** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | **-21 903,0** |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | **23 448,7** |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | **23 448,7** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | **23 448,7** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | **23 448,7** |



**26.12.2023г. № 20**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕШЕНИЯ ДУМЫ МО «МАЙСК»**

**«О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ**

**ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ».**

На основании п.1 ст.185 Бюджетного кодекса РФ, п.1. [ч.1 ст. 14](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B11260TEI), п.2 ч.10 ст. [35](consultantplus://offline/ref=E1A617614E627CEAAB9E621CECD1439C77C3127B3736F0F9CDCCF705FFB103507A4D51A7C069B31D60TDI), ст. 52 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главы 3 Положения «О бюджетном процессе МО «Майск», утвержденного Решением Думы МО «Майск» от 21.07.2016 г. № 152, Решения Думы МО «Майск» от 26.09.2013г. №5 «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Майск», Заключения КСП Осинского муниципального района от 11.12.2023г. №01-07/104 по экспертизе проекта решения Думы МО «Майск» «О бюджете муниципального образования «Майск» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов».

Руководствуясь п.1 ч.1 ст.6, статьями 44-45, 57-59, Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

***Статья 1***

1. Утвердить основные характеристики местного бюджета МО «Майск» на 2024 год:

общий объем доходов местного бюджета в сумме 19740,20 тыс. рублей, из них объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 14725,70 тыс. рублей;

общий объем расходов местного бюджета в сумме 19903,2 тыс. рублей;

размер дефицита местного бюджета в сумме 163,0 тыс. рублей, или 3,25 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и дополнительно переданных налоговых отчислений.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на плановый период 2025 и 2026 годов:

общий объем доходов местного бюджета на 2025 год в сумме 17373,90 тыс.

рублей, из них объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 12268,30 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 17912,60 тыс. рублей, из них объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 12498,40 тыс. рублей;

общий объем расходов местного бюджета на 2025 год в сумме 17539,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 416,7 тысяч рублей. 2026 год – 17912,60 тыс. рублей в том числе условно утвержденные расходы 855,0 тысяч рублей;

размер дефицита местного бюджета на 2025 год в сумме 165,9 тыс. рублей, или 3,25 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, на 2026 год в сумме 170,4 тыс. рублей, или 3,25% утвержденного общего годового объема доходов областного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

***Статья 2.*** Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2024 году и плановый период 2025 и 2026 годов, формируются за счет:

1) налоговых доходов от федеральных, региональных и местных налогов и сборов, в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Иркутской области и МО «Осинский район»;

2) неналоговых доходов;

3) безвозмездных поступлений.

***Статья 3.*** Утвердить прогнозируемые доходы местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов по классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1,2 к настоящему Решению.

***Статья 4.*** 1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3,4 к настоящему Решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре классификации расходов бюджетов на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5,6 к настоящему Решению.

***Статья 5.*** Утвердить в расходной части местного бюджета создается резервный фонд администрации МО «Майск»:

на 2024 год в размере 10,0 тыс. рублей;

на 2025 год в размере 10,0 тыс. рублей;

на 2026 год в размере 10,0 тыс. рублей

***Статья 6.*** 1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Майск»

на 2024 год в размере 3096,1 тыс. рублей;

на 2025 год в размере 3190,2 тыс. рублей;

на 2026 год в размере 3300,8 тыс. рублей.

2. Утвердить перечень основных направлений бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Майск»:

На оформление муниципальных дорог в собственность

На изготовление проектно-сметной документации на строительство и ремонт

муниципальных дорог, проведение экспертизы ПСД.

На строительство и ремонт муниципальных дорог и уличного освещения.

На содержание муниципальных дорог и уличного освещения.

На приобретение и ремонт дорожно-строительной техники.

***Статья 7.*** Утвердить перечень муниципальных целевых программ МО «Майск» на 2024 год и плановый период 2025 - 2026гг. согласно [приложению №](consultantplus://offline/ref=0F13AB4DA9403AC8754596B85690BF46A83650FB692129E5F883A16AED4D39E78325EDB75772B39F10DD33LChCI) 8 к настоящему Решению

***Статья 8.*** Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных целевых программ МО «Майск» на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 гг согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=0F13AB4DA9403AC8754596B85690BF46A83650FB692129E5F883A16AED4D39E78325EDB75772B39F10DD33LChCI) 9 к настоящему Решению.

***Статья 9.*** Утвердить при исполнении местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы приоритетными направлениями расходов являются:

- заработная плата с начислениями на нее;

- подготовка к отопительному сезону;

- услуги связи;

- коммунальные услуги;

-расходы по муниципальным целевым программам, имеющие софинансирование из областного и районного бюджета;

- расходы по дорожному фонду.

***Статья 10.***

1. Утвердить верхний предел муниципального долга муниципального образования «Майск»:

по состоянию на 1 января 2025 года в размере 163,0 тыс. рублей; в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. руб.;

по состоянию на 1 января 2026 года в размере 328,9 тыс. рублей; в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. руб.;

по состоянию на 1 января 2027 года в размере 499,3 тыс. рублей. в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. руб.;

2. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований МО «Майск» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (приложения №10)

***Статья 11.***

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложениям 11,12 к настоящему Решению

***Статья 12.*** Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.

Утвердить перечень целевых средств, подлежащих казначейскому сопровождению, получаемых на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета, в том числе:

- субсидии, бюджетные инвестиции, предоставляемые юридическим лицам на основании соглашений, а также авансовые платежи (или расчеты) по контрактам (договорам), заключенных в целях исполнения указанных соглашений;

- авансовые платежи (или расчеты) по муниципальным контрактам (договорам) на сумму 50,00 млн. рублей и более, а также авансовые платежи (или расчеты) по контрактам (договорам), заключенным в целях исполнения указанных муниципальных контрактов (договоров).

- авансовые платежи (или расчеты) по муниципальным контрактам (договорам) на сумму 50,00 млн. рублей и более муниципальными бюджетными или автономными учреждениями. Лицевые счета, которым открыты в финансовом органе, а также авансовые платежи (или расчеты) по контрактам (договорам), заключенным в целях исполнения указанных муниципальных контрактов (договоров).

***Статья 13.*** Контроль за исполнением настоящего Решения Дума муниципального образования «Майск» оставляет за собой.

***Статья 14.*** Администрации МО «Майск» опубликовать Решение в «Вестнике» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск».

***Статья 15.*** Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования), но не ранее 1 января 2024 года.

Глава муниципального образования «Майск»

С.А.Воронов

Приложение к решению Думы МО «Майск»

№ 20 от 26.12.2023

Пояснительная записка

К решению Думы муниципального

образования «Майск» на 2024 год

и на плановый период 2025 и 2026 годов

ДОХОДЫ

Бюджет на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов муниципального образования "Майск" сформирован в соответствии с Бюджетным и Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ», положением «О бюджетном процессе в МО «Майск» утвержденным решением Думы муниципального образования «Майск» от 21.07.2016г. №152 Уставом МО «Майск», Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 01.03.2018г., основными направлениями бюджетной и налоговой политики Иркутской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

(тыс.рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные параметры бюджета** | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **Доходы**, в том числе: | 19740,20 | 17373,9 | 17742,2 |
| Налоговые и неналоговые доходы | 5014,5 | 5105,6 | 5243,8 |
| Безвозмездные перечисления | 14725,70 | 12268,30 | 12498,4 |
| **Расходы**, в том числе | 19903,20 | 17539,8 | 17912,60 |
| **Условно утвержденные расходы** | 0 | 416,7 | 855,0 |
| **Дефицит** | 163,0 | 165,9 | 170,4 |
| Процент дефицита к доходам без учета безвозмездных поступлений | 3,25% | 3,25% | 3,25% |
| **Резервный фонд** | 10,0 | 10,0 | 10,0 |

В бюджет муниципального образования планируется поступление налоговых и неналоговых доходов на 2024 год 5014,5 тыс.рублей. 2025 год 5105,6 тыс.рублей. 2026 год 5315,2 тыс.рублей. из них:

**Налог на доходы физических лиц**

Поступление налога на доходы физических лиц запланированы на основе прогнозируемых поступлений 2023 года с учетом индекса потребительских цен, темпа роста фонда заработной платы на 2024 год и на период до 2026 года., на 2024 год – 406,0 тыс.руб., на 2025 год – 378,0 тыс.руб., на 2026 год – 378,0 тыс.руб.

**Налоги на товары от уплаты акцизов на дизельное топливо, на моторные масла, автомобильный бензин, прямогонный бензин** на 2024 год и на период до 2026 года., на 2024 год – 3096,1 тыс.руб., на 2025 год – 3190,2 тыс.руб., на 2026 год – 3300,8 тыс.руб.

**Единый сельскохозяйственный налог**

Общий объем поступлений запланирован на 2024 год - 10,0 тыс. рублей. на 2025 год – 10,0 тыс.рублей. на 2026 год – 10,0 тыс.рублей.,

**Налог на имущество физических лиц**

Прогноз поступлений по налогу на имущество физических лиц на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов осуществлен с учетом ожидаемых поступлений 2023 года, Поступления по налогу на 2024 год запланированы в размере – 30,0 тыс. рублей.

В 2025 году налог на имущество физических лиц планируется в сумме – 15,0 тыс. рублей, В 2026 году налог на имущество планируется в сумме - 15,0 тыс. рублей.

Поступление **земельного налога** планируется на 2024 год – 670,0 тыс.рублей. на 2025 год 695,0 тыс.рублей., на 2026 год 700 тыс.рублей.

**Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Поселения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков** планируется на 2024 год – 600,0 тыс.рублей. на 2025 год 650,00 тыс.рублей., на 2026 год -650,00 тыс.рублей.

**Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)** планируется на 2024 год – 122,4 тыс.рублей. на 2025 год 122,4 тыс.рублей., на 2026 год -130,0 тыс.рублей.

**Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселения (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)** планируется на 2024 год – 50,0 тыс.рублей. на 2025 год 30,0 тыс.рублей., на 2026 год 30,0 тыс.рублей.

**Доходы от сумм пеней, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подлежащие зачислению в бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу, установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации, распределяемые Федеральным казначейством между бюджетами субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете** планируется на 2024 год – 20,0 тыс.рублей. на 2025 год 20,0 тыс.рублей., на 2026 год 20,0 тыс.рублей.

**Прочие неналоговые доходы в бюджеты поселений** планируется на 2024 год – 10,0 тыс.рублей. на 2025 год 10,0 тыс.рублей., на 2026 год 10,0 тыс.рублей

**Безвозмездные поступления**

Объем безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования «Майск» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов составлен в соответствии с проектом закона Иркутской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и Решением Думы Осинского муниципального района «О районном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», на 2024 год – 14725,7 тыс.руб., на 2025 год -12268,30 тыс.рублей. 2026 год – 12498,4 тыс. рублей. из них;

Из них: дотация из РФФП: на 2024 год – 13170,80 тыс. рублей и на плановый период 2025 год – 11395 тыс.рублей., 2026 год – 11602,6 тыс.рублей.

Прочие субсидии бюджетам поселений (народные инициативы) на 2024 год – 574,9 тыс.рублей. 2025 год – 574,9 тыс. рублей. 2026 год – 574,9 тыс.рублей.

Прочие субсидии бюджетам поселений (актуализация документов градостроительного зонирования) на 2024 год – 583,70 тыс.рублей.

Субвенции предоставленные местным бюджетам из фонда компенсации Иркутской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (за счет средств областного бюджета) на 2024 год – 66,5 тыс.рублей. 2025 год – 66,5 тыс. рублей. 2026 год – 66,5 тыс.рублей.

Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты на 2024 год – 209,80 тыс.рублей. и на плановый период 2025 год – 231,90 тыс.рублей., 2026 год -254,40 тыс.рублей

Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2024 год – 120,0 тыс.рублей.

РАСХОДЫ

При формировании расходной части областного бюджета учитывались следующие основные критерии:

- исполнение поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Иркутской области;

- сохранение достигнутого уровня заработной платы работников бюджетной сферы,

- финансовое обеспечение государственных целевых программ в соответствии с действующими программами МО «Майск»;

Структура расходов проекта бюджета муниципального образования на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов представлена по кодам разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета в ведомственной структуре расходов функциональной классификации.

Определение объема расходов на муниципальное управление осуществлялось в соответствии с действующей в настоящее время структурой органов местного самоуправления.

Общий объем расходов на 2024 год – 19903,2 тыс.рублей. 2025 год – 17539,80 тыс.рублей в том числе условно утвержденные расходы 416,7 тысяч рублей. 2026 год – 17912,60 тыс.рублей в том числе условно утвержденные расходы 855,0 тысяч рублей.

**Раздел 01 «Общегосударственные вопросы»**

Объем расходов по подразделу 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» запланировано: на 2024 год в сумме– 1144,0 тыс. рублей, 2025 год в сумме – 1001,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме – 1001,0 тыс. рублей. (в 2024 году заработная плата и начисления на нее 8 месяцев)

По подразделу 03 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» запланировано: на 2024 год и плановый период 2025-2026 года 5,0 тыс. рублей ежегодно.

По подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций планируется: на 2024 год в сумме 4620,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 4090,3 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 4158,2 тыс. рублей. (в 2024 году заработная плата и начисления на нее 8 месяцев)

По подразделу 06 «Обеспечение деятельности финансовых налоговых и таможенных органов, и органов финансового (финансового – бюджетного) надзора планируется: на 2024 год в сумме 2292,22 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 2005,78 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 2082,8 тыс. рублей. (в 2024 году заработная плата и начисления на нее 8 месяцев)

По подразделу 11 «Резервный фонд» на 2024 год и плановый период 2025 -2026 года планируется 10,0 тыс. рублей ежегодно.

**Раздел 02** **Национальная оборона**

Объем расходов по подразделу 03 «**Мобилизационная и вневойсковая подготовка»** предусмотрены расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты на 2024 год -209,8 тыс. рублей, и на плановый период 2025 год -231,9 тыс. рублей, 2026год – 254,4 тысяч рублей

**Раздел 03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»**

Объем расходов по данному разделу предусмотрен на реализацию муниципальных целевых программ, в том числе:

Муниципальная программа «Защита населения и территории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2024 годы» на 2024 год – 5,0 тыс. рублей, 2025 – 10,0 тыс. рублей, 2026 – 10,0 тыс. рублей.

**Раздел 04 «Национальная экономика»**

Расходы по данному разделу предусмотрены в 2024 году -3760,6 тысяч рублей и плановом периоде 2025- в сумме 3261,0 тыс. рублей 2026 в сумме 3371,6 тыс. рублей из них:

Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов в объеме 65,8 тыс. рублей ежегодно.

Водное хозяйство (бурение скважины в д.Абрамовка) – 2024 год -120,00 тысяч рублей

Муниципальная целевая программа «Развитие дорожного хозяйства муниципального образования «Майск» в 2024 году 3096,1 тыс. рублей, на 2025 год -3190,2 тыс. рублей, на 2026 год – 3300,80 тыс. рублей

Муниципальная целевая программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства МО «Майск» 2024год 3,0 тысяч рублей и плановый период 2025-2026 гг. – 5,00 тыс. рублей ежегодно.

Актуализация документов градостроительного зонирования – 2024 год -595,666 тысяч рублей

**Раздел 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»**

По данному разделу предусмотрены расходы:

Муниципальная целевая программа «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области на 2021-2024 годы»" в 2024 году 2,0 тыс. рублей, на 2025 год 5,0 тыс. рублей, на 2026 год – 5,0 тыс. рублей

Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012-2019 гг. и с перспективой до 2025 г." в 2024 году 5,0 тыс. рублей, на 2025 год 5,0 тыс. рублей, на 2026 год – 5,0 тыс. рублей

Благоустройство стадиона «Юность» в 2024 году 204,6 тыс. рублей

Развитие централизованного водоснабжения и водоотведения на 2025 год 10,0 тыс. рублей, на 2026 год – 10,0 тыс.рублей

Благоустройство (приобретение площадки) в 2024 году 586,7 тыс. рублей

Муниципальная программа «Отходы производства и потребления в муниципальном образовании «Майск» на 2025 год 5,0 тыс. рублей, на 2026 год – 5,0 тыс.рублей.

**Раздел 08 «Культура»**

Всего по муниципальной целевой программе «Развитие культуры в муниципальном образовании «Майск» на 2020 – 2025гг» на 2024 год 6508,8 тыс. рублей, на 2025 год 6146,6 тыс. рублей на 2026 год 6241,6 тысяч рублей, в том числе:

На содержание и обеспечение деятельности учреждений культуры, исполняющих муниципальное задание предусмотрены расходы на 2024 год 6278,8 тыс. рублей (8 месяцев оплата труда и начисления на нее), и на плановый период 2025 год 5493,9 тыс. рублей, 2026 год 5493,9 тыс. рублей. по данному разделу предусмотрены расходы на:

- выплату заработной платы и начислениям на нее,

- подписку на периодическую печать,

- интернет

- проведение культурно-массовых мероприятий

- приобретение угля (для отопления здания КДЦ).

**Раздел 10 «Другие вопросы в области социальной политики»** планируется на 2024 год 310,00 тысяч рублей на 2025 -420,00 тысяч рублей, на 2026 год – 420,00 тысяч рублей

**Раздел 11 «Физическая культура и спорт»**

Всего по муниципальной программе «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики МО «Майск» на 2020 - 2025 годы» на 2024 год 50,0 тыс.рублей, на 2025 год 50,0 тыс.рублей, на 2026 год 50,0 тыс.рублей.

**Раздел 13 «Обслуживание внутреннего муниципального долга»-** 2024-2026- 3,8 тысяч рублей ежегодно

**Раздел 14 «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований** на 2024 год 179,32 тыс.рублей, на 2025 год 179,32 тыс.рублей, на 2026 год 179,32 тыс.рублей.

Начальник финансового отдела администрации МО «Майск»

Н.И.Брянцева

Приложение № 1 к решению Думы МО "Майск"

от 26.12.2023г. № 20

"О бюджете МО "Майск" на 2024 год

и плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поступления доходов в местный бюджет муниципального образования "Майск" на 2024г** | | |
|  |  |  |
| код БК РФ | Наименование | **Прогноз на 2024 год** |
|
| **1** | **2** | **3** |
| **00010000000000000000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **5014,5** |
| **00010100000000000000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **5014,5** |
| 00010102000010000110 | Налог на доходы физических лиц | **406,00** |
| 00010102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 366,0 |
| 00010102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 9,0 |
| 00010102040010000110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 31,0 |
| **00010300000000000000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **3096,1** |
| 00010302230010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 1614,7 |
| 00010302240010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 7,7 |
| 00010302250010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 1674,3 |
| 00010302260010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | -200,6 |
| **00010500000000000000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **10,0** |
| 00010503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 10,0 |
| 00010503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 10,0 |
| **00010600000000000000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **700,0** |
| 00010601000000000110 | Налог на имущество физических лиц | **30,0** |
| 00010601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 30,0 |
| **00010606000000000110** | **Земельный налог** | **670,0** |
| 00010606033100000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 335,0 |
| 00010606043100000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений. | 335,0 |
| **0001100000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **722,4** |
| 00011105025100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 600,0 |
| 00011105035100000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 122,4 |
| 00011406025100000430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 50,0 |
| 00011618000020000140 | Доходы от сумм пеней, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подлежащие зачислению в бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу, установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации, распределяемые Федеральным казначейством между бюджетами субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете | 20,0 |
| 00011705000000000180 | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **10,0** |
| 00011705050100000180 | Прочие неналоговые доходы в бюджеты поселений | 10,0 |
| **00020000000000000000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, всего** | **14725,7** |
|  | **в том числе** |  |
| 00020200000000000000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 14725,7 |
| 00020215001000000150 | Дотации от других бюджетов бюджетной системы | 13170,80 |
| 00020215001100000150 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 13170,80 |
| 00020229999000000150 | Прочие субсидии | 1158,6 |
| 00020229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1158,6 |
| 00020230000000000150 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 276,3 |
| 00020230024100000150 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 66,5 |
| 00020235118100000150 | Субвенции бюджетам поселений по осуществлению системы РФ по первичному воинскому учету на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | 209,8 |
| 00020249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 120,0 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **19740,20** |

Приложение № 2 к решению Думы МО "Майск"

от 26.12.2023г. №20

"О бюджете МО "Майск" на 2024 год и

плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Поступления доходов в местный бюджет муниципального образования Майск" на 2025-2026гг*** | |  |
| *код БК РФ* | *Наименование* | ***Прогноз на 2025 год*** | ***Прогноз на 2026 год*** |
|
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***3*** |
| ***00010000000000000000*** | ***НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | ***5105,6*** | ***5243,8*** |
| ***00010100000000000000*** | ***НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ*** | ***5105,60*** | ***5243,80*** |
| *00010102000010000110* | *Налог на доходы физических лиц* | ***378,00*** | ***378,00*** |
| *00010102010010000110* | *Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации* | *366,0* | *366,0* |
| *00010102030010000110* | *Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации* | *2,0* | *2,0* |
| *00010102040010000110* | *Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации* | *10,0* | *10,0* |
| ***00010300000000000000*** | ***НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | ***3190,2*** | ***3300,8*** |
| *00010302230010000110* | *Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации* | *1659,7* | *1719,4* |
| *00010302240010000110* | *Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации* | *8,7* | *9,1* |
| *00010302250010000110* | *Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации* | *1728,1* | *1790,8* |
| *00010302260010000110* | *Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации* | *-206,3* | *-218,5* |
| ***00010500000000000000*** | ***НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД*** | ***10,0*** | ***10,0*** |
| *00010503000010000110* | *Единый сельскохозяйственный налог* | *10,0* | *10,0* |
| *00010503010010000110* | *Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)* | *10,0* | *10,0* |
| ***00010600000000000000*** | ***НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО*** | ***695,0*** | ***715,0*** |
| *00010601000000000110* | *Налог на имущество физических лиц* | ***15,0*** | ***15,0*** |
| *00010601030100000110* | *Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений* | *15,0* | *15,0* |
| ***00010606000000000110*** | ***Земельный налог*** | ***680,0*** | ***700,0*** |
| *00010606033100000110* | *Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений.* | *340,0* | *350,0* |
| *00010606043100000110* | *Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений.* | *340,0* | *350,0* |
| ***0001100000000000000*** | ***ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ*** | ***772,4*** | ***780,0*** |
| *00011105025100000120* | *Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков* | *650,0* | *650,0* |
| *00011105035100000120* | *Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)* | *122,4* | *130,0* |
| *00011406025100000430* | *Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)* | *30,0* | *30,0* |
| *00011618000020000140* | *Доходы от сумм пеней, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подлежащие зачислению в бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу, установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации, распределяемые Федеральным казначейством между бюджетами субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете* | *20,0* | *20,0* |
| *00011705000000000180* | ***ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | ***10,0*** | ***10,0*** |
| *00011705050100000180* | *Прочие неналоговые доходы в бюджеты поселений* | *10,0* | *10,0* |
| ***00020000000000000000*** | ***БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, всего*** | ***12268,30*** | ***12498,40*** |
|  | ***в том числе*** |  |  |
| *00020200000000000000* | *Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ* | *12268,30* | *12498,40* |
| *00020215001000000150* | *Дотации от других бюджетов бюджетной системы* | *11395* | *11602,6* |
| *00020215001100000150* | *Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности* | *11395* | *11602,6* |
| *00020229999000000150* | *Прочие субсидии* | *574,9* | *574,9* |
| *00020229999100000150* | *Прочие субсидии бюджетам сельских поселений* | *574,9* | *574,9* |
| *00020230000000000150* | *Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований* | *256,0* | *320,9* |
| *00020230024100000150* | *Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации* | *66,5* | *66,5* |
| *00020235118100000150* | *Субвенции бюджетам поселений по осуществлению системы РФ по первичному воинскому учету на территории где отсутствуют военные комиссариаты* | *231,90* | *254,4* |
|  | ***ВСЕГО ДОХОДОВ*** | ***17373,90*** | ***17742,2*** |

**вязи.**

Приложение № 3 к решению Думы МО "Майск"

от 26.12.2023г. №20

"О бюджете МО "Майск" на 2024 год

и плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| ***Распределение бюджетных ассигновании на 2024 год***  ***по разделам и подразделам функциональной классификации расходов*** | | | |
|  |  |  |  |
| Наименование | Рз | Прз | 2024 |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | 8071,33 |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | 1143,99 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образовании** | **01** | **03** | 5,00 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **01** | **04** | 4620,12 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 2292,22 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** | 10,00 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | 209,80 |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** | 209,80 |
| **Национальная безопастность** | **03** | **00** | 10 |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ НА 2020-2024 ГОДЫ»** | **03** | **10** | 10,00 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **3760,6** |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** | **65,8** |
| **Дорожное хозяйство (Дорожный фонд)** | **04** | **09** | 3096,1 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** | **598,7** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **811,3** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** | 10 |
| Благоустройство | **05** | **03** | 801,3 |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | 6507,0 |
| Культура | **08** | **01** | 6507,0 |
| Другие вопросы в области социальной политики | **10** | **06** | 310,00 |
| Физическая культура и спорт | **11** | **02** | 50,00 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** | **00** | 3,8 |
| **Расходы** | **13** | **01** | 3,8 |
| **Обслуживание внутреннего долга** | **13** | **01** | 3,8 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | 14 | 03 | 179,32 |
| **Итого** |  |  | **19903,20** |

Приложение № 4 к решению Думы МО "Майск"

от 26.12.2023г. №20 "О бюджете МО "Майск" на 2024 год

и плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Распределение бюджетных ассигновании на 2025-2026 гг по разделам и подразделам функциональной классификации расходов*** | | | | | |
|  | | | |  |  |
| **бюджета** |  |  |  | |  | |
| Наименование | Рз | Прз | 2025 | | 2026 | |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | 6 895,5 | | 6 814,9 | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | 909,9 | | 896,5 | |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образовании** | **01** | **03** | 5,0 | | 5,0 | |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **01** | **04** | 3 964,9 | | 4 027,8 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов (финансово-бюджетного) надзора** | 01 | 06 | 2 005,8 | | 1 875,6 | |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** | 10,0 | | 10,0 | |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | 231,90 | | 254,4 | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** | 231,9 | | 254,4 | |
| **Национальная безопастность** | **03** | **00** | 10,0 | | 10,0 | |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ НА 2020-2024 ГОДЫ»** | **03** | **10** | 10,0 | | 10,0 | |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **3 261,0** | | **3 371,6** | |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** | **65,8** | | **65,8** | |
| **Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)** | **04** | **09** | 3 190,2 | | 3 300,8 | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** | **5,0** | | **5,0** | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **35,0** | | **35,0** | |
| **Комунальное хозяиство** | **05** | **02** | 10,0 | | 10,0 | |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | **05** | **03** | 25,0 | | 25,0 | |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | 5869,80 | | 5 751,6 | |
| Культура | **08** | **01** | 5869,80 | | 5 751,6 | |
| Другие вопросы в области социальной политики | **10** | **06** | 586,7 | | 586,7 | |
| Физическая культура и спорт | **11** | **02** | 50,0 | | 50,0 | |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** | **00** | 3,8 | | 3,8 | |
| **Расходы** | **13** | **01** | 3,8 | | 3,8 | |
| **Обслуживание внутреннего долга** | **13** | **01** | 3,8 | | 3,8 | |
| **Безвозмездные перечисления бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **14** | **03** | 179,3 | | 179,3 | |
| **Итого** |  |  | **17123,1** | | **17057,50** | |

Приложение № 5 к решению Думы МО "Майск"

от \_\_.12.2023г. №\_\_\_"О бюджете МО "Майск" на 2024 год

и плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2024 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Прогноз 2024 год** |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **19903,20** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **8 071,33** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **1 144,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 7000000000 |  | 1 144,0 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 7010000000 |  | 1 144,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 7010000000 | 100 | 1 144,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 120 | 1 144,0 |
| Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 1 144,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 1 144,0 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 1 144,0 |
| Заработная плата | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 878,6 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 265,3 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **5,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300120 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 240 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **4 620,1** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 7010400000 |  | 4 620,1 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 7010400000 |  | 4 620,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 7010400110 | 100 | 4 395,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 120 | 4 395,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (государственных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 4 395,6 |
| Расходы | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 4 395,6 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 4 395,6 |
| Заработная плата | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 3 376,0 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 04 | 7010400110 | 129 | 1 019,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 200 | 178,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 240 | 178,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 244 | 60,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 | 04 | 7010400120 | 247 | 118,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 04 | 7010400120 | 300 | 7,0 |
| Иные выплаты населению | 01 | 04 | 7010400120 | 360 | 7,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 7010400120 | 800 | 39,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 850 | 39,4 |
| Уплата налога на имущество организации и земельного налога | 01 | 04 | 7010400120 | 851 | 20,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 7010400120 | 852 | 5,0 |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 853 | 14,4 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового-бюджетного ) надзора** | **01** | **06** |  |  | **2 292,22** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 06 | 7010600000 |  | 2 292,22 |
| Центральный аппарат | 01 | 06 | 7010600000 |  | 2 292,22 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 7010600000 | 100 | 2 292,22 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 7010600110 | 120 | 2 292,22 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 2 292,22 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 2 292,22 |
| Заработная плата | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 1 760,0 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 06 | 7010600110 | 129 | 531,5 |
| Уплата иных платежей | 01 | 06 | 7010600110 | 244 | 0,7 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,0** |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Оплата работ, услуг | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| Прочие расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **209,80** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 209,80 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 7020351180 |  | 209,80 |
| Субвенции | 02 | 03 | 7020351180 |  | 209,80 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 7020351180 | 120 | 208,60 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 160,0 |
| Заработная плата | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 160,0 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 02 | 03 | 7020351180 | 129 | 48,6 |
| Поступление нефинансовых активов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 1,2 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 1,2 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | 03 |  |  |  | **5,00** |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ НА 2020-2024 ГОДЫ» | 03 |  | 5100129999 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 5100129999 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 5100129999 | 200 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 5100129999 | 240 | 5,0 |
| Расходы | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 5,0 |
| Прочие расходы | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 5,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 5,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 5,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **3 166,9** |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** |  |  | **65,8** |
| Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса | 04 | 01 | 7030173110 |  | 65,8 |
| Субвенции | 04 | 01 | 7030173110 | 100 | 65,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 64,8 |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 64,8 |
| Заработная плата | 04 | 01 | 7030173110 | 121 | 49,7 |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 04 | 01 | 7030173110 | 129 | 15,1 |
| Поступление нефинансовых активов | 04 | 01 | 7030173120 | 244 | 1,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 04 | 01 | 7030173120 | 244 | 1,0 |
| Водное хозяйство | 04 | 06 |  |  | 120,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 06 |  |  | 120,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 06 | 5190129999 | 240 | 120,0 |
| Работы бурению скважины в деревне Абрамовка | 04 | 06 | 5190129999 | 244 | 120,0 |
| **Дорожное хозяйство** | **04** | **09** |  |  | **3 096,1** |
| Муниципальная целевая программа "Развитие дорожного хозяйства» муниципального образования «Майск» на 2019-2023 годы" | 04 | 09 | 5110129999 |  | 3 096,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5110129999 | 200 | 3 096,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5110129999 | 240 | 3 096,1 |
| Расходы | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 2 996,1 |
| Оплата работ, услуг | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 2 996,1 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 2 996,1 |
| Закупка энергетических ресурсов | 04 | 09 | 5110129999 | 247 | 100,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **598,7** |
| **Муниципальная целевая программа "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Майск"** | **04** | **12** | 5120129999 |  | **3,0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 5120129999 | 240 | 3,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 5120129999 | 244 | 3,0 |
| Актуализация документов градостроительного зонирования | 04 | 12 | 70303S2904 |  | 595,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 70303S2904 | 240 | 595,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 70303S2904 | 244 | 595,7 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** |  |  |  |  | **808,3** |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» ОСИНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021-2024 ГОДЫ»** | **05** | 02 |  |  | **2,0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5130129999 | 240 | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5130129999 | 244 | 2,0 |
| Поступление нефинансовых активов | 05 | 02 | 5130129999 | 244 | 2,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 05 | 02 | 5130129999 | 244 | 2,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **5,0** |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | **05** | **02** | 5140129999 | **200** | **5,0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5140129999 | 240 | 5,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 5,0 |
| выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 5,0 |
| Оплата работ, услуг | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 5,0 |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 5,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **801,3** |
| Муниципальная программа "Комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области на период 2016-2032 г.г.» | 05 | 03 | 5150129999 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5150129999 | 240 | 10,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5150129999 | 244 | 10,0 |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 5150129999 | 244 | 10,0 |
| Благоустройство спортивного стадиона «ЮНОСТЬ» | 05 | 03 |  |  | 204,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5160129999 | 200 | 204,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5160129999 | 240 | 204,6 |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 5160129999 | 244 | 204,6 |
| Благоустройство (приобретение площадки) | 05 | 03 |  |  | 586,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5180129999 | 244 | 586,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5180129999 | 244 | 586,7 |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 5180129999 | 244 | 586,7 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **6 507,0** |
| **Культура** |  |  |  |  |  |
| **Муниципальная целевая программа «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В МО «МАЙСК» на 2020- 2025 гг** | **08** | **01** |  |  | **6 507,0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **08** | **01** | 7050144099 | **244** | **118,30** |
| Закупка энергетических ресурсов | **08** | **01** | 7050144099 | **247** | **110,0** |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 7050100000 |  | 6 278,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 5 708,0 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 5 708,0 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 5 708,0 |
| Библиотеки | 08 | 01 | 7050144299 |  | 570,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 570,8 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 570,8 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 570,8 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 |  |  | 310 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 06 | **7060100130** | 300 |  |
| Иные пенсии, иные доплаты к пенсиям | 10 | 06 | **7060100130** | 312 | 310 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 00 |  |  | 50,0 |
| Муниципальная целевая программа «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ  КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ МО «МАЙСК» НА 2020 - 2025 ГОДЫ» | 11 | 02 |  |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 | 200 |  |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 | 240 | 50,0 |
| Услуги по содержанию имущества | 11 | 02 | 5170129999 | 244 | 50,0 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  | 7080200120 |  | **3,8** |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 7090100000 |  | 3,8 |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 13 | 01 | 7900100140 |  | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 700 | 3,8 |
| Обслуживание государственного долга субъекта Российской Федерации | 13 | 01 | 7900100140 | 720 |  |
| Расходы | 13 | 01 | 7900100140 | 720 | 3,8 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 720 | 3,8 |
| Обслуживание внутреннего долга | 13 | 01 | 7900100140 | 720 | 3,8 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | 14 | 03 |  |  | 179,3 |
| **Расходы** | **14** | **03** |  |  | 179,3 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 14 | 03 | 7070300150 |  | 179,3 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 |  | 179,3 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 7070300150 | 500 | 179,3 |
| Расходы | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 179,3 |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 179,32 |

Приложение № 6 к решению Думы МО "Майск"

от 26.12.2023г. №20 "О бюджете МО "Майск" на

2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2025 -2026 гг.** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Прогноз 2025 год** | **Прогноз 2026 год** | |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **17123,1** | **17057,50** | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **6 895,50** | **6 814,9** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **909,9** | **896,5** | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 7000000000 |  | 909,9 | 896,5 | |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 7010000000 |  | 909,9 | 896,5 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 7010000000 | 100 | 909,9 | 896,5 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 120 | 909,9 | 896,5 | |
| Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 909,9 | 896,5 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 909,9 | 896,5 | |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 909,9 | 896,5 | |
| Заработная плата | 01 | 02 | 7010200110 | 121 | 698,8 | 695,4 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 02 | 7010200110 | 129 | 211,0 | 201,1 | |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** |  |  | **5,0** | **5,0** | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 | 5,0 | |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300000 |  | 5,0 | 5,0 | |
| Центральный аппарат | 01 | 03 | 7010300120 |  | 5,0 | 5,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 200 | 5,0 | 5,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 240 | 5,0 | 5,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Поступление нефинансовых активов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 01 | 03 | 7010300120 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3 964,9** | **4 027,8** | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 7010400000 |  | 3 964,9 | 4 027,8 | |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 7010400000 |  | 3 964,9 | 4 027,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 7010400110 | 100 | 3 722,0 | 3 715,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 120 | 3 722,0 | 3 715,9 | |
| Фонд оплаты труда государственных (государственных) органов | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 3 722,0 | 3 715,9 | |
| Расходы | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 3 722,0 | 3 715,9 | |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 3 722,0 | 3 715,9 | |
| Заработная плата | 01 | 04 | 7010400110 | 121 | 2 858,7 | 2 854,0 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 04 | 7010400110 | 129 | 863,3 | 861,9 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 200 | 202,3 | 250,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 240 | 202,3 | 250,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 7010400120 | 244 | 82,3 | 100,0 | |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 | 04 | 7010400120 | 247 | 120,0 | 150,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 04 | 7010400120 | 300 | 7,0 | 15,0 | |
| Иные выплаты населению | 01 | 04 | 7010400120 | 360 | 7,0 | 15,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 7010400120 | 800 | 33,5 | 46,9 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 850 | 33,5 | 46,9 | |
| Уплата налога на имущество организации и земельного налога | 01 | 04 | 7010400120 | 851 | 20,0 | 24,9 | |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 | 04 | 7010400120 | 852 | 5,0 | 7,0 | |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 7010400120 | 853 | 8,5 | 15,0 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансового-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **2 005,8** | **1 875,6** | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 06 | 7010600000 |  | 2 005,78 | 1 875,6 | |
| Центральный аппарат | 01 | 06 | 7010600000 |  | 2 005,78 | 1 875,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 7010600000 | 100 | 2 005,08 | 1 874,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 7010600110 | 120 | 2 005,08 | 1 874,9 | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 2 005,08 | 1 874,9 | |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 2 005,08 | 1 874,9 | |
| Заработная плата | 01 | 06 | 7010600110 | 121 | 1 540,0 | 1 440,0 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 01 | 06 | 7010600110 | 129 | 465,1 | 434,9 | |
| Уплата иных платежей | 01 | 06 | 7010600110 | 244 | 0,7 | 0,7 | |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,0** | **10,0** | |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 | 10,0 | |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 7011140210 |  | 10,0 | 10,0 | |
| Резервные средства | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 | 10,0 | |
| Расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 | 10,0 | |
| Оплата работ, услуг | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 | 10,0 | |
| Прочие расходы | 01 | 11 | 7011140210 | 870 | 10,0 | 10,0 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **231,9** | **254,4** | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 231,9 | 254,4 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 7020351180 |  | 231,9 | 254,4 | |
| Субвенции | 02 | 03 | 7020351180 |  | 231,9 | 254,4 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 7020351180 | 120 | 229,20 | 251,3 | |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 229,20 | 251,3 | |
| Заработная плата | 02 | 03 | 7020351180 | 121 | 176,0 | 193,0 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 02 | 03 | 7020351180 | 129 | 53,2 | 58,3 | |
| Поступление нефинансовых активов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 2,7 | 3,1 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 02 | 03 | 7020351180 | 244 | 2,7 | 3,1 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** | 03 |  |  |  | **10,00** | **10,00** | |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ НА 2020-2024 ГОДЫ» | 03 |  | 5100129999 |  | 10,0 | 10,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 5100129999 |  |  |  | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 5100129999 | 200 | 10,0 | 10,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 5100129999 | 240 | 10,0 | 10,0 | |
| Расходы | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 10,0 | 10,0 | |
| Прочие расходы | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 10,0 | 10,0 | |
| Поступление нефинансовых активов | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 10,0 | 10,0 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 03 | 10 | 5100129999 | 244 | 10,0 | 10,0 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **3261,0** | **3 371,6** | |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** |  |  | **65,8** | **65,8** | |
| Осуществление отдельных областных государственных полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса | 04 | 01 | 7030173110 |  | 65,8 | 65,8 | |
| Субвенции | 04 | 01 | 7030173110 | 100 | 65,8 | 65,8 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 64,8 | 64,8 | |
| Оплата труда и начисление на оплату труда | 04 | 01 | 7030173110 | 120 | 64,8 | 64,8 | |
| Заработная плата | 04 | 01 | 7030173110 | 121 | 49,7 | 49,7 | |
| Начисление на выплаты по оплате труда | 04 | 01 | 7030173110 | 129 | 15,1 | 15,1 | |
| Поступление нефинансовых активов | 04 | 01 | 7030173120 | 244 | 1,0 | 1,0 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 04 | 01 | 7030173120 | 244 | 1,0 | 1,0 | |
| **Дорожное хозяйство** | **04** | **09** |  |  | **3 190,2** | **3 300,8** | |
| Муниципальная целевая программа "Развитие дорожного хозяйства» муниципального образования «Майск» на 2019-2023 годы" | 04 | 09 | 5110129999 |  | 3 190,2 | 3 300,8 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5110129999 | 200 | 3 190,2 | 3 300,8 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 5110129999 | 240 | 3 190,2 | 3 300,8 | |
| Расходы | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 3 120,2 | 3 230,8 | |
| Оплата работ, услуг | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 3 120,2 | 3 230,8 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 04 | 09 | 5110129999 | 244 | 3 120,2 | 3 230,8 | |
| Закупка энергетических ресурсов | 04 | 09 | 5110129999 | 247 | 70,0 | 70,0 | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **5,0** | **5,0** | |
| **Муниципальная целевая программа "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Майск"** | **04** | **12** | 5120129999 |  | **5,0** | **5,0** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 5120129999 | 240 | 5,0 | 5,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 5120129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 12 | 5120129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Оплата работ, услуг | 04 | 12 | 5120129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 04 | 12 | 5120129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** |  |  |  |  | **35,0** | **35,0** | |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» ОСИНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021-2024 ГОДЫ»** | **05** | 02 |  |  | **5,0** | **5,0** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5130129999 | 240 | 5,0 | 5,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5130129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Поступление нефинансовых активов | 05 | 02 | 5130129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 05 | 02 | 5130129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **5,0** | **5,0** | |
| Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | **05** | **02** | 5140129999 | **200** | **5,0** | **5,0** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5140129999 | 240 | 5,0 | 5,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Оплата работ, услуг | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 02 | 5140129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **25,0** | **25,0** | |
| Муниципальная программа "Комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области на период 2016-2032 г.г.» | 05 | 03 | 5150129999 | 200 | 10,0 | 10,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5150129999 | 240 | 10,0 | 10,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5150129999 | 244 | 10,0 | 10,0 | |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 5150129999 | 244 | 10,0 | 10,0 | |
| **Развитие централизованного водоснабжения и водоотведения** | 05 | 03 |  |  | 10,0 | 10,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5160129999 | 200 | 10,0 | 10,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5160129999 | 240 | 10,0 | 10,0 | |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 5160129999 | 244 | 10,0 | 10,0 | |
| Муниципальная программа «Отходы производства и потребления в муниципальном образовании «Майск» на 2019 - 2023 годы | 05 | 03 |  |  | 5,0 | 5,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5180129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 5180129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| Услуги по содержанию имущества | 05 | 03 | 5180129999 | 244 | 5,0 | 5,0 | |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **5 869,8** | **5 751,6** | |
| **Культура** |  |  |  |  |  |  | |
| **Муниципальная целевая программа «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В МО «МАЙСК» на 2020- 2025 гг** | **08** | **01** |  |  | **5 869,8** | **5 751,6** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | **08** | **01** | 7050144099 | **244** | **345,9** | **447,7** | |
| Закупка энергетических ресурсов | **08** | **01** | 7050144099 | **247** | **300,0** | **300,0** | |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 7050100000 |  | 5 223,9 | 5 003,9 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 4 724,5 | 4 504,5 | |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 4 724,5 | 4 504,5 | |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144099 | 611 | 4 724,5 | 4 504,5 | |
| Библиотеки | 08 | 01 | 7050144299 |  | 499,4 | 499,4 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 499,4 | 499,4 | |
| Безвозмездные перечисления организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 499,4 | 499,4 | |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 08 | 01 | 7050144299 | 611 | 499,4 | 499,4 | |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 |  |  | 586,7 | 586,7 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 06 | **7060100130** | 300 |  |  | |
| Иные пенсии, иные доплаты к пенсиям | 10 | 06 | **7060100130** | 312 | 586,7 | 586,7 | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 00 |  |  | 50,0 | 50,0 | |
| Муниципальная целевая программа «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ  КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ МО «МАЙСК» НА 2020 - 2025 ГОДЫ» | 11 | 02 |  |  |  |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 |  |  |  | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 | 200 |  |  | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 11 | 02 | 5170129999 | 240 | 50,0 | 50,0 | |
| Услуги по содержанию имущества | 11 | 02 | 5170129999 | 244 | 50,0 | 50,0 | |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** |  | 7080200120 |  | **3,8** | **3,8** | |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 7090100000 |  | 3,8 | 3,8 | |
| Процентные платежи по долговым обязательствам | 13 | 01 | 7900100140 |  | 3,8 | 3,8 | |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 700 | 3,8 | 3,8 | |
| Обслуживание государственного долга субъекта Российской Федерации | 13 | 01 | 7900100140 | 720 |  |  | |
| Расходы | 13 | 01 | 7900100140 | 720 | 3,8 | 3,8 | |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 7900100140 | 720 | 3,8 | 3,8 | |
| Обслуживание внутреннего долга | 13 | 01 | 7900100140 | 720 | 3,8 | 3,8 | |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | 14 | 03 |  |  | 179,32 | 179,32 | |
| **Расходы** | **14** | **03** |  |  | 179,32 | 179,32 | |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 14 | 03 | 7070300150 |  | 179,32 | 179,32 | |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 |  | 179,32 | 179,32 | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 7070300150 | 500 | 179,32 | 179,32 | |
| Расходы | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 179,32 | 179,32 | |
| Перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 14 | 03 | 7070300150 | 540 | 179,32 | 179,32 | |

Приложение № 7 к решению Думы МО

"Майск" от 26.12.2023г. № 20 "О бюджете МО "Майск"

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Источники дорожного фонда муниципального образования "Майск"**  **на 2024 год** | | |
|  |  | (тыс. рублей) |
| код БК РФ | Наименование | **Прогноз на 2024 год** |
|
| **1** | **2** | **3** |
|  | ***НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ*** | **3096,1** |
| **00010300000000000000** | ***НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | **3096,1** |
| 00010302230010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 1614,7 |
| 00010302240010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 7,7 |
| 00010302250010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 1674,3 |
| 00010302260010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | -200,6 |
|  | - поступлений в виде субсидий из областного бюджета Иркутской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог; |  |
|  | - безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований и иных источников, не запрещённых действующим законодательством; |  |
|  | - платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов; |  |
|  | - штрафов за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения; |  |
|  | - штрафов и начислений пени за невыполнение договорных обязательств при осуществлении деятельности, связанной с содержанием, ремонтом, реконструкцией и строительной деятельностью объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог финансируемой за счет средств дорожного фонда; |  |
|  | - средств по обеспечению исполнения муниципального контракта за невыполнение договорных обязательств, связанных с содержанием, ремонтом, реконструкцией и строительной деятельностью объектов дорожного хозяйства, муниципальных дорог, финансируемых за счет средств дорожного фонда; |  |
|  | - передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения; |  |
|  | - прочих неналоговых доходов местного бюджета (в области использования автомобильных дорог общего пользования местного значения и осуществления дорожной деятельности); |  |
|  | - денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации; |  |
|  | - платы по соглашениям об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций; |  |
|  | - платы по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации; |  |
|  | - платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса (АЗС, автосервис итд) к автомобильным дорогам общего пользования местного значения. |  |

Приложение № 8 к решению Думы МО "Майск"

от 26.12.2023г. № 20"О бюджете МО "Майск"

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень муниципальных целевых программ МО «Майск» на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 гг** | | | | |
|
|  |  |  |  |
| № | **Наименование программы** | **НПА** | **Исполнители** |
|
| 1 | Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в МО «Майск» на 2021-2025 годы» | Постановление от 06.11.2020 г.№79 | Администрация муниципального образования "Майск" |
| 2 | Муниципальная программа «Защита населения и территории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2024 годы» | Постановление от 02.04.2020 г.№ 32 | Администрация муниципального образования "Майск" |
| 3 | Муниципальная целевая программа "Развитие дорожного хозяйства» муниципального образования «Майск» на 2019-2023 годы" | Постановление № 138 от 26.12.2018 | Администрация муниципального образования "Майск" |
| 4 | Муниципальная целевая программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МО «Майск» на период 2013-2017гг» с персп. До 2025 гг. | Решение Думы МО «Майск» от 23.04.2013 г.№ 146 | Администрация муниципального образования "Майск" |
| 5 | Муниципальная целевая программа «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области на 2021-2024 годы» | Постановление № 93 от 09.11.2021 г. | Администрация муниципального образования "Майск" |
| 6 | Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | Решение Думы МО «Майск» от 14.11.2012г. №109 | Администрация муниципального образования "Майск" |
| 7 | Муниципальная целевая программа «Формирование современной городской среды МО «Майск» на 2018 -2022 годы" | Постановление МО «Майск» от 28.11.2017г. № 150 | Администрация муниципального образования "Майск" |
| 8 | Муниципальная программа «Отходы производства и потребления в муниципальном образовании «Майск» на 2019 - 2023 годы | Постановление от 18.04.20219 № 50 | Администрация муниципального образования "Майск" |
| 9 | Муниципальная целевая программа «Развитие культуры в МО "Майск" на 2020-2025 годы | Постановление МО «Майск» от 06.11.2020г. №78 | Администрация муниципального образования "Майск" |
| 10 | Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в МО «Майск» на 2020 - 2025 годы» | Постановление МО «Майск» от 06.11.2020г. №77 | Администрация муниципального образования "Майск" |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ДОЛГОСРОЧНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ МУНЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "Майск" на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы** | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  | | |  |  |  | |  | | (тыс. рублей) | |
| № | **Наименование программы** | **НПА** | **Исполнители** | **Бюджетная классификация** | | | | | | | **Сумма 2024 год** | | **Сумма 2025 год** | | **Сумма 2026 год** | |
| **ГРБС** | **РзПр** | | | **ЦСР** | | **ВР** |
| 1 | Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в МО «Майск» на 2021-2025 годы» | Постановление от 06.11.2020 г.№79 | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | **0100** | | **000000000** | | | **000** | **8069,33** | | **6 895,5** | | **6 814,9** | |
| 2 | Муниципальная программа «Защита населения и территории муниципального образования "Майск" от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2024 годы» | Постановление от 02.04.2020 г.№ 32 | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | 0310 | | 5100129999 | | | 244 | 5,0 | | 10,0 | | 10,0 | |
| 3 | Муниципальная целевая программа "Развитие дорожного хозяйства» муниципального образования «Майск» на 2019-2023 годы" | Постановление № 138 от 26.12.2018 | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | 0409 | | 5110129999 | | | 244 | 3096,10 | | 3190,20 | | 3300,80 | |
| 4 | Муниципальная целевая программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МО «Майск» на период 2013-2017гг» с персп. До 2025 гг. | Решение Думы МО «Майск» от 23.04.2013 г.№ 146 | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | 0412 | | 5120129999 | | | 244 | 3,0 | | 5,0 | | 5,0 | |
| 5 | Муниципальная целевая программа «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области на 2021-2024 годы» | Постановление № 93 от 09.11.2021 г. | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | 0502 | | 5130129999 | | | 244 | 2,0 | | 5,0 | | 5,0 | |
| 6 | Муниципальная целевая программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2012- 2016 гг. и с перспективой до 2025 г." | Решение Думы МО «Майск» от 14.11.2012г. №109 | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | 0502 | | 5140129999 | | | 244 | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | |
| 7 | Муниципальная целевая программа "Комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области на период 2016-2032 г.г." | Постановление МО «Майск» от 28.11.2017г. № 150 | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | 0503 | | 5150129999 | | | 244 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | |
| 8 | Муниципальная программа «Отходы производства и потребления в муниципальном образовании «Майск» на 2019 - 2023 годы | Постановление от 18.04.20219 № 50 | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | 0503 | | 5180129999 | | | 244 | 586,7 | | 5,0 | | 5,0 | |
| **9** | Муниципальная целевая программа «Развитие культуры в МО "Майск" на 2020-2025 годы | Постановление МО «Майск» от 06.11.2020г. №78 | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | 0801 | | 7050144099 | | | 244 | 6507,0 | | 5 946,619 | | 5 751,619 | |
| 10 | Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в МО «Майск» на 2020 - 2025 годы» | Постановление МО «Майск» от 06.11.2020г. №77 | Администрация муниципального образования "Майск" | 121 | 1102 | | 5170129999 | | | 244 | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | |

Приложение № 10 к решению Думы МО "Майск"

от 26.12.2023г. № 20

"О бюджете МО "Майск" на 2024 год

и плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Программа муниципальных внутренних заимствований МО "Майск" на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Виды долговых обязательств (привлечение/погашение)** | **Объем муниципального долга на 1 января 2024 года** | **Объем привлечения в 2024 году** | **Объем погашения в 2024 году** | **Верхний предел муниципального долга на 1 января 2025 года** | **Объем муниципального долга на 1января 2025 года** | **Объем привлечения в 2025 году** | **Объем погашения в 2025 году** | **Верхний предел муниципального долга на 1 января 2026 года** | **Объем муниципального долга на 1 января 2026 года** | **Объем привлечения в 2026 году** | **Объем погашения в 2026 году** | **Верхний предел муниципального долга на 1 января 2027 года** |
| Объем заимствований, всего | 0,0 | **163,0** | **0,0** | **163,0** | **0,0** | **165,9** | **0,0** | **165,9** | **328,9** | **170,4** | **0,0** | **499,3** |
| в том числе: |  | 163,0 | 0,0 | 163,0 | 0,0 | 165,9 | 0,0 | 165,9 | 328,9 | 170,4 | 0,0 | 499,3 |
| 1. Государственные ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации сроком до 3-х лет | 0,0 | 163,0 | 0,0 | 163,0 | 0,0 | 165,9 | 0,0 | 328,9 | 328,9 | 170,4 | 0,0 | 499,3 |
| 3. Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 11 к решению Думы МО "Майск"

от 26.12.2023г. № 20

"О бюджете МО "Майск" на 2024 год и

плановый период 2025 и 2026 годов"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО "Майск" на 2024 год** | | | |
|  |  |  |
| Наименование | Код | Сумма |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **121 01 00 00 00 00 0000 000** | **163,0** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **121 01 02 00 00 00 0000 000** | **163,0** |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 00 0000 700 | **163,0** |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 10 0000 710 | **163,0** |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 00 0000 800 | **0,0** |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 10 0000 810 | **0,0** |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **121 01 03 00 00 00 0000 000** | **0,0** |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 00 0000 700 | **0,0** |
| Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 10 0000 710 | **0,0** |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 00 0000 800 | **0,0** |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 10 0000 810 | **0,0** |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **0,0** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | **-19 903,20** |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | **-19 903,20** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | **-19 903,20** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | **-19 903,20** |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | **19 903,20** |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | **19 903,20** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | **19 903,20** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | **19 903,20** |

Приложение № 12 к решению Думы МО "Майск"

от 26.12.2023г. № 20

"О бюджете МО "Майск" на 2024 год

и плановый период 2025 и 2026 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Майск" на плановый период 2025 и 2026 годов** | | | |
| Наименование | Код | 2025 год | 2026 год |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **165,9** | **170,4** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **121 01 02 00 00 00 0000 000** | **165,9** | **170,4** |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 00 0000 700 | **165,9** | **170,4** |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 10 0000 710 | **165,9** | **170,4** |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 00 0000 800 | **0,0** | **0,0** |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 121 01 02 00 00 10 0000 810 | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **121 01 03 00 00 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 00 0000 700 | **0,0** | **0,0** |
| Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 10 0000 710 | **0,0** | **0,0** |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 00 0000 800 | **0,0** | **0,0** |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 121 01 03 01 00 10 0000 810 | **0,0** | **0,0** |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | **-17 080,7** | **-16 803,2** |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 00001050200000000500 | **-17 080,7** | **-16 803,2** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 00001050201000000510 | **-17 080,7** | **-16 803,2** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 00001050201100000510 | **-17 080,7** | **-16 803,2** |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 00001050000000000600 | **17 080,7** | **16 803,2** |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 00001050200000000600 | **17 080,7** | **16 803,2** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 00001050201000000610 | **17 080,7** | **16 803,2** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 00001050201100000610 | **17 080,7** | **16 803,2** |



**26.12.2023г. №21**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИЕ НОРМАТИВОВ ФОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ТРУДА ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

На основании Постановления Правительства Иркутской области от27.11.2014 г. №599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» (с изменениями на 28 октября 2022 года № 833-пп), руководствуясь Уставом муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить нормативы формирования расходов на оплату труда выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск» (приложение).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2023 года.

3. Решение Думы муниципального образования «Майск» №101 от 19.03.2020 года «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования «Майск» и муниципальных служащих и содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск» ( в редакции от 06.12.2022 №224) считать утратившим силу.

Председатель Думы, Глава муниципального образования «Майск»

Воронов С.А.

Приложение №1к

Решению Думы МО «Майск» от --.--.--г. №--

**Нормативы формирования расходов на оплату труда выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск»**

1. Настоящие нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск», включают в себя норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования «Майск», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих органа местного самоуправления муниципального образования «Майск» и норматив формирования расходов на содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск».

2. При расчете настоящих нормативов используются официальные данные территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области о численности населения соответствующего муниципального образования по состоянию на 1 января текущего финансового года, а также Реестра административно-территориальных образований.

3. Норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования «Майск» устанавливается без учета объема средств компенсационных выплат и единовременных выплат, осуществляемых при предоставлении гарантий выборным лицам в связи с прекращением их полномочий, которые включаются в норматив формирования расходов на содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск».

4. Норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования, определяемой в соответствии с приложениями 1, 2, 3, 4 к настоящим нормативам определяется по следующей формуле:



где:

Nij - норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования в расчете на месяц;

-NБij базовый норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования, определяемый как:



где:

Qmin - должностной оклад муниципального служащего, замещающего в местной администрации должность муниципальной службы, определяемый в размере, равном должностному окладу муниципального служащего, замещающего в местной администрации должность муниципальной службы "специалист", согласно соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области в соответствии с [Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года N 89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области"](http://docs.cntd.ru/document/819074621);

 -**KBij** - поправочный коэффициент для муниципального образования, определяемый в соответствии с приложениями 1 к настоящим нормативам;

 - коэффициент, зависящий от количества населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования, определяемый в соответствии с приложением 2 к настоящим нормативам;

**KПЧij** - поправочный коэффициент, зависящий от количества вопросов местного значения, закрепленных за муниципальным образованием [Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [Законом Иркутской области от 3 ноября 2016 года N 96-ОЗ "О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения"](http://docs.cntd.ru/document/444821484), определяемый в соответствии с приложением 4 к настоящим нормативам;

- объем средств на выплату процентной надбавки к заработной плате за работу со сведениями, составляющими государственную тайну муниципального образования, определяемый как:

«Sij = 0,676 \* Qmin \*(KBij /10) \* PSij»,(3)

где:

PSij - фактически установленный в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами размер процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, главе i-го муниципального образования j-й группы в зависимости от степени секретности сведений, составляющих государственную тайну, к которым имеется доступ, в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года N 5485-1 "О государственной тайне".

5. Годовой норматив формирования расходов на оплату труда выборного лица определяется исходя из соответствующего норматива формирования расходов на оплату труда в расчете на месяц, увеличенного в 12 разза исключением случаев изменения значения Qmin.

Годовой норматив формирования расходов на оплату труда выборного лица без учета средств, предусмотренных на выплату ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, определяется на очередной финансовый год и не подлежит корректировке в течение года, на который определен.

6. Норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих местной администрации муниципального образования «Майск» определяется из расчета 58,5 должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы (далее - должностные оклады муниципальных служащих) в год. При этом должностной оклад муниципального служащего не может превышать должностного оклада государственного гражданского служащего Иркутской области, замещающего соответствующую должность государственной гражданской службы Иркутской области, определяемую по соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года N 89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области".

7. Норматив формирования расходов на оплату труда муниципального служащего без учета средств, предусмотренных на выплату ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, материальной помощи, не должен превышать для высших и главных должностей муниципальной службы девяноста процентов, иных групп должностей муниципальной службы - восьмидесяти процентов норматива формирования расходов на оплату труда главы соответствующего муниципального образования без учета средств, предусмотренных на выплату процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

8. К нормативам формирования расходов на оплату труда выборных лиц, муниципальных служащих устанавливаются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

9. Годовой норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» определяется по следующей формуле:

Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (с изменениями на 22 ноября 2019 года)

где:

 - годовой норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования;  
 - норматив формирования расходов на оплату труда председателя представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе;

 - норматив формирования расходов на оплату труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в представительном органе муниципального образования и не являющихся председателем указанного органа;

 - норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, определенный в соответствии с пунктом 6 настоящих нормативов;

D - начисления на оплату труда выборных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования;

K - коэффициент прочих расходов, определяемый в соответствии с приложением 3 к настоящим нормативам.

10. Норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования не включает в себя следующие расходы на:

1) выплату денежного вознаграждения и денежного поощрения, иных дополнительных выплат, установленных муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования, выборным лицам, денежного содержания муниципальным служащим и заработной платы иным работникам, не являющимся муниципальными служащими, органов местного самоуправления с начислениями на них (включаемых в фонд оплаты труда);

2) оплату коммунальных услуг, в том числе приобретение топлива для обеспечения деятельности органов местного самоуправления (без горюче-смазочных материалов);

3) выплату пенсий за выслугу лет муниципальным служащим;

4) арендную плату за пользование имуществом;

5) капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;

6) закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества;

7) установление гарантий и компенсаций расходов для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, предусмотренных статьями 33, 35 Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 года N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях";

8) осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований, отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Иркутской области;

9) осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований части полномочий по решению вопросов местного значения, передаваемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

10) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к нормативам формирования расходов на оплату труда  выборных должностных лиц местного самоуправления,  осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» |

**Поправочный коэффициент (KijB), применяемый при определении нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления,**

**осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа муниципальных образований Иркутской области, наделенных статусом сельского поселенияj) | Численность населения муниципального образования Иркутской области, наделенного статусом сельского поселения, человек | Поправочный коэффициент ***KijB*** |
| 7 | от 1000 до 1499 включительно | 11,25 (0,5 на каждые 500 человек свыше 1000) |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к нормативам формирования расходов на оплату труда  выборных должностных лиц местного самоуправления,  осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,  муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» |

**Коэффициент (KijНП), увеличивающий значение поправочного коэффициента для расчета нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления,**

**осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск»**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования «Майск» | Коэффициент **(*KijНП)*** |
| Менее 4 | 1,00 |

|  |
| --- |
| Приложение 3  к нормативам формирования расходов на оплату труда  выборных должностных лиц местного самоуправления,  осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,  муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» |

**Коэффициент прочих расходов (К) для муниципальных образований, расположенных в южных районах Иркутской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Статус муниципального образования | Коэффициент К |
| Сельские поселения | 0,16 |

Приложение 4

к нормативам формирования расходов

на оплату труда выборных должностных

лиц местного самоуправления,

осуществляющих свои полномочия на

постоянной основе,

муниципальных служащих и содержание

органов местного самоуправления

муниципального образования «Майск»

**ПОПРАВОЧНЫЙ КОЭФФИЦИЕНТ (Кпч), ПРИМЕНЯЕМЫЙ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ НОРМАТИВА ФОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ТРУДА ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ«МАЙСК»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа муниципальных образований «Майск» | Количество полномочий, закрепленных за муниципальным образованием Иркутской области, наделенного статусом городского, сельского поселения, ед. | Поправочный коэффициент |
| 5 | свыше 30 до 35 включительно | 0,96 |

**Пояснительная записка к решению думы от -------. №---- муниципального образования «Майск» об утверждениинормативаформирования расходов на оплату труда выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органа местного самоуправления МО «Майск» с 01 октября 2023 года**

1. Норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования:

Nij = NБ + SIJ где:

Nij.- норматив формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования в расчёте на месяц;

NБ – базовый норматив формирования расходов на оплату труда.

SIJ – размер процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

NБ= 0,676 \*Qmin \* Kв\* Кнп \* Кпч

Qmin – должностной оклад, муниципального служащего замещающего низшую должность муниципальной службы в соответствии с Реестром должностей муниципальных. служащих (УКАЗ Губернатора Иркутской области от 26 октября г №356-уг) – 9036 руб.

Кв на 2023г– поправочный коэффициент для МО «Майск» согласно приложению 2 (население от 1000 до 1500 на 01.01.2022г.) =11,25+((1287-1000)/500\*0,5))=11,537

Кв на 2024г. поправочный коэффициент для МО «Майск» согласно приложению 2 (население от 1000 до 1500 на 01.01.2022г.) =11,25+((1456-1000)/500\*0,5))=11,706

Кнп – коэффициент, зависящий от количества населённых пунктов, входящих в состав МО «Майск» в соответствии с приложением 4, равен 1,00;

Кпч – поправочный коэффициент, применяемый закрепленных за сельским поселением количества полномочий (Закон Иркутской области от 3 ноября 2016 г. N 96-ОЗ "О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения"), приложение 7, составляет = 0,96

с 01.01.2023г NБ = 0,676 \*8564 \* 11, 537\* 1, 00 \* 0, 96 = 64119,11 \* 1, 6 = 102590,58руб.

с 01.10.2023г NБ = 0,676 \*9036 \* 11, 537\* 1, 00 \* 0, 96 = 67653,00 \* 1, 6 = 108244,80руб.

с 01.01.2024г. NБ = 0,676 \*9036 \* 11, 706\* 1, 00 \* 0, 96 = 68644,01 \* 1, 6 = 109830,42руб.

Норматив расходов на оплату труда главы с 01.01.2023г равен: 102590,58 х 9 мес. = 923315,22руб.

Норматив расходов на оплату труда главы с 01.10.2023г равен: 108244,80 х 3 мес. 324734,40 руб.

ИТОГО: Норматив 1248049,62 руб.

Норматив расходов на оплату труда главы с 01.01.2024г. равен 109830,42\*12=1317965,04

2.Норматив на оплату труда муниципальных служащих органа местного самоуправления МО «Майск»:

Должностные оклады муниципальных служащих муниципального образования «Майск» согласно, структуры администрации МО «Майск» составляют в месяц 54719,20руб. (январь-сентябрь), 57158,00 руб. (октябрь-декабрь)

с 01.01.2023г 54719,20\*58,5 должностных окладов/12\*9\*1,6=3841287,84

с 01.10.2023г 57158,00\*58,5должностных окладов/12\*3\* 1,6 =1337497,20 руб.

Всего норматив составит в сумме 3841287,84+1337497,20=5178785,04руб.

С 01.01.2024г. 57158,00\*58,5 должностных окладов\* 1,6 =5349988,80 руб.

Норматив расходов на оплату труда муниципальных служащих без учета секретки не должен превышать от норматива оплаты труда главы МО без учета средств, предусмотренных на надбавку за секретность:

-для главных должностей муниципальных службы – 90%;

-для ведущих и иных групп должностей муниципальных службы – 80%;

З. пл. главы – 108244,80 руб.

108244,80х 0,9 = 97420,32 - ЗП главного муниципального служащего не должна превышать данной суммы.

108244,80х 0,8= 86595,84 – ЗП ведущих и других муниципальных служащих не должна превышать данной суммы.

Норматив расходов на оплату труда муниципальных служащих без учета секретки не должен превышать от норматива оплаты труда главы МО без учета средств, предусмотренных на надбавку за секретность:

-для главных должностей муниципальных службы – 90%;

-для ведущих и иных групп должностей муниципальных службы – 80%;

З. пл. главы – 109830,42руб.

109830,42х 0,9 = 98847,38 - ЗП главного муниципального служащего не должна превышать данной суммы.

109830,42х 0,8= 87864,33 – ЗП ведущих и других муниципальных служащих не должна превышать данной суммы.

**3.Норматив формирования расходов на содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск»:**

Nфрс=((Nij \*12 + Nм)+D) \* K,

где:

Nфрс – годовой норматив формирования расходов на содержание органа местного самоуправления муниципального образования «Майск»;

Nм – норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих муниципального образования «Майск»; определённый в соответствии с п.2 настоящих нормативов;

D – начисления на оплату труда главы администрации и муниципальных служащих муниципального образования «Майск»;

K – коэффициент прочих расходов, определяемый в соответствии с приложением 5 нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования, постановление № 599-пп от 27.11.2014г.

2023год Nфрс = (1248049,62 + 5178785,04) + 1940904,1)\*0,16=1338838,2

2024 год Nфрс = (1317965,04+ 5349988,80) + 2013722,0)\*0,16=1389068,1



**26.12.2023 №22**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРЕ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА - ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» ОТ 26 АПРЕЛЯ 2018 ГОДА №252**

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования «Майск» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

На основании Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. №599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» (с изменениями на 28 октября 2022 года № 833-пп), Указа Губернатора Иркутской области от 26.10.2023 года № 356-уг «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», руководствуясь статьей 24, 44 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**:

1. Внести нижеследующие изменения в положение о размере и условиях оплаты труда выборного должностного лица - главы муниципального образования «Майск утвержденное Решением Думы муниципального образования «Майск» от 26 апреля 2018 года №252:

1.1. Пункт 2.3. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3.. Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет для Главы муниципального образования «Майск» составляет 30% должностного оклада»;

1.2. Раздел 2 пункт 2.4 изложить в новой редакции:

пункт 2.4 Должностной оклад выборных должностных лиц устанавливается в соответствии с нормативами формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

Должностной оклад выборного должностного лица муниципального образования «Майск» составляет:- 9036 рублей

1.3 Раздел 2 пункт 2.5 изложить в новой редакции:

пункт 2.5 Выборному должностному лицу устанавливается ежемесячное денежное поощрение в размере 4,720385 должностного оклада.

2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Думы, Глава муниципального образования «Майск»

С.А. Воронов

Приложение №1 к

Решению Думы МО «Майск»

от 26.04.2018 года №252

(в редакции 26.12.2023 №22)

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРЕ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА - ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

Раздел I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о размере и условиях оплаты труда Главы муниципального образования «Майск» (далее Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008 №122-оз (редакции от 12.10.2020года) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. №599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» (с изменениями на 28 октября 2022 года № 833-пп), (далее по тексту именуемого «Нормативы»), статьями 24, 34 Устава муниципального образования «Майск», положений Федерального закона от 03.07.2016 г. №272-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам повышения ответственности работодателей за нарушения законодательства в части, касающейся оплаты труда, на основании статьи 236 Трудового Кодекса РФ.

1.2 Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда Главы муниципального образования «Майск» (далее Главы Поселения).

1.3 Расходы на оплату труда Главы Поселения осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования «Майск» на соответствующий финансовый год.

Раздел II. Оплата труда выборных должностных лиц.

2.1. Оплата труда выборного должностного лица включает в себя денежное вознаграждение и денежное поощрение.

2.2. Денежное вознаграждение выборного должностного лица определяется суммированием должностного оклада, ежемесячной надбавки за выслугу лет, а также единовременной выплаты к отпуску в расчете на месяц.

Единовременная выплата к отпуску определяется суммированием должностного оклада, ежемесячной надбавки за выслугу лет.

2.3. Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет для Главы муниципального образования «Майск» составляет 30% должностного оклада.

2.4. Должностной оклад выборных должностных лиц устанавливается в соответствии с нормативами формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

Должностной оклад выборного должностного лица муниципального образования «Майск» составляет:-9036 рублей;

2.5. Выборному должностному лицу устанавливается ежемесячное денежное поощрение в размере 4,720385 должностного оклада.

2.6. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством, рассчитываются от суммы ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.



**­­­­­­­26.12.2023г. №23**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРЕ**

**И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ №253 от 26.04.2018 ГОДА**

На основании, Указа Губернатора Иркутской области от 26.10.2023 «Об увеличении (индексации) размеров окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 16.09.2022 № 203-уг «О размерах окладов ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 16.09.2022 года №204-уг «О размерах окладов за классный чин государственных гражданских служащих Иркутской области», руководствуясь статьей 24, 44 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**:

1. Внести нижеследующие изменения в положение о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Майск» утвержденное Решением Думы МО «Майск» от 26.04.2018г. №253

1.2 Глава 5 пункт 5.3. Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальному служащему устанавливается в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципального служащего в следующих размерах изложить в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Классные чины муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Майск» | Размер ежемесячной надбавки за классный чин к должностному окладу в руб. |
| 1. | Младшая группа должностей муниципальной службы |  |
| 1.1 | Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 3347 |
| 1.2 | Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 4081 |
| 1.3 | Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 4448 |
| 2. | Старшая группа должностей муниципальной службы |  |
| 2.1 | Референт муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 5195 |
| 2.2 | Референт муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 5562 |
| 2.3 | Референт муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 6672 |
| 3. | Ведущая группа должностей муниципальной службы |  |
| 3.1 | Советник муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 7044 |
| 3.2 | Советник муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 7778 |
| 3.3 | Советник муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 8521 |
| 4. | Главная группа должностей муниципальной службы |  |
| 4.1 | Муниципальный советник в Иркутской области 3 класса | 9622 |
| 4.2 | Муниципальный советник в Иркутской области 2 класса | 10365 |
| 4.3 | Муниципальный советник в Иркутской области 1 класса | 11108 |

1.3. Приложение №1 к Положению об оплате труда муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск» изложить в новой редакции:

«Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должно-стной оклад в месяц в рублях | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц) |
| Ведущие должности муниципальной службы | | | |
| .. | Начальник отдела в администрации муниципального образования «Майск» | 13137 | 1,8 |
| Младшие должности муниципальной службы | | | |
| 1. | Главный специалист администрации муниципального образования «Майск» | 9855 | 1,2 |
| 2. | Ведущий специалист администрации муниципального образования «Майск» | 9855 | 1,2 |
|  | Специалист 1 категории администрации муниципального образования «Майск» | 9036 | 1,2 |

1.4. Пункт 10.2 Положения изложить в следующей редакции:

«10.2 Помимо материальной помощи, предусмотренных пунктом 10.1 настоящего раздела, муниципальному служащему в размере до двух должностных окладов в следующих случаях:

1) регистрация брака муниципального служащего;

2) рождение ребенка у муниципального служащего;

3) причинение муниципальному служащему материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество муниципального служащего;

4) в связи с юбилейными датами муниципального служащего (50, 55, 60, 65 лет);

5) необходимость прохождения муниципальным служащим и (или) членами его семьи обследования, лечения, реабилитации, приобретения дорогостоящих медикаментов;

6) смерти членов семьи муниципального служащего.

7) смерти муниципального служащего (материальная помощь выплачивается члену семьи муниципального служащего, первым обратившемуся с письменным заявлением).

Членами семьи муниципального служащего в целях настоящего Положения признаются его супруга (супруг), дети, родители»;

1.5. Пункт 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.4. Право на получение материальной помощи у муниципального служащего возникает со дня замещения должности муниципальной службы.

Если муниципальным служащим не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году по основаниям, предусмотренным пунктом 10.1 настоящего Положения, материальная помощь выплачивается в четвертом квартале текущего календарного года на основании Распоряжения Главы муниципального образования «Майск»»;

1.6. Положение дополнить главой 12.

«12. Порядок возложения исполнения дополнительных обязанностей по другой муниципальной должности муниципальной службы и исполнения обязанностей главы муниципального образования

12.1. На муниципального служащего администрации, с его согласия, может быть возложено исполнение дополнительных обязанностей по другой муниципальной должности муниципальной службы, без освобождения от своей основной работы, на период временного отсутствия муниципального служащего в связи с его болезнью, отпуском, командировкой, повышением квалификации муниципального служащего и по другим причинам, когда за ним сохраняется замещаемая должность.

12.2. Возложение исполнения дополнительных обязанностей на муниципального служащего по другой муниципальной должности муниципальной службы осуществляется при условии:

- необходимости выполнения обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего для обеспечения стабильности работы администрации;

- отсутствия в должностной инструкции требований о возложении на него исполнения обязанностей по конкретной должности, на период временного отсутствия муниципального служащего, замещающего данную должность.

12.3. Размер доплаты за исполнение дополнительных обязанностей по другой муниципальной должности муниципальной службы (от 30 процентов от денежного содержания) определяются главой муниципального образования по согласованию с муниципальным служащим, на которого возлагаются дополнительные обязанности.

12.4. Основанием для оплаты за исполнение дополнительных обязанностей по другой муниципальной должности муниципальной службы является распоряжение главы муниципального образования.

12.5. В период временного отсутствия главы администрации муниципального образования доплата за исполнение дополнительных обязанностей его заместителю не устанавливается.

12.6. Иным лицам в период временного отсутствия главы муниципального образования, производится доплата за исполнение обязанностей главы муниципального образования в размере 50% от должностного оклада главы муниципального образования. На доплату начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

12.7. Основанием для доплаты иным лицам за исполнение обязанностей главы муниципального образования является распоряжение главы муниципального образования.

12.8. Расходы, связанные с оплатой за исполнение дополнительных обязанностей по другой муниципальной должности муниципальной службы на период временного отсутствия муниципального служащего, производятся в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального образования «Майск, утвержденного на финансовый год.

12.8. Расходы, связанные с оплатой за исполнение полномочий главы муниципального образования производятся в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального образования «Майск, утвержденного на финансовый год.

1.7. Положение дополнить главой 13.

«13. Выполнение иной оплачиваемой работы

13.1. В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=34BCD58AD0835DB837D5F85228602362FAC70A22D6C3E9A98244C72D92n1t8K) "О муниципальной службе в Российской Федерации.».

2. Настоящее решение опубликовать в «вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшие с 01.10.2023года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Думы, Глава муниципального образования «Майск»

С.А. Воронов

Приложение №1

К Решением Думы МО «Майск» от 26.04.2018г. №253 (в редакции 26.12.2023 № 23­­­­­­)

**ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ**

**И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статей 115, 129, 130, 132, 134, 135, 136, 144, 146, 147, 148, 316 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 года № 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018г.), статей 22 и 26 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ (ред. от 26.05.2021 г.) «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 10 закона Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-ОЗ (ред. от 02.11.2021 г.), «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», закона Иркутской области от 15.10.2007 года № 89-ОЗ (ред. от 02.11.2021 г.) «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», Постановления Правительства Иркутской области от 27.11.2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области» ( с изменениями от 28 октября 2022 года №833), Указа Губернатора Иркутской области от 16.09.2022 № 203-уг «О размерах окладов ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 16.09.2022 года №204-уг «О размерах окладов за классный чин государственных гражданских служащих Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 16.09.2022 года №205-уг «О размерах ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, выплачиваемой государственным гражданским служащим Иркутской области», на основании статьи 236 Трудового Кодекса РФ, руководствуясь статьями 6, 24 Устава муниципального образования «Майск»

1.2 Настоящее Положение распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы (далее муниципальные служащие) в администрации муниципального образования «Майск»

1.3 Положение применяется с целью дифференциации в уровне оплаты труда муниципальных служащих при установлении им должностных окладов и дополнительных выплат. Оплата труда муниципальных служащих осуществляется с учетом соотносительности основных условий оплаты труда муниципальных служащих.

1.4 В настоящем Положении под правовым актом работодателя понимается распоряжение Главы муниципального образования «Майск».

**2. Размер оплаты труда муниципальных служащих**

2.1. Размер оплаты труда муниципальных служащих определяется суммированием должностного оклада и размера общей суммы ежемесячных и иных дополнительных выплат, устанавливаемых муниципальным служащим.

2.2. Норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих определяется из расчета 58,5 должностных окладов данных муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы в год. При этом должностной оклад муниципального служащего муниципального образования не может превышать должностного оклада государственного гражданского служащего Иркутской области, замещающего соответствующую должность государственной гражданской службы Иркутской области, определяемую по соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области в соответствии с законом Иркутской области.

2.3. Норматив формирования расходов на оплату труда муниципального служащего без учета средств, предусмотренных на выплату ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, материальной помощи, не должен превышать для главных должностей муниципальной службы девяносто процентов, иных групп должностей муниципальной службы - восьмидесяти процентов норматива формирования расходов на оплату труда главы муниципального образования без учета средств, предусмотренных на выплату процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.4. К размеру оплаты труда муниципальных служащих, устанавливаются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**3. Денежное содержание**

3.1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из следующих дополнительных выплат:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячное денежное поощрение;

5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

3.2. Оплата труда муниципального служащего осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральными и областными нормативными правовыми актами.

3.3. Муниципальные служащие в обязательном порядке знакомятся с решениями об установлении дополнительных выплат, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1. настоящего Положения, оформленных в распоряжении Администрации муниципального образования «Майск».

3.4. Денежное содержание муниципального служащего выплачивается за счет средств бюджета Администрации муниципального образования «Майск», в пределах установленного в нем фонда оплаты труда муниципальных служащих.

**4. Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

4.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих определяются в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы и с требованиями законодательства, увеличиваются (индексируются) в соответствии с правовым актом Иркутской области и утверждаются правовым актом Думы муниципального образования «Майск» согласно Приложению № 1 к настоящему Положению

4.2. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы увеличиваются (индексируются) в соответствии с правовым актом Иркутской области. Увеличение (индексация) размеров окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы устанавливается правовым Думы муниципального образования «Майск» в соответствии с законодательством.

4.3. Должностной оклад по должности муниципальной службы утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим.

**5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин**

5.1. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Майск» индивидуально со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

Основанием для установления ежемесячной надбавки является присвоение классного чина муниципальному служащему в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Надбавка за классный чин утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим.

5.3. Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальному служащему устанавливается в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципального служащего в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Классные чины муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Майск» | Размер ежемесячной надбавки за классный чин к должностному окладу в руб. |
| 1. | Младшая группа должностей муниципальной службы |  |
| 1.1 | Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 3347 |
| 1.2 | Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 4081 |
| 1.3 | Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 4448 |
| 2. | Старшая группа должностей муниципальной службы |  |
| 2.1 | Референт муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 5195 |
| 2.2 | Референт муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 5562 |
| 2.3 | Референт муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 6672 |
| 3. | Ведущая группа должностей муниципальной службы |  |
| 3.1 | Советник муниципальной службы в Иркутской области 3 класса | 7044 |
| 3.2 | Советник муниципальной службы в Иркутской области 2 класса | 7778 |
| 3.3 | Советник муниципальной службы в Иркутской области 1 класса | 8521 |
| 4. | Главная группа должностей муниципальной службы |  |
| 4.1 | Муниципальный советник в Иркутской области 3 класса | 9622 |
| 4.2 | Муниципальный советник в Иркутской области 2 класса | 10365 |
| 4.3 | Муниципальный советник в Иркутской области 1 класса | 11108 |

5.4. На ежемесячную надбавку к должностному окладу за классный чин начисляется районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**6. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе**

6.1. Выплата муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее - надбавка за выслугу лет) производится дифференцированно в зависимости от стажа муниципальной службы, дающего право на получение этой надбавки и устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Майск»

6.2. Надбавка за выслугу лет устанавливается в порядке, определенном в [Приложении № 2](#Par408) к настоящему Положению.

6.3. На ежемесячную надбавку за выслугу лет начисляется районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия**

**муниципальной службы**

7.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее - надбавка за особые условия муниципальной службы) по группе должностей муниципальной службы в зависимости от интенсивности труда (объема выполняемой работы) и напряженности труда (степени важности и ответственности принимаемого решения, оперативности исполнения порученной работы) устанавливается муниципальному служащему в следующих размерах:

а) по главной группе должностей муниципальной службы - от 40 до 50 процентов должностного оклада;

б) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 30 до 40 процентов должностного оклада;

в) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 20 до 30 процентов должностного оклада;

г) по младшей группе должностей муниципальной службы - от 10 до 20 процентов должностного оклада.

7.2. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Майск».

7.3. При изменении критериев, указанных в [пункте 7.1](#Par138). размер надбавки за особые условия муниципальной службы изменяется (увеличивается или уменьшается) в пределах, устанавливаемых [пунктом 7.1](#Par138) настоящего Положения.

7.4. Надбавка за особые условия муниципальной службы начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

7.5. Надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск» на текущий финансовый год

7.6. Надбавка за особые условия муниципальной службы утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим.

7.7. На ежемесячную надбавку за особые условия начисляется районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**8. Ежемесячное денежное поощрение**

8.1. Ежемесячное денежное поощрение утверждается правовым актом Думы муниципального образования «Майск»в соответствии с законодательством и выплачивается муниципальному служащему в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в [размерах](#Par240) согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

8.2. Размер ежемесячного денежного поощрения, выплачиваемого муниципальным служащим в количественном отношении должностных окладов, устанавливается дифференцированно по категориям, группам и наименованиям должностей муниципальной службы.

8.3. Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим и устанавливается муниципальному служащему по следующим критериям:

а) профессиональное и компетентное исполнение должностных обязанностей;

б) своевременное и качественное исполнение поручений, плановых заданий, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями;

в) стаж работы;

г) степень важности и ответственности принимаемого решения муниципальным служащим.

8.4. Размер ежемесячного денежного поощрения начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

8.5 Ежемесячное денежное поощрение не выплачивается за период:

временной нетрудоспособности;

нахождения в ежегодном основном и дополнительном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, иных дополнительных отпусках.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается пропорционально отработанному времени в отчетном месяце.

8.6. Лицам, уволенным за нарушение трудовой дисциплины, ежемесячное денежное поощрение не выплачивается.

8.7. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, предусмотренного в бюджете Поселения на соответствующий финансовый год.

8.8. На ежемесячное денежное поощрение начисляется районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством

**9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

9.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска далее (единовременная выплата) муниципальным служащим производится один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска согласно утвержденному графику отпусков.

Оклад денежного содержания муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы и оклада в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы.

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата муниципальным служащим производится в том случае, если часть отпуска составляет не менее 14 календарных дней.

9.2. Единовременная выплата муниципальному служащему выплачивается в размере двух окладов месячного содержания на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Майск.

9.3. Муниципальным служащим, не реализовавшим право на ежегодный оплачиваемый отпуск в текущем календарном году, единовременная выплата производится в четвертом квартале текущего календарного года пропорционально числу полных отработанных календарных месяцев в текущем календарном году.

9.4. Единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени при увольнении работника в случае:

1) предоставления работнику неиспользованного отпуска с последующим его увольнением;

2) выплаты работнику денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

9.5. При увольнении в течение текущего календарного года муниципального служащего ранее выплаченная единовременная выплата подлежит удержанию пропорционально числу полных неотработанных календарных месяцев в текущем календарном году за исключением случаев, если муниципальный служащий увольняется по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.6 Вновь поступившим работникам единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается пропорционально отработанному времени в конце календарного года.

9.7. На единовременную выплату начисляются районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**10. Материальная помощь**

10.1. Муниципальному служащему предоставляется  материальная помощь один раз в текущем календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада.

10.2 Помимо материальной помощи, предусмотренных пунктом 10.1 настоящего раздела, муниципальному служащему в размере до двух должностных окладов в следующих случаях:

1) регистрация брака муниципального служащего;

2) рождение ребенка у муниципального служащего;

3) причинение муниципальному служащему материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество муниципального служащего;

4) в связи с юбилейными датами муниципального служащего (50, 55, 60, 65 лет);

5) необходимость прохождения муниципальным служащим и (или) членами его семьи обследования, лечения, реабилитации, приобретения дорогостоящих медикаментов;

6) смерти членов семьи муниципального служащего.

7) смерти муниципального служащего (материальная помощь выплачивается члену семьи муниципального служащего, первым обратившемуся с письменным заявлением).

Членами семьи муниципального служащего в целях настоящего Положения признаются его супруга (супруг), дети, родители.

10.2. Право на получение материальной помощи у муниципального служащего возникает со дня замещения должности муниципальной службы.

10.3. Материальная помощь в случаях предусмотренных пунктом 10.2 данного раздела, предоставляется по письменному заявлению муниципального служащего. При предоставлении следующих документов:

1) Копия свидетельства о заключения брака

2) Копия свидетельства о рождении ребенка

3) Копии документов подтверждающий факт случившегося из соответствующих служб.

4) Копия паспорта муниципального служащего.

5)Копия листка нетрудоспособности либо медицинских справок, заключений и других документов.

6)Копия свидетельства о смерти.

10.4. Если муниципальным служащим не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году по основаниям, предусмотренным пунктом 10.1 настоящего Положения, материальная помощь выплачивается в четвертом квартале текущего календарного года на основании Распоряжения Главы муниципального образования «Майск».

10.5. При увольнении с муниципальной службы в течение текущего календарного года, за исключением случаев увольнения за виновные действия, муниципальному служащему, не реализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается не позднее дня увольнения с муниципальной пропорционально отработанному времени в пределах средств, предусмотренных при формировании фонда оплаты труда.

10.6 На материальную помощь начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством

**11. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий**

11.1. Муниципальным служащим выплачиваются премии за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия), связанных с реализацией задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления, в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества выполнения задач и функций, возложенных на соответствующий орган местного самоуправления, профессионального и компетентного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, в целях усиления мотивации для повышения ответственности за выполнение порученного задания, а также вклада муниципального служащего в выполнение особо важных и сложных заданий.

11.2. Выплата премии производится на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Майск, в котором указываются основание для ее выплаты и размер.

11.3. Выплата премии осуществляется единовременно по результатам работы за месяц, квартал, год с учетом выполнения особо важных и сложных заданий.

11.4. Премия учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

11.5. Премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск поселения на текущий финансовый год.

Приложение № 1 к Положению об оплате труда муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск», утвержденное Решением Думы МО «Майск» от 00.00.000г. №00 (в редакции от 00.00.0000г. №00)

**«Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Майск»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должно-стной оклад в месяц в рублях | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц) |
| Ведущие должности муниципальной службы | | | |
| .. | Начальник отдела в администрации муниципального образования «Майск» | 13137 | 1,8 |
| Младшие должности муниципальной службы | | | |
| 1. | Главный специалист администрации муниципального образования «Майск» | 9855 | 1,2 |
| 2. | Ведущий специалист администрации муниципального образования «Майск» | 9855 | 1,2 |
|  | Специалист 1 категории администрации муниципального образования «Майск» | 9036 | 1,2 |

Приложение № 2

к Положению об оплате труда

муниципальных служащих Администрации

муниципального образования «Майск» утвержденное Решением Думы МО «Майск» от 00.00.0000г. (­­­­)

Положение о порядке установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок установления и выплаты муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Майск» ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее - надбавка за выслугу лет).

**2. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет**

2.1. Выплата надбавки за выслугу лет производится дифференцированно в зависимости от стажа муниципальной службы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы | Размер в процентах к должностному окладу |
| - от 1 до 5 лет | 10 |
| - от 5 до 10 лет | 15 |
| - от 10 до 15 лет | 20 |
| - свыше 15 лет | 30 |

**3. Порядок установления стажа муниципальной службы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет**

3.1. В стаж муниципальной службы для установления надбавки за выслугу лет (далее - стаж муниципальной службы) включаются периоды работы, предусмотренные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=56B55B17254FF77103B535795036D1422A9A58A74E71013FEE95401669T6J6J) от 02.03.2007г. №25 –ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=56B55B17254FF77103B52B74465A8B4E2A940FAD41710B6BB4CA1B4B3E6F3363T8J5J) Иркутской области от 27.03. 2009 г. №13-оз «О должностях, периоды работы на которых включаются в стаж муниципальной службы, порядке его исчисления и зачета в него иных периодов трудовой деятельности».

3.2. Для определения стажа муниципальной службы и (или) зачета в него иных периодов трудовой деятельности в Администрации муниципального образования «Майск» образуется комиссия по установлению стажа муниципальной службы (далее - Комиссия), состав и порядок деятельности которой определяется правовым актом Администрации муниципального образования «Майск».

3.3. Отдел по социальным вопросам Администрации муниципального образования «Майск» осуществляет подбор трудовых книжек муниципальных служащих, у которых наступает право на назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет и представляет их копии для исчисления данным муниципальным служащим стажа муниципальной службы в Комиссию.

3.4. Для зачета иных периодов работы в стаж муниципальной службы муниципальный служащий подает в Комиссию заявление о зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы, которая в течение 14 дней с момента его получения принимает решение о зачете или отказе в зачете иных периодов работы в стаж муниципальной службы.

3.5. Решения Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и (или) зачету в него иных периодов работы оформляются протоколом и представляются в отдел по социальным вопросам Администрации муниципального образования «Майск».

**4. Порядок начисления и выплаты надбавки за выслугу лет**

4.1. Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

4.2. Надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.3. Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата надбавки в новом размере производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

Если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения служебных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателями сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

4.4. Установление надбавки за выслугу лет оформляется распоряжением Администрации муниципального образования «Майск» на основании решения Комиссии.

4.5. Надбавка за выслугу лет утверждается Главой муниципального образования «Майск» в штатном расписании и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим.

4.6. При увольнении муниципального служащего надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

**5. Порядок контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка начисления надбавки за выслугу лет**

5.1. Ответственность за своевременное установление и пересмотр размера надбавки за выслугу лет возлагается на отдел по социальным вопросам Администрации муниципального образования «Майск».

5.2. Ответственность за правильное исчисление стажа муниципальной службы, а также зачета иных периодов работы в стаж муниципальной службы, своевременное рассмотрение документов и заявлений муниципальных служащих несет Комиссия.

5.3. Трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет при определении размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.



**­­­­­­­26.12.2023 №24**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК», И ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ**

**ОТ 26 АПРЕЛЯ 2018 ГОДА № 254**

В соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 246-уг «Об оплате труда работников, замещающих должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области» (в редакции. от 26 октября 2023 года), руководствуясь статьей 24, 44 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА**:

1. Внести в Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Майск», и вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск» утвержденное Решением Думы от 26 апреля 2018 года № 254, следующие изменения:.

1.1 Глава 2 Пункт 2.2. Должностные оклады работников, замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы проиндексировать на 1,055 изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада, руб. |
| Главный бухгалтер | 17724 |
| Контрактный управляющий | 12365 |
|  |  |

2. Глава 3 пункт 3.2 Должностные оклады работников, замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы проиндексировать на 1,055, изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование квалификационного разряда в соответствии Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 квалификационный разряд | 12365 |
| 2 квалификационный разряд | 12455 |
| 3 квалификационный разряд | 12571 |
| 4 квалификационный разряд | 12713 |
| 5 квалификационный разряд | 12792 |
| 6 квалификационный разряд | 12951 |

3. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте администрации МО «Майск» www. maisk-adm.ru

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

Председатель Думы, Глава муниципального образования «Майск»

С.А. Воронов

Приложение №1

к Решению Думы МО «Майск»

от 26.04.2018г. №254 (в редакции от 26.12.2023 №24)

**Положение** **об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Майск», и вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск»**

**Глава 1.Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение устанавливает оплату труда и порядок формирования фонда оплаты труда работников администрации муниципального образования «Майск», замещающих должности, не являющиеся должностями администрации муниципального образования «Майск», и вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск».

1.2 Под вспомогательным персоналом администрации муниципального образования «Майск» в целях настоящего Положения понимаются лица, работающие в администрации муниципального образования «Майск» по трудовым договорам и не являющиеся муниципальными служащими администрации муниципального образования «Майск»

**Глава 2. Оплата труда работников и порядок формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы в администрации муниципального образования «Майск».**

2.1 Оплата труда работников и порядок формирования фонда оплаты труда работников замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2 Должностные оклады работников, замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы, устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада, руб. |
| Главный бухгалтер | 17724 |
| Контрактный управляющий | 12365 |

Наименования должностей служащих являются обобщающими, в штатном расписании допускается их конкретизация через указание на выполняемые функции.

2.3 Утратил силу. - [Указ Губернатора Иркутской области от 21.11.2022 № 271-уг](https://docs.cntd.ru/document/550220553).

2.4 Индексация размеров должностных окладов служащих производится нормативным правовым актом Губернатора Иркутской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.5 Служащим производятся следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

а) ежемесячное денежное поощрение - в размере 0,4 должностного оклада;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

в) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере до 35 процентов должностного оклада;

г) премии по результатам работы;

д) материальная помощь;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год - в размере 2 должностных окладов;

ж) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

2.6. Служащим за каждый час работы в ночное время ( с 22 часов до 6 часов) производится доплата в размере 30% должностного оклада, рассчитанного за каждый час работы.

2.7 Районные коэффициенты и процентные надбавки к должностному окладу, ежемесячным и иным дополнительным выплатам служащим за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области устанавливаются в соответствии с законодательством;

2.8 При формировании фонда оплаты труда служащих сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячное денежное поощрение - в размере 4,8 должностных окладов;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3,6 должностных окладов;

в) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 4,2 должностных окладов;

г) премии по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;

д) материальная помощь - в размере 2 должностных окладов;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

ж) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

Фонд оплаты труда служащих формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

2.9При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки ЦБ РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

**Глава 3. Оплата труда и порядок формирования фонда оплаты труда вспомогательного персонала администрации муниципального образования «Майск».**

3.1 Оплата труда вспомогательного персонала состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3.2 Размеры должностных окладов вспомогательного персонала устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование квалификационного разряда в соответствии Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 квалификационный разряд | 12365 |
| 2 квалификационный разряд | 12455 |
| 3 квалификационный разряд | 12571 |
| 4 квалификационный разряд | 12713 |
| 5 квалификационный разряд | 12792 |
| 6 квалификационный разряд | 12951 |

3.3 Индексация размеров должностных окладов вспомогательного персонала производится в пределах ассигнований, нормативно правовыми актами Губернатора Иркутской области предусмотренных на эти цели бюджетом муниципального образования.

3.4. К должностному окладу водителей автомобилей администрации муниципального образования применяется повышающий коэффициент в размере до 1,4.

3.5 Конкретный размер повышающего коэффициента определяется руководителем государственного органа Иркутской области в отношении водителей и автомобилей администрации муниципального образования, а также вспомогательного персонала, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, персонально.

Критериями определения размера повышающего коэффициента являются уровень нагрузки и уровень ответственности.

3.6. Вспомогательному персоналу производятся следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

а) ежемесячное денежное поощрение - в размере до 0,4 должностного оклада;

б) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается в размере до 20 процентов должностного оклада;

в) премии по результатам работы;

г) материальная помощь;

д) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год - в размере 2 должностных окладов;

е) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

Ежемесячные и иные дополнительные выплаты начисляются на должностной оклад с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктом 3,4 настоящего Положения, в случае их установления.

3.7 Вспомогательному персоналу за каждый час работы в ночное время ( с 22 часов до 6 часов) производится доплата в размере 30% должностного оклада, рассчитанного за каждый час работы.

3.8 Районные коэффициенты и процентные надбавки к должностному окладу, ежемесячным и иным дополнительным выплатам вспомогательного персонала за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области устанавливаются в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

3.9 При формировании фонда оплаты труда вспомогательного персонала сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячное денежное поощрение - в размере 4,8 должностных окладов;

б) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 2,4 должностных окладов;

в) премии по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;

г) материальная помощь - в размере 2 должностных окладов;

д) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов;

е) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

Фонд оплаты труда вспомогательного персонала формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

**Глава 4. Размер, порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет.**

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы размер надбавки (в процентах к окладу)

от 3 до 8 лет 10%

свыше 8 до 13 лет 15%

свыше 13 до 18 лет 20%

свыше 18 до 23 лет 25%

свыше 23 лет 30%

4.2 В стаж работы служащего, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, засчитываются периоды работы (службы), включенные в перечень периодов, предусмотренный для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работникам федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, утвержденный [Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2007 года № 808](http://docs.cntd.ru/document/902086163).

4.3 Периоды, учитываемые при исчислении стажа работы, дающего право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, устанавливаются в календарном исчислении и суммируются.

4.4 Основным документом для определения стажа работы (службы), дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка (военный билет). В подтверждении стажа работы (службы) служащим могут быть представлены также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет.

4.5 Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается и выплачивается с момента возникновения права на назначение или повышение размера данной надбавки.

В случае если у служащего указанное право наступило в период служебной командировки, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы и в других аналогичных ситуациях, когда за служащим сохранялась средняя заработная плата, производится перерасчет среднего заработка.

4.6 Ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на начальника общего отдела администрации.

4.7 Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет оформляется распоряжением главы администрации поселения.

**Глава 5. Размер, порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде.**

5.1 Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде (далее - надбавка) выплачивается служащим и вспомогательному персоналу (далее при совместном упоминании – работники) за качественное, оперативное выполнение объема работ.

5.2 Надбавка устанавливается при наличии следующих условий:

а) исполнение трудовых (должностных) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных;

б) привлечение работника к выполнению непредвиденных, особо важных и ответственных работ.

5.3 Конкретный размер надбавки определяется главой администрации муниципального образования «Майск». При определении учитывается степень сложности, напряженности выполняемых работ, профессиональный уровень исполнения трудовых (должностных) обязанностей.

5.4 Надбавка носит срочный и персонифицированный характер и указывается в трудовом договоре, заключенном с работником.

5.5 Надбавка выплачивается пропорционально отработанному времени.

**Глава 6. Порядок условия выплаты премии по результатам работы.**

6.1 Премии по результатам работы (далее – премия) выплачивается пропорционально отработанному времени с учетом личного вклада работника в выполнение соответствующих задач, проявления инициативы и оперативности при условии:

- профессионального, компетентного и качественного выполнения должностных обязанностей;

- своевременного и качественного выполнения планов работ;

- соблюдения трудовой дисциплины.

6.2 Премия выплачивается работнику за качественное и оперативное выполнение особо важных и ответственных поручений, безупречную и эффективную работу.

6.3 Премия максимальным размером не ограничивается. Выплата премии производится по результатам работы за месяц, квартал, год.

6.4 Премия не выплачивается за период временной нетрудоспособности, нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, иных дополнительных отпусках, а также в случае увольнения за виновные действия.

6.5 Размер премии определяется главой администрации Поселения и оформляется соответствующим распоряжением.

**Глава 7. Размер, порядок и условия выплаты материальной помощи.**

7.1 Материальная помощь работникам предоставляется в случаях:  
 а) причинения работнику материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество;

б) болезни работника, болезни или смерти членов его семьи (родители, дети, супруги);

в) регистрации брака, рождения ребенка, юбилейных дат работника (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения);

г) один раз в текущем календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

7.2 . Материальная помощь предоставляется по письменному заявлению работника при представлении следующих документов:

а) в случаях, предусмотренных подпунктом "а" пункта 7.1 настоящего Положения, - копии документов, подтверждающих факт произошедшего стихийного бедствия, противоправного посягательства;

б) в случаях, предусмотренных подпунктом "б" пункта 7.1 настоящего Положения, - копии листка временной нетрудоспособности либо документа из лечебно-профилактического учреждения, подтверждающих факт прохождения лечения; копии свидетельства о смерти члена семьи, указанного в подпункте "б" пункта 7.1 настоящего Положения;

в) в случаях, предусмотренных подпунктом "в" пункта 7.1 настоящего Положения, - копии свидетельства о заключении брака, рождении ребенка; копии паспорта.

7.3 В случае смерти работника материальная помощь предоставляется одному из совершеннолетних членов его семьи, указанному в подпункте "б" пункта 7.1 настоящего Положения, по письменному заявлению этого члена семьи и представлению документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти работника.

7.4. Право работника на получение материальной помощи возникает со дня вступления в силу заключенного с ним трудового договора.

Если работником не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь предоставляется до истечения текущего календарного года.

7.5 При увольнении работника, за исключением случаев увольнения за виновные действия, ему предоставляется материальная помощь пропорционально отработанному времени в пределах средств, предусмотренных при формировании фонда оплаты труда на данную выплату.

7.6 Материальная помощь предоставляется в размере не менее двух должностных окладов и не более десяти минимальных размеров оплаты труда.

7.7 Предоставление работнику, члену его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 7.3 настоящего Положения) материальной помощи и определение ее конкретного размера производится по решению руководителя государственного органа Иркутской области и оформляется соответствующим правовым актом.

**Глава 8. Размер, порядок и условия единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.**

8.1 Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) производится один раз в год на основании соответствующего письменного заявления работника в случае:

а) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска;

б) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части – при предоставлении одной из частей данного отпуска;

в) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

8.2 Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска составляет два должностных оклада.

8.3 В случае, если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

8.4 Единовременные выплаты производятся пропорционально отработанному времени при увольнении работника в случае:

а) предоставления неиспользованного отпуска с последующим его увольнением;

б) выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

8.5 Решение главы администрации муниципального образования «Майск» о выплате работнику единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска оформляется соответствующим распоряжением.



**26.12.2023 г. №25**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ И ВВЕДЕНИИ В ДЕЙСТВИЕ  
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК» ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Установить и ввести на территории муниципального образования «Майск» (далее - Поселение) земельный налог (далее – налог), порядок, ставки и сроки уплаты налога за земельные участки, находящиеся в пределах границ Поселения.

1.1.Налогоплательщиками налога (далее - налогоплательщики) признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения в соответствии со [статьей 389](consultantplus://offline/ref=ACAFA8E857663D8CC3BED118D492CA3520D83BE8D05FC70CEFF1BBDECC1B5782E0B3F904F755RBU2H) Налогового Кодекса Российской Федерации, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения.

1.2.Объектом налогообложения признаются земельные участки, расположенные в пределах территории Поселения.

1.3.Установить, что налоговая база определяется в отношении каждого земельного участка как его кадастровая стоимость, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января года, являющегося налоговым периодом, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 391 Налогового Кодекса Российской Федерации.

В отношении земельного участка, образованного в течение налогового периода, налоговая база в данном налоговом периоде определяется как его кадастровая стоимость на день внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений, являющихся основанием для определения кадастровой стоимости такого земельного участка.

В отношении земельных участков, находящихся в общей собственности определение налоговой базы производится в соответствии со [статьей 392](consultantplus://offline/ref=4DC74149A7F7AB8E04A6E9090A6C5170A255B5589068827F0173D67942E20DC289E29634BE4FL8eDH) Налогового Кодекса Российской Федерации.

1.4. Если иное не предусмотрено пунктом [4](consultantplus://offline/ref=441C8E14ED00D5C20A9BD577D83839635F5C0858F7164B374497E40E8611B68CAACC2521380AJ9j2H) [статьи 391](consultantplus://offline/ref=4DC74149A7F7AB8E04A6E9090A6C5170A255B5589068827F0173D67942E20DC289E29634BE4FL8eDH) Налогового Кодекса Российской Федерации, для налогоплательщиков - физических лиц налоговая база определяется налоговыми органами на основании сведений, которые представляются в налоговые органы органами, осуществляющими государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

1.5. Установить, что налоговым периодом признается календарный год.

1.6. Установить налоговые ставки земельного налога в следующих размерах:

1) **0,3 процента в отношении земельных участков:**

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);

не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

2) **1,5 процента в отношении прочих земельных участков.**

1.7. Установить, что для организаций и физических лиц, физических лиц, имеющих в собственности земельные участки, являющиеся объектом налогообложения на территории Поселения, льготы, установленные в соответствии со статьей 395 Налогового кодекса Российской Федерации, действуют в полном объеме.

Установить налоговую льготу следующей категории налогоплательщиков земельного налога: налоговая льгота распространяется на ветеранов и инвалидов Великой отечественной войны, тружеников тыла от уплаты земельного налога полностью.

Положение пункта 1.7 распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1.01.2016 года.

1.8. Установить срок уплаты земельного налога и авансовых платежей налогоплательщиками-организациями в соответствии с нормами ст.397 НК РФ: налог подлежит уплате налогоплательщиками-организациями в [срок](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/84a402b433c9a74ee1aae5af89136b4f655dcc98/) не позднее 28 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом. Авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками-организациями в срок не позднее 28-го числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.

1.9. Уменьшение налоговой базы в соответствии с [пунктом 5](#Par16790) статьи 391 Налогового Кодекса Российской Федерации (налоговый вычет) производится в отношении одного земельного участка по выбору налогоплательщика.

Уведомление о выбранном земельном участке, в отношении которого применяется налоговый вычет, представляется налогоплательщиком в налоговый орган по своему выбору не позднее 31 декабря года, являющегося налоговым периодом, начиная с которого в отношении указанного земельного участка применяется налоговый вычет. Уведомление о выбранном земельном участке может быть представлено в налоговый орган через многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг.

При непредставлении налогоплательщиком, имеющим право на применение налогового вычета, уведомления о выбранном земельном участке налоговый вычет предоставляется в отношении одного земельного участка с максимальной исчисленной суммой налога.

1.10. По результатам проведения государственной кадастровой оценки земель сведения о кадастровой стоимости земельных участков предоставляются налогоплательщикам в порядке, определенном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие, начиная с 1 января 2023 года.

3. Со дня вступления в силу настоящего решения Думы, признать утратившим силу Решение Думы от 15 декабря 2012 года № 114 (в редакции от 19 июня 2023 года №256).

4.Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на официальном сайте МО «Майск».

Председатель Думы муниципального образования «Майск»

С.А. Воронов



**26.12.2023 г. №26**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА (ПРОГРАММЫ) ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА 2024 ГОД**

В соответствии пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 3 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О приватизации государственного и муниципального имущества", на основании Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «Майск», утверждённого Решением Думы МО «Майск» от 26 сентября 2013 года №6, руководствуясь пунктом 3 части 1 статьи 6 и пунктом 5 части 1 статьи 24, 44 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Майск» на 2024 год. (Приложение №1).

2. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике» и разместить на офи­циальном сайте администрации МО «Майск» [www. maisk-adm.ru](http://www.admaisk.ckspo.ru)

3. Настоящее решение вступает в силу с 1января 2024года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на финансовый отдел администрации МО «Майск» (Н.И. Брянцева).

Председатель Думы муниципального образования «Майск»:

С.А. Воронов

Глава муниципального образования «Майск»:

С.А. Воронов

Приложение к Решению Думы МО «Майск»

от 26.12.2023г.№26

**Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества**

**муниципального образования «Майск» на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального имущества | Местонахождение | Предполагаемые сроки приватизации |
| 1 | Жилой фонд общей площадью 2473,80 м2 | Иркутская область Осинский район с. Майск | 1-4 квартал 2024г. |



**26.12.2023 г. №27**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ ОБРАЩЕНИИ В ДУМУ ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Заслушав и обсудив информацию главы Администрации муниципального образования «Майск» «Об обращении в Думу Осинского муниципального

района», в целях предотвращения опасности для человека от безнадзорных и бесхозяйных животных, руководствуясь пунктом 13 части 1 статьи 7 Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1. Обратиться в Думу Осинского муниципального района об инициировании внесения изменений в Закон Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 110-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с собаками и кошками без владельцев», предусматривающих умерщвление невостребованных животных в пунктах временного содержания.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Майск».

Председатель Думы муниципального

образования «Майск» Воронов С.А.



**26.12.2023 г. №28**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**СТРАТЕГИЯ**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

**НА ПЕРИОД ДО 2036 ГОДА**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Майск», Дума муниципального образования «Майск»

**РЕШИЛА:**

1.Утвердить стратегию социально-экономического развития муниципального образования «Майск» на период до 2036 г.г. согласно приложению

2.Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Вестник» и на официальном сайте муниципального образования.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Майск»

С.А. Воронов

Приложение

к решению Думы МО «Майск»

от 26.12.2023 г. № 28

**СТРАТЕГИЯ**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

**НА ПЕРИОД ДО 2036 ГОДА**

|  |  |
| --- | --- |
| Паспорт стратегии | 4-5 |
| Введение | 6 |
| 1.Общая информация о муниципальном образовании «Майск» | 7-8 |
| 2.Оценка социально-экономического развития муниципального образования «Майск» | 8-16 |
| 2.1.Демографическая ситуация | 8-9 |
| 2.2.Развитие образования | 9 |
| 2.3.Развитие здравоохранения | 9 |
| 2.4.Развитие культуры | 10 |
| 2.5. Развитие молодежной политики, физкультуры и спорта | 10 |
| 2.6. Трудовые ресурсы, занятость населения | 11 |
| 2.7. Уровень и качество жизни населения | 10 |
| 2.8. Оценка финансового состояния | 11 |
| 2.9. Анализ структуры экономики | 12 |
| 2.9.1. Уровень развития транспорта и связи | 12 |
| 2.9.2. Уровень развития строительного комплекса | 12 |
| 2.9.3. Уровень развития туристско - рекреационного комплекса | 12 |
| 2.9.4. Уровень развития малого и среднего предпринимательства и его роль в социально-экономическом развитии муниципального образования «Майск» | 12 |
| 2.9.5. Уровень развития агропромышленного комплекса | 13 |
| 2.9.6. Уровень развития лесного хозяйства | 14 |
| 2.9.7. Уровень развития потребительского рынка | 14 |
| 2.10. Уровень развития жилищно-коммунального хозяйства | 15-16 |
| 2.11. Оценка состояния окружающей среды | 16 |
| 2.12. Оценка текущих инвестиций в развитие экономики и социальной сферы муниципального образования «Майск» | 16 |
| 3. Основные проблемы социально-экономического развития поселения | 16-19 |
| 4. Оценка действующих мер по улучшению социально - экономического положения муниципального образования «Майск» | 19-26 |
| 5. Резервы (ресурсы) социально-экономического развития поселения | 26-27 |
| 6. Цели, задачи и система программных мероприятий, направленных на решение проблемных вопросов в среднесрочной перспективе, обозначенных в разделе 3 с учетом имеющихся ресурсов | 27-28 |
| 6.1.План мероприятий по реализации Программы | 29-32 |
| 7. Механизм реализации Программы | 33-34 |
| 8. Ресурсное обеспечение Программы | 34 |
| 9. Оценка эффективности социально – экономических последствий от реализации Программы | 34-35 |
| 10. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации | 39-40 |

**ПАСПОРТ СТРАТЕГИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование программы** | **Стратегия социально-экономического развития**  **муниципального образования «Майск»**  **на период до 2036 года.** | |
| **Основание для разработки программы** | Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Федеральный закон от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;  Устав муниципального образования «Майск»;  Распоряжение администрации муниципального образования «Майск» от 06.06.2023 года № 28 «О разработке Стратегии комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Майск» на период до 2036 года. | |
| **Разработчики программы** | Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация муниципального образования «Майск» | |
| **Основная цель программы** | Создание условий для повышения уровня жизни населения на основе обеспечения устойчивого экономического роста, развития рыночной инфраструктур и более эффективное использования потенциала территории. | |
| **Основные задачи программы** | 1. Развитие экономической базы муниципального образования «Майск»  2. Повышение уровня и качества жизни населения  3. Повышение эффективности работы органов местного самоуправления  4. Развитие социальной сферы;  5. Обеспечение доступного и качественного образования населения;  6. Развитие культуры;  7. Развитие массовой физической культуры и спорта на территории муниципального образования; | |
| **Сроки и этапы реализации программы** | Сроки реализации с 2023 по 2036 год | |
| **Перечень основных мероприятий** | В целях социально-экономического развития муниципального образования «Майск» Программой предусмотрены мероприятия:  1. В рамках реализации государственных и муниципальных программ.  2. По содействию в реализации инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории муниципального образования «Майск» в 2023-2027; | |
| **Исполнители** | Администрация муниципального образования «Майск» | |
| **Объемы и источники финансирования стратегии** | Общий объем финансирования по годам  2023 г. – 9838,86 тыс. руб.  2024 г. – 8358,56 тыс. руб.  2025 г. – 7982,72 тыс. руб.  2026 г. – 0 тыс. руб.  2027 г. – 0 тыс. руб.  2028 г. – 0 тыс. руб.  2029 г. – 0 тыс. руб.  2030 г. – 0 тыс. руб. | 2031 г. – 0 тыс. руб.  2032 г. – 0 тыс. руб.  2033 г. – 0 тыс. руб.  2034 г. – 0 тыс. руб.  2035 г. – 0 тыс. руб.  2036 г. – 0 тыс. руб. |
| Итого: 26180,30 тыс. руб.  руб. | |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации стратегии** | - повышение доходов населения, сокращение числа граждан с доходами ниже прожиточного минимума, повышение качества жизни на территории села;  - снижение уровня общей и регистрируемой безработицы;  - развитие инфраструктуры, поддерживающей экономический рост;  - сокращение ветхого и аварийного жилого фонда, повышение уровня обеспеченности граждан жильем;  - становление и развитие форм сотрудничества общественного и частного секторов, привлечение бизнеса к решению вопросов местного значения;  - развитие малого и среднего предпринимательства;  - повышение эффективности управления муниципальной собственностью;  - наращивание собственной доходной базы местных бюджетов, оптимизация расходов бюджетной сферы;  - повышение эффективности использования природно-ресурсного потенциала;  - повышение эффективности работы органов местного самоуправления за счет внедрения системы управления по целям (результатам);  - привлечение населения к решению вопросов местного значения и управлению;  - повышение информационной открытости деятельности органа местного самоуправления, обеспечение прозрачности процесса принятия решений на местном уровне и результатов исполнения решений; | |
| **Система организации контроля над исполнением программы** | Стратегия социально-экономического развития утверждается представительным органом местного самоуправления по представлению Главы муниципального образования «Майск», который осуществляет общее руководство стратегией.  В целях оперативного отслеживания и контроля хода осуществления стратегии, а также оценки влияния результатов реализации Программы на уровень социально-экономического развития поселения в рамках выделенных приоритетов проводится мониторинг по основным целевым показателям социально-экономического развития территории. | |

**ВВЕДЕНИЕ**

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования «Майск» на период до 2036 года. (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Основу Программы составляют Устав муниципального образования «Майск», Законы Иркутской области и Российской Федерации.

Стратегия создает стартовые условия для достижения намеченных целей социально-экономического развития поселения и определяет приоритетные социально-экономические задачи до 2027 года.

Стратегия является базовым документом, определяющим действия администрации муниципального образования при решении социально-экономических проблем на среднесрочную перспективу.

Стратегия основана на реалистичном анализе сформировавшихся условий и имеющихся ресурсов развития поселения.

Реализация стратегии обеспечит привлечение необходимых инвестиций в социально-экономическое развитие поселения, создание новых рабочих мест, выполнение своих полномочий в интересах повышения уровня и качества жизни населения.

**1.Общая информация о муниципальном образовании**

Муниципальное образование «Майск» находится в 7-8 км. от районного центра. На месте расположения с.Майск в начале XX века располагалась д.Летники. В период коллективизации, первой из Осинской долины в 1928 году была организована коммуна «Первое Мая» в неё вошли 16 семей из д.Летники и 4 семьи из д.Тюрневка. В 1930 году в коммуну влились жители д.Шлюндиха и коммуна «Первое Мая» стала объединять 30 семей.

11 апреля 1989 года на сходе жителей д.Абрамовка и д.Майская, где присутствовало 497 жителей из 650 взрослого населения, был рассмотрен вопрос о создании Майского сельского Совета, на территории Осинского сельского Совета.

Решением Иркутского облисполкома от 22.09.1989г. №405 на основании протокола схода жителей, решения исполкома Осинского сельского Совета и Решения Исполкома районного Совета народных депутатов от 15.08.1989г. №188 был образован Майский сельский Совет путем разукрупнения Осинкого сельского Совета народных депутатов. Первым председателем Майского сельского Совета была назначена Москвитина Анна Ивановна 1942 года рождения из д.Абрамовка.

После окончания Сибирского социально-политического института в январе 1992 года из г.Новосибирска приехал Серебренников Александр Иннокентьевич и был назначен главой администрации Майского сельского Совета. В январе 1993 года Серебренников А.И. назначается заместителем Главы администрации Осинского района по экономике и по его рекомендации Главой администрации Майского сельского Совета назначается Москвитин Сергей Васильевич .

В результате реформы местного самоуправления Постановлением Главы сельской администрации от 12.10.1993 г. №149 «О реформе представительных органов местного самоуправления» депутаты сельского Совета были распущены, Малый Совет – упрощён, а Сельский Совет стал именоваться Майская сельская администрация.

Общая площадь земель муниципального образования – 10010,7 га, в т.ч. земли сельскохозяйственных угодий – 9548 га.

В состав сельского поселения входит 2 населенных пункта – с.Майск и деревня Абрамовка, в которых насчитывается 347 дворов.

Численность населения по состоянию на 01.01.2023 года составляет 1434 человек.

Климат резко континентальный, с суровой, продолжительной малоснежной зимой и тёплым летом. К основным климатообразующим факторам территории можно отнести:

- значительная приподнятость территории над уровнем моря;

- близость крупных водных объектов (Братское водохранилище, озеро Байкал), а также сельское поселение расположено на берегу реки Осы;

- особенности циркуляции атмосферы (циклоны, антициклоны).

Наступление холодного периода начинается достаточно резко, что вызвано образованием мощных малоподвижных антициклонов. Самый холодный месяц в году – январь (средне-месячная температура – 27-300С). Бывают низкие температуры до – 35-400Си в ноябре и декабре месяцах, абсолютный минимум равен – 460С.

Наиболее тёплый месяц – июль (среднемесячная температура +20-250С). Абсолютный максимум температуры равен +35-380С. Переход к среднесуточной температуре выше +100С осуществляется в конце мая.

Атмосферные осадки обусловлены циклонической деятельностью. Годовое количество осадков составляет 364 мм. Около 80% годовой нормы осадков выпадает в тёплый период с мая месяца по октябрь. Зима на рассматриваемой территории длится 6 месяцев. Твёрдые осадки выпадают в виде снега, снежной крупы, снежных зёрен, составляют 10-15% всего годового количества осадков. Минимум осадков приходится на летом на июль – август, зимой – февраль – март.

Из-за небольшого количества осадков мощность снежного покрова в среднем составляет 25 см., наибольшая максимальная высота – 35-39 см. Продолжительность периода с устойчивым снежным покровом составляет 145-160 дней.

По строительно – климатическому районированию территория МО «Майск» относится к зоне 1В. Расчётная температура для проектирования отопления (самой холодной пятидневки) согласно СНиП 23-01-99 составляет – 440С. Продолжительность отопительного периода – 261 день. Среднее число дней с температурой равной и выше +100С составляет 89 дней, а сумма температур за этот период равна 1270,50С.

Почвы местности принадлежат к ценным среднемощным и маломощным гумусовым черноземам, серым лесным и дерново-карбонатным коричневым. Естественное плодородие снижено в результате длительного хозяйственного использования.

По геоморфологическому районированию муниципальное образование входит в Ангаро-Ленскую плоскую возвышенность. Общий характер рельефа увалисто-холмистый, расчлененный глубокими долинами рек, межувальными глубокими падями и распадками. Территория поселения расположена на берегу реки Оса. По составу растительности территория расположена в зоне смешанных лесов. Основным типом растительности являются леса. Леса преимущественно хвойных пород.

На территории района имеются значительные запасы биологических ресурсов – лесных и охотничье-промысловых – имеющих большое хозяйственное значение. В среднем на одного жителя района приходится около 8 га лесов. Наиболее перспективна в плане разработки лесных ресурсов правобережная часть р.Ангары. На территории имеется свыше 100 видов дикорастущих растений. Наибольший интерес представляют ягодные растения, папоротник-орляк, а также лекарственные растения, которых насчитывается около 300 видов. Численность млекопитающих и птиц, обитающих на территории, значительно сокращена, и сегодня представляет интерес, в основном, для любительской охоты.

В составе сельхозугодий пашня значительно превышает площадь естественных кормовых угодий. Они находятся в отдалении от города, что позволяет получать экологически чистую продукцию.

Площадь земель лесного фонда поселения составляет 4305,6 га га, запас леса представлен в основном сосновыми лесами и лиственничными. В структуре заготовок преобладает деловая древесина и дрова. Большая часть заготовленной древесины вывозится за пределы поселения в необработанном или слабо обработанном виде. Пахотные и пахотно-пригодные земли поселения характеризуются высоким и средним плодородием. Испокон веков основными занятиями для жителей поселения производство, переработка и реализация продукции животноводства и растениеводства. Эти направления деятельности остаются приоритетными и в настоящее время.

Общая протяжённость улично-дорожной сети составляет 49,8 км., в том числе с асфальтовым покрытием – 1 км., с гравийным покрытием – 12,0 км. и грунтовые дороги 36,8 км. Состояние дорог удовлетворительное, необходим капитальный и ямочный ремонт дорог с асфальтовым покрытием. Грунтовые дороги нуждаются в твёрдом покрытии (гравий, щебень) для повышения удобства передвижения по ним при любой погоде в любое время года. Транспортное сообщение с областным центром осуществляется маршрутными автобусами пригородного сообщения и маршрутным такси «Оса - Иркутск».

Население обеспечено телефонной связью. Имеется сотовая связь четырех операторов: Теле2, МТС, Мегафон, Билайн.

По состоянию на 01.01.2023 года общая площадь 415 жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «Майск» составляет – 24,3 тыс. кв.м, средняя жилищная обеспеченность на 1 жителя составляет 18,1 кв.м (+0.2) средний показатель по Осинскому району - 18,9 кв.м, сельских поселений Иркутской области – 21,7 кв.м. Средний уровень стандарта (18кв.м. на 1 жителя) в Поселении достигнут.

За 2022 год введено 5 домов общей площадью 263,8кв.м., что на 81кв.м меньше чем в прошлом году.

С учетом ввода всего по МО «Майск» - индивидуальных 264 одноквартирных дома.

- многоквартирных 75 жилых дома.

На 01.01.2023 года в частной собственности находится 372 помещений – 22,2 тыс. кв.м. (или 91,4%).

В муниципальной собственности находится 37 жилых помещения общей площадью 1888,8 кв.м, (9%)

30% жилого фонда находится в аварийном и ветхом состоянии: 6 домов площадью 355 кв.м аварийного и 37 жилых помещения площадью 1735 кв.м ветхого жилья.

За 2013-2022 годы введено в эксплуатацию 72 жилых помещения общей площадью 4568,2 кв.м 19% от всего фонда..

Схема водоснабжения и водоотведения МО «Майск» утверждена постановлением Администрации МО «Майск» от 03.02.2020 №18.

Хозяйственно-питьевое водоснабжение на территории МО «Майск» - децентрализовано.

Для обеспечения населения питьевой водой соответствующей гигиеническим требованиям по санитарно-химическим и микробиологическим показателям, ежегодно заключается договор на отпуск питьевой воды со скважин МО «Оса». Питьевая вода завозится со скважины «Буденовка» МО «Оса», которая расположена в 10 км. от с. Майск.

На территории МО «Майск» имеются две водокачки, предназначенные для противопожарных целей.

Электроснабжение объектов социальной сферы и населения сельского поселения производится одной электроснабжающей организацией ООО «Иркутскэнерго».

На 01.01.2023 г. на территории МО сельскохозяйственным производством занимаются: ИП КФХ Савельев А.В., ИП КФХ Вергун В.Г., ИП КФХ Москвитина Н.В., ИП КФХ Богданов Д.Ю.. Функционируют 3 муниципальных бюджетных учреждения: МБОУ «Майскская СОШ», МБДОУ «Майскский детский сад», МБУК «Майскский КДЦ». Розничную торговлю ведут 6 магазинов смешанной торговли: «Татьяна», «Престиж», «Ассорти», «Деревенька», «Снежок», «Моя семья» 1 - отделение почтовой связи УФПС ИО ФГУП Почта России, 1 - ФАП.

**2. Оценка социально-экономического развития муниципального образования**

**2.1. Демографическая ситуация в муниципальном образовании «Майск»**

По состоянию на 01.01.2023 года численность населения составляет 1434 человека, из них: трудоспособного 464 человек. Детей в возрасте от 0 до 18 лет - 481 чел., пенсионного возраста - 134 человек, вдова участника ВОВ – 0 (0,0%), труженики тыла – 0, дети войны – 13 (2 %), ветераны труда – 47 (6 %), участники боевых действий – 9 (1%), почетные граждане – 2 (0,4 %).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 01.01.21 | 01.01.22 | 01.01.23 |
| Численность постоянного населения, чел. | 1261 | 1434 | 1434 |
| Число домохозяйств, всего; | 389 | 397 | 397 |
| Моложе трудоспособного | 331 | 464 | 464 |
| Трудоспособное | 840 | 860 | 860 |
| Старше трудоспособного | 90 | 110 | 110 |
| Инвалиды | 65 | 76 | 68 |
| Число родившихся | 24 | 21 | 15 |
| Число умерших | 15 | 8 | 6 |
| Естественный прирост (убыль) населения |  |  |  |
| Миграционный прирост (убыль) населения |  |  |  |
| Число многодетных семей | 63 | 65 | 65 |
| Число детей в многодетных семьях | 214 | 220 | 220 |
| Численность вынужденных переселенцев/ семей | - | - | - |

**2.2.Развитие образования**

МБОУ «Майскская СОШ»

В 2023 учебном году педагогический коллектив школы насчитывает 30 учителей, АУП -4, УВП-1, МОП - 24 работников. На 01.01.2023 года в МБОУ «Майскская СОШ» обучаются 253 учеников. На 2022 - 2023 учебный год поступили в первый класс 28 учеников.

Имеют высшую квалификацию - 0, I квалификационную категорию – 17 учителей.

Все выпускники 2022 года – 7 учеников успешно поступили в различные Вузы – 1 выпускника и колледжи - 6. Выпускники ООШ – 3.

Проблемы: необходимо строительство спортивного зала в корпусе начальной школы.

МБДОУ «Майскский детский сад**»**

В настоящее время детский сад посещает 56 детей, в детском саду функционируют 9 группы общеразвивающей направленности. Всего работников – 17, из них: АУП-2, педагогических работников – 4, помощников воспитателей – 3, обслуживающий персонал – 8.

Проблема: капитальный ремонт детского сада

**2.3.Развитие здравоохранения**

В населенном пункте осуществляет свою деятельность фельдшерско-акушерский пункт, в котором работают 3 человека - фельдшер (в декретном отпуске), акушер, уборщица. Жители обеспечены лекарственными средствами и первой медицинской помощью.

**2.4.Развитие культуры**

МБУК «Майскский КДЦ». Расходы по бюджету на КДЦ на 01.01.2023 г. составили 8551,92 тыс. рублей из них на зарплату и начислений на оплату труда 7244,89 тыс. рублей. Средняя зарплата составляет 45,4 тыс. рублей. Увеличение зарплаты работников культуры должно отразиться на повышение качества работы работников культуры.

В структуру Майскский КДЦ входит и сельская библиотека. По состоянию на 01.01.2023 года в коллективе работает 7,75 творческих работника, ГПХ – 8 (кочегары, сторожа, уборщики помещений).

На базе МБУК «Майский КДЦ» созданы и действуют 17 клубных формировании: 2 – народных ансамбля «Майское Эхо» и «Багульник», Работники культуры активные участники муниципальных, окружных, областных конкурсов, конференций.

**2.5.Развитие молодежной политики, физкультуры и спорта**

За 2022 год команда Поселения приняла участие всего в тринадцати районных турнирах.

Ежегодно в поселении проводятся соревнования по лыжному спорту на призы Главы МО «Майск», традиционно с 2019 года на базе МБОУ «Майская СОШ» проводится турнир по гиревому спорту «Кубок Победы»

В поселении для молодежи есть возможность для занятия физкультурой и спортом: По частно-муниципального партнерству в поселении построено семь спортивных плоскостных сооружения:

2012 – многофункциональная спортивная площадка,

2013 – площадка для пляжного волейбола,

2014 – ипподром

2015 – ледовый корт

2016 – борцовский зал

2017 – спортивная площадка «Воркаут»

2018 – спортивная площадка уличных тренажёров.

**2.6.Трудовые ресурсы, занятость населения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2020 | 2021 | 2022 | Динамика  +/- |
| Среднесписочная численность работников |  |  |  |  |
| в том числе по видам  - дошкольное и начальное общее образ.  - основное общее и ср. (полн.) общее обр.  - врачебная практика  -почтовая и курьерская деятельность  -рознич. торговля в неспециализир. магазинах  - растениеводство  - деятельность ОМСУ  - деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа | 90  54  3  2    2  23  8  7 | 86  57  3  2    2  23  8  7 | 88  60  3  2    2  23  8  7 |  |
| Численность не занятых трудовой деятельностью граждан, ищущих работу и зарегистрированных в службе занятости | 20 | 15 | 8 | - |
| Численность официально зарегистрированных безработных | 20 | 15 | 8 | - |
| Уровень зарегистрированной безработицы к трудоспособному населению | 18,6 | 32,1 | 47,6 |  |

Из приведенных данных видно, что в поселении существует серьезная проблема занятости трудоспособного населения. В связи с этим одной из главных задач для муниципальной власти в поселении должна стать занятость и самозанятость населения

Уровень официально зафиксированной безработицы составляет 8 человек. Кроме этого имеется скрытая безработица работоспособного населения, которая не занята в экономике района, не состоят на учете в ЦЗН и не желают трудоустраиваться, предпочитая случайные или временные заработки.

**2.7.Уровень и качество жизни населения**

На территории муниципального образования отмечается невысокий уровень жизни.

Уровень жизни складывается из размера реальных доходов, уровня потребления населением реальных благ и услуг.

Среди многих показателей уровня жизни ключевым являются денежные доходы, служащие основным источником удовлетворения личных потребностей населения в потребительских товарах и разнообразных видах услуг, которые формируются из сумм по оплате труда доходов от предпринимательской деятельности, социальных выплат (пенсии, пособия и социальная помощь) и других доходов граждан (в том числе от личного подсобного хозяйства).

*Доходы населения*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| наименование показателя | 2020 | 2021 | 2022 |
| среднедушевые денежные доходы населения, руб. на 1 чел. | 15106 | 15394 | 17406 |

**2.8.Оценка финансового состояния**

Доходы

Исполнение доходной части местного бюджета за 2022 год составило 20752,05 тысяч рублей или 100,1 % к годовому назначению.

Безвозмездные поступления выделены в размере 14451,9 тыс. руб. или 100 % от годового назначения, из них:

Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности – 12658,60 тыс. руб. или 100%.;

Субсидия из областного бюджета по проекту «Народных инициатив» - 503,20 тысяч рублей или 100%

субвенции бюджетам поселении на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ 60,0 тыс. рублей или 100%;

субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты 151,60 тыс. рублей или 100%;

Собственные доходы за отчетный период сформированы в сумме 6300,15 тысяч рублей или 100,3 % к годовому назначению.

Поступление собственных доходов за отчетный период по видам налогов составляет:

Платежи по налогу на доходы с физических лиц поступили на сумму 484,69 тыс. рублей или 100,2 % к годовому назначению.

Доходы от уплаты акцизов поступила в сумме 2694,10 или 98,9% к годовому назначению

Единый сельскохозяйственный налог 6,45 тыс. рублей или 98,5 % к годовому назначению

Налог на имущество физических лиц 88,87 тыс. рублей или 100 % к годовому назначению

Земельный налог в сумме 587,42 тыс. руб. или 106,0 % к годовому назначению.

Арендная плата за земельные участки 1368,96 тыс. рублей или 101 % к годовому назначению

Доходы от реализации имущества находящегося в государственной и муниципальной собственности – 845,72 тысяч рублей или 100% к годовому назначению

Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений – 123,14 тысяч рублей или 100% к годовому назначению

Прочие неналоговые доходы 3,29 тыс. рублей или 100 % к годовому назначению

Инициативный платеж, зачисляемый в бюджеты сельских поселений – 97,50 тысяч рублей или 100% к годовому назначению

Расходы

Общий объем расходов за 2022 год составил 21398,30 тысяч рублей или 92,6 % к годовому назначению.  
Расходы на органы самоуправления составили 8698,29 тыс. руб. или 100 % к годовому назначению.

Из них на оплату труда выделено:7520,70 тысяч рублей или 98 % к годовому назначению.

в том числе по разделу

0102 (глава муниципального образования) оплата труда 975,02 тысяч рублей или 100,0 % к годовому назначению; Начисления на оплату труда 313,59 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

0104 (центральный аппарат) оплата труда 2678,03 тысяч рублей или 96,6% к годовому назначению; Начисления на оплату труда 844,11 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению;

-Прочие расходы составили 743,01 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению, в том числе на оплату связи 63,63 тысяч рублей; оплата электроэнергии 211,84 тысяч рублей;

Иные выплаты населению 4,0 тысячи рублей или 100% к годовому назначению

Уплата налогов, сборов и иных платежей 11,75 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

0106 (финансовый отдел) оплата труда 2050,67 тысяч рублей или 97,9 % к годовому назначению; начисления на оплату труда 659,298 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

0107 Специальные расходы (выборы) – 418,00 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

0113 (Другие общегосударственные вопросы (протокола)) – 0,70 тысяч рублей или 100% к годовому назначению

Расходы по разделу 0203 (воинский учет) составили 151,60 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению, в том числе заработная плата – 115,55 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению, начисления на заработную плату -34,90 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению, прочие расходы (приобретение канцелярских товаров) 1,16 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

-по разделу 0401 общеэкономические вопросы (тарифы)– 59,3 тыс. рублей в том числе заработная плата – 43,38 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению, начисления на заработную плату – 13,10 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению, прочие расходы – 2,82 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

- по разделу 0409 дорожный фонд – 3377,23 тыс. рублей, переходящий остаток средств по дорожному фонду на 01.01.2023 составил 1545,70 рублей за счет чего планируется отсыпка дорог в новом микрорайоне в с.Майск местность «Над сельхозхимией»

-по разделу 0503 благоустройство–307,96 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению в том числе:

Прочие расходы 307,96 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

Финансирование по разделу «Культура и кинематография» 8551,92 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению, в том числе на оплату труда работникам культуры 7244,89 тысяч рублей,

По проекту перечень народных инициатив 518,8 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

в т.ч. Приобретение штор для нужд МБУК «Майский КДЦ» расположенного по адресу: Иркутская область Осинский район, с.Майск, ул.Трактовая, 5;– 300,30 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

Приобретение сценических костюмов для нужд МБУК «Майский КДЦ» расположенного по адресу: Иркутская область Осинский район, с.Майск, ул.Трактовая, 5; -218,50 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

- по разделу 1001 Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям – 102,36 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

Финансирование по разделу 1102 (физическая культура и спорт) 77,0 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению, приобретение медалей, выплата командировочных спортсменам, приобретение ГМС.

По разделу 1403 (переданные полномочия) 72,62 тысяч рублей или 100 % к годовому назначению

Текущая кредиторская задолженность по выплате заработной платы за декабрь работникам администрации и культуры по состоянию на 01.01.2023 года 384941,07 рублей.

Кредитов полученных от кредитных организации нет.

**2.9.Анализ структуры экономики**

**2.9.1. Уровень развития транспорта и связи**

Сеть дорог определяет особые задачи и предъявляет определенные требования к обеспечению безопасности дорожного движения, техническому состоянию и благоустройству дорог. Выделенные финансовые средства расходуются, в основном, на текущие ремонтные работы и содержание дорог на территории поселения.

Протяженность внутрипоселковых дорог 13 км.

В собственности граждан имеются более 76 единиц зарегистрированной различной техники: грузовые машины, трактора, прицепная техника, но необходимо сказать, что большая часть тракторов и грузовых машин не состоят на учете в органах государственной регистрации.

Население обеспечено телефонной связью. В администрации установлен телефон. Имеется сотовая связь четырех операторов: Теле 2, МТС, Мегафон, Билайн.

**2.9.2.Уровень развития строительного комплекса**

*Ввод жилья*

2022 год сдано 5 жилых домов, общей площадью 263,8 кв.м

2021 год сдано 5 жилых домов, общей площадью 345,7 кв.м

2020 год сдано 9 жилых домов, общей площадью 725,8 кв.м

**2.9.3.Уровень развития туристко-рекреационного комплекса**

В настоящее время на территории сельского поселения «Майск» туризма нет.

**2.9.4. Уровень развития малого и среднего предпринимательства и его роль в социально-экономическом развитии муниципального образования**

На 01.01.2023 г. на территории МО действуют 10 предприятий и организаций (филиалов, отделений): 4 крестьянско – фермерских хозяйств, 3 муниципальных бюджетных учреждения, 1 казенное учреждение, отделение почтовой связи, ФАП.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2020 | 2021 | 2022 |
| Количество юр/ лиц, (на начало периода | 8 | 8 | 7 |
| частная | - | - | - |
| Количество малых предприятий | 6 | 5 | 4 |
| Численность занятых на малых предприятиях | 30 | 23 | 12 |
| Среднемесячная номин. начисленная зар/ плата одного работника | 28700 | 27700 | 31400 |
| Оборот розничной торговли, тыс.руб | 10216,3 | 10564,8 | 11482,2 |
| Оборот розничной торговли на душу населения, тыс. руб | 12,7 | 12,7 | 14,3 |
| Оборот общественного питания | 0 | 0 | 0 |
| Инвестиции в основной капитал | 0 | 0 | 0 |

Товарооборот в расчете на душу населения низкий. Отсутствие промышленных предприятий на территории сельского поселения отрицательно влияет на платежеспособность населения.

Недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности.

Неблагоприятные внешние факторы: отсутствие промышленных предприятий на территории сельского поселения, низкая платежеспособность.

**2.9.5.Уровень развития агропромышленного комплекса**

На территории МО «Майск» количество зарегистрированных действующих предприятий: КФХ – 4 (ИП КФХ Савельев А.В., ИП КФХ Вергун В.Г., ИП КФХ Москвитина Н.В., ИП КФХ Богданов Д.Ю.)

Количество личных подсобных хозяйств составляет 304.

Всего земель сельскохозяйственного назначения – 5190,7 га.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| наличие скота во всех хоз-вах, гол. | 1586 | 1561 | 1670 | 1627 |
| ИП, КФХ, ЛПХ  Крупно-рогатый скот  в т.ч коровы  Свиньи  Овцы  Лошади |  |  |  |  |
| 820 | 850 | 800 | 717 |
| 320 | 350 | 340 | 353 |
| 300  95  371 | 320  110  281 | 400  100  370 | 418  119  373 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2.9.6.Уровень развития лесного хозяйства**

Муниципальное образование «Майск» согласно экономическому делению Иркутской области входит в состав Восточно-Сибирского экономического района Иркутской области. Основным видом экономической деятельности на территории Осинского муниципального района, в котором расположено сельское поселение, является сельское хозяйство.

**2.9.7.Уровень развития потребительского рынка**

Потребительский рынок – активно развивающаяся сфера экономики сельского поселения. Потребительский рынок влияет на денежные доходы, платежеспособность населения, регулирует товарно-денежные отношения, способствует конкурентоспособности отечественных товаров и всего рыночного механизма. В последние годы потребительский рынок отличается насыщенностью и ассортиментом продовольственных и непродовольственных товаров.

**2.10.Уровень развития жилищно-коммунального хозяйства**

По состоянию на 01.01.2023 года общая площадь 415 жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «Майск» составляет – 24,3 тыс. кв.м, средняя жилищная обеспеченность на 1 жителя составляет 18,1 кв.м (+0.2) средний показатель по Осинскому району - 18,9 кв.м, сельских поселений Иркутской области – 21,7 кв.м. Средний уровень стандарта (18кв.м. на 1 жителя) в Поселении достигнут.

За 2022 год введено 5 домов общей площадью 263,8кв.м., что на 81кв.м меньше чем в прошлом году.

С учетом ввода всего по МО «Майск» - индивидуальных 264 одноквартирных дома.

- многоквартирных 75 жилых дома.

На 01.01.2023 года в частной собственности находится 372 помещений – 22,2 тыс. кв.м. (или 91,4%).

В муниципальной собственности находится 37 жилых помещения общей площадью 1888,8 кв.м, (9%)

30% жилого фонда находится в аварийном и ветхом состоянии: 6 домов площадью 355 кв.м аварийного и 37 жилых помещения площадью 1735 кв.м ветхого жилья.

За 2013-2022 годы введено в эксплуатацию 72 жилых помещения общей площадью 4568,2 кв.м 19% от всего фонда..

Схема водоснабжения и водоотведения МО «Майск» утверждена постановлением Администрации МО «Майск» от 03.02.2020 №18.

Хозяйственно-питьевое водоснабжение на территории МО «Майск» - децентрализовано.

Для обеспечения населения питьевой водой соответствующей гигиеническим требованиям по санитарно-химическим и микробиологическим показателям, ежегодно заключается договор на отпуск питьевой воды со скважин МО «Оса». Питьевая вода завозится со скважины «Буденовка» МО «Оса», которая расположена в 10 км. от с. Майск.

На территории МО «Майск» имеются две водокачки, предназначенные для противопожарных целей.

Общая протяжённость улично-дорожной сети составляет 49,8 км., в том числе с асфальтовым покрытием – 1 км., с гравийным покрытием – 12,0 км. и грунтовые дороги 36,8 км.

**2.11.Оценка состояния окружающей среды**

Общая экологическая обстановка удовлетворительная. По состоянию на 1.01.2023 обустроены 22 площади для сбора ТКО. Ежегодно проводятся субботники по санитарной очистке населенных пунктов.

**2.12.Оценка текущих инвестиций в развитие экономики и социальной сферы муниципального образования**

Финансирование мероприятий Программы осуществляется по многоканальному принципу: за счет средств федерального бюджета, средств областного бюджета, внебюджетных источников и средств муниципального образования.

Объем средств, выделяемых из федерального и областного бюджетов, на реализацию программы будет корректироваться с учетом принятия Законов Российской Федерации о бюджете на соответствующие годы.

Привлечение внебюджетных источников к финансированию инвестиционных программных мероприятий осуществляется по принципу социального партнерства на договорных началах путем принятия на местном уровне нормативных правовых и других актов, обеспечивающих привлекательность вложений хозяйствующих субъектов в развитие социальной сферы и инженерной инфраструктуры сельского поселения.

Личные средства граждан направляются на индивидуальное жилищное строительство и на ведение личного подсобного хозяйства.

**3.Основные проблемы социально-экономического развития поселения**

Анализ ситуации в поселении сведен в таблицу и выполнен в виде SWOT-анализа проанализированы сильные и слабые стороны, возможности и угрозы.

**SWOT – анализ муниципального**

**образования «Майск»**

**Сильные и слабые стороны**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | Слабые стороны |
| 1. Высокий бонитет почв, пригодных для сельскохозяйственного производства  2. Наличие земельных ресурсов для ведения сельскохозяйственного производства, личного подсобного хозяйства.  3. Наличие сельскохозяйственных  предприятий (КФХ)  4. Сохранена социальная сфера - образовательные, медицинские учреждения, дом культуры.  5. Общая экологическая обстановка удовлетворительная.  6. Обеспеченность электроэнергией.  7.Обеспеченность интернетом | 1. Неблагоприятная демографическая ситуация: высокий уровень естественной убыли, старение населения, отток молодёжи из села.  2. Недостаточно развитая рыночная инфраструктура.  3. Недостаточно рабочих мест, высокая безработица.  4. У предпринимателей и сельхозпредприятий зачастую отсутствие трудовых договоров с работниками.  5. Отсутствие системы бытового обслуживания на территории поселения.  6. Низкий уровень экологической культуры населения. |

**Благоприятные возможности и возможные угрозы развития муниципального образования**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВОЗМОЖНОСТИ** | **УГРОЗЫ** |
| 1. Дальнейшее развитие малого предпринимательства, расширение сферы услуг в поселении  2.Развитие социальной инфраструктуры; рост реальных доходов населения  3.Развитие на территории поселения личных подсобных хозяйств, а так же крестьянских (фермерских) хозяйств  4.Эффективность использования муниципального имущества  5.Активизация работы по реализации федеральных, областных, целевых программ  6. Развитие малого и среднего предпринимательства за счет реализации инвестиционных и предпринимательских проектов  7.Рост доли собственных доходов в бюджете поселения  8.Развитие сферы услуг, в том числе бытовое обслуживание населения  9.Развитие рынка сбыта сельскохозяйственной продукции | 1. Диспаритет цен на сельскохозяйственную продукцию. (Непомерный рост стоимости энергоносителей, запасных частей, удобрений, и новой сельскохозяйственной техники)  2.  Отсутствие мотивации к труду, рост безработицы, низкий уровень доходов населения.  3.  Снижение квалификации, старение и выбывание квалифицированных кадров.  4. Наличие незанятого экономически - активного населения трудоспособного возраста.  5.  Отток молодого экономически активного населения за пределы поселения.  6.   Снижение налогового потенциала, недостаточная бюджетная обеспеченность из за слабой экономической базы поселения.  7.  Низкий удельный вес собственных доходных источников бюджета, зависимость от трансфертов из бюджетов других уровней. |

**Основные проблемы социально-экономического развития**

**таблица №3**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проблемы | Пути решения |
| 1. Высокий уровень незанятости населения трудоспособного возраста | Создание малых предприятий по откорму КРС, свиней, птицы.  Подготовка квалифицированных работников в области социальной сферы, образования.  Развитие личных подсобных хозяйств. |
| 2. Отсутствие сферы бытовых услуг | Заключение соглашений с индивидуальными предпринимателями на оказание бытовых услуг. |
| 3. Экологическая проблема | Воспитание экологической культуры населения.  Устранение несанкционированных свалок.  Отвод земельных участков для размещения бытовых отходов. |
| 4. Значительный износ объектов социальной сферы | Капитальный и текущий ремонт объектов соцкультбыта, укрепление материально-технической базы. |
| 5. Состояние муниципального жилого фонда | Капитальный ремонт муниципального жилого фонда. |

Проведенный анализ показывает как сильные, так и слабые стороны муниципального образования «Майск».

Экономический потенциал поселения значителен, но в настоящее время слабо задействован, особенно в части, развития предпринимательства, переработка сельхоз продукции, развития услуг населению, развития личных подсобных хозяйств.

Базовый ресурсный потенциал территории (природно-ресурсный, экономико-географический, демографический) не получает должного развития.

Блок обеспечивающих ресурсов развития (трудовой, производственный, социально-инфраструктурный, бюджетный, инвестиционный) имеет тенденцию к росту, но пока не позволяет решать стратегические задачи повышения качества и уровня жизни поселения.

В поселении присутствует тенденция старения и выбывания квалифицированных кадров, демографические проблемы, связанные со старением, слабой рождаемостью и оттоком  населения за территорию поселения, усиливающаяся финансовая нагрузка на экономически активное население, нехватка квалифицированной рабочей силы, выбытие и не возврат молодежи после обучения в вузах.

Старение объектов образования, культуры, спорта и их материальной базы, слабое обновление из-за  отсутствия финансирования.

**ВЫВОД:**

Главная цель стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Майск» на период до 2036 г - устойчивое повышение качества жизни жителей поселения и развития муниципального образования «Майск» через устойчивое развитие территории в социальной и экономической сфере.

Для достижения поставленных целей в среднесрочной перспективе необходимо решить следующие задачи:

1. создать правовые, организационные и экономические условия для перехода к устойчивому социально-экономическому развитию поселения, эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления;

2. развить и расширить сферу информационно-консультационного и правового обслуживания населения;

3. отремонтировать дороги внутри поселения;

4. разработка (доработка) генерального плана застройки сельского поселения и правила землепользования и застройки;

5.улучшить состояние здоровья населения за счет повышения качества физической культуры и спорта;

6.усилить работу по профилактике правонарушений, по ЗОЖ;

7. развить личные подсобные хозяйства;

8. создать условия для безопасного проживания населения на территории поселения;

9. строительство дороги по ул. Заречная (в сторону школы);

10. строительство сквера культуры и отдыха;

11. строительство детского сада;

12. формирование земельных участков для ИЖС и ЛПХ;

13. повышение качества и  уровня жизни населения, его занятости и самозанятости, экономических, социальных и культурных возможностей на основе развития сельхозпроизводства, предпринимательства, личных подсобных хозяйств, торговой инфраструктуры.

Уровень и качество жизни населения должны  рассматриваться как степень удовлетворения материальных и духовных потребностей людей, достигаемых  за счет создания экономических и материальных условий и возможностей, которые характеризуются соотношением уровня доходов и стоимости жизни.

**4.Оценка действующих мер по улучшению социально-экономического положения муниципального образования**

На территории поселения, в целях улучшения его социально-экономического положения, разработаны и реализуются муниципальные программы:

**1. «Стратегия комплексного социально – экономического развития муниципального образования «Майск» на период до 2036 г.**

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования «Майск» на период до 2036 года (далее – Стратегия) разработана в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением от 19.05.2023 № 14 «О разработке программы комплексного социально – экономического развития муниципального образования «Майск» на 2023 – 2027 годы». Стратегия разработана с учетом действующих документов стратегического планирования муниципального, регионального и федерального уровней.

**2. Муниципальная программа «Комплексного развития транспортной инфраструктуры МО «Майск» на период 2016-2020 гг. и с перспективой до 2032г**

Цели и задачи программы – развитие транспортной инфраструктуры поселения, сбалансированное и скоординированное с иными сферами жизни деятельности, формирование условий для социально- экономического развития., повышение безопасности, качество эффективности транспортного обслуживания населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих экономическую деятельность, снижение негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду поселения.

В результате реализации Программы к 2032 году предполагается:

1. развитие транспортной инфраструктуры :

2. развитие транспорта общего пользования:

3. развитие сети дорог поселения

4. Снижение негативного воздействия транспорта на окружающую среду и здоровья населения.

5. Повышение безопасности дорожного движения.

**3. Муниципальная программы «Комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Майск» Осинского района Иркутской области на период 2016-2032 г.г.»**

Основные цели стратегии - обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов социальной инфраструктуры сельского поселения;

- обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры сельского поселения для населения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования;

- обеспечение сбалансированного развития систем социальной инфраструктуры муниципального образования до 2032 года в соответствии с установленными потребностями в объектах социальной инфраструктуры;

- достижение расчетного уровня обеспеченности населения сельского поселения услугами объектов социальной инфраструктуры в соответствии с нормативами градостроительного проектирования;

- обеспечение эффективности функционирования действующей социальной инфраструктуры сельского поселения.

Задачи стратегии: - анализ социально-экономического развития сельского поселения, наличия и уровня обеспеченности населения сельского поселения услугами объектов социальной инфраструктуры;

- прогноз потребностей населения муниципального образования в объектах социальной инфраструктуры до 2032 года;

- формирование перечня мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры сельского поселения,

- оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры сельского поселения;

- оценка эффективности реализации мероприятий и соответствия нормативам градостроительного проектирования сельского поселения;

- предложения по совершенствованию нормативно-правового и информационного обеспечения развития социальной инфраструктуры сельского поселения;

- предложения по повышению доступности среды для маломобильных групп населения сельского поселения.

Ожидаемые результаты реализации программы:

• сбалансированное развитие сети объектов социальной инфраструктуры сельского поселения;

• увеличение уровня обеспеченности населения сельского поселения объектами социальной инфраструктуры:

в области образования

- дошкольными образовательными организациями с 68,8% до 100%; (в условиях роста населения на 61%)

- общеобразовательными организациями: с 80% до 100% (в условиях роста населения на 61%).

в области физической культуры и массового спорта

- физкультурно-спортивными залами с 72% до 100 %

- плоскостными сооружениями: с 43,9% до 100% (в условиях роста населения на 61%).

в области культуры

- учреждениями культуры клубного типа с 75 % до 100 %;

(в условиях роста населения на 61%).

в области здравоохранения

- фельдшерско-акушерской помощи с 33,3% до 100%.

• создание 68 новых рабочих мест, в том числе в областях:

- образование -45;

- физическая культура и массовый спорт -9

- культура - 12;

- здравоохранение - 2.

• территориальная доступность объектов социальной инфраструктуры сельского поселения.

**4. Муниципальная программа «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры МО «Майск» на период 2013- 2017 гг. и с перспективой до 2025 г.**

Целями разработки Программы являются:

1. Разработка единого комплекса мероприятий, направленных на обеспечение оптимальных решений системных проблем в области функционирования и развития коммунальной инфраструктуры МО «Майск», в целях:

- повышения уровня надежности, качества и эффективности работы коммунального комплекса;

- обновления и модернизации основных фондов коммунального комплекса в соответствии с современными требованиями к технологии и качеству услуг и улучшения экологической ситуации в поселении.

Основными задачами Программы являются:

1. инженерно-техническая оптимизация коммунальных систем;

2. перспективное планирование развития систем;

3. обоснование мероприятий по комплексной реконструкции и модернизации;

4. повышение надежности систем и качества предоставления коммунальных услуг;

5. совершенствование механизмов развития энергосбережения и повышения энергоэффективности коммунальной инфраструктуры поселения;

6. повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры поселения;

7. обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей.

Реализация мероприятий Программы предполагает достижение

следующих результатов:

1. Технологических результатов:

- повышение надежности работы систем коммунальной инфраструктуры поселения;

- снижение потерь коммунальных ресурсов в производственном процессе;

- снижение аварийности на сетях и сооружениях;

2. Социально-экономических результатов:

- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности;

- увеличение жилищного фонда поселения

- повышение качества коммунальных услуг для потребителей.

**5. ПРОГРАММА «Градостроительная деятельность на территории муниципального образования «Майск» на 2023-2025 годы**

Цель муниципальной программы:

Создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Майск»

Задачи муниципальной программы - реализация полномочий муниципального образования «Майск» в сфере территориального планирования;

- реализация полномочий муниципального образования «Майск» в сфере градостроительного зонирования;

- внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования

К целевым показателям, характеризующим достижение цели и решение задач Программы, относятся:

- внесение изменений в генеральный план муниципального образования «Майск»;

- внесение изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Майск» от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

Срок реализации программы 2023г. – 2025.

Своевременная и достоверная актуализация генерального плана муниципального образования «Майск», правил землепользования и застройки муниципального образования «Майск» в соответствии с действующим законодательством для определения границ земельных участков планируемых к размещению объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения для обеспечения при осуществлении градостроительной деятельности безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений.

Снижение административных барьеров при предоставлении сведений о градостроительной деятельности на территории сельского поселения заинтересованным лицам и улучшение межведомственного и межуровневого взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере градостроительной деятельности.

Описание границ всех населенных пунктов на территории сельского поселения в координатах характерных точек и внесения сведений о границах в государственный кадастр недвижимости.

Проектирование и застройка земельных участков в соответствии с законодательством и местными градостроительными нормативами.

Процедура градостроительного зонирования позволит эффективно регулировать градостроительные преобразования на территории муниципального образования.

**6. ПРОГРАММА «Развитие культуры» на 2019-2024 годы в муниципальном образовании «Майск»»**

Цель Программы:

1. Развитие культурного потенциала личности и общества в целом;

2. Эффективное использование средств областного бюджета, предоставляемых на поддержку культурной деятельности и архивного дела бюджету МО «Майск»;

3. Создание единого культурного пространства на территории МО «Майск»

Задачи Программы:

1. Сохранение и развитие накопленного культурного, духовного и творческого потенциала, динамичное развитие, гармонизация культурной жизни в МО «Майск»;

2 Развитие и укрепление материально-технической базы МБУК «Майский КДЦ»;

3. Создание благоприятных условий для эффективной работы по ведению социально-культурной деятельности МБУК «Майский КДЦ»;

4. Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия, библиотечных фондов;

5. Создание условий для доступа населения к культурному наследию, услугам учреждений культуры, информационным ресурсам;

6. Обеспечение надлежащего технического состояния объектов сферы культуры и архивов муниципального значения;

7. Обеспечение развития библиотечного обслуживания

Целевые показатели стратегии:

1. Удовлетворенность населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;

2. Число участников культурно-досуговых мероприятий;

3. Число участников мероприятий в области сохранения и развития национальной самобытности народов, проживающих на территории МО «Майск»;

4. Увеличение числа граждан, принимающих участие в культурной деятельности

Ожидаемые конечные результаты реализации стратегии :

1. Развитие и укрепление материально-технической базы МБУК «Майский КДЦ»

2. Расширение и улучшение качества предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры;

3. Увеличение числа участников культурно-досуговых мероприятий;

4. Увеличение числа участников мероприятий в области сохранения и развития национальной самобытности народов, проживающих на территории МО «Майск»;

5. Увеличение числа граждан, принимающих участие в культурной деятельности;

6. Сохранение культурных ресурсов, создание условий и предпосылок для удовлетворения культурных потребностей, запросов и интересов различных групп населения муниципального образования «Майск»;

7. Создание благоприятных условий для творческой деятельности;

8. Формирование нормативного, организационного, информационного, кадрового обеспечения для сохранения единого культурного пространства;

9. Увеличение количества посещений библиотек;

10. Увеличение числа культурно-досуговых формирований;

11. Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг.

**7. ПРОГРАММА «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Майск» на 2022-2026 годы»**

Основание для разработки программы: Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Приказ Министерства промышленности и энергетики РФ от 04.07.2006г.№141 «Об утверждении рекомендаций по проведению энергетических обследований (электроаудита)»

Устав муниципального образования «Майск».

Цели и задачи муниципальной Программы :

- создание экономических и организационных условий для эффективного использования энергоресурсов;

- сокращение расходов бюджета на финансирование оплаты коммунальных услуг;

- поддержание комфортного теплового режима внутри зданий для улучшения качества жизнедеятельности.

Для достижения целей необходимо решить следующие задачи:

- осуществить оценку фактических параметров энергоэффективности по объектам энергопотребления;

- выполнить технические и организационные мероприятия по снижению использования энергоресурсов.

Перечень основных мероприятий:

- проведение энергетических обследований учреждений с целью определения их энергоэффективности;

- проведение организационных мероприятий по контролю за расходом энергоресурсов и показателями энергоэффективности;

- обучение ответственных лиц энергосберегающим методам и мероприятиям;

- модернизация систем освещения на основе энергоэкономичных осветительных приборов;

- текущий ремонт зданий.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- ежегодное снижение потребления энергоресурсов не менее чем на 3 %, а за весь период реализации программы – не менее чем на 15 %;

- соответствие санитарно-гигиенических требований к микроклимату зданий;

- улучшение индикаторов энергоэффективности.

**8. ПРОГРАММА «Пожарная безопасность на территории муниципального образования «Майск» на 2020 - 2024 годы»**

Цели и задачи Программы:

Цель: создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенных пунктов, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров.

Задачи: защита жизни и здоровья граждан, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к источникам водоснабжения, организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожарно- технических знаний, социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в т.ч. участие в борьбе с пожарами.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

- снижение общего количества пожаров и гибели людей;

- ликвидация пожаров в короткие сроки без наступления тяжких последствий;

- снижение числа травмированных и пострадавших людей на пожарах в результате правильных действий при обнаружении пожаров и эвакуации;

- повышение уровня пожарной безопасности и обеспечение оптимального реагирования на угрозы возникновения пожаров со стороны населения;

- снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами;

- участие общественности в профилактических мероприятиях по предупреждению пожаров и гибели людей.

**9. ПРОГРАММА «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования «Майск» на 2022-2026 годы»**

Основная цель программы Повышение уровня безопасности дорожного движения в населенных пунктах муниципального образования «Майск»

Основные задачи стратегии - Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения;

- Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов;

- Предотвращение дорожно-транспортного травматизма;

- Организация массового обучения населения Правилам дорожного движения, повышение культуры безопасного поведения на дорогах;

- Создание действенной системы пропагандистского воздействия на население с целью формирования негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения при одновременном внедрении стереотипов законопослушного поведения;

- Повышение уровня профилактики дорожно-транспортного травматизма;

- Совершенствование организации движения транспортных средств и пешеходов в результате проведения организационно- планировочных мер.

- Снижение количества дорожно-транспортных происшествий с участием пешеходов.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы - Предотвращение аварийности в населенных пунктах и на дорожно-уличной сети муниципального образования «Майск»;

- Сохранение жизни, здоровья и имущества участников дорожного движения, защита их законных интересов;

- Уменьшению недостатков, отрицательно влияющих на безопасность дорожного движения транспорта и пешеходов на территории поселения.

**10.** **ПРОГРАММА "Защита населения и территории муниципального образования «Майск» от чрезвычайной ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2020-2024 годы »**

На территории муниципального образования «Майск» природные чрезвычайные ситуации могут сложиться в результате опасных природных явлений: пожары, сильные ветра, снегопады, засухи. Развитию пожаров и гибели при этом людей способствует позднее сообщение о пожаре в пожарную охрану и удаленность места пожара от ближайшего подразделения пожарной охраны от 10 до 12 км.

Основными проблемами пожарной безопасности являются: низкий уровень защищенности населения, территорий и учреждений социальной сферы от пожаров; несвоевременное сообщение о пожаре (возгораний) в пожарную охрану. Эффективность предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций во многом определяется наличием материальных ресурсов. Исходя из перечисленного, проблемы пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций необходимо решить программными методами на муниципальном уровне.

Основные цели программы:

- предупреждение чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

- уменьшение количества пожаров;

- сокращение материальных потерь от чрезвычайных ситуаций и пожаров;

- создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности населения и территории муниципального образования «Майск»;

- создание резервов (запасов) материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций

Основные задачи программы:

- разработка и реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования «Майск»;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Майск»;

- обеспечение специализированной техникой и противопожарным оборудованием;

- обеспечение территории источниками наружного противопожарного водоснабжения;

- организация профилактической работы по предупреждению и пресечению нарушений требований пожарной безопасности; создание материальных резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

Для достижения поставленных основных целей и задач программы необходимо реализовать мероприятия программы в период 2020 – 2024 г.

Оценка эффективности социально – экономических и экологических последствий от реализации программы

Программа носит социальный характер, основными критериями ее эффективности являются пожарная безопасность и защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

В соответствии с целями настоящей Программы предполагается достичь следующих результатов:

1. Разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населением;

2. Повышение объема знаний и навыков в области пожарной безопасности руководителей, должностных лиц и специалистов;

3. Информирование населения о правилах поведения и действиях в чрезвычайных ситуациях;

4. Дооборудование объектов социальной сферы для подготовки к приему и размещению населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях.

**11. ПРОГРАММА «Укрепление межнациональных и межконфессиональных отношений и проведение профилактики межнациональных конфликтов в муниципальном образовании «Майск» на 2023-2025 годы»**

Необходимость разработки муниципальной программы «Укрепление межнациональных и межконфессиональных отношений и проведение профилактики межнациональных конфликтов в МО «Майск» на 2023-2025 годы» связана с реализацией полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма на территории МО «Майск», установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Разработка Программы вызвана необходимостью поддержания стабильной общественно-политической обстановки и профилактики экстремизма на территории сельского поселения, в частности, в сфере межнациональных отношений.

Целями Программы являются:

- обеспечение укрепления межнациональных и межконфессиональных отношений;

- поддержание стабильной общественно-политической обстановки и профилактики экстремизма на территории сельского поселения, в частности, в сфере межнациональных отношений;

- предотвращение этнических конфликтов.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие Задачи:

- укрепление межэтнического сотрудничества, мира и согласия, обеспечение терпимости в межнациональных отношениях,

- поддержка и распространение идей духовного единства и межэтнического согласия;

- развитие национальных культур народов, проживающих в МО «Майск.

Реализация мероприятий, направленных на укрепление межэтнического сотрудничества, мира и согласия на территории поселения, развитие национальных культур народов, проживающих в сельском поселении, профилактику межэтнических конфликтов планируется через муниципальную программу «Укрепление межнациональных и межконфессиональных отношений и проведение профилактики межнациональных конфликтов в МО «Майск на 2023-2025 годы».

В рамках Программы планируется проведение культурно-массовых мероприятий.

Реализация мероприятий Программы в 2023 – 2025 годах позволит:

- повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления МО «Майск»;

- повысить уровень информированности представителей органов местного самоуправления и общественности об этническом и культурном разнообразии муниципального образования МО «Майск»;

- обеспечить гармонизацию межнациональных отношений;

- поддерживать стабильную общественно-политическую обстановку и профилактику экстремизма на территории сельского поселения, в частности, в сфере межнациональных отношений;

- предотвращать этнические конфликты.

**12. ПРОГРАММА «Использование и охрана земель на территории муниципального образования «Майск» на 2021 - 2024 годы»**

Муниципальная программа по использованию и охране земель на территории муниципального образования «Майск» на 2022-2024 годы направлена на создание благоприятных условий использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения, обеспечивающих реализацию государственной политики эффективного и рационального использования и управления земельными ресурсами в интересах укрепления экономики сельского поселения.

Нерациональное использование земли, потребительское и бесхозяйственное отношение к ней приводят к нарушению выполняемых ею функций, снижению природных свойств.

Охрана земель только тогда может быть эффективной, когда обеспечивается рациональное землепользование.

Главная цель муниципальной программы – повышение эффективности использования и обеспечение охраны земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования «Майск».

Основными задачами муниципальной программы являются: обеспечение организации использования и охраны земель; рациональное использование земель; выявление фактов использования земель, приводящих к его ухудшению; обеспечение улучшения и восстановления земель; проведение инвентаризации земель.

Реализация данной программы будет содействовать упорядочение землепользования; вовлечение в оборот новых земельных участков; увеличение налогооблагаемой базы; улучшение и восстановление земель; сохранение качества и плодородия земли.

**13. ПРОГРАММА «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Майск» на 2022-2026 годы»**

Цель (цели) Программы Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) на внутреннем, межрегиональном рынках путем создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории МО «Майск»

Задачи Программы 1. Формирование благоприятной внешней среды развития малого и среднего предпринимательства.

2. Усиление рыночных позиций СМСП.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности 1. Увеличение количества малых предприятий не менее 5 ед.

2. Снижение числа безработных граждан, увеличение числа самозанятых граждан.

3. Увеличение налоговых поступлений от СМСП в местный бюджет.

4. Увеличение объема инвестиций в основной капитал СМСП.

5. Увеличение объемов отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами малых предприятий.

6. Увеличение количества получателей финансовой поддержки до 3 СМСП в год.

7. Повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства в экономике поселения в целом.

**14. ПРОГРАММА «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Майск» на 2020-2025 годы»**

1. Обоснование необходимости разработки и принятия Программы

Молодежь - это социально-возрастная группа населения в возрасте 14 - 30 лет, которая находится в стадии своего социального становления и освоения социальных ролей.

В настоящее время молодежь испытывает серьезные затруднения в адаптации к социально-экономическим реалиям, самореализации в общественной жизни, но в тоже время в молодежной среде появились новые тенденции в понимании роли социальной активности молодого человека и его места в будущей социальной среде. Молодежь стремится быть социально-активной, не всегда верно понимая свою роль в общественно-значимых процессах и мероприятиях.

По статистическим данным на 1 января 2020 года в муниципальном образовании зарегистрировано 1247 человек, в т. ч. молодёжи от 14 до 30 лет 488 человек (39,1% от общей численности населения), из них 95 человек обучаются в школе. В ближайшие годы количество молодых людей в поселении значительно увеличится, связи с естественной и миграционной прибылью населения (увеличение рождаемости, и расширением нового молодежного микрорайона «Над Сельхозхимией». Проблемным остается возврат молодёжи на территорию поселения после службы в армии и прохождения обучения в ВУЗ и СУЗ, а также неуклонное снижение уровня здоровья детей и молодежи. Неудовлетворительные факторы внешней среды, фактор питания, курение, употребление спиртных напитков, потеря молодежью морально-этических ценностей оказывают неблагоприятное влияние на состояние здоровья детей и молодежи.

К сожалению, заложенные в бюджете средства сельского поселения и деятельность участников системы профилактики недостаточно учитывают специфическую социальную позицию молодого поколения в процессе общественного развития. В связи с этим необходимо усилить внимание к социальным проблемам молодежи, определению средств, форм, методов и критериев работы с молодым поколением на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

Разработка и реализация программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в МО «Майск» на 2020 - 2025 годы», является важнейшей частью стратегии деятельности администрации сельского поселения в реализации молодежной политики. Программа направлена на увеличение вклада молодого поколения в социально-экономическое, политическое, культурное развитие поселения, путем перевода молодежи из пассивного потребителя общественных благ в активный субъект социально-экономических отношений, максимального использования инновационного потенциала молодых граждан в интересах общества и государства, обеспечения должного уровня конкурентоспособности молодежи, проживающей в муниципальном образовании «Майск».

Целевая группа Программы - молодые граждане, в том числе молодые семьи, молодежные и детские общественные объединения МО «Майск».

Решающим условием успешного развития поселения является укрепление позиции МО «Майск» в социально-экономическом развитии Осинского района Иркутской области, на рынке труда, и культуре, повышение качества жизни, создание комфортных условий проживания. эффективности муниципального управления.

Решение вышеперечисленных задач невозможно без активного участия молодежи. Степень эффективности этого участия определяется тем, насколько молодежь знает и разделяет цели государственного и общественного развития, связывает с ними свои жизненные перспективы, обладает необходимыми физическими и нравственными, образовательными и профессиональными качествами, имеет достаточные возможности для активного участия в развитии поселения.

К позитивным тенденциям, требующим целенаправленного развития в молодежной среде, можно отнести:

-восприимчивость к новому, рост инновационной активности;

-рост самостоятельности, практичности и мобильности, ответственности за свою судьбу;

-повышение престижности качественного образования и профессиональной подготовки;

-рост заинтересованности в сохранении своего здоровья;

-стремление к интеграции в международное молодежное сообщество, в общемировые экономические, политические и гуманитарные процессы.

К негативным тенденциям, требующим целенаправленного снижения в молодежной среде, следует отнести:

-отчуждение молодежи от участия в событиях политической, экономической и культурной жизни;

-снижение роли молодой семьи в процессе социального воспроизводства;

-криминализацию молодежной среды, ее наркоманизацию, влияние деструктивных субкультур и сообществ на молодежную среду;

-рост влияния деструктивных информационных потоков в молодежной среде.

В ходе реализации Программы будет завершен процесс формирования инфраструктуры муниципальной поддержки молодежи, проживающей в муниципальном образовании «Майск», активно действующей на основе программных и иных ресурсов, способствующей становлению институтов гражданского общества в молодежной среде.

Итогом реализации Программы станет возможность самореализации для каждого молодого человека в социально-экономической, политической и культурной жизни общества.

2. Основные цели и задачи Программы

Основной целью муниципальной целевой программы является создание условий для включения молодежи как активного субъекта в процессы социально-экономического, общественно-политического, культурного развития МО «Майск».

Цель реализуется по трем направлениям - интеграция молодежи в социально-экономические отношения, в общественно-политические отношения, в социально-культурные отношения.

Интеграция молодежи в социально-экономические отношения решает вопросы профессиональной ориентации, трудоустройства и занятости молодежи, повышения уровня ее благосостояния.

Интеграция молодежи в общественно-политические отношения решает вопросы участия молодежи в общественных организациях, органах местного самоуправления и избирательных процессах.

Интеграция молодежи в социально-культурные отношения решает вопросы воспитания молодежи, ее информированности, физического, духовного и нравственного здоровья молодого поколения, профилактики асоциального поведения, укрепления престижа и роли института семьи в молодежной среде.

В рамках каждого направления определены задачи, решаемые путем реализации системы программных мероприятий (прилагается).

Направление 1. Интеграция молодежи в социально-экономические отношения.

В рамках данного направления решаются следующие задачи:

- обеспечение трудовой мобильности и сезонной занятости молодежи;

- содействие постоянному трудоустройству молодых граждан;

- содействие предпринимательской деятельности молодежи, в том числе через ведение личных подсобных хозяйств;

- организация стажировок молодых граждан в организациях и на предприятиях МО «Майск»;

- развитие системы профориентации, подготовки и переподготовки квалифицированных молодежных кадров.

Направление 2. Интеграция молодежи в общественно-политические отношения.

В рамках данного направления решаются следующие задачи:

- развитие политической грамотности и повышение электоральной активности и гражданской ответственности молодежи;

- содействие повышению правовой культуры молодежи через организацию центров, консультаций, проведение семинаров, тренингов, индивидуальной работы;

- разработка и внедрение моделей участия молодежи в управленческой и нормотворческой деятельности;

- развитие молодежного самоуправления и общественных инициатив молодежи через поддержку детских и молодежных общественных объединений, органов школьного самоуправления;

- содействие духовно-нравственному, экологическому, гражданскому и военно-патриотическому воспитанию молодежи.

Направление 3. Интеграция молодежи в социально-культурные отношения.

В рамках данного направления решаются следующие задачи:

- регулярный мониторинг молодежной среды, проведение социологических - исследований молодежных проблем, интересов и предпочтений;

- поддержка деятельности молодежных СМИ;

- разработка и внедрение социальной рекламы, ориентированной на молодежь;

- содействие развитию содержательного досуга для молодежи: туризма, отдыха и - оздоровления, приобщение молодежи к массовой физической культуре и спорту;

- развитие молодежного художественного творчества;

- формирование системы социального и семейного воспитания молодежи, - пропаганда семейных традиций и ценностей;

- реализация мероприятий по оказанию государственной поддержки молодежи в приобретении жилья;

- профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде через пропаганду и популяризацию здорового образа жизни;

развитие молодежного волонтерского движения и вовлечение молодежи в поддержание общественного правопорядка;

пропаганда идей толерантности и профилактика экстремизма в молодежной среде.

3.Сроки реализации Программы

Программа реализуется в сроки 2020 - 2025 гг.

4. Нормативное обеспечение

Реализация Программы не требует принятия дополнительных нормативно-правовых актов.

5. Ресурсное обеспечение программы

Объем финансовых средств подлежит ежегодному уточнению на основе анализа полученных результатов и возможностей бюджета поселения.

6. Механизм реализации, организация управления и контроль

за ходом реализации Программы.

Общее управление реализацией Программы и оперативный контроль за ходом ее реализации осуществляет Заказчик Программы он же является и основным координатором реализации Программы. Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Дума МО «Майск». Для управления реализацией Программы Заказчик возлагает следующие функции:

1. На главного исполнителя администрацию МО «Майск»:

- организационное и методическое сопровождение реализации Программы;

- координация деятельности главных исполнителей и соисполнителей Программы;

- обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления поселения, общественных объединений, учреждений, ведомств по реализации Программы;

- обеспечение своевременной реализации программных мероприятий;

- осуществление информационного обеспечения реализации Программы;

- сбор и систематизация информации о реализации программных мероприятий;

- проведение мониторингов эффективности реализации Программы;

- осуществление корректировки Программы в соответствии с результатами промежуточных мониторингов;

- представление в установленные сроки Заказчику отчета о ходе исполнения Программы.

2. На остальных главных исполнителей Программы:

- осуществление мер по реализации программных мероприятий;

- привлечение к реализации Программы соисполнителей в установленном порядке;

- ежеквартальное представление отчетов о реализации Программы и об эффективности расходования денежных средств.

Мероприятия по работе с молодежью в рамках Программы осуществляются образовательными учреждениями, учреждениями культуры, физической культуры и спорта, Молодежным Парламентом. К реализации мероприятий Программы привлекаются молодежные объединения и организации.

Сметы расходов на проведение мероприятий Программы в установленные сроки составляются исполнителями Программы, утверждаются Главой МО «Майск».

Ежеквартальные отчеты о реализации Программы и расходовании бюджетных средств, предусмотренных на ее реализацию. Главные исполнители Программы представляют до 10 числа следующего за отчетным кварталом месяца, и представляет его на рассмотрение Главе МО «Майск».

7. Система оценки эффективности реализации Программы

В целях осуществления объективной оценки хода и результатов реализации Программы устанавливаются следующие показатели эффективности:

- количество молодежи, привлекаемой к мероприятиям Программы;

- количество реализуемых мероприятий в рамках Программы;

- количество нормативно-правовых актов, касающихся работы с молодежью в поселении;

- количество несовершеннолетних, охваченных информированием о трудоустройстве в рамках Программы;

- количество несовершеннолетних, состоящих на учете в органах системы профилактики;

- количество молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, привлеченной к мероприятиям Программы;

- количество молодежи, охваченной профилактическими акциями и мероприятиями Программы;

- количество молодежи, принимающей участие в творческих мероприятиях Программы;

- количество молодых семей - участников молодежных акций и мероприятий в рамках Программы;

- количество молодежи, принимающей участие в мероприятиях патриотической направленности в рамках Программы;

- количество информационных материалов, посвященных проблемам молодежи;

- количество социально значимых проектов, реализуемых молодыми людьми города;

- количество жителей поселения, охваченных социально значимыми проектами, реализуемыми молодыми людьми поселения (в т. ч. молодых людей, попавших в трудную жизненную ситуацию);

- количество молодых людей, вовлеченных в деятельность молодежных общественных организаций и объединений;

- количество проектов, реализуемых молодежными общественными организациями и объединениями;

- количество студентов, участвующих в самоуправлении;

- количество молодежи, привлеченной к организации мероприятий Программы;

- количество молодежи, охваченной спортивно-оздоровительными мероприятиями в рамках реализации Программы.

8. Ожидаемые результаты и оценка эффективности реализации Программы.

Результатами реализации системы программных мероприятий в соответствии с намеченной целью, приоритетными задачами и основными направлениями реализации Программы должны стать:

1) по направлению "Интеграция молодежи в социально-экономические отношения":

увеличение количества организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве молодежи;

увеличение количества молодых граждан, занятых в различных сферах экономики, в том числе индивидуальной трудовой деятельностью;

снижение количества безработной молодежи в поселении;

увеличение количества юридических лиц и предпринимателей, коммерческих и некоммерческих (в т. ч. общественных) структур, вовлеченных в работу с молодежью;

увеличение численности молодежи, прошедшей стажировку в организациях и на предприятиях поселения;

увеличение численности молодежи, прошедшей курсы профориентации, подготовки и переподготовки кадров;

2) по направлению "Интеграция молодежи в общественно-политические отношения":

повышение электоральной активности молодежи;

создание и реализация молодежных инновационных проектов (программ);

увеличение количества нормативных актов, затрагивающих интересы молодежи;

3) по направлению "Интеграция молодежи в социально-культурные отношения»:

повышение информированности органов муниципальной власти о социальных и общественно-политических процессах, происходящих в молодежной среде;

рост рейтинга познавательных, образовательных, общественно-политических, социально-культурных, художественных молодежных программ и изданий в молодежной аудитории;

увеличение числа участников молодежных районных, областных и всероссийских конкурсов различной направленности;

увеличение числа молодежи, вовлеченной в развивающие формы досуга;

увеличение количества молодых семей - участников образовательных, профилактических, консультационных и других мероприятий;

увеличение количества молодых семей - участников программ по оказанию государственной поддержки в приобретении жилья;

увеличение числа подростков и молодежи, охваченных профилактическими акциями и мероприятиями;

создание отрядов волонтерского движения и вовлечение молодежи в поддержание общественного правопорядка;

увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях и акциях по воспитанию толерантного сознания и профилактики экстремизма в молодежной среде.

Эффективность реализации Программы оценивается по следующим показателям, характеризующим уровень и качество жизни молодежи, степень ее подготовленности к высококвалифицированному труду, к участию в социально-экономических преобразованиях Российского общества:

обеспечение количества трудоустроенных молодых граждан;

повышение уровня активности молодых избирателей, принимающих участие в голосовании на выборах в органы власти всех уровней, - на 5 процентов;

обеспечение охвата молодых людей, вовлеченных в занятие физической культурой и спортом, - не менее 25% в год;

обеспечение доли молодежи, охваченной воспитательными и просветительскими акциями и мероприятиями, вовлеченной в реализацию социально значимых проектов, - не менее 25% в год.

обеспечение доли подростков и молодежи, охваченных профилактическими акциями и мероприятиями, - не менее 50 % в год.

Оценка эффективности реализации Программы:

Оценка эффективности реализации муниципальной долгосрочной программе «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики муниципального образования «Майск» на 2020 - 2025 годы осуществляется исполнителем-координатором, выполняющим функции муниципального заказчика, по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации Программы по следующим критериям:

- степень достижения за отчетный период запланированных значений целевых индикаторов и показателей;

- уровень финансирования за отчетный период мероприятий Программы от запланированных объемов;

- степень выполнения мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых в результате реализации Программы индикаторов и показателей с запланированными, сравнения фактического объема финансирования мероприятий Программы с запланированными, фактического выполнения мероприятий Программы с запланированными. При оценке эффективности учитывается мониторинг участников Программы, который проводится систематически – один раз в полгода.

На основе проведенной оценки эффективности реализации Программы могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность реализации Программы снизилась;

- эффективность реализации Программы находится на прежнем уровне;

- эффективность реализации Программы повысилась.

**ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

Приложение 1

|  | Название муниципальной программы | Период  реализации программы | Объем финансирования, тыс.руб. | Ответственный исполнитель |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | «Стратегия комплексного социально – экономического развития муниципального образования «Майск» | 2023-2027 годы | - | Администрация МО «Майск» |
| 2 | «Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Майск» | 2016-2032 годы и с перспективой до 2032 года | 29427 | Администрация МО «Майск» |  |
| 3 | «Программа комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Майск» | 2016-2032 годы и с перспективой до 2032 года | 1377831 | Администрация МО «Майск» |
| 4 | Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Майск» | 2016-2025 годы | 56667 | Администрация МО «Майск» |
| 5 | «Градостроительная деятельность на территории муниципального образования «Майск» | 2023-2025 годы | 1151,667 | Администрация МО «Майск» |
| 6 | ПРОГРАММА «Развитие культуры» на 2019-2024 годы в муниципальном образовании «Майск»» | 2019-2024 |  |  |
| 7 | ПРОГРАММА «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Майск» на 2022-2026 годы» | 2022-2026 | 1960 |  |
| 8 | ПРОГРАММА «Пожарная безопасность на территории муниципального образования «Майск» на 2020 - 2024 годы» | 2020-2024 |  |  |
| 9 | ПРОГРАММА «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования «Майск» на 2022-2026 годы» | 2022-2026 | 245 |  |
| 10 | ПРОГРАММА "Защита населения и территории муниципального образования «Майск» от чрезвычайной ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2020-2024 годы » | 2020-2024 |  |  |
| 11 | ПРОГРАММА «Укрепление межнациональных и межконфессиональных отношений и проведение профилактики межнациональных конфликтов в муниципальном образовании «Майск» на 2023-2025 годы» | 2023-2025 |  |  |
| 12 | ПРОГРАММА «Использование и охрана земель на территории муниципального образования «Майск» на 2021 - 2024 годы» | 2021-2024 | 12 |  |
| 13 | ПРОГРАММА «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Майск» на 2022-2026 годы» | 2022-2026 | 250 |  |
| 14 | ПРОГРАММА «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Майск» на 2020-2025 годы» | 2020-2025 |  |  |

В 2024 году планируется продление программ, которые заканчиваются в 2023 году

**5. Резервы (ресурсы) социально-экономического развития поселения**

Основным видом экономической деятельности на территории МО «Осинский район», в котором расположено сельское поселение, является сельское хозяйство (растениеводство и животноводство).

Основным источником финансового обеспечения развития социальной сферы муниципального образования «Майск» являются средства, получаемые из бюджетов: районного, областного, федерального. Собственная база доходов позволяет решить социальные проблемы на уровне минимальной достаточности.

Наличие земельных ресурсов благоприятны для перспективного развития поселения.

Осложняющими местными факторами этого развития являются: естественная убыль населения, старение населения и отток молодого поколения, дефицит квалифицированных трудовых ресурсов, значительная доля населения с доходами ниже прожиточного минимума, отсутствие жилья для комфортного проживания на территории муниципального образования, неудовлетворительное техническое состояние жилищного фонда, низкое качество дорожной сети, устаревшая материально-техническая база учреждений социальной сферы.

Поселение имеет некоторый стартовый социально-экономический потенциал, который позволяет при эффективном его использовании рассчитывать на оздоровление, стабилизацию, на подъем экономики.

Инвестиционная привлекательность поселения низкая, отсутствует предпринимательская активность в производственной сфере.

**6. Цели, задачи и система программных мероприятий, направленных на решение проблемных вопросов в среднесрочной перспективе**

Главная стратегическая цель развития муниципального образования «Майск» состоит в обеспечении стабильного повышения качества жизни населения посредством устойчивого функционирования экономики и повышения эффективности муниципального управления.

Задачами социально-экономического развития являются:

- разработка мер по увеличению доходной части бюджета;

- оптимизация расходов бюджета;

- усиление социальной составляющей расходной части бюджета с целью улучшения качества жизни населения поселения и повышения его жизненного уровня;

- создание благоприятных условий для развития малого предпринимательства;

* поддержка эффективного предпринимательства, увеличение масштабов развития малого и среднего бизнеса;

- эффективное использование муниципального имущества;

* проведение активной политики в сфере занятости, направленной на недопущение напряженности на рынке труда, стимулирование безработных граждан к самостоятельному поиску работы или организации собственного дела, создание условий для трудовой деятельности жителям поселения;
* организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

- организация охраны общественного порядка, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, охрана их жизни и здоровья на территории муниципального образования;

* развитие и совершенствование экологической политики, прежде всего, организация мероприятий по охране окружающей среды;

- создание условий для ведения личного подсобного хозяйства;

- осуществление благоустройства территории муниципального образования;

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, торговли и бытового обслуживания;

- активизация работы по реализации федеральных, областных и районных целевых программ;

- увеличение расходов по наиболее значимым социальным статьям бюджета;

* повышение эффективности использования средств, выделяемых на социальные нужды;
* поддержка общественных инициатив, вовлечение населения поселения в решение вопросов местного значения;

- обеспечение прозрачности и публичности законодательных и административных решений органов местного самоуправления муниципального образования;

- финансирование общественных работ, позволяющих обеспечить временной работой социально не защищенные группы населения;

- эффективное использование природно-ресурсного потенциала территории;

- определение первоочередности, необходимого уровня и объема ремонта ветхого жилья, предотвращающего его переход в состояние, непригодное для проживания.

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья.

Реализация мероприятий на 2023 –2027 годы намечается по ряду различных участников с финансированием за счет бюджетных и внебюджетных средств.

Включенные в программу инвестиционные проекты и социальные мероприятия охватывают некоторые направления социально-экономического развития муниципального образования «Майск» и группируются в соответствии с основными задачами.

Система программных мероприятий включает в себя:

**в экономической сфере**:

-развитие промышленного производства; подготовка квалифицированных работников в области социальной сферы, образования;

-развитие малых форм хозяйствования, фермерских и личных подсобных хозяйств.

**в социальной сфере**:

-развитие торговли и сферы услуг – реконструкция объектов образования, культуры, отдыха;

-развитие инженерной инфраструктуры – строительство и реконструкция домовладений и объектов социальной сферы;

-развитие транспортной инфраструктуры – реконструкция и текущий ремонт внутрипоселковых дорог;

-развитие жилищно-коммунального хозяйства – строительство и реконструкция объектов водоснабжения;

Достижение целей социально-экономического развития муниципального образования и решение поставленных задач в рамках полномочий органов местного самоуправления будет достигаться путем реализации перечня программных мероприятий на 2017-2022 годы.

Реализация задач будет осуществляться через выполнение мероприятий, определенных в том числе и муниципальными программами. План мероприятий по реализации Программы представлен в Приложении 2.

Приложение 2

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРАТЕГИИ**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙСК»**

**НА ПЕРИОД ДО 2036 ГОДА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия и инвестпроекта | Наименование МЦП, ОГЦП (ФЦП) и других механизмов, через которые планируется финансирование мероприятия | Срок реализации | | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | | | | | | | | Мощность  (в соответ-ствующих единицах) | | Экономи-ческий эффект (прибыль, млн.руб.) | | Создаваемые рабочие места, ед. | |
| Всего | | Федеральный бюджет | | Областной бюджет | Местный бюджет | внебюджетные источники | | | |  | |  | |  | |
| собственные средства предприятия | кредитные ресурсы | | фонд содействия реформированию ЖКХ |
|  | **ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ** | | **2023** | | **9838,86** | |  | | **1631,69** | **2516,56** |  | **-** | | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2024** | | **8358,56** | |  | | **400,00** | **2719,0** |  | **-** | | **-** | **-** | | **-** | |
| **2025** | | **7982,72 7982,72** | |  | | **400,00** | **2904,50** |  | **-** | | **-** | **-** | | **-** | |
| **2026** | |  | |  | |  |  |  | **-** | | **-** | **-** | | **-** | |
| **2027** | |  | |  | |  |  |  | **-** | | **-** | **-** | | **-** | |
| **Итого** | | **26180,3** | |  | | **2434,69** | **8140,06** |  | **-** | | **-** | **-** | | **-** | |
|  | *в том числе:* | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | **МП «Стратегия комплексного социально – экономического развития муниципального образования «Майск»** | | **2023** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2024** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2025** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2027** |  | | |  |  | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |
| **Итого** |  | | |  |  | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |
| 2 | **МП «Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Майск»** | | **2023** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2024** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2025** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2027** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **Итого** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| 3 | **МП «Программа комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Майск»** | | **2023** |  | | | **-** |  | |  | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2024** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2025** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2027** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **Итого** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| 4 | **МП Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Майск»** | | **2023** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2024** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2025** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2027** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** |  | |  |  |  | |  | |  | |
| **2017 -2027** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | |  |  |  | |  | |  | |
| **Итого** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| 5 | **«Градостроительная деятельность на территории муниципального образования «Майск»** | | **2023** | 1151,667 | | | - | **1128,49** | | **23,166** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2024** | **-** | | | - | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2025** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2027** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **Итого** | **1151,667** | | | **-** | **1128,49** | | **23,166** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| 6 | **Муниципальная программа «Развитие культуры» на 2019-2024 годы в муниципальном образовании «Майск»»** | | **2023** | **6192,40** | | | **-** | **503,2** | | **4,6** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2024** | **5643,56** | | |  | **400,0** | | **4,0** |  | |  |  |  | |  | |  | |
| **2025** | **5082,22** | | | **-** | **400,0** | | **4,0** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | |  | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2027** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **Итого** | **16918,18** | | | **-** | **1303,20** | | **12,6** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| 7 | ПРОГРАММА «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Майск» на 2022-2026 годы» | | **2023** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2024** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2025** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2027** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **Итого** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| 8 | **ПРОГРАММА «Пожарная безопасность на территории муниципального образования «Майск» на 2020 - 2024 годы»** | | **2023** | **10,0** | | | **-** | **-** | | **10,0** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2024** | **10,0** | | | **-** | **-** | | **10,0** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **2025** | **10,0** | | | **-** | **-** | | **10,0** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| **Итого** | **30,0** | | | **-** | **-** | | **30,0** | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | |
| 9 | **ПРОГРАММА «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования «Майск» на 2022-2026 годы»** | | **2023** | **2418,8** | | | **-** | **-** | | **2418,8** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2024** | **2645,0** | | | - | **-** | | **2645,0** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2025** | **2840,5** | | | - | **-** | | **2840,5** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2027** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **итого** | **7904,3** | | | **-** | **-** | | **7904,30** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| 10 | ПРОГРАММА "Защита населения и территории муниципального образования «Майск» от чрезвычайной ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2020-2024 годы » | | **2023** | **10,0** | | | **-** | **-** | | **10,0** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2024** | **10,0** | | | **-** | **-** | | **10,0** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2025** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **Итого** | **20,0** | | | **-** | **-** | | **20,0** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| 11 | ПРОГРАММА «Укрепление межнациональных и межконфессиональных отношений и проведение профилактики межнациональных конфликтов в муниципальном образовании «Майск» на 2023-2025 годы» | | **2023** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2024** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2025** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2026** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2027** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **итого** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| 12 | ПРОГРАММА «Использование и охрана земель на территории муниципального образования «Майск» на 2021 - 2024 годы» | | **2023** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2024** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2025** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **Итого** | **-** | | **-** | | **-** | | **-** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| 13 | **ПРОГРАММА «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Майск» на 2022-2026 годы»** | | **2023** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2024** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2025** | - | | | - | - | | - |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **итого** | **-** | | | **-** | **-** | | **-** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| 14 | ПРОГРАММА «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Майск» на 2020-2025 годы» | | **2023** | **50,00** | | | **-** | **-** | | **50,00** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2024** | **50,00** | | | **-** | **-** | | **50,00** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **2025** | **50,00** | | | **-** | **-** | | **50,00** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
| **итого** | **150,0** | | | **-** | **-** | | **150,0** |  | |  |  |  | |  | |  | | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | |  |  |  | |  | |  | | | |

**7.Механизм реализации стратегии**

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования «Майск» утверждается представительным органом местного самоуправления по представлению Главы муниципального образования «Майск», который осуществляет общее руководство стратегией.

Полномочия Думы муниципального образования «Майск»:

– утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;

– определение объемов и источников финансирования;

– утверждение нормативных правовых актов, предусмотренных стратегией, в рамках собственной компетенции и в соответствии с Уставом муниципального образования «Майск»;

– контроль за ходом реализации стратегии.

Организационная структура управления стратегией базируется на существующей структуре органов местного самоуправления муниципального образования «Майск».

Выполнение оперативных функций по реализации Программы осуществляется сотрудниками администрации муниципального образования «Майск» по поручениям Главы муниципального образования «Майск», а также депутатами Думы муниципального образования «Майск».

Полномочия Главы муниципального образования «Майск»:

– осуществление общего руководства стратегией;

– обеспечение механизмов и процедур управления Программой;

– внесение предложений в представительный орган местного самоуправления об объемах и источниках финансирования затрат на реализацию мероприятий Программы;

– принятие нормативных правовых актов в рамках своей компетенции и в соответствии с Уставом;

– постановка оперативных и долгосрочных задач по реализации стратегических приоритетов и основных мероприятий Программы, в том числе ежегодное рассмотрение и утверждение перечня основных мероприятий, объемов их финансирования и сроков реализации;

– подготовка заключения о ходе выполнения стратегии, рассмотрение предложений по внесению изменений по приоритетности отдельных программных мероприятий;

– иные полномочия.

Сотрудники администрации муниципального образования осуществляют следующие функции:

– подготовка проектов нормативных правовых актов в подведомственной сфере в рамках своей компетенции;

– формирование заявок на выделение средств из бюджетов других уровней и их защита в отделе финансов района;

– подготовка предложений, связанных с корректировкой целевых показателей, сроков, исполнителей и объемов ресурсов по мероприятиям Программы.

Обновление и корректировка стратегии производится:

- при выявлении новых, необходимых к реализации мероприятий;

- при появлении новых инвестиционных проектов, особо значимых для территории;

- при наступлении событий, выявляющих новые приоритеты в развитии поселения, а также вызывающих потерю своей значимости отдельных мероприятий.

Внесение изменений в стратегию производится через рассмотрение в Думе муниципального образования «Майск» (по итогам годового отчета Главы муниципального образования «Майск», проведенного публичного обсуждения, иных заинтересованных лиц и организаций). Программные мероприятия могут быть скорректированы на основании обоснованного предложения Исполнителя.

По перечисленным выше основаниям Программа может быть дополнена новыми мероприятиями с обоснованием объемов и источников финансирования. Рабочая группа рассматривает предложения и направляет их на рассмотрение и принятие в Думу муниципального образования «Майск».

**8.Ресурсное обеспечение Программы**

Финансирование мероприятий Программы осуществляется по **многоканальному принципу**: за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, средств бюджета муниципального образования «Майск».

Прогнозируемые расходы на реализацию мероприятий Программы представлены в таблице 14.

Прогнозируемые расходы на реализацию мероприятий Программы

Таблица 14

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реализация Программы по годам | Объем финансирования мероприятий Программы всего, млн. руб. | в том числе: | | |
| Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет |
| 2023 | 9838,86 | - | 1631,69 | 2516,56 |
| 2024 | 8358,56 | - | 400,0 | 2719,0 |
| 2025 | 7982,72 | - | 400,0 | 2904,50 |
| 2026 | 0 | - | 0 | 0 |
| 2027 | 0 | - | 0 | 0 |
| Итого | 26180,3 | - | 2434,69 | 8140,06 |

Ежегодное финансирование мероприятий Программы за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии лимитами бюджетных обязательств, утверждаемыми решениями Думы муниципального образования «Майск». Объемы софинансирования мероприятий Программы за счет средств областного бюджета определяются по результатам принятия областного бюджета на очередной финансовый год.

**9.Оценка эффективности социально-экономических последствий от реализации стратегии**

Оценкой эффективности развития экономики муниципального образования «Майск» будет являться, прежде всего, создание социально-экономической среды в сельском поселении как совокупность благоприятных условий для обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов, жизни населения муниципального образования «Майск», повышение качества жизни населения, обеспечение безопасности населения, решение жилищных проблем.

В ходе реализации Программы планируется:

1. Улучшить ситуацию в социальной сфере муниципального образования «Майск», как за счет модернизации, так и за счет проведения мероприятий по оптимизации бюджетной сферы.

2. Продолжить реализацию муниципальных программ, приоритетных проектов.

Реализация мероприятий стратегии позволит:

1) В экономике:

-снизить уровень общей безработицы;

-стимулировать развитие сектора культурных услуг на территории  сельского поселения предоставляемых населению;

-стабилизировать развитие малого предпринимательства.

2) В инфраструктуре:

-улучшить техническое состояние объектов и систем жилищно-коммунального комплекса, повысить качество обслуживания населения и создать более комфортные условия его проживания;

4) В социальной сфере:

-повысить эффективность деятельности учреждений образования;

-укрепить материально-техническую базу учреждений образования;

-поддержать уровень здоровья до удовлетворительного состояния;

-создать комфортные условия для занятий физической культурой и спортом;

-повысить уровень проведения культурно-досуговых мероприятий;

-улучшить качество предоставляемых муниципальных услуг, услуг в сфере образования, культуры и спорта.

Результаты оценки эффективности реализации стратегии и мероприятий муниципальных целевых программ используются в целях обеспечения объективных решений по составу проектов, мероприятий целевых программ, предлагаемых к финансированию на очередной финансовый год, и распределения средств с учетом хода их реализации.

Основными показателями, характеризующими изменения социально – экономического положения сельского поселения в результате реализации стратегии являются:

-динамика объемов промышленного и сельскохозяйственного производства;

-поступления налогов и других обязательных платежей, собираемых на территории сельского поселения.

Основанием для проведения оценки эффективности реализации Программы является формирование перечня проектов, мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет бюджетных средств в очередном финансовом году и плановом периоде.

Программа оценивается на предмет их результативности и бюджетной эффективности. Под оценкой понимается экспертиза программ, направленная на анализ их качества, произведенного ими эффекта и сравнение достигнутых результатов с определенными критериями.

Основным инструментом оценки эффективности реализации программ являются сведения, показатели и методики их расчетов.

**10.Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации**

Программа социально-экономического развития муниципального образования «Майск» утверждается представительным органом местного самоуправления по представлению Главы муниципального образования «Майск», который осуществляет общее руководство Программой.

Полномочия Думы муниципального образования «Майск»:

– утверждение Программы социально-экономического развития поселения;

– определение объемов и источников финансирования;

– утверждение нормативных правовых актов, предусмотренных Программой, в рамках собственной компетенции и в соответствии с Уставом муниципального образования;

– контроль за ходом реализации Программы.

Организационная структура управления Программой базируется на существующей структуре органов местного самоуправления муниципального образования «Майск».

Выполнение оперативных функций по реализации Программы осуществляется сотрудниками администрации муниципального образования «Майск» по поручениям Главы муниципального образования «Майск», а также депутатами Думы муниципального образования «Майск».

Одним из основных элементов управления Программой является план действий по ее реализации, утверждаемый Главой муниципального образования «Майск». Данный план включает основные мероприятия Программы с указанием ответственных исполнителей и сроков выполнения мероприятий, а также регламент представления отчетов о ходе реализации Программы Главе муниципального образования «Майск».

Полномочия Главы муниципального образования «Майск»:

– осуществление общего руководства Программой;

– обеспечение механизмов и процедур управления Программой;

– внесение предложений в представительный орган местного самоуправления об объемах и источниках финансирования затрат на реализацию мероприятий Программы;

– принятие нормативных правовых актов в рамках своей компетенции и в соответствии с Уставом;

– постановка оперативных и долгосрочных задач по реализации стратегических приоритетов и основных мероприятий Программы, в том числе ежегодное рассмотрение и утверждение перечня основных мероприятий, объемов их финансирования и сроков реализации;

– подготовка заключения о ходе выполнения Программы, рассмотрение предложений по внесению изменений по приоритетности отдельных программных мероприятий;

– иные полномочия.

Специалисты администрации муниципального образования «Майск» осуществляют следующие функции:

– подготовка проектов нормативных правовых актов в подведомственной сфере в рамках своей компетенции;

– формирование заявок на выделение средств из бюджетов других уровней и их защита в отделе финансов района;

– подготовка предложений, связанных с корректировкой целевых показателей, сроков, исполнителей и объемов ресурсов по мероприятиям Программы.



**26.12.2023г. №108**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ «МАЙСКИЙ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»**

В соответствии со статьей, 135, 144, 145 Трудового кодекса РФ, [Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-оз "Об оплате труда работников государственных учреждений иркутской области"](http://docs.cntd.ru/document/444962903) (далее - Закон), [Приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 22 марта 2017 года № 20-мпр "Об утверждении Методических рекомендаций по регулированию вопросов оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области"](http://docs.cntd.ru/document/446163201), Приказом министерства культуры Иркутской области от 06 июля 2023 № 56-42-мпр «[О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры Иркутской области"](http://docs.cntd.ru/document/446163201), Приказом министерства культуры Иркутской области от 20 сентября 2023 № 56-52-мпр «[О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры Иркутской области"](http://docs.cntd.ru/document/446163201),Постановления Правительства РФ от 22 июля .2008 года. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда в ночное время. В соответствии с Приказами Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года. № 570 «Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусств и кинематографии», от 29 мая 2008 года. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»,Приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30 марта 2011 г. № 251н раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» руководствуясь статьями 32, 36, 45, 47 Устава муниципального образования «Майск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить в новой редакции Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Майский культурно-досуговый центр» приложение №1 к данному Постановлению.

2. Настоящее решение опубликовать в печатном издании «Вестник» и обнародовать на официальном сайте администрации муниципального образования «Майск» www. maisk-adm.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на финансовый отдел администрации муниципального образования «Майск»

Глава муниципального образования «Майск»

С.А. Воронов

Приложение №1

к Постановлению

№108 от 26.12.2023г.

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Майский культурно-досуговый центр» разработано в соответствии со статьями 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области» (далее – Закон), с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда и устанавливает условияоплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 28.12.2020, протокол №13, Приказом министра культуры и архивов Иркутской области от 28 июня 2021 года № 56 -15 мпр «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области» и приложением к нему "Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области", Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

2. В целях применения настоящего Положения используются следующие термины:

- локальные акты об оплате труда - локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников учреждений;

- работники администрации –руководитель учреждения, заместитель руководителя учреждения и главный бухгалтер учреждения;- работники учреждений - физические лица, с которыми руководитель учреждения заключил трудовой договор, и руководитель учреждения.На основании настоящего Положения учреждений принимают локальные акты об оплате труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, а при его отсутствии - с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

3. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя размеры окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (далее - компенсационные выплаты), систему доплат и надбавок стимулирующего характера (далее - стимулирующие выплаты) и систему премирования.

Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

Наименования должностей служащих (профессий рабочих), включаемых в штатное расписание учреждений, определяются в соответствии с единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих или профессиональными стандартами.

Заработная плата работника учреждений - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника учреждений, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), а по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, в соответствии с положением об оплате труда работников учреждений с учетом сложности исполнения возложенных на работника трудовых (должностных) обязанностей.

5. Трудовые договоры с работниками учреждений, за исключением руководителей учреждений, заключаются на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, предусмотренной приложением 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждения на 2012 - 2018 годы, утвержденной [распоряжением Правительства РФ от 26 ноября 2012 года N 2190-р](http://docs.cntd.ru/document/902383325).

Трудовые договоры с руководителями учреждений заключаются на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждений, утвержденной [постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N 329](http://docs.cntd.ru/document/499014409).

6. Виды компенсационных выплат работникам учреждений определены статьей 6 Закона.

Условия установления, размеры или порядок определения размеров компенсационных выплат определяются настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства.

Условия и размеры выплат компенсационного характера работникам учреждений, за исключением руководителей учреждений, определяются локальными актами об оплате труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Осинского муниципального района.

Размеры компенсационных выплат работникам учреждений определяются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах

7. Виды стимулирующих выплат работникам учреждений, определены статьях 7 и 8 Закона. Размеры (минимальные размеры), порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений определяются настоящим Положением.

Обязательные требования к порядку и условиям установления, размерам стимулирующих выплат работникам учреждений определяются настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства.

Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждений, за исключением руководителя учреждений, определяются локальными актами об оплате труда с учетом требований настоящего Положения.

8. Стимулирующие выплаты руководителям учреждений устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителям учреждений определяются учредителем на основании утвержденных им показателей эффективности деятельности руководителя учреждений.

9. Стимулирующие выплаты заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах на основании утвержденных показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждений.

10. Особенности оплаты труда отдельных категорий работников в соответствии с настоящим Положением включают в себя особенности определения должностных окладов работников, расчета заработной платы.

11. Размер оплаты труда работников не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством, а при наличии – в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

12. Оплата труда работников производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

13. Бюджетные учреждения вправе дополнительно обеспечивать стимулирующие выплаты работникам учреждений за счет средств, поступающих от платной и иной приносящей доход деятельности, с учетом требований настоящего Положения.

14. В сфере культуры устанавливаются следующие, обязательные для соблюдения учреждениями, уровни соотношения заработной платы основного, административно-управленческого и вспомогательного персонала:

1) размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы работников администрации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников учреждений (без учета заработной платы работников администрации), устанавливается в кратности 6 к 1.Средняя заработная плата работников администрации и средняя заработная плата иных работников учреждений определяются исходя из фактически начисленной заработной платы и фактически отработанного времени за 12 предшествующих календарных месяцев в соответствии с [Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы](http://docs.cntd.ru/document/902079672), утвержденным [постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы"](http://docs.cntd.ru/document/902079672).

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате работников администрации размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте учреждений, в порядке, утвержденным  постановлением мэра «Об установлении порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Осинского муниципального района» №44 от 07.02.2017г.;

2) соотношение средней заработной платы работников основного и вспомогательного персонала учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, 1 к 0,7 - 0,5;

3) предельная доля расходов на оплату труда в фонде оплаты труда учреждений работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждений, формируемого за счет всех источников финансового обеспечения, - не более 40 процентов.

15. Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат, за исключением стимулирующих выплат, установленных пунктами 32 и 34 настоящего Положения) не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам учреждений до изменения систем (условий) оплаты труда работников в соответствии с настоящим Положением, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников учреждений и выполнения ими работ той же квалификации.

16. Заработная плата работникам учреждений выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

17. Порядок и периодичность индексации заработной платы работников учреждений в связи с ростом цен на товары и услуги определяется нормативным правовым актом Администрации Осинского муниципального района.

**Глава 2. Компенсационные выплаты**

18. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

1) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) надбавка за работу в сельской местности.

19. Локальными актами об оплате труда, трудовыми договорами работникам учреждений при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты по видам:

20. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

- Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в Южных районах Иркутской области в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

- за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором;

-за работу в ночное время;

- за сверхурочную работу;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

- За работу в сельской местности:

- За работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте

21. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, за исключением выплат компенсационного характера, предусмотренных подпунктом 2 пункта 20 настоящего Положения.

22. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (в южных районах Иркутской области) устанавливаются на условиях и в порядке, установленных статьями 316, 317[Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

23. Компенсационная выплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работникам на условиях и в порядке, предусмотренных статьей 60.2[Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

Размер компенсационной выплаты за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания, и (или) за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в соответствии со статьей 151 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

24. Выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается дополнительным соглашением к трудовому договору работника, который исполняет обязанности временно отсутствующего работника.

25. Компенсационная выплата за работу в ночное время устанавливается работникам на условиях и в порядке, предусмотренных статьей 96 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

Размер выплаты определяется в соответствии с абзацем третьим статьи 154[Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

26. Компенсационная выплата за сверхурочную работу устанавливается работникам на условиях, в порядке и в размере, установленных статьями 99, 152[Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

27. Компенсационная выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается работникам на условиях и в порядке, установленных статьями 113, 153 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664).

28. Компенсационная надбавка за работу в сельской местности, устанавливается в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

**Глава 3. Стимулирующие выплаты**

29. В соответствии с настоящим разделом локальными актами об оплате труда устанавливаются стимулирующие выплаты работникам учреждений, за исключением работников администрации (далее по тексту главы - работники учреждений), если иное не установлено настоящим Положением.Устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;

2) за стаж непрерывной работы, за выслугу лет;

3) за качество выполняемых работ;

4) за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ;

5) премиальные выплаты по итогам работы.

30. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам учреждений в процентах (в коэффициентах) к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах с учетом требований настоящего Положения.

**31. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся следующие категории выплат:**

1. выплата работникам учреждений, должности которых включены в группировку должностей работников учреждений «Прочая зрелищно-развлекательная деятельность» перечня должностей работников учреждений по виду экономической деятельности «Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг» в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, за репетиционную нагрузку- в размере не менее 10 процентов;

2. выплата работникам учреждений, должности которых включены в приложение 2 к настоящему Положению, за выполнение больших объёмов работ - в размере не менее 5 процентов.

Объём работ определяется с учётом показателей объёма, установленных муниципальным заданием бюджетного учреждения, или годового плана работы казенного учреждения;

3. выплата за организацию и проведение мероприятий, включенных в федеральные целевые программы, - в размере не менее 5 процентов;

4. выплата за реализацию проектов, не предусмотренных государственными заданиями: за работу по заключению и исполнению государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, а также за оказание услуг (выполнение работ) сверх установленного государственного задания учреждений, - в размере не менее 5 процентов;

5. выплата за обеспечение производственно-творческой деятельности учреждений: за создание условий для комфортного посещения и (или) пребывания в учреждении, создание, реставрацию (ремонт) и эксплуатацию необходимых для реализации основной деятельности учреждений, предусмотренной уставом, сценическо-постановочных средств, музейного и библиотечного имущества, оборудования, транспортных средств - в размере не менее 5 процентов;

6. выплата за создание условий для реализации национально-культурных прав граждан Российской Федерации, проживающих на территории Осинского района, относящих себя к определенным этническим общностям: за разработку и реализацию планов и мероприятий в сфере культурной деятельности отдельных граждан, национальных культурных центров, национальных обществ и землячеств - в размере не менее 5 процентов;

7. выплата за выполнение особо важных, сложных и срочных работ, - в размере не менее 5 процентов.

при установлении указанной в настоящем подпункте надбавки учитываются:

- сложность подготавливаемых планово-отчётных документов, документов по информационным запросам, обращениям граждан, в том числе, если подготовка документа связана с составлением дополнительных запросов в иные организации, применением нормативных актов, использованием отчётных и аналитических показателей, проведением работ по поиску и копированию архивных документов;

- работа с муниципальными образованиями Осинского района, в том числе при организации научной и методической работы в сфере музейного и библиотечного дела, координировании деятельности муниципальных библиотек и культурно-досуговых учреждений, проведении мероприятий на конкурсной и неконкурсной основе (гастролей, фестивалей, семинаров, выставок, др.) в муниципальных образованиях Осинского района не менее трех раз в год;

- работа по обеспечению оперативного и (или) непрерывного обслуживания зданий и помещений, закрепленных за учреждениями, в том числе, связанная с необходимостью срочного устранения опасности, внезапно возникшей в процессе эксплуатации зданий и помещений, непосредственно угрожающей жизни, здоровью, правам граждан, а также охраняемым законом интересам общества или государства;

- подготовка документов по проверкам контролирующих органов;

- подготовка и предоставление сводной аналитической информации в сфере культуры: по поручениям и запросам органов государственной власти, по реализации национальных проектов и государственных программ, по выполнению дорожных карт;

- работа с бухгалтерской (бюджетной) документацией согласно соглашения по передаче функций ведения бухгалтерского (бюджетного)учёта и составления отчётности, а также подготовка документации (расчётов) сверх предусмотренной указанными соглашениями, внесение в сформированную документацию дополнительной информации;

8. выплата педагогическим работникам учреждений за выполнение трудовых (должностных) обязанностей, не связанных с учебной (преподавательской) работой (за классное руководство, заведование учебными кабинетами, отделениями, лабораториями, филиалами, учебно-консультативными пунктами, учебными мастерскими, комиссиями, проверку работ и тетрадей, методическое обеспечение образовательного процесса, организацию и оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, участие в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работу по проведению родительских собраний, выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, экскурсиях, других формах учебной деятельности) - в размере не менее 5 процентов.

**32. К стимулирующим выплатам за стаж непрерывной работы, за выслугу лет относятся следующие категории выплат:**

1. непрерывным стажем считается период работы в учреждении на условиях трудового договора, заключенного по основному месту работы, не менее трех лет, в течение которых трудовые отношения не прерывались на срок более шести календарных месяцев подряд, а также период работы по соответствующей занимаемой должности в других организациях (учреждениях).

2. Выплата за непрерывный стаж устанавливается к должностным окладам по основной должности в следующих размерах:

3-5 лет – 5%;

5-10 лет – 15%;

10-15 лет – 20%;

Свыше 15 лет – 30%.

3. выплата за педагогический стаж устанавливается педагогическим работникам, работникам в образовательных учреждениях. Стаж педагогической работы на основании трудового договора должен составлять не менее трех лет, в течение которых трудовые отношения не прерывались на срок более шести календарных месяцев подряд.

4. Выплата за педагогический стаж устанавливается к должностным окладам по основной должности в следующих размерах:

3-5 лет – 10%;

5-10 лет – 15%;

10-15 лет – 20%;

Свыше 15 лет – 30%.

**33. К выплатам за качество выполняемых работ относятся следующие категории выплат:**

1. выплаты работникам учреждений за творческие успехи:

- за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, а также с коллективами одаренных детей и талантливой молодежи, являющимися лауреатами областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов в области культуры и искусства, и (или) за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, являющимися стипендиатами и лауреатами премий Губернатора Иркутской области в области культуры и искусства, - в размере не менее 10 процентов;

- за работу в творческих коллективах учреждений - лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалях, смотрах, иных мероприятиях, имеющих состязательный характер) в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

- за работу в учреждениях - лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих конкурсный характер) в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

- имеющим звание лауреата премии Губернатора Иркутской области - в размере не менее 20 процентов.

2. Выплаты, предусмотренные абзацами вторым - четвертым настоящего подпункта, устанавливаются на срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов конкурса, выставки (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер), предоставлении стипендий и премий.

При наличии оснований для назначения работнику учреждений выплат, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего подпункта, надбавка работнику учреждений устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

Совокупный размер выплат, установленных работнику учреждений в соответствии с настоящим подпунктом, не должен превышать 150 процентов к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы.

3. надбавку за работу с отдельными видами документов: за работу с архивными документами, книжными памятниками, документами при формировании номенклатуры дел, документами при обеспечении государственного учёта музейных предметов и музейных коллекций- в размере не менее 5 процентов.

**34. К выплатам за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ относятся следующие выплаты:**

1. выплаты работникам учреждений за почетные звания:Народный артист СССР", "Народный артист РСФСР", "Народный артист Российской Федерации", "Народный художник СССР", "Народный художник РСФСР", "Народный художник Российской Федерации" и (или) звание "Народный (с указанием профессии)", соответствующее исполняемой работником трудовой функции, - в размере не менее 25 процентов;

«Заслуженный деятель искусств РСФСР", "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации", "Заслуженный артист РСФСР", "Заслуженный артист Российской Федерации", "Заслуженный художник РСФСР","Заслуженный художник Российской Федерации", "Заслуженный работник культуры РСФСР", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" и (или) звание "Заслуженный (с указанием профессии)", соответствующее исполняемой работником трудовой функции, - в размере не менее 20 процентов;

2. выплаты работникам учреждений, которым присвоена ученая степень, соответствующая исполняемой трудовой функции:

за ученую степень доктора наук- в размерах не менее 30 процентов;

за ученую степень кандидата наук- в размере не менее 25 процентов.

3. выплаты работникам учреждений за применение иностранных языков в процессе исполнения трудовых (должностных) обязанностей - за применение иностранных языков - в размере не менее 15 процентов;

4. надбавкам работникам учреждений за личные заслуги устанавливаются:работникам учреждений, награжденными ведомственными знаками отличия министерства культуры СССР, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерства образования СССР, Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной архивной службы России, Федерального архивного агентства, Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия, - вразмере не менее 10 процентов;

при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении работнику почетных званий Российской Федерации (за исключением званий, надбавка по которым предоставляется в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта), награждении работника знаками отличия Российской Федерации, награждении работника орденами и медалями Российской Федерации - в размере не менее 30 процентов на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении (награждении);

при награждении ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации и (или) Министерства культуры Российской Федерации и (или) Федерального архивного агентства - в размере не менее 25 процентов на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о награждении;

при поощрении министерством - в размере не менее 10 процентов на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении;

работникам учреждений, имеющим звание лауреата премии Губернатора Иркутской области- в размере не менее 10 процентов на срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о присуждении премии Губернатора Иркутской области;

работникам учреждений, награжденными наградами Иркутской области- в размере не менее 10 процентов;

работникам учреждений, имеющим почётные звания Иркутской области в соответствии с осуществляемой в учреждении трудовой функцией- в размере не менее 10 процентов;

работникам учреждений личным лауреатам областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер) в области культуры и искусства- в размере не менее 5 процентов на срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведение итогов выставки, конкурса (фестиваля, смотра, иного мероприятия);

5. за категорию (квалификационную, должностную, профессиональную), если категорирование должностей (профессий) предусмотрены единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных министерством труда и социального развития Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (за исключением педагогических работников), - в следующих размерах:

-работникам учреждений, должности которых согласно приложению 2 к настоящему Положению включены в Перечень должностей работников учреждений Иркутской области по видам экономической деятельности «Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг:

-ведущий (ведущий мастер сцены) - в размере 35 процентов;

- высшей категории - в размере 25 процентов;

- первой категории - в размере 15 процентов;

- второй категории - в размере 10 процентов;

работникам учреждений, должности (профессии) которых не включены в приложение 2 к настоящему Положению:

- главный (за исключением должности главный бухгалтер) - в размере 35 процентов;

- ведущий - в размере 25 процентов;

- высшей категории (класса) - в размере 20 процентов;

- первой категории (класса) - в размере 15 процентов;

- второй категории (класса) - в размере 10 процентов;

для должностей без применения категории (класса) - выплата не устанавливается;работникам учреждений, должности которых согласно приложению 2 к настоящему Положению включены в перечень должностей работников учреждений  культуры Иркутской области по виду экономической деятельности «Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг»::

- главный научный сотрудник - в размере 35 процентов;

- ведущий научный сотрудник - в размере 25 процентов;

- старший научный сотрудник - в размере 20 процентов;

- научный сотрудник - в размере 15 процентов;

- младший научный сотрудник - в размере 10 процентов;

7. за степень сложности выполняемых работ- в размере не менее 10 процентов.

Сложность выполняемых работы определяется как количество услуг учреждения по основной деятельности, в предоставлении которых работник принимает участие в соответствии с возложенными на него трудовым договором обязанностями;

8. за важность выполняемых работ- в размере не менее 5 процентов.

Важность выполняемой работы определяется как степень участия работника в осуществлении основной деятельности учреждения;

9. за квалификационную категорию педагогическим работникам:

при наличии высшей квалификационной категории - в размере не менее 35 процентов;

при наличии первой квалификационной категории - в размере не менее 25 процентов;

10. надбавка молодым специалистам – в размере не менее пяти процентов устанавливается работникам в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые принятым на работу в соответствии с полученной квалификацией, стаж работы в соответствующем учреждении которых составляет менее трех лет;

35. К премиальным выплатам по итогам работы относятся:

премия по итогам работы за месяц или квартал.

премия по итогам работы за год.

36. Условием премирования работников учреждений за работу в календарномпериоде (месяц или квартал, год) является отсутствие фактов применения дисциплинарных взысканий к работнику в соответствующем календарном периоде, в том числе по итогам рассмотрения обращений и заявлений граждан на некачественное оказание услуг (выполнение работ) работником, в случаях, если оказание услуг (выполнение работ) входит в должностные обязанности работника.

37. Основанием выплаты премии по итогам работы в месяц или квартал

является наличие конкретных результатов исполнения своих трудовых (должностных) обязанностей, установленных соответствующими трудовыми договорами работников, исполненных качественно и в срок.

Основаниями выплаты премии по итогам работы за год является участие работника учреждений в выполнении муниципального задания учреждений.

Степень участия в выполнении муниципального задания соответствующего учреждений определяется руководителем, в непосредственном подчинении которого находится работник.

Основаниями выплаты премии по итогам работы за год работникам казенного учреждения является участие работника в выполнении учреждением обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении услуг.

Степень участия в выполнении учреждением обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении услуг определяется руководителем, в непосредственном подчинении которого находится работник.

**Глава 4. Установление стимулирующих выплат**

38. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам, за исключением работников администрации, с учетом:

1) показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждений;

2) рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат работникам, созданной в учреждении с участием представительного органа работников (далее - комиссия), если иное не установлено настоящим Положением.

39. Порядок установления стимулирующих выплат работникам администрации устанавливается главой 5 настоящего Положения.

40. Показатели и критерии эффективности деятельности работников

учреждений определяются локальными актами по оплате труда по каждому виду выплат отдельно. Конкретные показатели эффективности деятельности работника учреждений указываются в локальном акте по оплате труда или в заключаемом с работником трудовом договоре.

Состав и порядок работы комиссии утверждается локальными актами учреждений.

41. Представление по определению размеров стимулирующих выплат

работникам учреждений (далее - представление) направляется руководителю учреждения:

-заместителями руководителя - на руководителей структурных подразделений учреждений, а также на иных работников учреждений, непосредственно подчиненных заместителям руководителя учреждений;

руководителями соответствующих структурных подразделений учреждений - на работников, подчиненных руководителям соответствующих структурных подразделений учреждений.

На работников, находящихся в непосредственном подчинении руководителей учреждений, представление составляется ими самостоятельно или руководителем учреждения с учетом установленных настоящей главой требований.

42. Представление должно содержать сведения о выполнении работником учреждений показателей эффективности деятельности, о наличии условий и оснований установления стимулирующих выплат каждого из работников учреждений, находящихся в непосредственном подчинении руководителя структурного подразделения учреждений или заместителя руководителя учреждений, фактически отработанном каждым работником учреждений времени в календарном периоде, включая время нахождения в командировках, рекомендуемый размер выплаты стимулирующего характера.

Представление составляется в свободной форме лицами, указанными в пункте 41 настоящего Положения на основании письменного или устного обращения работника учреждений об установлении стимулирующих выплат, если иное не установлено настоящим Положением.

43. Представление составляется лицами, указанными в пункте 41 настоящего Положения, по собственной инициативе в случаях:

1) при изменении наименований, порядка установления и размеров стимулирующих выплат, предусмотренных локальными актами об оплате труда;

2) фактического изменения результатов (качества) выполнения должностных обязанностей работником, которое может привести к уменьшению размеров стимулирующих выплат, установленных работнику;

3) заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) с работником непосредственным руководителем структурного подразделения, в котором работник учреждений должен исполнять (исполняет) трудовые (должностные) обязанности, и направляется руководителям учреждений не позднее одного рабочего дня, предшествующего подписанию трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) с работником;

4) при установлении и определении размеров премиальных выплат.

44. Размеры стимулирующих выплат, за исключением премиальных выплат поитогам работы, устанавливаются в трудовых договорах, заключаемых с работниками учреждений, за исключением работников администрации, с учетом рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат.

Размеры премиальных выплат работникам учреждений, за исключением работников администрации, устанавливаются руководителем учреждений в локальном акте учреждения с учетом рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат.

**Глава 5. Особенности установления заработной платы работникам администрации**

Должностной оклад руководителей учреждений устанавливается втрудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему должностному окладу (ставке заработной платы) работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 4,5 размеров указанного среднего должностного оклада (ставки заработной платы).

При установлении оклада руководителей учреждений ее размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Кратность отношения должностного оклада руководителей учреждений к среднему должностному окладу (ставке заработной платы) работников учреждений определяется с учетом сложности управления, специфики работы согласно критериям оценки деятельности учреждений, учитывающим объемные показатели деятельности учреждений.

Кратность отношения должностного оклада руководителей учреждений к среднему должностному окладу (ставке заработной платы) работников учреждений устанавливается распоряжением учредителя и пересматривается при изменении объемных показателей и (или) повышении результативности деятельности учреждений за предыдущий календарный год.

45. К основному персоналу учреждений относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

46. Перечень должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу для определения размера должностного оклада руководителейучреждений, определены в приложении 2 к настоящему Положению.

47. Средний размер должностного оклада (ставки заработной платы)

работников рассчитывается на основании штатного расписания, действовавшего в календарном году, предшествующему году установления должностного оклада руководителя Учреждений.

48. Средний размер должностного оклада, ставки заработной платы

работников определяется путем деления суммы должностных окладов, ставок заработной платы работников за фактически отработанное время в предшествующем календарном году на количество занятых штатных единиц за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

49. При исчислении среднего должностного оклада, ставки заработной платы работников в расчетный период не включается количество занятых штатных единиц и начисленные за это время суммы должностных окладов, ставок заработной платы работников, если работник освобождался от работы с полным или частичным сохранением заработной платы или без оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением перерывов для кормления ребенка, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

50. Должностной оклад заместителей руководителейучреждений

устанавливаются на 20% - 45% ниже должностного оклада, установленного руководителям учреждений в зависимости от установленных квалификационных требований:

20% - высшее образование, стаж работы на руководящих должностях или по профилю учреждений не менее 10 лет;

30% - высшее образование, стаж работы на руководящих должностях или по профилю учреждений не менее 5 лет;

45% - высшее образование, стаж работы на руководящих должностях или по профилю учреждений не менее 3лет.

51. Должностной оклад главного бухгалтера учреждений устанавливается 20% - 60% ниже должностного оклада, установленного руководителям учреждений в зависимости от установленных квалификационных требований:

20% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 10 лет;

30% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 9 лет;

40% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 8 лет;

50% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 7 лет;

60% - Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет.

52. Размер должностного оклада заместителей руководителей, главного

бухгалтера учреждений устанавливается в трудовом договоре работника.

53. Руководителям, заместителям руководителей, главному бухгалтеру

учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации:

1. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

2. выплата за работу в сельской местности, устанавливается в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3. За работу в местностях с особыми климатическими условиями

выплачивается районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных трудовым законодательством.

54. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах с руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером учреждений.

55. В целях повышения результативности профессиональной деятельности руководителям, заместителям руководителей, главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты в виде премии по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителям учреждений определяются учредителем, на основании утвержденных им показателей эффективности деятельности руководителя учреждений.

56. Выплата премии заместителям руководителей, главному бухгалтеру

учреждений производится приказом руководителей учреждений на основании утвержденных показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждений.

57. Выплаты стимулирующего характера руководителям, заместителям

руководителей, главному бухгалтеру учреждений осуществляется в пределах фонда оплаты труда и доведенных бюджетных ассигнований на соответствующий год.

**Глава 6. Иные вопросы оплаты труда**

58. Для педагогических работников дополнительного образования учреждений Осинского муниципального района, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Осинского муниципального района (далее - педагогические работники), за исключением руководителя учреждения и заместителей руководителя учреждения, устанавливаются следующие особенности определения должностных окладов и расчёта заработной платы:

59. Ставка заработной платы в месяц за норму часов педагогической работы определяется путём сложения должностного оклада педагогического работника, определенного в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, и стимулирующих выплат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 32, подпунктами 1-3, 9 пункта 34 настоящего Положения;

60. Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы определяется в соответствии с приложением 1 к приказу Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемых в трудовом договоре» (далее- приказ №1601).

Время выполнения другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями педагогического работника, включая методическую, подготовительную, организационную, диагностическую работу, работу по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися, определяется в соответствии с пунктом 2.3 приказа Минобрнауки России от 11 мая 2016 года №536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляемых образовательную деятельность» в пределах продолжительности рабочего времени педагогических работников, установленной статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации.

61. Норма часов педагогической работы в месяц работникам, для которых установлена продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы) в неделю, определяется в порядке, установленном приказом Минздравсоцразвития РФ от 13 августа 2009 года №588н «Об утверждении Порядка исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю»;

Оплата учебной (преподавательской) работы, выполняемой педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, осуществляется в порядке, установленном примечанием 4 к приложению 1приказа №1601.

Материальная помощь руководителям учреждений(при наступлении

случая, предусмотренного подпунктом 3 настоящего пункта, - близким родственникам руководителя учреждений (супруга (супруги), родителей, детей, родных братьев, родных сестер) выплачивается при наступлении следующих случаев:

1) наступление длительной (свыше пяти рабочих дней) психотравмирующей ситуации, возникшей не по вине учредителя, в течение которой руководителям учреждений продолжает исполнять трудовые (должностные) обязанности или за работником в соответствии с трудовым законодательством сохраняется место работы (должность): смерть или тяжелая болезнь близкого родственника (супруга (супруги), родителей, детей, родных братьев, родных сестер), совершение в отношении имущества руководителя учреждений преступления;

2) причинение вреда здоровью руководителя учреждений, возникшего не по вине учредителя, в период исполнения им трудовых (должностных) обязанностей или необходимость приобретения лекарств, а также оплаты дорогостоящего лечения при хронических заболеваниях;

3) смерть руководителя учреждений;

4) регистрация брака;

5) рождение (усыновление) ребенка.

62. Материальная помощь в связи с необходимостью приобретения лекарств, оплаты дорогостоящего лечения выплачивается не чаще одного раза в год, если:

1) сумма приобретенных для собственных нужд руководителем учреждений лекарственных препаратов, отпускаемых по рецепту, в течение календарного месяца превысила половину размера средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы работников администрации), исчисленной за предыдущий год;

2) в отношении и за счет средств руководителей учреждений осуществлялись виды дорогостоящего лечения, предусмотренные постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 года N 201 "Об утверждении Перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, лекарственных средств, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета".

63. При наступлении любого из случаев, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 61 настоящего Положения, размер материальной помощи составляет от 10 до 40 тысяч рублей.

При наступлении случая, предусмотренного подпунктами 4 и 5 пункта 61 настоящего Положения, размер материальной помощи составляет пять тысяч рублей.

64. Решение о выплате материальной помощи руководителям учреждений принимается учредителем в течение трех рабочих дней со дня представления руководителем учреждений (близкими родственниками руководителя учреждений) заявления о выплате материальной помощи с приложением документов, подтверждающих факт наступления случаев, предусмотренных пунктом 61 настоящего Положения.

При наступлении случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 61 настоящего Положения, решение о выплате материальной помощи принимается учреждением, в котором исполнял трудовые (должностные) обязанности руководителям учреждений, по заявлению близкого родственника (с приложенной к нему копией свидетельства о смерти), обратившегося за выплатой материальной помощи первым. Решение о выплате материальной помощи с указанием ее размера с учетом требований пункта 62 настоящего Положения принимается в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления близкого родственника в учреждение и оформляется локальным актом учреждений.

65. Порядок, условия и размер выплаты материальной помощи работникам учреждений, за исключением руководителей учреждений, определяются коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений, принятыми с учетом мнения представительных органов работников.

Размеры выплачиваемой в соответствии с коллективными договорами, локальными нормативными актами работникам учреждений материальной помощи не могут превышать размеров (максимальных размеров) материальной помощи, предусмотренных пунктом 63 настоящего Положения.

66. Руководителям учреждений при уходе в ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется единовременная выплата в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск в размере 10 тысяч рублей. Единовременная выплата в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается на основании заявления руководителя учреждений о предоставлении выплаты в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск. Единовременная выплата производится в пределах выделенных лимитов.

67. Порядок, условия и размер единовременной выплаты в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск работников учреждений, за исключением руководителя учреждения, определяется коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений, принятыми с учетом мнения представительных органов работников.

Размеры единовременной выплаты, выплачиваемой работникам учреждений, в связи с уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск, устанавливаются в соответствии с коллективными договорами, локальными нормативными актами и не могут превышать размеров (максимальных размеров) единовременной выплаты, предусмотренных пунктом 66 настоящего Положения.Единовременная выплата производится в пределах выделенных лимитов.

68. Социальные выплаты, предусмотренные пунктами 61, 65 настоящего Положения, в состав заработной платы работников учреждений, на который начисляются надбавки, предусмотренные подпунктом 1 пункта 20 настоящего Положения, не включаются.

Приложение 1.

К Примерному положению об оплате труда

работников муниципальных учреждений культуры

Осинского муниципального района

**1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года N 570**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена" | |
| Аккомпаниатор | **14594** |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена" | |
| Звукооператор | **16773** |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии" | |
| Заведующая Майской сельской библиотекой | **19144** |
| Режиссер массовых представлений |
| Заведующая Абрамовским сельским клубом |
| Руководителям клубного формирования Майского СДК, Абрамовского СК |
| Художественный руководитель |  |

**2. Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008 года № 121Н**

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа "Профессия рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"" | |
| Швея-Костюмер | 11509 |

**3. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 11509 |
| Кочегар |
| Слесарь-электрик |
| Уборщик служебных помещений |

**4. Иные должности, предусмотренные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 247нпо данной ПКГ**

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа "Профессия рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"" | |
| Заведующий хозяйственной частью | 12836 |

Приложение 3

К Примерному положению об оплате труда

работников муниципальных учреждений культуры

Осинского муниципального района

ПЕРЕЧЕНЬДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО

УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «МАЙСКИЙ КУЛЬТУРНО –ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»МО «МАЙСК», ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ДЛЯ

РАСЧЁТА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ.

1. Режиссёр массовых представлений.

2. Звукооператор.

3. Аккомпаниатор.

4. Руководитель клубного формирования.

Минимальный оклад директора рассчитывается по формуле:

МО=СДОоп х Коэффициент кратности где:

МО – минимальный оклад;

СДОоп – средний должностной оклад основного персонала, согласно Перечню.

.

**Критерии кратности для расчета минимального оклада директора МБУК «Майский КДЦ»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии деятельности**  **руководителя  учреждения** | **Критерии  оценки**  **деятельности**  **руководителя в  баллах** | | | **Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении   показателя** | **Периодичность предоставления отчетности** |
| **Раздел I.  Основная деятельность учреждения** | | | | | | |
| 1.1. | Наличие учредительных документов, регламентирующих деятельность учреждения | | | 4 балла | Информация руководителей учреждений |  |
| 1.2 | Участие учреждения в реализации  целевых программ (городских/ федеральных/областных) | | | 4 балла | Отчет о работе учреждения за год, иные подтверждающие документы | год |
| 1.3 | Участие учреждения в конкурсах,  проектах, мероприятиях  разных уровней | | | 5 баллов | Документы, подтверждающие участие | год |
| 1.4 | Выполнение Муниципального задания | | |  | Отчет о работе учреждения за   год, иные подтверждающие документы | год |
| 100% | | | 5 баллов |
| Выполнено не в полном объеме | | | минус 3 балла |  |  |
| **Максимальное количество баллов по разделу I:** | | | | **18 баллов** |  | |
| **Раздел II.Управление персоналом.** | | | | | | |
| 2.1. | Штатная численность учреждения: | | |  | Информация руководителей учреждений | год |
| От 1 до 10 чел. | | | 3 балла |
| От 10 до 20 чел. | | | 4 балла |
| От 20 до 30 чел. | | | 5 балла |
| 2.2. | Уровень профессиональной подготовки  основного персонала: | | |  | Документ об образовании | год |
| Менее 50 % | | | 2 балла |
| от 50 до 80% | | | 5 баллов |
| от 80 до 100% | | | 6 баллов |
| 2.3. | Уровень профессиональной подготовки руководителя (образование): | | |  | Документ об образовании | год |
| Высшее | | | 5 балла |
| Средне специальное | | | 3 балл |
| 2.4. | Наличие     работников, получивших гранты и премии за профессиональную деятельность, а также победителей и призеров конкурсов  международных, областных, районных мероприятий. | | | 5 балла | Информация     руководителей учреждений, подтверждающие документы | год |
| 2.5. | Наличие работников, имеющих почетные звания, знаки отличия за достижения в области культуры. | | |  | Информация     руководителей учреждений, подтверждающие документы | год |
| От 1 до 5 чел. | | | 5 балла |
| От 5 до 10 чел. | | | 7 баллов |
| 2.6. | Профессиональная подготовка работников на курсах повышения квалификации, семинары, мастер-классы. | | | 4 балла | Информация     руководителей учреждений, подтверждающие документы | год |
| 2.7. | Проведение мастер-классов, выступления на конференциях,  семинарах, круглых столах, участие в жюри конкурсов, в экспертных комиссиях, наличие  опубликованн6ых работ, наставничество, собственный сайт, блог, страница и т.п. | | | 5 баллов | Информация     руководителей учреждений, подтверждающие документы | год |
| **Максимальное количество баллов по разделу II:** | | | | **37 баллов** |  |  |
| **Раздел III. Уровень организации творческого процесса.** | | | | | | |
| 3.1. | Наличие коллектива имеющих звание | | | 4 балла | Информация руководителей учреждений, подтверждающие документы | год |
| 3.2. | Наличие клубных формирований, кружков, клубов по интересам.  От 1 до 5 | | | 3 балла | Отчет о работе учреждения за   год, иные подтверждающие документы | год |
| От 5 до 10 | | | 4 балла |
| От 10 до 20 | | | 5 баллов |
| 3.3. | Творческие     достижения участников клубных формирований. | | |  | Отчет о работе учреждения за   год, иные подтверждающие документы | год |
| - учреждение не имеет      участвующих в конкурсах (выставках) и фестивалях, мероприятиях разных уровней. | | | минус 2 балла |
| - участники формирований  участвуют в конкурсах  и фестивалях различных уровней. | | | 5 балла |
| - учреждение  имеет лауреатов и дипломантов районных, областных, региональных, международных конкурсов , фестивалей. | | | 6 баллов |
| 3.4. | Организация концертной деятельности | | |  | Отчет о работе учреждения за   год, иные подтверждающие документы | год |
| 1-5 | | | 2 |
| 6-10 | | | 3 |
| 11-15 | | | 4 |
| Свыше 15 | | | 5 |
| **Максимальное количество баллов по разделу III:** | | | | **25 балл** |  |  |
| **Раздел IV. Эффективность деятельности Учреждения.** | | | | | | |
| 4.1. | Замечания контролирующих органов по результатам проверки   хозяйственной деятельности учреждения: | | |  | Информация руководителей учреждений, подтверждающие документы | год |
| - имеются существенные замечания; | | | минус 3 балла |
| - замечания отсутствуют; | | | 5 баллов |
| - имеются незначительные замечания, но приняты оперативные   меры по их устранению | | | 3 балла |
|  | **Максимальное количество баллов по разделу IV:** | | **5 баллов** | |  |  |
| **Раздел V. Финансово-хозяйственная деятельность, исполнительская дисциплина** | | | | | | |
| 5.1. | Выполнение плана по доходам от приносящей доход деятельности*:* | | |  | Отчет о работе учреждения загод, иные подтверждающие документы | год |
| - выполнен на 100 % и более; | | | 3 балла |
| - не выполнен более   чем на 5 % (включительно); | | | минус 1 балла |
| 5.2. | *Исполнение   бюджета:* | | |  | Отчет о работе учреждения загод, иные подтверждающие документы | год |
| - от 80 до 100% (включительно); | | | 4 балла |
|  | - менее 80%. | | | Минус 2 балла |  |  |
| 5.3. | Соблюдение сроков и качества предоставления   установленной отчетности, информации по отдельным вопросам: | | |  | Отчет о работе учреждения за год, иные подтверждающие документы | год |
| - отсутствие замечаний по срокам и качеству; | | | 5 баллов |
| - наличие замечаний по срокам и качеству. | | | Минус 2 балла |
| 5.4. | Соблюдение трудового распорядка дня | | | 3 балла |  |  |
|  | Не соблюдение трудового распорядка дня | | | минус 3 балла |  |  |
|  | **Максимальное количество баллов по разделу V:** | | | **15 баллов** |  |  |
|  | **Итого максимальное количество баллов по всем разделам:** | | | **100 баллов** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Коэффициент кратности минимального оклада руководителя учреждения | Количество баллов |
| 4,5 | 97,5-100 |
| 4,4 | 95,1-97,4 |
| 4,3 | 92,6-95 |
| 4,2 | 90,2-92,5 |
| 4,1 | 88,2-90,1 |
| 4,0 | 85,4-88,1 |
| 3,8 | 83-85,3 |
| 3.6 | 80,6-82,9 |
| 3,4 | 78,2-80,5 |
| 3,1 | 75,8-78,1 |
| 3,0 | 73,4 -75,7 |
| 2,5 | 71 -73,3 |
| 2,0 | 68,6  -  70 |
| 1,5 | 45,2  - 68,5 |
| 1,0 | 35,0 – 45,1 |

Приложение № 4

к Положению об оплате труда

муниципального бюджетного

учреждения культуры

«Майский культурно -досуговый центр»,

находящегося в ведении

муниципального образования «Майск»

ПЕРЕЧЕНЬ

ВИДОВ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ

«МАЙСКИЙ КУЛЬТУРНО –ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР» МО «МАЙСК».

1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются на условиях и в порядке, установленных статьями 316, 317 Трудового кодекса РФ.

2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)) устанавливаются работникам на условиях и а порядке, установленном статьями 149, 150, 151, 153, 154 Трудового кодекса РФ.

Приложение № 5

к Положению об оплате труда

Работников муниципального бюджетного

учреждения культуры

«Майский культурно –досуговый центр»,

находящегося в ведении

муниципального образования «Майск.»

ПЕРЕЧЕНЬ

ВИДОВ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ

Майский культурно досуговый центр МО «МАЙСК.».

1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

-за интенсивность и высокие результаты работы;

- за выполнение особо важных и срочных работ;

- за качество выполняемых работ;

- премиальные выплаты.

2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия осуществления выплат устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами муниципального бюджетного учреждения культуры. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель учреждения культуры, с учётом рекомендаций комиссии, созданной в учреждении культуры с участием представительного органа работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения культуры, а также за счёт средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

4. Указанный перечень стимулирующих выплат кроме «За интенсивность и высокие результаты работы» применяется в отношении главного бухгалтера.

5. Указанный перечень стимулирующих выплат применяется и в отношении руководителя учреждения, но по Распоряжению Учредителя Учреждения культуры

6. Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности руководителя и работников учреждения культуры разрабатываются самостоятельно учреждениями культуры и устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

Приложение № 6

к Положению об оплате труда

Работников муниципального бюджетного

учреждения культуры

«Майский культурно –досуговый центр»,

находящегося в ведении

муниципального образования «Майск.»

1. ПЕРЕЧЕНЬ

ВИДОВ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА

ВЫПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ

ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ,

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ

МАЙСКИЙ КУЛЬТУРНО ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР МО «МАЙСК.».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Критерии | % |
| 1 | Работа над творческим уровнем коллектива (обновление репертуара, повышение качества исполнения номеров) | По итогам квартала. | от 3 до 30 |
| 2 | Работа над увеличением и сохранением численности коллектива. | По итогам квартала.  Сохранность 100%  Увеличение % | 15  20 |
| 3 | Создание концертных номеров, концертных программ, сценариев, музыкальных композиций. | За каждый  сценарий  концерт.программу  музыкальную композицию.  номер | 30  30  20  5 |
| 4 | Участие в фестивалях, смотрах, конкурсах. | За каждые три призовых места фестиваля, смотра, конкурса:  - муниципальных;  - районных;  - окружных;  - областных;  - региональных;  - всероссийских;  - международных.  За Диплом за участие:  - муниципальных;  - районных;  - окружных;  - областных;  - региональных;  - всероссийских;  - международных. | 10  20  30  50  70  80  100  10  20  30  40  50  60  70 |
| 5 | За организацию и проведение выставок, худ.экспозиций, конференций, фестивалей, праздников, конкурсов, игровых программ, мероприятий для различных категорий населения (дети, молодёжь и т.д.) и иных мероприятий. | За каждое мероприятие (в зависимости от уровня сложности, подготовки).  Темат. библ. выставка.  Темат. библ. выставка с презентацией.  Художественная выставка.  Худ.выставка с презентацией.  Читательская конференция.  Массовые праздники.  Конкурсы.  Игровые программы.  Вечера отдыха. | 5  10  5  10  20  30  30  20  20 |
| 6 | Участие коллективов в культурно-массовых мероприятиях. | За каждое мероприятие:  - муниципальных;  - районных;  - окружных;  - областных;  - региональных. | 10  20  30  40  50 |
| 7 | Организация и проведение выездных мероприятий. | За каждое мероприятие:  - за частичное участие коллектива;  - самостоятельно одним коллективом;  - за участие коллектива в массовых праздниках; | 20  30  30 |
| 8 | Наличие программ развития коллектива, учреждения культуры. | - заимствованная  - авторская | до 20  до 30 |
| 9 | Своевременное предоставление информационных запросов, подготовка и сдача отчётности. | По итогам:  - за месяц;  - за квартал;  - за 9 мес.  - за год. | 10  15  20  30 |
| 10 | Внедрение инновационных форм и методов работы. | За каждую форму.  По степени важности. | от 10 до 30 |
| 11 | Выполнение дополнительных заданий, работ не входящие в должностные обязанности. | За каждое задание  и по мере сложности. | от 5 до 30 |
| 12 | Выполнение дополнительных заданий, мероприятий, не включённых в планы работы. | За каждую работу по мере сложности. | от 5 до 30 |
| 13 | Выполнение художественно-оформительских работ, изготовление костюмов, бутафории и т.п. к массовым мероприятиям. | За каждую работу:  Афиша;  Плакат;  Декорация по мере сложности;  Костюм по мере сложности;  Бутафория. | от 3 до 5  3  от 5 до 30  от 5 до 30  от 5 до 30  от 5 до 20 |
| 14 | Личное участие в культурно-массовых мероприятиях, шоу, представлениях, и других праздниках. | За каждое мероприятие | 10 |
| 15 | Отсутствие жалоб от социальных партнёров при проведении мероприятий. | По итогам за месяц | 10 |
| 16 | За профессиональное, оперативное использование светового, звукового, лазерного, видео-мультимедийного, дискотечного оборудования на массовых мероприятиях. | За каждое мероприятие | 30 |
| 17 | Создание банка фонотек, видеотек, создание фотоальбомов коллективов, мероприятий. | По факту  Банк фонотек  Видеотек  Фотоальбомы (фотоматериалы). | 10  10  10 |

2. ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ЗАВЕДУЮЩЕГО СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ (БИБЛИОТЕКОЙ), ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Критерии | % |
| 1 | За обеспечение производственно-творческой деятельности, информационно-просветительной деятельности Учреждения. Создание условий для комфортного посещения и пребывания в учреждении (имидж). | Качественная деятельность  За квартал. | 30 |
| 2 | За организацию, участие и проведение выставок (с презентацией), конференций, др. библиотечных форм работы, праздников, конкурсов и иных мероприятий, в том числе включённых в федеральные и региональные целевые программы. | За каждое мероприятие и по мере сложности. | от 5 до 30 |
| 3 | Создание и организация работы кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и др. библиотечных формирований. | Качественное выполнение работ  За кружок  Любительское объединение  Клубы по интересам. | 10  10  10 |
| 4 | Проведение больших по форме и значимости культурно-массовых, мероприятий – праздников, представлений, конкурсов, выставок, литературных вечеров, вечеров отдыха, , игровых развлекательных программ и других форм культурно-массовой и библиотечной работы. | За каждое мероприятие и мере значимости | от 5 до 30 |
| 5 | Реализация совместных проектов с предприятиями, организациями, индивидуальными предпринимателями МО «Майск.», создание авторских культурно-массовых программ и их воплощение. | За каждый проект и по мере значимости | от 5 до 30 |
| 6 | Разработка и реализация перспективных годовых планов в области культурно-досугового и информационно-библиотечного обслуживания. | Качественное выполнение работ по итогам года | 30 |
| 7 | Подготовка помещений к работе в зимних условиях, своевременный ремонт помещения, субботники и т.п. | Своевременность в подготовке помещений.  По мере значимости. | от 5 до 30 |
| 8 | Обеспечение качественных санитарно-гигиенических условий в помещении учреждения в соответствии с требованиями Сан Пин. | Отсутствие нарушений | 5 |
| 9 | За соблюдение правил охраны труда и противопожарной охраны в структурном подразделении. | Отсутствие нарушений | 5 |
| 10 | Своевременная разработка и оформление документации, надлежащее хранение документации. | Отсутствие замечаний | 5 |
| 11 | Выполнение дополнительных заданий работ не входящих в должностные обязанности. | За каждое задание (работу).по мере сложности. | от 5 до 30 |
| 12 | Выполнение внеплановых работ | За каждую работу | от 3 до 30 |
| 13 | Внедрение инновационных форм и методов работы. | За каждую форму по мере сложности | 20 |
| 14 | Создание банка фонотек, видеотек, фотоматериалов. | За каждую работу | 10 |
| 15 | Отсутствие жалоб от социальных партнёров | По итогам месяца | 10 |
| 16 | За освоение новых информационных программ | За каждую программу | 10 |
| 17 | За профилактические работы по сохранению оборудования, имущества, контроль по качеству работы оборудования. Своевременный ремонт оборудования и др. библиотечного имущества, помещения. | Качественно выполненные работы  Своевременный ремонт оборудования и др. библиотечного имущества. | 10 |
| 18 | Личное участие в культурно-массовых мероприятиях, творческих коллективах. | За каждое мероприятие | 10 |
| 19 | Своевременное обеспечение читателей периодикой (своевременная подписка на периодическую печать). | Раз в полугодие | 20 |
| 20 | Своевременное предоставление информационных запросов, подготовка и сдача отчётности. | По итогам  за месяц  за квартал  за 9 мес.  за год | 10  15  20  30 |

3. ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ

ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ИНЫХ РАБОТНИКОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Наименование показателя | | Критерии | % от | |
| 3.1. Бухгалтер | | | | | | |
| 1 | Ведение бухгалтерского и налогового учёта. | | Отсутствие претензий | | | до 100 |
| 2 | | Своевременное и качественное предоставление отчётности, справок. | | За каждое задание (работу) | до 100 | |
| 3 | | Подготовка экономических расчётов, качественное ведение документации | | Отсутствие претензий | до 100 | |
| 4 | | Своевременная выдача расчётных листов | | Отсутствие претензий | до 100 | |
| 5 | | Выполнение дополнительных заданий, работ не входящих в должностные обязанности. | | За каждое задание (работу) | до 100 | |
| 3.2. Кочегар | | | | | | |
| 1 | | Оперативное техническое обслуживание, профилактика закреплённых за ним объектов. | | Своевременное и качественное выполнение работ | до 300 | |
| 2 | | Выполнение дополнительных заданий (работ) не входящих в должностные обязанности. | | Качественное выполнение работ | до 100 | |
| 3 | | Личное участие в культурно-массовых мероприятиях | | За каждое мероприятие | до 100 | |
| 4 | | Оперативное реагирование при аварийной ситуации и устранения неполадок. | | Оперативное и  качественное выполнение работ | до 300 | |
| 5 | | Выполнение дополнительных заданий (работ), не входящих в должностные обязанности. | | За каждое задание (работу) | до 100 | |
| 6 | | Личное участие в культурно-массовых мероприятиях | | За каждое мероприятие | до 100 | |
| 3.3. Уборщица служебных помещений | | | | | | |
| 1 | | Мытьё окон, стен, дверей, светильников, радиаторов, чистка одежды сцены, стирка штор, чистка кресел и другого мягкого инвентаря, уход за цветами. | | Качественное выполнение работ | до 200 | |
| 2 | | Выполнение дополнительных заданий, (работ), не входящих в должностные обязанности. | | За каждое задание (работу). | до 100 | |
| 3 | | Личное участие в культурно-массовых мероприятиях | | За каждое мероприятие | до 100 | |
| 3.4. Слесарь - электрик | | | | | | |
| 1 | | Оперативное устранение неполадок при аварийной ситуации электрооборудования, светового оборудования, электроотопительных котлов, системы отопления. | | Оперативное и  качественное выполнение работ | до 300 | |
| 2 | | Выполнение дополнительных заданий (работ), не входящих в должностные обязанности. | | За каждое задание (работу) | до 100 | |
| 3 | | За интенсивность работы в вечернее, ночное время и в выходные дни. | | По итогам месяца | до 100 | |
| 3.5. Сторож | | | | | | |
| 1 | | Оперативное реагирование на нарушение во время дежурной смены (оповещение директора, участкового инспектора, пожарной части, слесаря-электрика). | | Оперативное реагирование | до 200 | |
| 2 | | Выполнение дополнительных заданий (работ), не входящих в должностные обязанности. | | За каждое задание (работу) | до 100 | |
| 3.6. Швея - костюмер. | | | | | | |
| 1 | | Оперативное выполнение заказов на пошив сценических костюмов к тому или иному мероприятию. | | За выполнение особо важных и срочных работ | до 200 | |
| 2 | | За творческие идеи в моделировании сценических костюмов. | | За интенсивность и высокие результаты работ. | до 200 | |
| 3 | | Выполнение дополнительных заданий (работ), не входящих в должностные обязанности. | | За каждое задание (работу) | до 100 | |

Приложение № 7

к Положению об оплате труда

Работников муниципального бюджетного

учреждения культуры

«Майский культурно-досуговый центр»,

находящегося в ведении

муниципального образования «Майск.»

ПОЛОЖЕНИЕ

о составе и порядке работы комиссии

ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ РАЗМЕРОВ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНЫЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР» МО «МАЙСК.».

1. Общие положения

1.1. Комиссия по определению размеров стимулирующих выплат муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурный досуговый центр» МО «Майск.», (далее - Учреждение), и премированию работников, (далее – Комиссия), избирается из числа Работников Учреждения на общем собрании трудового коллектива в составе председателя, секретаря и трех членов Комиссии.

1.2.Состав Комиссии на основании протокола собрания трудового коллектива утверждается Приказом директора Учреждения.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Основной задачей Комиссии является оценка показателей результативности и качества выполнения должностных обязанностей Работников Учреждения, используемых для начисления стимулирующих выплат.

2.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- оценивает показатели результативности и качества выполнения должностных обязанностей Работников;

- может привлекать к участию в заседаниях Комиссии представителей трудового коллектива Учреждения;

- принимает решение о размере стимулирующих выплат Работникам.

2.3. Комиссия по вопросам, входящим в её компетенцию, имеет право:

- запрашивать у Работников Учреждения необходимую для неё информацию;

- устанавливать Работникам Учреждения сроки предоставления информации;

- утверждать решение о размере стимулирующих выплат в отношении каждого Работника Учреждения.

3. Порядок работы Комиссии.

3.1. Заседание Комиссии проводится ежемесячно. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

3.2. Решение Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа её членов.

Комиссия принимает на рассмотрение от руководителей структурных подразделений Учреждения отчёты по результативности и качеству выполнения должностных обязанностей Работников Учреждения ежемесячно, не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчётным периодом.

3.4. Решение Комиссии по оценке результативности и качества выполнения должностных обязанностей Работников Учреждения за отчётный период отражается в Протоколе, который подписывается всеми членами Комиссии и представляется на утверждение председателю Комиссии. На основании решения Комиссии издаётся Приказ по Учреждению о проценте стимулирующих выплат за отчётный период.